

KẾ HOẠCH THÁNG 09/2022

STT	Nội dung kế hoạch	Biện pháp thực hiện	Thời gian thực hiện	Bổ sung KH
1	- Thực hiện kế hoạch công tác tuyển sinh	- Phối hợp các đoàn thể trên địa bàn phường tuyên truyền kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2022-2023; Chỉ đạo giáo viên vận động phụ huynh đưa trẻ tới trường lớp đảm bảo chỉ tiêu; Phân công giáo viên hoàn thiện công tác phổ cập giáo dục trẻ 5 tuổi tại các khu trên địa bàn phường.	Tuần I Đến Tuần V	
2	- Phân công đội ngũ	- Căn cứ năng lực trình độ chuyên môn của từng viên chức để phân công phù hợp ứng với các vị trí việc làm.	Tuần I	
3	- Xây dựng kế hoạch năm học 2023-2024 báo cáo PGD phê duyệt.	- Bám sát hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học của cấp trên; căn cứ tình hình thực tế của đơn vị nhà trường xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 và triển khai tới các tổ chuyên môn	Tuần II đến Tuần V	
4	- Tăng cường phòng, chống dịch bệnh cho trẻ đảm bảo an toàn trong trường học.	- Bổ sung vật tư y tế phục vụ công tác phòng chống dịch năm học 2023-2024. - Chỉ đạo các điểm trường thực hiện tốt công tác vệ sinh môi trường; giáo dục trẻ rửa tay bằng xà phòng cho trẻ thường	Tuần I Đến tuần V	

		xuyên..Tăng cường công tác phòng chống các dịch bệnh trong nhà trường.		
5	- Kiểm kê tài sản đầu năm học	- Phân công bộ phận kế toán và PHT phụ trách CSVC thực hiện công tác kiểm kê tài sản đầu năm học	Tuần I	
6	- Tổ chức khai giảng năm học 2023-2024.	- Xây dựng nội dung với chủ đề: "Ngày hội đến trường của bé". Phân công nhiệm vụ cho từng bộ phận thực hiện tốt công tác tiếp nhận học sinh vào các nhóm, lớp.	Tuần II	
7	- Tổ chức tết Trung thu.	- Xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ cho từng bộ phận chuẩn bị cho hoạt động "vui hội trăng rằm" tổ chức cho hs tất cả các điểm trường lẻ tập trung tại khu trung tâm.	Tuần II(Ngày 9/9 dương lịch tức ngày 14/8 âm lịch)	
8	- Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn	- Chỉ đạo các tổ CM xây dựng kế hoạch tổ phù hợp từng đối tượng trẻ; đôn đốc giáo viên trong tổ thực hiện tốt công tác soạn giảng đảm bảo thời gian quy định; Các nhóm, lớp thực hiện trang trí, làm đồ dùng đồ chơi phục vụ các hoạt động giáo dục trẻ theo đúng chủ đề. - Chỉ đạo PHT phụ trách dinh dưỡng tăng cường	Tuần I Đến Tuần V	

9	- Hướng ứng tháng VSATTP.	công tác kiểm tra, đôn đốc nhà bếp các điểm trường thực hiện tốt công tác VSATTP trong bếp ăn bán trú.	Tuần I Đến Tuần V	
10	- Khám sức khỏe đợt 1 cho trẻ	- Phối hợp với trạm y tế phường tổ chức cân, đo, khám sức khỏe định kỳ cho trẻ đợt 1.	Tuần II	
11	- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ	- Xây dựng kế hoạch phân công các tổ chuyên môn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học.	Tuần V	
12	- Hội Ban ĐDCMHS trường, họp PH nhóm, lớp.	- Nhà trường căn cứ hướng dẫn của cấp trên xây dựng nội dung họp BDD CMHS trường và triển khai họp phụ huynh nhóm, lớp	Tuần IV	
13	- Hội đồng sư phạm	- Chuẩn bị nội dung đánh giá công tác tháng 9/2022 và triển khai công tác tháng 10/2022.	Tuần V	

Uông Bí, ngày 31 tháng 8 năm 2022

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Thanh Huyền

