

V/v triển khai Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân

Uông Bí, ngày 11 tháng 9 năm 2024

Kính gửi: Các trường học trực thuộc trên địa bàn Thành phố.

Ngày 03/6/2024, Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (viết tắt là Thông tư số 09), thay thế cho Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT¹;

Nhằm tổ chức thực hiện tốt các nội dung về công khai trong hoạt động của cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố, Phòng GDĐT yêu cầu thủ trưởng các đơn vị (bao gồm cả cơ sở giáo dục công lập và ngoài công lập) nghiên cứu kỹ các Điều, Khoản tại Thông tư số 09, trong đó lưu ý:

1. Minh bạch các thông tin có liên quan của cơ sở giáo dục để nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, người lao động, người học, gia đình người học và xã hội biết, tham gia giám sát hoạt động của cơ sở giáo dục; tăng cường trách nhiệm giải trình của cơ sở giáo dục.

2. Về nội dung công khai:

2.1. Công khai chung đối với tất cả các cơ sở giáo dục

- Thông tin chung về cơ sở giáo dục: Thực hiện các nội dung theo Điều 4 Thông tư số 09.

- Công khai về thu, chi tài chính: Thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành và hướng dẫn của Sở GDĐT, Phòng GDĐT.

2.2. Công khai riêng đối với các cơ sở giáo dục

- Giáo dục mầm non: Thực hiện các nội dung theo Điều 6, Điều 7 Thông tư số 09.

- Giáo dục phổ thông: Thực hiện các nội dung theo Điều 8, Điều 9 Thông tư số 09.

¹ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT có một số điểm mới:

- Bổ cục theo hướng tường minh, rõ và gọn hơn, với nội dung công khai gồm 2 phần: phần công khai chung đối với các cơ sở giáo dục và phần công khai riêng đối với từng cấp bậc học; giảm tối đa các biểu mẫu bắt buộc cơ sở giáo dục phải kê khai (từ 21 phụ lục giảm còn 02 phụ lục trong Báo cáo thường niên).

- Quy định Báo cáo thường niên là một trong những nội dung phải công khai trên cổng thông tin điện tử của cơ sở giáo dục để công khai cho các bên liên quan tổng quan về kết quả hoạt động của cơ sở giáo dục.

- Quy định việc bố trí nội dung công khai trên cổng thông tin điện tử do cơ sở giáo dục quyết định, bảo đảm cho việc truy cập, tiếp cận thông tin.

- Quy định cụ thể hơn thời gian công khai trên cổng thông tin điện tử của cơ sở giáo dục tối thiểu là 5 năm kể từ ngày công bố công khai.

3. Cách thức và thời gian công khai

- Cách thức: Thực hiện theo Điều 14 Thông tư số 09 (*Công khai trên cổng thông tin điện tử*).

- Thời gian: Thực hiện theo Điều 15 Thông tư số 09.

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Trách nhiệm của Phòng GDĐT

- Chỉ đạo, hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến đến các cơ sở giáo dục trực thuộc thực hiện quy định công khai theo Thông tư số 09. Tổ chức kiểm tra việc thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục.

- Tổng hợp kết quả thực hiện quy chế công khai đối với các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai và xây dựng phương hướng, nhiệm vụ năm tiếp theo.

4.2. Trách nhiệm của cơ sở giáo dục

- Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các nội dung công khai theo quy định.

- Gửi báo cáo thường niên việc công khai cho cơ quan quản lý cấp trên (*khi có yêu cầu*).

- Tạo điều kiện thuận lợi cho công tác kiểm tra việc thực hiện công khai của cơ quan quản lý.

Việc tổ chức thực hiện Quy định công khai trong các cơ sở giáo dục là việc làm cần thiết và rất quan trọng, thông tin công khai cần phải bảo đảm chính xác, rõ ràng, đầy đủ, kịp thời, dễ tiếp cận. Phòng GDĐT đề nghị thủ trưởng các đơn vị nêu cao tinh thần trách nhiệm triển khai thực hiện. Mọi vướng mắc (nếu có), đề nghị liên hệ với Bộ phận tổng hợp Phòng GDĐT để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (t/h);
- Các bộ phận công tác thuộc PGD;
- Cổng TTĐT ngành;
- Lưu: TH, VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Trần Nam Hải