

Số: 3090/QĐ-UBND

Uông Bí, ngày 24 tháng 6 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3
trên địa bàn thành phố Uông Bí năm 2016**

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ UÔNG BÍ

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương số 77/2015/QH13 ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật Giao dịch điện tử ngày 29/11/2005;

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin ngày 29/6/2006;

Căn cứ Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 1819/QĐ-TTg ngày 26/10/2015 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Chương trình quốc gia về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước giai đoạn 2016 - 2020;

Căn cứ Quyết định số 839/QĐ-UBND ngày 30/3/2015 của UBND tỉnh Quảng Ninh về việc phê duyệt lộ trình thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến tỉnh Quảng Ninh năm 2015, định hướng đến năm 2020;

Căn cứ Công văn số 3412/UBND-VX4 ngày 14/6/2016 của UBND tỉnh Quảng Ninh về việc triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3;

Căn cứ Kế hoạch số 83/KH-UBND ngày 19/6/2015 của UBND thành phố Uông Bí về việc ứng dụng phát triển công nghệ thông tin thành phố Uông Bí năm 2016 và giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ Kế hoạch số 137/KH-UBND ngày 29/9/2015 của UBND thành phố Uông Bí về việc thực hiện Đề án Chính quyền điện tử và Trung tâm Hành chính công giai đoạn 2015-2020;

Căn cứ Kế hoạch số 78/KH-UBND ngày 09/5/2016 của UBND thành phố Uông Bí về việc cải cách hành chính thành phố Uông Bí giai đoạn 2016-2020;

Xét đề nghị của Trung tâm Hành chính công Thành phố,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 trên địa bàn thành phố Uông Bí năm 2016 tại địa chỉ <http://dichvucong.quangninh.gov.vn> đối với 143 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND thành phố Uông Bí và 10 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND các phường, xã (thực hiện thí điểm tại phường Quang Trung, xã Điền Công). Chi tiết theo Phụ lục 01, 02 đính kèm Quyết định này.

Thời gian áp dụng từ ngày 15 tháng 7 năm 2016.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Trung tâm hành chính công Thành phố:

1.1. Chủ trì, phối hợp các phòng ban, đơn vị, UBND các phường, xã cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 đối với các thủ tục hành chính được UBND Thành phố phê duyệt, lựa chọn.

1.2. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan duy trì hoạt động thường xuyên, liên tục, cập nhật kịp thời các thông tin pháp lý thay đổi đối với các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 đã cung cấp tại địa chỉ <http://dichvucong.quangninh.gov.vn>

1.3. Đảm bảo cơ sở hạ tầng, các biện pháp kỹ thuật, công nghệ, các giải pháp an toàn an ninh mạng, bảo mật dữ liệu, khắc phục sự cố và đào tạo nguồn nhân lực phục vụ cho việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3.


1.4. Chủ trì phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND, các phòng chuyên môn và UBND các phường, xã: sửa đổi các Quy trình giải quyết thủ tục hành chính áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 đối với các thủ tục hành chính tại Điều 1 của Quyết định này, đảm bảo đáp ứng yêu cầu tiếp nhận và trả kết quả dịch vụ công trực tuyến cấp độ 3 (*Văn phòng HĐND&UBND lập Phiếu yêu cầu viết/sửa đổi tài liệu, trình Ban chỉ đạo ISO Thành phố*).

2. Các phòng, ban, đơn vị chuyên môn và UBND các xã, phường:

Thường xuyên kiểm tra, rà soát, cập nhật các thông tin pháp lý liên quan đến thủ tục hành chính được cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 để phối hợp với Trung tâm Hành chính công bổ sung, điều chỉnh kịp thời trên trang cung cấp dịch vụ công trực tuyến của tỉnh Quảng Ninh.

Bổ trí cán bộ, công chức có trách nhiệm công việc cao, có trình độ năng lực chuyên môn và khả năng giao tiếp, ứng xử tốt để giải quyết thủ tục hành chính đồng thời trên môi trường mạng và trực tiếp tại nơi làm việc của Trung tâm Hành chính công và Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND các xã, phường.

Điều 3. Kinh phí thực hiện: Kinh phí duy trì, thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 do ngân sách nhà nước Thành phố đảm bảo và được tổng hợp chung vào dự toán ngân sách hàng năm của Trung tâm Hành chính công Thành phố.

Điều 4. Các ông (bà): Chánh Văn phòng HĐND&UBND thành phố, Trưởng các phòng chuyên môn thuộc UBND Thành phố, Giám đốc Trung tâm Hành chính công Thành phố, Chủ tịch UBND các xã, phường, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. 

Nơi nhận:

- UBND tỉnh QN (b/c);
- Ban QLĐHCQĐT Quảng Ninh (b/c);
- Các sở: TTTT, Nội vụ, KHCN (b/c);
- Trung tâm HCC Tỉnh (b/c);
- TT. Thành ủy, HĐND& UBND TP (b/c);
- CT, các PCT thành phố (b/c);
- MTTQ, các đoàn thể thành phố (ph/h);
- Như điều 4 (th/h);
- Lưu: VT, TTHCC;

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Đặng Đình Sách

Phụ lục 1

DANH MỤC

**Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết cấp huyện
thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3**

(Kèm theo Quyết định 3090/QĐ-UBND ngày 24/6/2016 của Ủy ban nhân dân
thành phố Uông Bí)

STT	TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
I	LĨNH VỰC GIAO THÔNG VẬN TẢI (15)
1	Thủ tục Cấp giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thủy nội địa dùng cho phương tiện chưa khai thác đăng ký lần đầu
2	Thủ tục Cấp giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thủy nội địa dùng cho phương tiện đang khai thác đăng ký lần đầu
3	Thủ tục Cấp giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thủy nội địa dùng cho phương tiện thay đổi tính năng kỹ thuật
4	Thủ tục Cấp giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thủy nội địa dùng cho phương tiện chuyển quyền sở hữu (nhưng không thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện)
5	Thủ tục Cấp giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thủy nội địa dùng cho phương tiện chuyển quyền sở hữu và thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện
6	Thủ tục Cấp giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thủy nội địa trong trường hợp chỉ thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện
7	Thủ tục Xóa đăng ký phương tiện thủy nội địa
8	Thủ tục Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thủy nội địa bị mất đăng ký
9	Thủ tục Đổi giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thủy nội địa
10	Thủ tục Cấp phép mở bến khách ngang sông
11	Thủ tục Cấp phép hoạt động bến khách ngang sông
12	Thủ tục Cấp lại giấy phép hoạt động bến khách ngang sông
13	Thủ tục Cấp phép thi công xây dựng công trình đường bộ trong phạm vi đất dành cho đường bộ
14	Thủ tục Chấp thuận, gia hạn, cấp phép xây dựng công trình thiết yếu hoặc biển quảng cáo trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ đang khai thác



STT	TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
15	Thủ tục Cấp phép thi công nút giao đầu nối vào đường bộ đang khai thác
II	LĨNH VỰC GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO (20)
1	Thủ tục Thành lập nhà trường, nhà trẻ.
2	Thủ tục Cho phép hoạt động giáo dục đối với nhà trường, nhà trẻ
3	Thủ tục Đình chỉ hoạt động nhà trường, nhà trẻ
4	Thủ tục Sáp nhập và chia tách nhà trường, nhà trẻ
5	Thủ tục Giải thể nhà trường, nhà trẻ.
6	Thủ tục Thành lập hoặc cho phép thành lập trường tiểu học
7	Thủ tục Cho phép trường tiểu học hoạt động giáo dục
8	Thủ tục Sáp nhập và chia, tách trường tiểu học để thành lập mới
9	Thủ tục Đình chỉ hoạt động trường tiểu học
10	Thủ tục Giải thể trường tiểu học
11	Thủ tục Thành lập trường Trung học cơ sở và trường phổ thông có nhiều cấp học cao nhất là THCS
12	Thủ tục Cho phép trường Trung học cơ sở và trường phổ thông có nhiều cấp học cao nhất là THCS hoạt động giáo dục
13	Thủ tục Đình chỉ hoạt động trường Trung học cơ sở và trường phổ thông có nhiều cấp học cao nhất là THCS
14	Thủ tục Sáp nhập và chia, tách trường Trung học cơ sở và trường phổ thông có nhiều cấp học cao nhất là THCS để thành lập mới
15	Thủ tục Giải thể trường Trung học cơ sở và trường phổ thông có nhiều cấp học cao nhất là THCS
16	Thủ tục Tiếp nhận học sinh người nước ngoài cấp Trung học cơ sở
17	Thủ tục Tiếp nhận học sinh Việt Nam về nước cấp Trung học cơ sở
18	Thủ tục Chuyển trường đối với học sinh Trung học cơ sở
19	Thủ tục Chỉnh sửa nội dung bằng tốt nghiệp Trung học cơ sở
20	Thủ tục cấp bản sao bằng tốt nghiệp
III	LĨNH VỰC CÔNG THƯƠNG (9)
1	Thủ tục Cấp giấy phép kinh doanh bán lẻ sản phẩm rượu

STT	TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
2	Thủ tục Cấp lại giấy phép kinh doanh bán lẻ sản phẩm rượu
3	Thủ tục Cấp sửa đổi, bổ sung giấy phép kinh doanh bán lẻ sản phẩm rượu
4	Thủ tục Cấp giấy phép kinh doanh bán lẻ sản phẩm thuốc lá
5	Thủ tục Cấp sửa đổi, bổ sung giấy phép kinh doanh bán lẻ sản phẩm thuốc lá
6	Thủ tục Cấp lại giấy phép kinh doanh bán lẻ sản phẩm thuốc lá
7	Thủ tục Cấp Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh
8	Thủ tục Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh
9	Thủ tục Cấp lại Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh
IV	LĨNH VỰC NỘI VỤ (27)
1	Thủ tục Đăng ký dòng tu, tu viện và các tổ chức tu hành tập thể khác
2	Thủ tục Đăng ký Hội đoàn tôn giáo có phạm vi hoạt động trong địa bàn cấp huyện
3	Thủ tục Tiếp nhận thông báo chuyển chuyên nơi hoạt động tôn giáo của chức sắc, nhà tu hành
4	Thủ tục Đăng ký chuyển chuyên nơi hoạt động tôn giáo của chức sắc, nhà tu hành
5	Thủ tục Đăng ký giảng đạo, truyền đạo của chức sắc, nhà tu hành ngoài cơ sở tôn giáo
6	Thủ tục Đăng ký các cuộc lễ của tổ chức tôn giáo diễn ra ngoài cơ sở tôn giáo
7	Thủ tục Đăng ký Hoạt động tôn giáo ngoài chương trình đã đăng ký của tổ chức tôn giáo cơ sở
8	Thủ tục Đăng ký Hội nghị, đại hội của tổ chức tôn giáo cơ sở
9	Thủ tục Chấp thuận việc tổ chức quyên góp của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo vượt ra ngoài phạm vi một xã nhưng trong phạm vi một huyện
10	Thủ tục Công nhận Ban vận động thành lập Hội có phạm vi hoạt động cấp huyện, cấp xã
11	Thủ tục Thành lập Hội có phạm vi hoạt động cấp xã
12	Thủ tục Phê duyệt điều lệ hội

STT	TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
13	Thủ tục Chia, tách; sáp nhập; hợp nhất hội
14	Thủ tục Đổi tên hội
15	Thủ tục Giải thể hội
16	Thủ tục Báo cáo tổ chức đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường của hội
17	Thủ tục Cấp giấy phép thành lập và công nhận điều lệ quỹ
18	Thủ tục Công nhận quỹ đủ điều kiện hoạt động và công nhận thành viên Hội đồng quản lý quỹ
19	Thủ tục Công nhận thay đổi, bổ sung thành viên Hội đồng quản lý quỹ
20	Thủ tục Thay đổi giấy phép thành lập và công nhận điều lệ (sửa đổi, bổ sung) quỹ
21	Thủ tục Cấp lại giấy phép thành lập và công nhận điều lệ quỹ
22	Thủ tục Cho phép quỹ hoạt động trở lại sau khi bị tạm đình chỉ hoạt động
23	Thủ tục Hợp nhất, sáp nhập, chia, tách quỹ
24	Thủ tục Đổi tên quỹ
25	Thủ tục giải thể quỹ
26	Thủ tục Thành lập đơn vị sự nghiệp công lập
27	Thủ tục Tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập
V	LĨNH VỰC TÀI CHÍNH - KẾ HOẠCH (23)
1	Thủ tục Cấp giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hộ kinh doanh
2	Thủ tục Thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh hộ kinh doanh
3	Thủ tục Tạm ngừng hộ kinh doanh
4	Thủ tục Chấm dứt hoạt động hộ kinh doanh
5	Thủ tục Đăng ký hợp tác xã
6	Thủ tục Đăng ký thành lập chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của liên hiệp hợp tác xã
7	Thủ tục Đăng ký thay đổi tên, địa chỉ trụ sở chính, ngành, nghề sản xuất, kinh doanh, vốn điều lệ, người đại diện theo pháp luật; tên, địa chỉ, người đại diện chi nhánh, văn phòng đại diện của hợp tác xã
8	Thủ tục Đăng ký khi hợp tác xã chia

STT	TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
9	Thủ tục Đăng ký khi hợp tác xã tách
10	Thủ tục Đăng ký khi hợp tác xã hợp nhất
11	Thủ tục Đăng ký khi hợp tác xã sáp nhập
12	Thủ tục Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký hợp tác xã (khi bị mất)
13	Thủ tục Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký chi nhánh, văn phòng đại diện hợp tác xã (khi bị mất)
14	Thủ tục Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký hợp tác xã (khi bị hư hỏng)
15	Thủ tục Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký chi nhánh, văn phòng đại diện hợp tác xã (khi bị hư hỏng)
16	Thủ tục Thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký hợp tác xã (Đối với trường hợp hợp tác xã giải thể tự nguyện)
17	Thủ tục Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã
18	Thủ tục Thông báo thay đổi nội dung đăng ký hợp tác xã
19	Thủ tục Thông báo về việc góp vốn, mua cổ phần, thành lập doanh nghiệp của hợp tác xã
20	Thủ tục Tạm ngừng hoạt động của hợp tác xã, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã
21	Thủ tục Chấm dứt hoạt động của chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã
22	Thủ tục Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký hợp tác xã (khi đổi từ giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh sang giấy chứng nhận đăng ký hợp tác xã)
23	Thủ tục Thay đổi cơ quan đăng ký hợp tác xã
VI	LĨNH VỰC TÀI NGUYÊN MÔI TRƯỜNG (3)
1	Thủ tục xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường của dự án, phương án sản xuất, kinh doanh, dịch vụ
2	Thủ tục cấp Giấy xác nhận đăng ký Đề án bảo vệ môi trường đơn giản cho các tổ chức hoặc công dân có cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ
3	Thủ tục Đăng ký khai thác nước dưới đất
VII	LĨNH VỰC TƯ PHÁP (2)
1	Thủ tục chứng thực chữ ký người dịch mà người dịch là cộng tác viên dịch thuật của Phòng Tư pháp

STT	TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
2	Thủ tục chứng thực chữ ký người dịch mà người dịch không phải là cộng tác viên dịch thuật của Phòng Tư pháp mà tự dịch giấy tờ văn bản phục vụ mục đích cá nhân.
VIII	LĨNH VỰC LAO ĐỘNG, THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI (4)
1	Thủ tục hỗ trợ chi phí mai táng cho đối tượng bảo trợ xã hội tại cộng đồng quy định tại Điều 11, nghị định 136/2013/NĐ-CP
2	Thủ tục Hỗ trợ hỏa táng cho thân nhân người chết hỏa thiêu tại An lạc viên Quảng Ninh
3	Thủ tục Hỗ trợ thân nhân liệt sĩ đi thăm viếng mộ liệt sĩ
4	Thủ tục Hỗ trợ thân nhân liệt sĩ di chuyển hài cốt liệt sĩ
IX	LĨNH VỰC VĂN HÓA, THÔNG TIN (8)
1	Công nhận danh hiệu "gia đình văn hóa", "thôn văn hóa", "làng văn hóa", "Áp văn hóa", "Bản văn hóa", "Tổ dân phố văn hóa" và tương đương; "xã, phường, thị trấn văn hóa" và "thôn, khu phố văn hóa" và tương đương
2	Thủ tục Cấp giấy phép kinh doanh karaoke
3	Thủ tục Cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng
4	Thủ tục Cấp sửa đổi, bổ sung giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng
5	Thủ tục Cấp gia hạn giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng
6	Thủ tục Cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng
7	Thủ tục khai báo hoạt động cơ sở dịch vụ photocopy
8	Thủ tục thay đổi thông tin khai báo hoạt động cơ sở dịch vụ photocopy
X	LĨNH VỰC XÂY DỰNG (15)
1	Thủ tục Cấp giấy phép xây dựng công trình không theo tuyến
2	Thủ tục Cấp giấy phép xây dựng công trình theo tuyến trong đô thị
3	Thủ tục Cấp giấy phép xây dựng công trình quảng cáo
4	Thủ tục Cấp giấy phép xây dựng cho dự án

STT	TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
5	Thủ tục Cấp giấy phép xây dựng cho nhà ở riêng lẻ tại đô thị
6	Thủ tục Cấp giấy phép xây dựng đối với trường hợp sửa chữa, cải tạo công trình và nhà ở riêng lẻ tại đô thị
7	Thủ tục Cấp giấy phép xây dựng công trình tạm
8	Thủ tục Cấp giấy phép xây dựng tạm nhà ở riêng lẻ tại đô thị
9	Thủ tục Điều chỉnh giấy phép xây dựng công trình và công trình tạm
10	Thủ tục Điều chỉnh giấy phép xây dựng đối với nhà ở riêng lẻ tại đô thị
11	Thủ tục Gia hạn giấy phép xây dựng công trình, nhà ở riêng lẻ tại đô thị
12	Thủ tục Cấp lại giấy phép xây dựng công trình, nhà ở riêng lẻ tại đô thị
13	Thủ tục Cung cấp thông tin quy hoạch
14	Thủ tục Cấp chứng chỉ quy hoạch
15	Thủ tục Cấp Giấy phép quy hoạch
XI	LĨNH VỰC NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT (6)
1	Thủ tục Cấp Giấy chứng nhận kinh tế trang trại
2	Thủ tục Cấp đổi Giấy chứng nhận kinh tế trang trại
3	Thủ tục Cấp lại Giấy chứng nhận kinh tế trang trại
4	Thủ tục Kiểm tra, cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm trong sản xuất kinh doanh thực phẩm nông lâm thủy sản
5	Thủ tục Cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP trong sản xuất thực phẩm nông lâm thủy sản đối với trường hợp Giấy chứng nhận sắp hết hạn hoặc trường hợp Giấy chứng nhận bị mất, hỏng, thất lạc hay có sự thay đổi, bổ sung thông tin trên giấy chứng nhận ATTP (thuộc cấp huyện quản lý)
6	Thủ tục Cấp giấy xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm lĩnh vực nông lâm thủy sản
XII	LĨNH VỰC THỦY SẢN (4)
1	Thủ tục Cấp đổi, cấp lại Giấy phép khai thác thủy sản đối với tàu cá dưới 20CV
2	Thủ tục Gia hạn Giấy phép khai thác thủy sản đối với tàu cá dưới 20CV
3	Thủ tục Đăng ký danh sách thuyền viên và cấp sổ Danh bạ thuyền viên tàu cá cho tàu có công suất đến dưới 20 CV



STT	TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
4	Thủ tục Đăng ký tàu cá trong trường hợp chuyển nhượng quyền sở hữu đối với tàu cá dưới 20CV
XIII	LĨNH VỰC ĐẤT ĐAI (7)
1	Thủ tục đăng ký quyền sử dụng đất lần đầu
2	Thủ tục đăng ký và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu.
3	Thủ tục đăng ký đất đai đối với trường hợp được Nhà nước giao đất để quản lý
4	Thủ tục đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất, mua nhà ở, công trình xây dựng trong các dự án phát triển nhà ở là hộ gia đình, cá nhân, người Việt Nam định cư ở nước ngoài được mua nhà ở gắn liền với quyền sử dụng đất ở tại Việt Nam
5	Thủ tục gia hạn sử dụng đất; xác nhận tiếp tục sử dụng đất nông nghiệp của hộ gia đình, cá nhân khi hết hạn sử dụng đất
6	Thủ tục cấp đổi Giấy chứng nhận, Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở, Giấy chứng nhận quyền sở hữu công trình xây dựng
7	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận, Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở, Giấy chứng nhận quyền sở hữu công trình xây dựng do bị mất
	TỔNG: 143/210 THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Phụ lục 02

DANH MỤC

**Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết cấp xã
thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3**

*(Kèm theo Quyết định 3090/QĐ-UBND ngày 24/6/2016 của Ủy ban nhân dân
thành phố Uông Bí)*

STT	TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
I	LĨNH VỰC XÂY DỰNG (6) chỉ có ở xã Điện Công
1	Thủ tục Cấp giấy phép xây dựng nhà ở riêng lẻ tại nông thôn
2	Thủ tục Điều chỉnh giấy phép xây dựng nhà ở riêng lẻ tại nông thôn
3	Thủ tục Gia hạn giấy phép xây dựng nhà ở riêng lẻ tại nông thôn
4	Thủ tục Cấp lại giấy phép xây dựng nhà ở riêng lẻ tại nông thôn
5	Thủ tục Cấp giấy phép xây dựng tạm nhà ở riêng lẻ tại nông thôn
6	Thủ tục Cấp giấy phép sửa chữa, cải tạo nhà ở riêng lẻ tại nông thôn
II	LĨNH VỰC TƯ PHÁP (4)
1	Thủ tục đăng ký khai sinh
2	Thủ tục đăng ký kết hôn
3	Thủ tục đăng ký khai sinh lưu động
4	Thủ tục đăng ký kết hôn lưu động
	TỔNG: 10 TTHC

