

Số 408/KH-THLTK

Uông Bí, ngày 26 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị chuyên đề “ Dạy học môn Nghệ thuật (Mĩ thuật) theo hướng phát triển năng lực sáng tạo sản phẩm cho học sinh lớp 5 ” Năm học 2024 - 2025

Thực hiện Kế hoạch số 262/KH-THLTK ngày 28/8/2024 của trường Tiểu học Lý Thường Kiệt về thực hiện Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024 - 2025; Kế hoạch 368/Kh-THLTK ngày 8/10/2024 của trường Tiểu học Lý Thường Kiệt về thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường.

Chuyên môn trường Tiểu học Lý Thường Kiệt xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị chuyên đề “Dạy học môn Nghệ thuật (Mĩ thuật) theo hướng phát triển năng lực sáng tạo sản phẩm cho học sinh lớp 5 ” năm học 2024 – 2025 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Trao đổi kinh nghiệm và phương pháp giảng dạy học môn Nghệ thuật (Mĩ thuật) lớp 5 theo chương trình GDPT mới 2018. Qua đó nâng cao chất lượng công tác giảng dạy lớp 5 theo chương trình GDPT mới 2018 trong các tổ chuyên môn, giáo viên nhà trường.

- Thống nhất, định hướng được các giải pháp nâng cao chất lượng dạy và học môn Nghệ thuật (Mĩ thuật) đối với lớp 5.

- Thúc đẩy ứng dụng công nghệ thông tin, công tác chuyển đổi số và sử dụng các thiết bị đồ dùng dạy học đối với các bộ môn Nghệ thuật (Mĩ thuật) theo Chương trình Giáo dục Phổ thông 2018.

- Tạo cơ hội cho cán bộ quản lý, giáo viên trong nhà trường thường xuyên trong sinh hoạt và trong trao đổi giữa các tổ chuyên môn, giáo viên nhằm góp phần giúp giáo viên giao lưu học hỏi để vận dụng linh hoạt sáng tạo việc dạy học nhằm phát triển năng lực phẩm chất cho học sinh

- Tổ chức chuyên đề cần đảm bảo thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả.

II. Nội dung, thời gian, địa điểm, thành phần

1. Thời gian: ½ ngày, ngày 15/11/2024(Khai mạc 13 giờ 30).

- Từ 13h30 đến 13h40: Ổn định tổ chức.

- Từ 13h40 đến 13h50: Tuyên bố lí do, giới thiệu đại biểu, khai mạc chuyên đề.

- Từ 13h50 đến 14h10: Nghe báo cáo về việc triển khai, áp dụng dạy học môn Nghệ thuật (Mĩ thuật) theo hướng phát triển năng lực sáng tạo sản phẩm cho học sinh của tổ chuyên môn, giáo viên.

- Từ 14h10 đến 15h20: Dự giờ (2 tiết)
- Từ 15h20 đến 16h: chia sẻ, thảo luận, đóng góp ý kiến
- Từ 16h đến 16h10: Kết luận chuyên đề.

2. Địa điểm: Phòng học Nghệ thuật, trường Tiểu học Lý Thường Kiệt

3. Thành phần: - Ban giám hiệu

- Toàn thể giáo viên trong nhà trường.

III. Phân công nhiệm vụ

1. Về nội dung

* Về báo cáo: Giao đồng chí Đồng Thị Thúy Liên – Giáo viên tổ 1: chuẩn bị và trình bày 01 báo cáo của giáo viên về việc triển khai, áp dụng dạy học môn Nghệ thuật (Mĩ thuật) theo hướng phát triển năng lực sáng tạo sản phẩm cho học sinh lớp 5 (Báo cáo nêu rõ thuận lợi, khó khăn và các giải pháp đã thực hiện). Báo cáo trình bày tại Hội nghị có thể kết hợp trình chiếu.

* Về thực hiện tiết dạy:

- Giao đồng chí Nguyễn Thị Hồng Nhung - GV tổ 1 xây dựng kế hoạch 02 tiết học môn Nghệ thuật (Mĩ thuật) theo chủ đề.

Chuyên môn nhà trường kiểm duyệt tiết dạy minh họa chuyên đề tại lớp vào 8 giờ, sáng ngày 13/11/2024.

- Các tổ chuyên môn còn lại: tổ chức cho giáo viên tham gia Hội nghị chuyên đề nghiên cứu trước nội dung báo cáo, tiết dạy chuyên đề và chuẩn bị ý kiến tham gia tại Hội nghị.

2. Về cơ sở vật chất

- Giao tổ văn phòng chuẩn bị cơ sở vật chất (loa máy, bàn ghế, nước uống..).

- Giao đồng chí Nguyễn Thị Hoài: chuẩn bị máy chiếu, thiết bị dạy học.

- Giao đồng chí Trần Thị Vân Khánh chuẩn bị Maket:

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ UÔNG BÍ
TRƯỜNG TIỂU HỌC LÝ THƯỜNG KIỆT

HỘI NGHỊ CHUYÊN ĐỀ

“Dạy học môn Nghệ thuật (Mĩ thuật) theo hướng phát triển năng lực sáng tạo sản phẩm cho học sinh lớp 5”

Năm học 2024 - 2025

Uông Bí, ngày 15 tháng 11 năm 2024

III. Kinh phí

Kinh phí được trích từ nguồn ngân sách nhà nước cấp.

Trên đây là kế hoạch Tổ chức Hội nghị chuyên đề “Dạy học môn Nghệ thuật (Mĩ thuật) theo hướng phát triển năng lực sáng tạo sản phẩm cho học sinh lớp 5 ” năm học 2024 - 2025 của trường Tiểu học Lý Thường Kiệt. Yêu cầu các bộ phận, cá nhân được giao nhiệm vụ thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch đã đề ra./.

Nơi nhận:

- BGH (c/đ);
- Các TCM, GV (t/h);
- Công TTĐT trường;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Bùi Thị Thu Thủy

PHÒNG GD & ĐT UÔNG BÍ
TRƯỜNG TH LÝ THƯỜNG KIỆT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN SINH HOẠT CHUYÊN ĐỀ CẤP TRƯỜNG
ĐỔI MỚI SINH HOẠT CHUYÊN MÔN

Thời gian: 15 giờ 40 phút, ngày 28/10/2022.

Địa điểm: Phòng học lớp 2A5, trường Tiểu học Lý Thường Kiệt.

Thành phần: Chủ tọa: Đ/c Bùi Thị Thu Thủy – PHT nhà trường.

Thư ký: Đ/c Trần Thị Chinh – TPCM tổ 2&3.

Toàn thể giáo viên nhà trường.

NỘI DUNG

1. Đ/c Bùi Thị Thu Thủy – Phó HT nhà trường khai mạc chuyên đề, nêu nội dung, mục đích của buổi chuyên đề.

2. Đ/c Trịnh Thị Phương – GV tổ 2&3 báo cáo chuyên đề “Dạy học theo định hướng phát triển năng lực tư duy toán học cho học sinh lớp 3”

3. Dự giờ minh họa cho chuyên đề: (ghi cụ thể ở sổ dự giờ)

- Môn: Toán

- Bài dạy: Bảng chia 9 (tiết 1)

- GV dạy: Đ/c Vũ Hồng Nhung – Gv tổ 2&3

4. Tiến hành chia sẻ, thảo luận:

4.1. Đ/c Vũ Thị Hồng Nhung: chia sẻ ý kiến về yêu cầu cần đạt của tiết dạy, cách tiến hành bài dạy minh họa, một số biện pháp sử dụng trong tiết dạy và những điều đã làm được, chưa làm được trong giờ học.

4.2. Chia sẻ ý kiến của GV nhà trường sau khi nghe báo cáo và dự giờ:

4.2.1. Báo cáo chuyên đề:

- Đ/c :

- Đ/c :

- Đ/c :

4.2.2. Chia sẻ sau dự giờ:

- Đ/c (tổ):

+ Biểu hiện:

+ Nguyên nhân:

+ Giải pháp:

- Đ/c (tổ):

+ Biểu hiện:

+ Nguyên nhân:

+ Giải pháp:

.....

4.2.3. Đ/c Bùi Thị Thu Thủy – PHT nhà trường kết luận:

- Chuyên đề thành công, các đ/c GV đã học tập và chia sẻ được nhiều điều bổ ích qua chuyên đề. Đề nghị các đ/c GV tiếp tục suy ngẫm để vận dụng phù hợp, có hiệu quả vào các môn học và lớp mình thực dạy.

5. Thư kí thông qua biên bản:

Biên bản kết thúc hồi 17h giờ 10p cùng ngày và thông qua toàn thể các đ/c GV trong buổi SH chuyên đề, 100% nhất trí với nội dung biên bản.

Chủ tọa

Thư kí

Bùi Thị Thu Thủy

Trần Thị Chinh