

Số: 272/QĐ- MNPN

Uông Bí, ngày 12 tháng 06 năm 2025

### QUYẾT ĐỊNH

*“Về việc công bố niêm yết công khai các biểu mẫu theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo “*

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON PHƯƠNG NAM

*Căn cứ Thông tư 52/2020/TT- BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường Mầm non;*

*Căn cứ Thông tư số Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc "Ban hành quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;*

*Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường;*

*Xét đề nghị của bộ phận chuyên môn.*

### QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Công khai các nội dung theo quy định tại Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bao gồm:

- Thông tin chung về sơ sở giáo dục
- Điều kiện đảm bảo chất lượng hoạt động giáo dục mầm non
  - + Công khai về đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên
  - + Công khai về cơ sở vật chất
- Công khai kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em năm học 2024 - 2025
- Công khai kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục năm học 2024 - 2025

**Điều 2.** Hình thức công khai

- + Niêm yết tại bảng thông báo nhà trường
- + Đăng tải trên Website chính thức của nhà trường

**Điều 3.** Thời gian thực hiện công khai: 90 ngày (từ ngày 23 /6 /2025 đến hết ngày 20/9/2025)

**Điều 4.** Các bộ phận chuyên môn, kế toán, văn phòng các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm triển khai thực hiện nội dung công khai đúng quy định, đảm bảo công khai minh bạch, đầy đủ, kịp thời thuộc trường Mầm non Phương Nam thực hiện Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Lưu VT,KT;
- Trang Website nhà trường.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Bùi Thị Thuỷ**

## BIÊN BẢN

Về việc niêm yết công khai các nội dung theo quy định tại Thông tư 09/2024/TT- BGDDT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo,

Hôm nay, hồi 8h00 phút ngày 23 tháng 6 năm 2025

Tại: Trường Mầm non Phương Nam

Đơn vị Trường Mầm non Phương Nam đã tiến hành tổ chức công khai Công khai các nội dung theo quy định tại Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, bằng hình thức Niêm yết tại trụ sở làm việc. Đăng tải trên Website chính thức của nhà trường

### I. Thành phần:

1. Bà Bùi Thị Thủy, Bí thư chi bộ, Hiệu trưởng nhà trường - Trưởng ban
2. Bà Vũ Thị Phiên, Phó BT chi bộ, PHT, Chủ tịch CĐ - P.Trưởng ban
3. Bà Vũ Thị Thương, TTCM MG 4-5 tuổi - Ủy viên
4. Bà Nguyễn T. Hà, TTCM NT 24-36th và MG 3-4T - Ủy viên
5. Bà Phạm Thị Thu Trang, Trưởng Ban đại diện cha mẹ trẻ em nhà trường - Ủy viên
6. Bà Nguyễn Thị Nhiệm, Kế toán, TT Tổ Văn phòng - Ủy viên
7. Bà Tăng Thị Lan, TTCM MG 5-6 tuổi, TBTTND - Thư ký

**II- Nội dung:** Công khai các nội dung theo quy định tại Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bao gồm:

1. Thông tin chung về sơ sở giáo dục
2. Điều kiện đảm bảo chất lượng hoạt động giáo dục mầm non
  - + Công khai về đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên
  - + Công khai về cơ sở vật chất
3. Công khai kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em năm học 2024 - 2025
4. Công khai kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục năm học 2024 - 2025

\* Thời gian niêm yết tại trụ sở : Từ ngày 23 tháng 6 năm 2024 đến hết ngày 20 tháng 9 năm 2025 (90 ngày); thời gian đăng tải trên Website chính thức của nhà trường theo đúng quy định tại Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Trong thời gian niêm yết công khai, nếu tổ chức, cá nhân nào có ý kiến về nội dung công khai của trường Mầm non Phương Nam, đề nghị gửi kiến nghị về nhà trường (qua đ/c Tăng Thị Lan - Thư ký) để tổng hợp, báo cáo và giải quyết theo quy định).

Đề nghị bộ phận Bảo vệ của trường thực hiện việc bảo đảm an toàn về nội dung công khai tại bảng tin của trường Mầm non Phương Nam từ khi niêm yết đến khi kết thúc công khai

Biên bản được thống nhất thông qua cho những người có mặt nghe, ký nhận và lập thành 02 (hai) bản để lưu hồ sơ tại trường

Việc tiến hành niêm yết công khai được kết thúc vào hồi 09h15' cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

**NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN**



**Tăng Thị Lan**

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**



**Bùi Thị Thuỷ**

**ĐẠI DIỆN NHỮNG NGƯỜI DỰ NIÊM YẾT**



**Vũ Thị Phiên**



**Vũ Thị Thương**



**Nguyễn Thị Hà**



**Phạm Thị Thu Trang**



**Nguyễn Thị Nhiệm**

BIÊN BẢN

Về việc kết thúc công khai các nội dung theo quy định tại Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo,

Hôm nay, hồi 8 h00 phút ngày 20 tháng 09 năm 2025

Tại: Trường Mầm non Phương Nam

**I- Thành phần:**

- |                                                                        |                |
|------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1. Bà Bùi Thị Thủy, Bí thư chi bộ, Hiệu trưởng nhà trường              | - Trưởng ban   |
| 2. Bà Vũ Thị Phiên, Phó BT chi bộ, PHT, Chủ tịch CĐ                    | - P.Trưởng ban |
| 3. Bà Vũ Thị Thương, TTCM MG 4-5 tuổi                                  | - Ủy viên      |
| 4. Bà Nguyễn T. Hà, TTCM NT 24-36th và MG 3-4T                         | - Ủy viên      |
| 5. Bà Phạm Thị Thu Trang, Trưởng Ban đại diện cha mẹ trẻ em nhà trường | - Ủy viên      |
| 6. Bà Nguyễn Thị Nhiệm, Kế toán, TT Tổ Văn phòng                       | - Ủy viên      |
| 7. Bà Tăng Thị Lan, TTCM MG 5-6 tuổi, TBTND                            | - Thư ký       |

**II- Nội dung công khai đã thực hiện:**

1. Thông tin chung về sơ sở giáo dục
2. Điều kiện đảm bảo chất lượng hoạt động giáo dục mầm non
  - + Công khai về đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên
  - + Công khai về cơ sở vật chất
3. Công khai kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em năm học 2024 - 2025
4. Công khai kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục năm học 2024 - 2025

Bằng hình thức Niêm yết tại trụ sở làm việc, trên Trang Website của nhà trường.

Thời gian công khai Từ ngày 23 tháng 6 năm 2025 đến hết ngày 20 tháng 9 năm 2025

Sau 90 ngày, kể từ ngày công khai các nội dung theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại cơ quan bằng hình thức niêm yết ở tại trụ sở cơ quan đơn vị, đăng tải trên trang Website nhà trường trong thời gian niêm yết công khai tại trụ sở làm việc và đăng tải trên

trang Website, nhà trường không nhận được ý kiến phản hồi, thắc mắc của cá nhân hay tổ chức nào.

Đơn vị trường Mầm non Phương Nam tiến hành lập biên bản kết thúc việc công khai các nội dung Công khai thông tin chung về sơ sở giáo dục; Công khai về đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; Công khai về cơ sở vật chất; Công khai kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em năm học 2024 - 2025; Công khai kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục năm học 2024-2025, theo quy định tại Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo,

Sau khi kết thúc công khai, các văn bản được lưu tại hồ sơ của cơ quan, đơn vị.

Biên bản lập xong vào hồi 17h00 phút cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

**NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN**



**Tăng Thị Lan**

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**



**Bùi Thị Thuỷ**

**ĐẠI DIỆN NHỮNG NGƯỜI DỰ NIÊM YẾT**



**Vũ Thị Phiên**



**Vũ Thị Thương**



**Nguyễn Thị Hà**



**Phạm Thị Thu Trang**



**Nguyễn Thị Nhiệm**

