

Yên Tử, ngày 27 tháng 8 năm 2025

BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

Về việc thảo luận, thống nhất phê duyệt Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025-2026; Kế hoạch quản lý, sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất nhà trường năm học 2025-2026; Quyết định phân công nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, hợp đồng lao động năm học 2025-2026

Thời gian: 15 giờ 00 phút, ngày 27 tháng 8 năm 2025

Địa điểm: Hội trường - Trường mầm non Phương Nam

Thành phần: Hội đồng trường (có mặt: 07 đ/c, vắng: 02 đ/c có lý do)

- **Chủ trì cuộc họp:** Bà Bùi Thị Thuỷ – Chủ tịch HĐ trường;

- **Thư ký cuộc họp:** Bà Tăng Thị Lan - Thư ký HĐ.

Nội dung

Thảo luận, thống nhất về việc phê duyệt Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025-2026; Kế hoạch quản lý, sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất nhà trường năm học 2025-2026; Quyết định phân công nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, hợp đồng lao động năm học 2025-2026.

Tiến hành

1. Bà Bùi Thị Thuỷ - Chủ tịch Hội đồng trường thông báo nội dung cuộc họp và các văn bản

Căn cứ vào Tờ trình số 320/TTr-MNPN ngày 27 tháng 8 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường mầm non Phương Nam về việc đề nghị phê duyệt Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025-2026, Kế hoạch quản lý, sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất nhà trường năm học 2025-2026; Quyết định phân công nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, hợp đồng lao động, năm học 2025-2026;

2. Thảo luận, xin ý kiến thống nhất về việc phê duyệt Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025-2026, Kế hoạch quản lý, sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất nhà trường năm học 2025-2026; Quyết định phân công

nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, hợp đồng lao động, năm học 2025-2026

2.1. Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025-2026

- Ý kiến đ/c Tăng Thị Lan - TTCM: Nhất trí với Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025-2026. Kế hoạch căn cứ vào mục tiêu của Chương trình Giáo dục nhà trẻ nhằm giúp trẻ từ 24-36 tháng tuổi phát triển hài hòa về các mặt thể chất, nhận thức, ngôn ngữ, tình cảm - xã hội và thẩm mỹ; mục tiêu của Chương trình Giáo dục mẫu giáo nhằm giúp trẻ từ 24-36 tháng tuổi phát triển hài hòa về các mặt thể chất, nhận thức, ngôn ngữ, tình cảm kỹ năng xã hội, thẩm mỹ và cho trẻ.

- Ý kiến đ/c Vũ Thị Phiên - phó HT: Nhất trí với các mục tiêu, nội dung, hoạt động của Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025-2026. Đề nghị Hội đồng trường phê duyệt để triển khai thực hiện.

- Ý kiến đ/c Nguyễn Thị Hà: Nhất trí với Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025-2026 của nhà trường.

2.2. Kế hoạch quản lý, sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất nhà trường năm học 2025-2026

- Ý kiến đồng chí Nguyễn Thị Nhiệm: Kế hoạch quán triệt và nâng cao ý thức, trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong công tác bảo quản, khai thác sử dụng đúng mục đích, hiệu quả trang thiết bị đồ dùng, đồ chơi; tăng cường công tác quản lý nhằm đảm bảo sử dụng có hiệu quả tài sản hiện, tránh thất thoát, lãng phí tài sản của nhà trường. Nhất trí với kế hoạch đã xây dựng.

- Ý kiến đồng chí Vũ Thị Phiên – Phó Hiệu trưởng: Nhất trí với kế hoạch quản lý, sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất nhà trường năm học 2025-2026 của nhà trường, không có ý kiến bổ sung.

2.3. Quyết định phân công nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, hợp đồng lao động, năm học 2025-2026

- Ý kiến đồng chí Vũ Thị Thương: Nhà trường đã căn cứ Thông tư số 06/2015/TTLT-BGD-BNV, Thông tư số 52/2020/TT- BGDĐT; vào ý kiến từ các tổ chuyên môn, tổ văn phòng để phân công chức năng, nhiệm vụ gắn với vị trí, việc làm cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường đảm bảo đúng quy định, phù hợp với thực tế.

- Ý kiến đồng chí Tăng Thị Lan: Nhất trí với Quyết định phân công nhiệm vụ của nhà trường, không có ý kiến bổ sung.

- Ý kiến đ/c Vũ Thị Phiên: Quyết định phân công nhiệm vụ của nhà trường được triển khai thực hiện đúng quy trình, lấy ý kiến lấy ý kiến từ các tổ, phân công đúng chức

năng nhiệm vụ, công khai, dân chủ. Đề nghị Hội đồng trường ra QĐ phê duyệt để triển khai kịp thời đúng tiến độ.

*** Biểu quyết**

- 100% các thành viên dự họp đồng ý nhất trí phê duyệt Kế hoạch giáo dục năm học 2025-2026; Kế hoạch quản lý, sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất nhà trường năm học 2025-2026; Quyết định phân công nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, hợp đồng lao động năm học 2025-2026.

III. Đồng chí Bùi Thị Thuỷ - CT Hội đồng trường kết luận

- Qua ý kiến toàn thể CB, GV, NV trong nhà trường. Ý kiến của Hội đồng trường về Kế hoạch giáo dục năm học 2025-2026; Kế hoạch quản lý, sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất nhà trường năm học 2025-2026; Quyết định phân công nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, hợp đồng lao động năm học 2025-2026. Thống nhất phê duyệt các kế hoạch trên của nhà trường.

- Đề nghị đ/c Chủ tịch Hội đồng trường sẽ ban hành Quyết định ngay sau cuộc họp để triển khai thực hiện.

Biên bản được thông qua toàn thể Hội đồng trường

Bế mạc vào hồi 16h 30 cùng ngày

THƯ KÝ



Tăng Thị Lan

CHỦ TỌA



**HIỆU TRƯỞNG
Bùi Thị Thuỷ**

DANH SÁCH CÁC THÀNH VIÊN THAM DỰ

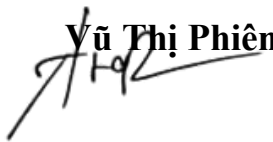


Vũ Thị Thương



Nguyễn Thị Nhiệm

Vũ Thị Phiên



Phạm Thị Thu Trang

Nguyễn Thị Hà