

Uông Bí, ngày 3 tháng 10 năm 2025

BIÊN BẢN

Về việc tổ chức niêm yết nội dung công khai các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động phục vụ bán trú Năm học 2025-2026

Căn cứ Công văn 9233/CTQNI-NVDTPC ngày 09/10/2024 của Cục thuế Tỉnh Quảng Ninh về việc hướng dẫn chính sách thuế đối với các khoản thu trong cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Nghị quyết số 68/2025/NQ-HĐND ngày 17/07/2025 của HĐND tỉnh quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở GDMN, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ Kế hoạch số 29/KH-MNTS ngày 15/8/2025 của trường MN Thanh Sơn về triển khai thực hiện các khoản thu dịch vụ phục vụ hoạt động giáo dục năm học 2025- 2026;

Căn cứ Quyết định số: 176/QĐ-MNTS ngày 03 /10 /2025 v/v niêm yết công khai các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025 – 2026

Hôm nay, hồi 11 giờ 30 phút ngày 03 tháng 10 năm 2025

Địa điểm tại: Trường mầm non Thanh Sơn

Hình thức: Niêm yết tại bảng công khai, tại các kì họp và công thông tin điện tử trường mầm non Thanh Sơn.

1. Thành phần:

- Toàn thể CB, GV, NV nhà trường: 41/42 (01 ĐC giáo viên nghỉ thai sản)
- Chủ trì: Đ/C Nguyễn Thị Thanh Huyền - Chức vụ: Hiệu trưởng
- Đại diện chuyên môn : Đ/C Nguyễn Thị Nga - Chức vụ: Phó hiệu trưởng
- Đại diện tài chính: Đ/c: Phạm Thị Thu Hương - Chức vụ: Kế toán
- Người ghi biên bản: Đ/C Trịnh Thị Phương Hoa - Chức vụ: GV- Thư ký HĐ

2. Nội dung:

2.1. Tiến hành niêm yết công khai các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025 - 2026 (có phụ lục văn bản chi tiết kèm theo)

2.2. Thời gian niêm yết 7 ngày, kể từ ngày 03/10/2025 đến hết ngày 09/10/2025.

2.3 Trong thời gian niêm yết, nếu tổ chức, cá nhân nào có ý kiến về nội dung công khai các văn bản hướng dẫn khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động

giáo dục năm học 2025 - 2026 của Trường MN Thanh Sơn, đề nghị gửi kiến nghị về trường (qua Đ/C Nguyễn Thị Nga - Chức vụ: Phó hiệu trưởng) để tổng hợp, báo cáo và giải quyết theo quy định.

Đề nghị bộ phận Bảo vệ của Trường MN Thanh Sơn thực hiện việc bảo đảm an toàn bản công khai các văn bản hướng dẫn thực hiện khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025 – 2026 của Trường MN Thanh Sơn từ khi niêm yết đến khi kết thúc niêm yết.

Việc tiến hành niêm yết công khai được kết thúc vào hồi 12h10 cùng ngày. Biên bản được lập thành 02 (hai) bản, 01 bản niêm yết công khai; 01 bản để lưu hồ sơ tại bộ phận kế toán.

THƯ KÝ

Trịnh Thị Phương Hoa

KẾ TOÁN

Phạm T Thu Hương

ĐẠI DIỆN CHUYÊN MÔN

Nguyễn Thị Nga

CHỦ TRÌ

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Thanh
Huyền