

Số: 93/TB-THCSNVC
V/v mời họp triển khai công tác
tháng 02/2025

Vàng Danh, ngày 24 tháng 01 năm 2025

Kính gửi: Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường

Thực hiện chương trình công tác tháng 02/2025, Trường THCS Nguyễn Văn Cừ tổ chức họp triển khai công tác tháng 02/2025 của nhà trường, cụ thể:

1. Thời gian tổ chức: từ 14 giờ 00 phút, ngày 25/01/2025 (thứ Bảy).

2. Thành phần tham dự:

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường

3. Địa điểm: tại phòng họp trường THCS Nguyễn Văn Cừ.

4. Nội dung: Đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 01/2025 đồng thời triển khai các nhiệm vụ công tác tháng 02/2025.

5. Yêu cầu:

- Các Tổ chuyên môn, các bộ phận hoàn thành báo cáo tháng trên google drive chậm nhất ngày 25/01/2025.

- Các đồng chí Phó hiệu trưởng chuẩn bị các nội dung cần chỉ đạo để triển khai, hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện.

- Các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên chuẩn bị các ý kiến phát biểu (có thể gửi trước về đồng chí Trịnh Thị Thanh) tại hội nghị.

- Các văn bản cần thảo luận triển khai:

*/ Văn bản cấp Trung ương:

Nội dung văn bản	Gợi ý thảo luận, phân công chuẩn bị

*/ Văn bản cấp Tỉnh:

Nội dung văn bản	Gợi ý thảo luận, phân công chuẩn bị
Công văn số 120/SGDĐT-GDPT ngày 14/01/2025 v/v tham gia Hội thảo giới thiệu SGK lớp 6,8,10	Đ/c P. Nhung, T. Thanh, Hoa Lý, N. Nhung tham dự

**/ Văn bản cấp thành phố:*

Nội dung văn bản	Gợi ý thảo luận, phân công chuẩn bị

**/ Văn bản cấp trường:*

Nội dung văn bản	Gợi ý thảo luận, phân công chuẩn bị
Văn bản số 60, 61, 82. 87, 88, 89...	Xem trên Drive và có ý kiến phát biểu góp ý, xây dựng.

Nhận được thông báo này, nhà trường đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên tham dự đầy đủ, đúng giờ, các bộ phận, cá nhân được phân công chuẩn bị chu đáo nội dung để triển khai trong cuộc họp./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT Uông Bí (b/c);
- Ban giám hiệu;
- Đoàn thể, TCM;
- Công TTĐT trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Bùi Thị Thanh Huyền