

Số: 357/NQ-HĐTMNPN

Yên Tử, ngày 28 tháng 8 năm 2025

NGHỊ QUYẾT

**V/v Phê duyệt Kế hoạch quản lý, sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất nhà trường
Năm học 2025-2026**

HỘI ĐỒNG TRƯỜNG MẦM NON PHƯƠNG NAM

Căn cứ Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23 tháng 3 năm 2021 của Chính phủ Quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Thông tư 23/2024/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT sửa đổi bổ sung một số điều của thông tư 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, THCS, THPT và PT có nhiều cấp;

Căn cứ Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT Quy định việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non;

Thông tư số 01/VBHN-BGDĐT ngày 23 tháng 3 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc ban hành danh mục đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho GDMN.

Căn cứ vào Tờ trình số 320/TTr-MNPN ngày 27 tháng 8 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường mầm non Phương Nam về việc đề nghị phê duyệt Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025-2026, Kế hoạch quản lý, sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất nhà trường năm học 2025-2026; Quyết định phân công nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, hợp đồng lao động, năm học 2025-2026;

Căn cứ biên bản họp Hội đồng trường ngày 27/8/2025 của Hội đồng trường Mầm non Phương Nam về việc thảo luận, thống nhất phê duyệt Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025-2026; Kế hoạch quản lý, sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất nhà trường năm học 2025-2026; Quyết định phân công nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, hợp đồng lao động năm học 2025-2026.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Phê duyệt Kế hoạch quản lý, sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất nhà trường năm học 2025-2026 của trường mầm non Phương Nam.

Điều 2. Giao Hiệu trưởng Trường mầm non Phương Nam tổ chức triển khai thực hiện công tác quản lý, sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất nhà trường năm

học 2025-2026 đúng quy trình, hiệu quả, công khai, minh bạch nhằm thực hiện đạt các mục đích, yêu cầu đã đề ra trong kế hoạch.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký cho đến khi có Quyết định điều chỉnh, thay thế./.

Nơi nhận:

- UBND Phường Yên Tử (b/c);
- CBQL, GV, NV (t/h);
- Các thành viên HĐT (g/s);
- Lưu: VT.

TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

CHỦ TỊCH



HIỆU TRƯỞNG

Bùi Thị Thủy