

Số: 258/KH-THYT

Uông Bí, 22 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026
Gắn với kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục

Thực hiện công văn số 2219/HD-SGDĐT ngày 22/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn tổ chức tựu trường, Lễ khai giảng năm học 2025- 2026 gắn với kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục;

Căn cứ điều kiện thực tế của nhà trường;

Trường Tiểu học Yên Thanh xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2025-2026 gắn với kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tạo không khí vui tươi, phấn khởi, sẵn sàng bước vào năm học mới cho các thầy giáo, cô giáo và các em học sinh; thu hút sự quan tâm, ủng hộ của các cấp uỷ Đảng, chính quyền, đoàn thể và nhân dân trên địa bàn trường đối với sự nghiệp Giáo dục - Đào tạo của nhà trường.

- Lễ khai giảng và kỷ niệm phải được chuẩn bị chu đáo cả về nội dung và hình thức, với sự chỉ đạo tập trung, thống nhất để thực sự là ngày hội an toàn, trang nghiêm, vui tươi, hấp dẫn; tránh phô trương, hình thức.

B. NỘI DUNG

1. Thời gian: Từ 7h30 phút đến 9h30 phút, ngày 05/9/2025.

2. Địa điểm: Sân trường Tiểu học Yên Thanh

3. Thành phần

+ Đại biểu:

- Đại diện UBND phường;
- Đại diện Ban đại diện CMHS trường, lớp;
- Đại diện các khu dân cư;
- Các cơ quan doanh nghiệp trên địa bàn;
- + Toàn thể CB, GV, NV và học sinh nhà trường.

4. Công tác chuẩn bị

4.1. Trang trí

- Trên nền phong chính: có Quốc kỳ, tượng Chủ tịch Hồ Chí Minh, hoa và tiêu đề:

**LỄ KHAI GIẢNG
NĂM HỌC 2025-2026
VÀ KỶ NIỆM 80 NĂM THÀNH LẬP BỘ QUỐC GIA GIÁO DỤC**

Uông Bí, ngày 05 tháng 9 năm 2025

- Trang trí, cắm cờ chuỗi, cờ đại sân trường và cổng trường, cờ tay cho các em học sinh các lớp.

4.2. Trang phục

- Học sinh mặc bộ phong đỏ cộc tay, đi dép quai hậu hoặc đi giày, đội viên đeo khăn quàng.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên: nữ mặc áo dài đồng phục mới của trường (nam áo trắng, quần đen).

5. Tiến trình buổi Lễ

Thời gian	Nội dung chương trình	Người giới thiệu	Người thực hiện
7h15-7h30	Tập trung học sinh tại sân trường	Đ/c Trần Hải	GV toàn trường
7h30-7h45	Tổ chức đón học sinh các lớp 1	Đ/c Trần Hải	GV, HS toàn trường
7h45-7h52	Văn nghệ chào mừng	Đ/c Trần Hải	Đ/c Vũ Cúc + Đội VN
7h52-7h57	Tuyên bố lí do, giới thiệu đại biểu	Đ/c Trần Hải	
7h57-8h00	Đánh trống khai trường	Đ/c Trần Hải	Hiệu trưởng
8h00-9h30	Tiếp sóng truyền hình trực tiếp từ Trung tâm hội nghị Quốc gia (Hà Nội) về Lễ khai giảng năm học 2025-2026 gắn với kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục.	Đ/c Trần Hải (<i>Hướng dẫn HS về các lớp</i>)	Đ/c Linh kết nối truyền hình tại phòng Hội trường. GVCN kết nối truyền hình tại các lớp học.

9h40	Trả học sinh	Đ/c Hiếu TPT	GVCN; GV bộ môn và GV buổi 2 hỗ trợ trả HS lớp 1
------	--------------	--------------	--

C- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo

- Chỉ đạo chung: Đ/c Nguyễn Thị Kim Cúc
- Nghi lễ, nghi thức, chuẩn bị các hoạt động của học sinh
- Trang trí, khánh tiết, CSVC, ANTT và vệ sinh khu vực sân, cổng trường

2 . Phân công chuẩn bị và thực hiện

- Xây dựng kịch bản, dẫn chương trình: Đ/c Trần Thị Hải
- Trang trí khánh tiết, maket sân khấu, 02 màn hình ti vi tại sân trường, loa đài, thảm đỏ, bục phát biểu + Hoa, bục tượng Bác + Hoa, 05 quạt công nghiệp (đ/c *Hạnh chỉ đạo*): GVBM + Tổ Văn phòng + BV, VS.
- Kê bàn ghế đại biểu (03 bàn và 20 ghế gỗ, ghế nhựa) tại khu vực đại biểu có khăn trải bàn, lọ hoa, nước uống: Tổ 4,5 bê ra trước 17h00 ngày 04/9/2025, tổ 1, 2, 3 bê vào sau khi tổ chức xong chương trình.
- Đón đại biểu, sắp xếp chỗ ngồi, tiếp nước, sắp xếp hoa đại biểu tặng nhà trường (*đ/c Thư chỉ đạo*): Đ/c Tâm, Nhung, Thiên, Thu, Trang.
- Văn nghệ: 02 tiết mục: Đ/c Vũ Cúc, Hiếu.
- Trang trí trống+dùi trống: Đ/c Thu Hương
- Chuẩn bị 05 bó hoa đón HS lớp 1: Đ/c Lan, bê hoa: đ/c Thu, Trang.
- Sắp xếp ghế ngồi, biển lớp, cờ tổ quốc các lớp: GVCN hoàn thành trước 17h00 ngày 04/9/2025.
- HS mỗi lớp chuẩn bị một cờ tổ quốc nhỏ, khối lớp 1 mỗi HS 01 quả bóng bay. Đ/c Hiếu TPT tổ chức tập dượt cho HS màn đón HS khối 1.
- Các lớp: chuẩn bị biển lớp + cờ Tổ quốc + ghế học sinh.
- Chọn 05 HS lớp 5A4 làm nhiệm vụ cầm cho học sinh lớp 1: Đ/c Hiếu TPT tập dượt cho HS.
- Hát Quốc ca: Đ/c Hiếu TPT và GVCN tập dượt cho học sinh.
- Hỗ trợ quản lý đón HS lớp 1, xếp chỗ sân khấu: 1A1 (Thiên); 1A2 (Mai) 1A3(Thảo HD) 1A4 (Trần Thanh) 1A5 (Hiếu)
- Quản lý học sinh: GVCN, đ/c Trần Vân (2A2); đ/c Phụng (4A1)

- Chụp ảnh + đăng bài FB: Đ/c Đại, Hòa.
- Phòng Hội đồng: Bàn ghế; lọ hoa; nước uống (Đ/c Lan+ vệ sinh).
- Giấy mời: Tổ văn phòng.

3. Một số lưu ý

- Mọi công tác chuẩn bị và vệ sinh xong trước 17 giờ 00 ngày 04/9/2025.
- GVCN quản lý HS nền nếp, không đi lại và mất trật tự.
- GV quản lý đội văn nghệ tập trung và chuẩn bị đúng thời gian biểu diễn, không để ảnh hưởng thời gian các nội dung khác.
- CB, GV, NV nhà trường có mặt tại trường từ 6h45phút sớm để thực hiện nhiệm vụ đã được phân công hoặc những công việc đột xuất.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026 gắn với kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục của trường Tiểu học Yên Thanh. Yêu cầu các bộ phận và CB, GV, NV nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc cần giải quyết phải báo cho Hiệu trưởng nhà trường để kịp thời giải quyết./

Nơi nhận:

- UBND phường UB (b/c);
- Các PHT, tổ chuyên môn trong trường (t/h)
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Kim Cúc