

Số: 332/KH-THLL

Uông Bí, ngày 21 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026 gắn với kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ quốc gia Giáo dục

Thực hiện công văn số 2219/HD-SGDĐT ngày 22/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn tổ chức tự trường, Lễ Khai giảng năm học 2025-2026 gắn với kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia giáo dục;

Căn cứ điều kiện thực tế của nhà trường;

Trường Tiểu học Lê Lợi xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2025-2026 gắn với kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tạo không khí vui tươi, phấn khởi, sẵn sàng bước vào năm học mới cho các thầy giáo, cô giáo và các em học sinh; thu hút sự quan tâm, ủng hộ của các cấp ủy Đảng, chính quyền, đoàn thể và nhân dân trên địa bàn trường đối với sự nghiệp Giáo dục - Đào tạo của nhà trường.

- Lễ khai giảng và kỷ niệm phải được chuẩn bị chu đáo cả về nội dung và hình thức, với sự chỉ đạo tập trung, thống nhất để thực sự là ngày hội an toàn, trang nghiêm, vui tươi, hấp dẫn; tránh phô trương, hình thức.

B. NỘI DUNG

1. Thời gian tổ chức: Từ 7h30 phút đến 9h30, ngày 05/9/2025.

2. Địa điểm: Sân trường Tiểu học Lê Lợi

3. Thành phần

- Đại biểu: Đại diện Lãnh đạo phường Uông Bí; Đại diện Ban đại diện cha mẹ học sinh; Các cơ quan doanh nghiệp trên địa bàn.

- Toàn thể CB, GV, NV và học sinh nhà trường.

4. Công tác chuẩn bị

4.1. Trang trí

- Trên nền phong chính: có Quốc kỳ, tượng Chủ tịch Hồ Chí Minh, hoa và tiêu đề:

LỄ KHAI GIẢNG NĂM HỌC 2025 - 2026 VÀ KỶ NIỆM 80 NĂM THÀNH LẬP BỘ QUỐC GIA GIÁO DỤC

Uông Bí, ngày 05 tháng 9 năm 2025

- Trang trí, cắm cờ chuỗi, cờ đại sân trường và cổng trường, cờ tay cho các em học sinh các lớp.

4.2. Trang phục

- Học sinh mặc bộ phong HQ đỏ và vàng, đội viên đeo khăn quàng.
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên mặc áo dài đồng phục mới của trường.

5. Tiến trình buổi Lễ

Thời gian	Nội dung chương trình	Người giới thiệu	Người thực hiện
7h15-7h30	Tập trung học sinh tại sân trường	Đ/c Lan TPT	GV toàn trường
7h30-7h40	Tổ chức đón học sinh các lớp 1	Đ/c Lan TPT	GV, HS toàn trường
7h40-7h50	Văn nghệ chào mừng	Đ/c Lan TPT	Khối 5; 2
7h50-7h53	Tuyên bố lí do, giới thiệu đại biểu	Đ/c Lan TPT	
7h53-7h57	Trao Bằng khen TTCP; Đại biểu Phường tặng hoa	Đ/c Lan TPT	Đại biểu Phường; BGH
7h57-8h00	Đánh trống khai trường	Đ/c Lan TPT	Hiệu trưởng
8h00-9h30	Tiếp sóng truyền hình trực tiếp từ Trung tâm hội nghị Quốc gia (hà Nội) về Lễ khai giảng năm học 2025-2026 gắn với kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục	Đ/c Lan TPT	Đ/c Tuệ; Chang tin; Bên cung cấp màn hình Led
9h30	HS về lớp	Đ/c Lan TPT	GVCN
10h00	Trả học sinh	Đ/c Lan TPT	GVCN; GV bộ môn và GV buổi 2 hỗ trợ trả HS lớp 1

C- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo

- Chỉ đạo chung: Đ/c Phạm Thị Thu Hà.
- Nghi lễ, nghi thức, chuẩn bị các hoạt động của học sinh: Đ/c Trịnh Thị Thu Bình;
- Trang trí, khánh tiết, CSVC, ANTT và vệ sinh khu vực sân, cổng trường: Đ/c Nguyễn Thị Mơ.
- Trả HS: Đ/c Lan TPT; GVCN; GV buổi 2 và GV bộ môn hỗ trợ GVCN các lớp 1.

2. Phân công chuẩn bị và thực hiện

- Xây dựng kịch bản, dẫn chương trình: Đ/c Phạm Hương Lan.
- Trang trí khánh tiết, phong chữ, thuê ô dù, loa đài, màn hình Led lớn tại sân khấu, màn hình ti vi tại khu đại biểu, thảm đỏ, bục phát biểu +Hoa, bục tượng Bác + Hoa, 06 quạt công nghiệp, giá để Bằng khen TTCP, kết nối mạng: Đ/c Mơ, Tuệ, Chang tin, Hà kt, Son, bảo vệ, vệ sinh (đ/c Mơ chỉ đạo).
- Kê bàn ghế đại biểu (03 bàn và 50 ghế Xuân Hòa đỏ) tại khu vực đại biểu có khăn trải bàn, lọ hoa, nước uống: Tổ 4-5 bê ra trước 16h00 ngày 04/9/2025, tổ 2-3 bê vào sau khi tổ chức xong chương trình (Tổ 1 sẽ phân công các cuộc tổ chức sau).
- Đón đại biểu, tiếp nước, chuẩn bị Bằng khen TTCP, sắp xếp hoa đại biểu tặng nhà trường: Đ/c Thảo; Lâm Nhung; Biên; Lâm Trang; Như; Thắm; Chang tin; Vân Anh; Hà KT chuẩn bị (Đ/c Thảo nhóm trưởng).
- Văn nghệ: 02 tiết mục của khối 2, 5 (Đ/c Hằng 78; Lâm Nhung; Yến; Lam phụ trách).
- Trang trí trống+dùi trống: Đ/c Lâm Nhung; Biên (hoàn thành trước 16h00 ngày 04/9/2025).
- Sắp xếp ghế ngồi, biển lớp, cờ tổ quốc các lớp: Đ/c Bình; Lan TPT phụ trách GVCN hoàn thành trước 17h00 ngày 04/9/2025.
- HS lớp 1, mỗi HS một cờ tổ quốc nhỏ. Đ/c Lan TPT tổ chức tập dượt cho HS đi từ dưới hàng lên tay vẫy cờ tiến về vị trí đứng.
- Chọn 06 HS lớp 5A3 làm nhiệm vụ cầm cờ; 06 HS lớp 5A6 cầm biển lớp tại 06 lớp 1: Đ/c Lan TPT tập dượt cho HS.
- Hát Quốc ca, Đội ca: Đ/c Lan TPT và GVCN tập dượt cho Khối 3, 4, 5.
- Hỗ trợ quản lý HS lớp 1: Đ/c Lan TD lớp 1A1; Hoàng lớp 1A2; Đào Thủy lớp 1A3; Huyền lớp 1A4; Hoa TA lớp 1A5; Hường lớp 1A6.
- Chụp ảnh: Đ/c Lâm Trang thuê thợ ảnh.
- Phòng hội đồng: Bàn ghế; Lọ hoa; nước uống (Đ/c Son; vệ sinh).

3. Một số lưu ý

- Các Đ/c trong BGH chỉ đạo theo dõi phân công các bộ phận thực hiện đúng kế hoạch.
- Mọi công tác chuẩn bị và vệ sinh xong trước 17 giờ 00 ngày 04/9/2025.
- GVCN quản lý HS nề nếp, không đi lại và mất trật tự.
- GV quản lý đội văn nghệ tập trung và chuẩn bị đúng thời gian biểu diễn, không để ảnh hưởng thời gian các nội dung khác.
- Đ/c Son trực chăm sóc sức khỏe HS.
- Bộ phận vệ sinh hỗ trợ tại sân trường. Bộ phận bảo vệ trực công đảm bảo an toàn đón, trả HS.
- CB, GV và nhân viên nhà trường có mặt tại trường từ 6h45 phút sớm để thực hiện nhiệm vụ đã được phân công hoặc những công việc đột xuất.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026 gắn với kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục của trường TH Lê Lợi. Yêu cầu các bộ phận và CB, GV, NV nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện có hiệu quả, làm cho ngày khai giảng thực sự là ngày hội quyết tâm hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học mới. Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc cần giải quyết phải báo cho Hiệu trưởng nhà trường để kịp thời giải quyết.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- UBND phường UB (b/c);
- Các PHT, tổ chuyên môn trong trường (t/h)
- Lưu: VT.



Phạm Thị Thu Hà