

KẾ HOẠCH THÁNG 12/2022

STT	Nội dung kế hoạch	Biện pháp thực hiện	Thời gian thực hiện	Bổ sung KH
1	- Tập trung duy trì tốt sĩ số, ổn định nền nếp dạy học; tiếp tục công tác huy động trẻ ra lớp; thực hiện chương trình dạy học theo kế hoạch giáo dục đã xây dựng.	- Chỉ đạo cán bộ giáo viên thực hiện tốt công tác tuyên truyền huy động trẻ ra lớp bằng nhiều hình thức - Chỉ đạo chuyên môn giám sát các nhóm lớp trong việc thực hiện chương trình giáo dục mầm non theo đúng quy định.	Tuần I Đến Tuần V	
2	- Thực hiện công tác phòng chống dịch Covid-19; Phối hợp triển khai hiệu quả chương trình tiêm phòng vacxin theo kế hoạch của UBND thành phố.	- Đôn đốc các nhóm, lớp thực hiện nghiêm túc công tác VS phòng nhóm lớp, công tác tuyên truyền phòng chống dịch; Tiếp tục rà soát bổ sung vật tư y tế phục vụ công tác chống dịch tại các điểm trường. - Chỉ đạo bộ phận Y tế và chuyên môn phối hợp rà soát công tác tiêm vacxin phòng chống covid đối với học sinh và CBGVNV.	Tuần I Đến Tuần V	
3	- Đảm bảo ATVSTP tại các bếp ăn	- Giao bộ phận phụ trách dinh dưỡng tăng cường công tác quản lý giám sát tiếp nhận và sơ chế thực	Tuần I Đến Tuần V	

		phẩm đảm bảo VSATTP theo quy định của bếp ăn tại các điểm trường.		
4	Kỉ niệm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12	- Chỉ đạo tổ chức các hoạt động hướng tới Kỉ niệm ngày 22/12 (Hđ dã ngoại hs 4- 5 tuổi và 5-6 tuổi tham tra trải nghiệm thăm quan “Doanh trại Quân đội”	Tuần III đến Tuần IV	
5	- Cân, đo theo dõi biểu đồ tăng trưởng cho trẻ lần 2	- Chỉ đạo y tế trường phối hợp giáo viên các tổ chức cân, đo theo dõi biểu đồ tăng trưởng cho trẻ.	Tuần II	
6	- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ	- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ và chỉ đạo các bộ phận thực hiện công tác kiểm tra theo đúng kế hoạch.	Tuần IV	
7	- Tăng cường các giải pháp bảo đảm an toàn phòng cháy, chữa cháy	- Rà soát bổ sung thêm các hạng mục về thiết bị đồ dùng phục vụ công tác PCCC đảm bảo bảo theo quy định.	Tuần I	
8	- Chuẩn bị tốt hồ sơ và các điều kiện để làm việc với Thanh tra của Sở GDĐT	- Chỉ đạo các bộ phận thực hiện rà soát hồ sơ chuẩn bị đón đoàn.	Tuần I đến Tuần IV	
9		- Phân công CB, GV tham gia tập huấn đảm		

10	- Tập huấn CTGDMN sau sửa đổi bổ sung... - Hội đồng sự phạm	bảo theo quy định của ngành. - Chuẩn bị nội dung đánh giá công tác tháng 12/2022 và triển khai công tác tháng 01/2023.	Tuần II đến Tuần III Tuần V	
----	--	---	--	--

Uông Bí, ngày 30 tháng 11 năm 2022

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Thanh Huyền