

Số: 104/KH-THLHP

Uông Bí, ngày 30 tháng 6 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện công tác phổ cập giáo dục năm học 2025-2026

I. CĂN CỨ ĐỂ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

Căn cứ Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ

Thực hiện Kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 17/02/2021 của UBND tỉnh về thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ công văn 1167/SGDĐT-GDPT ngày 17/7/2025 về việc thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh;

Căn cứ tình hình của địa phương và đơn vị;

Trường Tiểu học Lê Hồng Phong kế thừa và phát huy những thành tích công tác phổ cập đã đạt được trong những năm học qua; nhận định những thuận lợi, khó khăn của năm học 2025-2026 để xây dựng kế hoạch phổ cập với các nội dung cụ thể như sau.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG VỀ TÌNH HÌNH PHỔ CẬP NĂM HỌC 2025- 2026

I. Đặc điểm tình hình

Phường Vàng Danh mới bao gồm 4 phường sáp nhập đó là Nam Khê, Bắc Sơn, Vàng Danh và toàn bộ phần diện tích phường Trưng Vương cũ. Từ ngày 01/7/2025 khi chấm dứt hoạt động của đơn vị hành chính cấp huyện trong cả nước, đơn vị hành chính mới là phường Vàng Danh chính thức được thành lập trên cơ sở sáp nhập từ 4 phường theo Nghị quyết số 1679/QH-UBTVQH ngày 16/6/2025 của Ủy ban thường vụ Quốc hội về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Quảng Ninh năm 2025.

Phường Vàng Danh mới có diện tích tự nhiên là 93,76km² trong đó dân số 36,864 người và 32 khu dân cư. Phần lớn dân số sống bằng nghề nông nghiệp, và công nhân trong mỏ than.

Trường Tiểu học Lê Hồng Phong thuộc địa bàn có nhiều khe suối, đi lại khó khăn, trình độ dân trí không đồng đều, nhận thức của một bộ phận nhân dân ở một số khu còn hạn chế, thường xuyên bị ảnh hưởng ô nhiễm môi trường, và thiên tai bão lũ. Cơ sở hạ tầng tuy đã được đầu tư song chưa đồng bộ, nhân dân sinh sống dàn trải không tập trung. Tốc độ phát triển kinh tế, văn hoá, giáo dục còn chậm hơn so với các phường khác.

Toàn phường hiện còn 01 hộ nghèo, 02 hộ cận nghèo.

1. Thuận lợi

Những năm gần đây tình hình kinh tế, chính trị địa phương được giữ vững và đang dần phát triển, đời sống của nhân dân được nâng lên.

Việc phát triển kinh tế, văn hoá của xã có tác động lớn đến việc thực hiện tốt Luật phổ cập giáo dục và chăm sóc trẻ em trong địa bàn đặc biệt là công tác giáo dục phổ cập Tiểu học đúng độ tuổi. Toàn phường có 01 trường Mầm non Bắc Sơn - đạt Chuẩn cấp độ II; 01 trường Tiểu học Lê Hồng Phong- Chuẩn cấp độ II; 01 trường Trung học cơ sở Bắc Sơn- Chuẩn cấp độ II. Công tác phổ cập giáo dục Tiểu học được Ban chỉ đạo phổ cập Phường quan tâm, chỉ đạo, theo dõi và tạo mọi điều kiện để nhà trường hoàn thành nhiệm vụ.

Đội ngũ giáo viên trong trường đoàn kết, có trình độ chuyên môn vững vàng, hiểu biết về Luật Phổ cập giáo dục. Các uỷ viên phổ cập phần lớn là giáo viên địa phương nên thuận tiện cho việc điều tra, theo dõi HS. Tập thể Giáo viên trong nhà trường hiểu biết về nhiệm vụ của công tác PCGD tiểu học đúng độ tuổi nên đã nâng cao chất lượng giảng dạy, tích cực học hỏi, đổi mới phương pháp dạy học. Hồ sơ phổ cập lưu trữ đầy đủ, đúng quy định.

Đa số phụ huynh học sinh quan hỗ trợ và hướng dẫn con em học tập ở nhà. Vì vậy chất lượng của học sinh những năm gần đây đã có sự tiến bộ.

Các đồng chí Bí thư chi bộ- khu trưởng đều nhiệt tình, tạo mọi điều kiện hỗ trợ cho giáo viên khi đi điều tra đến từng hộ dân.

2. Khó khăn

- Là phường khó khăn của thành phố, địa bàn phường phức tạp do có nhiều khe suối, đi lại khó khăn, trình độ dân trí không đồng đều, nhận thức của một bộ phận nhân dân ở một số khu còn mức độ, kinh tế chậm phát triển, xuất phát điểm thấp, thường xuyên bị ảnh hưởng ô nhiễm môi trường khi có bão lũ.

- Trường có 2 điểm trường cách nhau khoảng 2,5 km, khó khăn cho phân công nhiệm vụ và các hoạt động giáo dục khác.

- Một số hộ dân xây dựng kinh tế sống ở xa trường học, địa bàn dân cư rộng, một số gia đình đi làm ăn, lao động ở xa nên khó khăn trong việc điều tra hộ gia đình. Số học sinh khuyết tật học hoà nhập tuy giảm xong vẫn còn 05 học sinh. Một số gia đình có trẻ khuyết tật hoặc thiệt thòi chưa hiểu đúng về học sinh khuyết tật.

- Nguồn kinh phí chi cho công tác phổ cập còn hạn chế.

- Nhận thức về tầm quan trọng về công tác phổ cập của một bộ phận người dân còn hạn chế, nên đôi khi còn gây khó dễ, chưa phối hợp, hỗ trợ khai báo thông tin chính xác cho giáo viên đến điều tra.

II. Những số liệu cơ bản của năm học 2025-2026

1. Học sinh

Khối	Số lớp	Sĩ số	Nữ	Dân tộc	KT	Hộ nghèo	Hộ cận nghèo	HC KK	GD CS	Mồ côi (bố/mẹ)	Phường khác	Lưu ban
1	4	111	55	1	2	0	0	2	0	2	2	0
2	3	92	47	4	1	0	0	2	0	1	1	0
3	3	88	47	4	0	0	0	1	0	1	1	0
4	4	84	42	2	2	0	0	3	0	0	1	0
5	4	114	62	1	1	0	0	6	0	0	0	0
Tổng	17	489	253	12	5	0	0	14	0	4	5	0

2. Về đội ngũ giáo viên

- Tổng số cán bộ giáo viên nhân viên: 31 đồng chí.
- Giáo viên đứng lớp: 27 đồng
- Cán bộ quản lí: 02 đồng chí; Nhân viên hành chính: 02 đồng chí
- Trình độ: 100% giáo viên đạt trình độ chuẩn;

3. Về cơ sở vật chất

- Trường Đảm bảo đủ số phòng học, bàn ghế theo quy định.
- Đảm bảo đủ hồ sơ sổ sách, chất lượng tốt, đảm bảo độ chính xác khoa học. Giữ vững và nâng cao chất lượng PCGDTHĐĐT.
- Tiếp tục được công nhận PCGD tiểu học đúng độ tuổi mức độ 3.

4. Mục tiêu phấn đấu

- Giữ vững chỉ tiêu phổ cập trẻ 6 tuổi; Huy động trẻ 6 tuổi đạt 100%
- Tuyển sinh số trẻ sinh năm 2019 vào lớp 1.
- Hoàn thành các chỉ tiêu PCGD tiểu học đúng độ tuổi theo các tiêu chuẩn. Quản lý hồ sơ phổ cập theo dõi diễn biến trình độ, độ tuổi của HS đầy đủ. Nâng cao chất lượng giảng dạy để hạn chế học sinh lưu ban, tăng tỉ lệ học sinh đúng độ tuổi, đảm bảo số lượng duy trì, không có học sinh bỏ học.

III. Kế hoạch công tác phổ cập năm học 2025-2026

- Thành lập Ban chỉ đạo công tác phổ cập
- Phân công nhiệm vụ từng thành viên trong ban chỉ đạo
- Lập danh sách phân công giáo viên điều tra theo khu và danh sách giáo viên cập nhật trên phần mềm.

1. Danh sách ban Phổ cập năm học 2025-2026

TT	Họ và tên	Chức vụ	Ghi chú
1	Hoàng Thị Huệ	Trưởng ban	Hiệu trưởng
2	Trịnh Thị Tuyết Nhung	Phó ban	phó Hiệu trưởng
3	Đỗ Thị Hằng	Thư ký	TT tổ VP

2. Danh sách giáo viên cập nhật dữ liệu, tổng hợp vào phần mềm

TT	Họ tên	Khu
1	Nguyễn Thị Hà	Khu 5, và các tổ 20a, 20b, 21 khu 4
2	Đặng Thu Hạnh	Khu 2 và các tổ 28, 29 khu 4

3. Phân công điều tra phổ cập năm học 2025-2026

Khu điều tra	Điều tra tổ	Họ và tên giáo viên
Khu 2	Tổ 3a khu Bắc Sơn 2	Phạm Thị Thủy - Bùi Thị Loan
	Tổ 3b khu Bắc Sơn 2	Đinh Thị Loan - Trần Thị Thu Hoài
	Tổ 4 khu Bắc Sơn 2	Trịnh Phương Yên - Hoàng Thị Thùy
	Tổ 8 khu Bắc Sơn 2	Nguyễn Ngọc Phú - Đinh Thị Niềm
Khu 4	Tổ 20a khu Bắc Sơn 4	Đỗ Thị Ngọc Hà - Đỗ Thị Khánh Hòa
	Tổ 20b khu Bắc Sơn 4	Đoàn Thị Hảo - Lương Thị Thu Huyền
	Tổ 21 khu Bắc Sơn 4	Nguyễn Thị Hương - Đinh Đức Thành
	Tổ 28 khu Bắc Sơn 4	Nguyễn Thị Thơm - Đỗ Thị Hiên
	Tổ 29 khu Bắc Sơn 4	Lương Thị Hương - Nguyễn Thị Vân
Khu 5	Tổ 22 khu Bắc Sơn 5	Đinh Thị Phượng - Bàn Thị Hoa
	Tổ 23a khu Bắc Sơn 5	Đinh Ánh Tuyết - Nguyễn Thị Hoài Thu
	Tổ 23b khu Bắc Sơn 5	Phạm Thị Lâm
	Tổ 24 khu Bắc Sơn 5	Vũ Thị Thu Thủy - Vũ Thị Huyền

IV. Biện pháp thực hiện

1. Công tác chỉ đạo

- Ban giám hiệu thường xuyên làm việc với Ban phổ cập để theo dõi các số liệu điều chỉnh cho chính xác.
- Thường xuyên kiểm tra công tác huy động ở các khu theo lịch.
- Tăng cường xây dựng các nền nếp chuyên môn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho giáo viên để nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

2. Công tác tuyển sinh

- Điều tra trẻ từ sinh năm 2015 đến 2025 vào 2 thời điểm: Cuối tháng 6 và cuối tháng 12 năm 2025.
- Dựa trên điều tra số trẻ từ trước khi nghỉ hè của năm học cũ để phân công giáo viên xuống từng khu rà soát học sinh để lấy số liệu cụ thể.
- Kết hợp với lớp mẫu giáo để tuyển và bàn giao số trẻ trong độ tuổi vào lớp 1 đầy đủ.

3. Hoàn thành các chỉ tiêu phổ cập đúng độ tuổi

- Huy động học sinh vào lớp 1 đạt tỷ lệ cao.
- Hạn chế học sinh lưu ban bằng cách nâng cao chất lượng dạy và học phân đầu đạt tỷ lệ lên lớp trên 99,9%.
- Tuyên truyền với mọi tầng lớp nhân dân và các đoàn thể về mục tiêu PCGD tiêu học đúng độ tuổi.
- Kết hợp chặt chẽ 3 môi trường giáo dục.

4. Công tác vận động tuyên truyền

- Làm tốt công tác tham mưu với Đảng uỷ, UBND phường Vàng Danh về tầm quan trọng của công tác phổ cập giáo dục để từ đó có sự quan tâm hơn đến công tác này.
- Tác động đến các ban ngành đoàn thể trong toàn Phường để nhận được sự ủng hộ nhiệt tình của các đoàn thể cho công tác phổ cập giáo dục.
- Qua hệ thống loa truyền thanh của Phường tuyên truyền để người dân hiểu rõ tầm quan trọng và ý nghĩa của công tác PCGD, từ đó họ động viên con em đi học đúng độ tuổi và tích cực học tập, không có Học sinh bỏ học.
- Phối hợp với các khu trưởng làm tốt công tác điều tra đến từng hộ dân trên địa bàn phường.

5. Thành lập ban phổ cập (BPC) duy trì lịch hoạt động, làm việc của Ban phổ cập vào chiều thứ 6 hàng tuần

- Phân công giáo viên phụ trách công việc điều tra theo khu. Đây là công việc đòi hỏi cả tập thể nhà trường cùng tham gia và bắt đầu từ ngày đầu tháng 8 hàng năm.

- Ban chỉ đạo hướng dẫn cụ thể giáo viên phương pháp điều tra, cách ghi chép số liệu.

- Trong mỗi nhóm cử 1 thành viên chịu trách nhiệm tổng hợp số liệu theo từng độ tuổi và nộp về BPC.

6. Quản lý hồ sơ

- Hồ sơ phổ cập được quản lý và theo dõi chặt chẽ số liệu chính xác, các văn bản được làm rõ ràng, khoa học.

- Theo dõi cập nhật số liệu thường xuyên.

- Hồ sơ phải được lưu trữ đúng theo quy định.

- Nhà trường luôn coi trọng việc lưu trữ, bảo quản hồ sơ.

- Trách nhiệm chính thuộc về BCD, sổ đánh giá kết quả học tập rèn luyện của học sinh phải được cất giữ theo năm vì đây là căn cứ chính để đánh giá tiêu chuẩn 2.

+ Các loại sổ:

1. Sổ đăng bộ;

2. Sổ phổ cập;

3. Phiếu điều tra;

4. Sổ theo dõi chuyển đi, chuyển đến;

5. Hồ sơ khuyết tật,... được bổ sung thường xuyên, lưu trữ đầy đủ.

- Chọn những đồng chí giáo viên chữ đẹp tham gia viết hồ sơ phổ cập.

7. Công tác giáo dục toàn diện nâng cao chất lượng phổ cập

- Chỉ đạo tốt việc dạy các môn học chính khoá.

- Tổ chức tốt hoạt động trong nhà trường, dạy tốt các trò chơi, múa hát tập thể, thể dục nhịp điệu giúp học sinh học tập vui chơi thân thiện với trường học.

Trên đây là kế hoạch phổ cập giáo dục - xóa mù chữ của trường Tiểu học Lê Hồng Phong năm học 2025-2026. Đề nghị các đồng chí giáo viên nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện mọi vướng mắc cần được giải đáp, hỗ trợ phải báo cáo kịp thời với Ban giám hiệu để có hướng giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND phường VD (báo cáo)
- Các tổ CM, GV (t/h)
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG



Hoàng Thị Huệ

Tháng	Nội dung công việc	Kết quả
7/2025	- Huy động trẻ 6 tuổi vào lớp 1 - Thành lập Ban tuyển sinh lớp 1 - Kiểm tra giấy khai sinh, trình độ học sinh, nhận bàn giao từ mẫu giáo. - Theo dõi, đối chiếu với sổ theo dõi độ tuổi, sổ điều tra để huy động đủ số lượng trẻ ra lớp 1.	
8 + 9/2025	- Thành lập Ban phổ cập. - Xây dựng kế hoạch phổ cập. - Phân công công việc cho các thành viên trong Ban phổ cập. - Phân công và giao kế hoạch, chỉ tiêu cho các tổ điều tra ở các khu. - Tổng hợp báo cáo. - Huy động học sinh ra lớp. - Viết tên học sinh lớp 1 vào sổ phổ cập, sổ đăng bộ - Kiểm tra đối chiếu các loại hồ sơ phổ cập, rà soát các chỉ tiêu, tiêu chuẩn phổ cập, thống nhất các số liệu, lên thống kê phổ cập theo mẫu mới. - Phân công giáo viên, biên chế HS vào các lớp. - Bàn giao hồ sơ kiểm tra lần cuối cho GVCN. - Nhận hồ sơ HS theo lớp. - Rà soát trẻ 6 tuổi chưa ra lớp. - Lấy số liệu điều tra lên thống kê. - Hoàn chỉnh và bổ sung phiếu điều tra gửi dữ liệu đúng quy định. - Tham gia tập huấn phổ cập do UBND phường tổ chức.	
10/2025	- Duy trì sĩ số đã giao của các lớp. - Cập nhật các số liệu. - Hoàn chỉnh kế hoạch phát triển phổ cập. - Tiếp tục vào cột trình độ văn hoá trong các sổ phổ cập. - Đối chiếu sĩ số hiện có với hồ sơ phổ cập. - Lên thống kê phổ cập tính đến 01/10. - Tự kiểm tra hồ sơ phổ cập chuẩn bị đón đoàn kiểm tra. - Duyệt thống kê với PGD theo lịch. - Sửa chữa theo kết quả đánh giá của	

	đoàn kiểm tra.	
11/2025	- Cập nhật hồ sơ phổ cập. - Duy trì sĩ số các lớp. - Bổ sung tiếp hồ sơ điều tra. - Hoàn thiện hồ sơ phổ cập.	
12/2025	- Ban phổ cập kiểm tra toàn bộ hồ sơ, đối chiếu các loại hồ sơ, sổ sách. Từ đó đánh giá rút kinh nghiệm trong quá trình thực hiện. - Ban điều tra tiếp tục làm công tác điều tra ở từng khu kết thúc điều tra vào 25/12/2024. - Lập danh sách những em khuyết tật miễn trừ, danh sách HS khuyết tật học hoà nhập.	
01/2026	- Duy trì sĩ số các lớp. - Rà soát 3 tiêu chuẩn phổ cập và kết quả phổ cập đúng độ tuổi. - Cập nhật hồ sơ phổ cập.	
02/2026	- Duy trì sĩ số các lớp. - Rà soát 3 tiêu chuẩn phổ cập và kết quả phổ cập đúng độ tuổi. - Cập nhật hồ sơ phổ cập.	
03/2026	- Duy trì sĩ số các lớp . - Rà soát Hồ sơ phổ cập và kết quả phổ cập đúng độ tuổi; - Cập nhật hồ sơ phổ cập. - Điều tra lại trẻ 6 tuổi chuẩn bị cho việc tuyển HS lớp 1 năm học 2026-2027	
04/2026	- Duy trì sĩ số các lớp. - Tiếp tục Điều tra lại trẻ 6 tuổi chuẩn bị cho việc tuyển HS lớp 1 năm học 2026-2027	
05/2026	- Duy trì sĩ số các lớp, đảm bảo 100% học sinh được dự kiểm tra cuối năm. - Rà soát hồ sơ phổ cập và kết quả phổ cập đúng độ tuổi; - Lên thống kê cuối năm học. - Bàn giao học sinh về từng khu trên địa bàn Phường quản lý.	