

Số: 363 /QĐ-THPNA

Yên Tử, ngày 29 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc công khai các khoản thu và mức thu - chi dịch vụ phục vụ,
hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025 - 2026
của trường Tiểu học Phương Nam A**

Thực hiện Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Thực hiện Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục;

Thực hiện Nghị quyết 68/2025/NQ-HĐND ngày 17/7/2025 của HĐND tỉnh Quảng Ninh “Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh”;

Căn cứ Công văn số 9233/CTQNI-NVDTPC ngày 09/10/2024 của Cục thuế tỉnh Quảng Ninh về việc hướng dẫn chính sách thuế đối với các khoản thu trong cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ biên bản Họp HĐSP, Hội đồng trường, họp PHHS các lớp đầu năm học 2025 - 2026, biên bản họp trường ban đại diện CMHS ngày 28/9/2025;

Căn cứ Kế hoạch số 362/KH-THPNA ngày 29/9/2025 của trường Tiểu học Phương Nam A Kế hoạch thực hiện các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo Nghị quyết 68/2025/NQ-HĐND ngày 17/7/2025 của HĐND tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ Báo cáo số 364/BC-THPNA ngày 29/9/2025 của trường Tiểu học Phương Nam A về việc thực hiện các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025 – 2026;

Xét đề nghị của bộ phận văn phòng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai các khoản thu và mức thu - chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025 - 2026 của trường Tiểu học Phương Nam A.

Điều 2. Thời gian công khai 90 ngày, kể từ ngày 30/9/2025 đến hết ngày 29/12/2025

Điều 3. Các ông (bà) Ban giám hiệu, kế toán, các tổ chuyên môn và toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên căn cứ quyết định thực hiện./.

Nơi nhận:

- Bảng tin nhà trường;
- Công TTĐT nhà trường;
- Như Điều 3 (t/h);
- Lưu: VT.



Yên Tử, ngày 30 tháng 9 năm 2025

BIÊN BẢN

**Về việc công khai các khoản thu và mức thu - chi dịch vụ phục vụ,
hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025 - 2026
của trường Tiểu học Phương Nam A**

Thực hiện Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Thực hiện Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục;

Thực hiện Nghị quyết 68/2025/NQ-HĐND ngày 17/7/2025 của HĐND tỉnh Quảng Ninh “Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh”;

Căn cứ Công văn số 9233/CTQNI-NVDTTPC ngày 09/10/2024 của Cục thuế tỉnh Quảng Ninh về việc hướng dẫn chính sách thuế đối với các khoản thu trong cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ biên bản Họp HĐSP, Hội đồng trường, họp PHHS các lớp đầu năm học 2025 - 2026, biên bản họp trường ban đại diện CMHS ngày 28/9/2025;

Căn cứ Kế hoạch số 362/KH-THPNA ngày 29/9/2025 của trường Tiểu học Phương Nam A Kế hoạch thực hiện các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo Nghị quyết 68/2025/NQ-HĐND ngày 17/7/2025 của HĐND tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ Báo cáo số 364/BC-THPNA ngày 29/9/2025 của trường Tiểu học Phương Nam A về việc thực hiện các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Quyết định số 363/QĐ-THPNA ngày 29/9/2025 của trường Tiểu học Phương Nam A về việc công khai các khoản thu và mức thu - chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025 - 2026.

Hôm nay, vào hồi 9h00' ngày 30/9/2025, tại phòng họp hội đồng của trường Tiểu học Phương Nam A.

1. Thành phần:

- | | |
|---|----------------------------|
| - Toàn bộ CB-GV-NV nhà trường: 26/26 đ/c; vắng: 0 | |
| - Chủ trì: Đ/c Đinh Thị Minh Toàn | - Chức vụ: Hiệu trưởng |
| - Đ/c Trần Thu Hà | - Chức vụ: Phó Hiệu trưởng |
| - Đại diện tài chính: Đ/c: Phùng Thị Huyền Trang | - Chức vụ: Kế toán |
| - Người ghi biên bản: Đ/c: Lê Thị Phụng | - Chức vụ: Giáo viên |

2. Nội dung:

2.1. Tiến hành niêm yết công khai các khoản thu và mức thu - chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025 - 2026 của trường TH Phương Nam A.

(Kèm theo dự toán).

2.2. Thời gian niêm yết: 90 ngày, kể từ ngày 30/9/2025 đến hết ngày 29/12/2025.

2.3. Địa điểm niêm yết: Tại bảng thông báo của trường Tiểu học Phương Nam A, phường Yên Tử, tỉnh Quảng Ninh.

3. Trong thời gian niêm yết, nếu tổ chức, cá nhân nào có ý kiến về nội dung dự toán thu - chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025-2026 của trường Tiểu học Phương Nam A, đề nghị gửi kiến nghị về Trường (qua Đ/C Lê Thị Phụng- Chức vụ: Giáo viên- SĐT: 0975116486) để tổng hợp, báo cáo và giải quyết theo quy định.

Đề nghị bộ phận Bảo vệ của trường thực hiện việc bảo đảm an toàn công khai các khoản thu và mức thu - chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025 - 2026 của trường Tiểu học Phương Nam A từ khi niêm yết đến khi kết thúc niêm yết.

Việc tiến hành niêm yết công khai được kết thúc vào hồi 9h20' cùng ngày. Biên bản được lập thành 02 (hai) bản để lưu hồ sơ tại trường và công khai.

NGƯỜI GHI BIÊN BẢN

KẾ TOÁN

**CHỦ TRÌ
HIỆU TRƯỞNG**

Lê Thị Phụng

Phùng Thị Huyền Trang



Đinh Thị Minh Toàn

UBND PHƯỜNG YÊN TỬ
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHƯƠNG NAM A

THÔNG BÁO

**Công khai các khoản thu, chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục
Năm học 2025 - 2026**

STT	Nội dung	Đơn vị tính	Mức thu	Ghi chú
1	Tiền quản lý học sinh trong giờ bán trú	Đồng/học sinh/tháng	120.000	
2	Phục vụ hoạt động bán trú cho cá nhân học sinh	Đồng/học sinh/tháng	5.000	
3	Tiền mua suất ăn	Đồng/học sinh/suất	25.000	
4	Tiền mua nước uống cho học sinh	Đồng/học sinh/tháng	10.000	

Ngày 30 tháng 9 năm 2025

HIỆU TRƯỞNG

Đinh Thị Minh Toàn