

KẾT LUẬN

Hội nghị giao ban Hiệu trưởng các trường học tháng 3/2025

Ngày 28/3/2025, Phòng GDĐT Uông Bí tổ chức Hội nghị giao ban với Hiệu trưởng các trường học trực thuộc nhằm đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 3 năm 2025, đồng thời triển khai phương hướng nhiệm vụ trọng tâm tháng 4 năm 2025.

Thành phần dự họp:

- Lãnh đạo Phòng GDĐT, chuyên viên Phòng GDĐT. Có mặt: 12/15 đồng chí. Vắng mặt: 03 đồng chí¹.

- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS, TH&THCS trực thuộc trên địa bàn thành phố. Có mặt: 44/44 đồng chí². Vắng mặt: 0 đồng chí.

Sau khi nghe các ý kiến tham gia phát biểu thảo luận tại Hội nghị, đồng chí Trưởng phòng GDĐT thành phố - chủ trì Hội nghị kết luận như sau:

I. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 3 NĂM 2025

1. Hoạt động chuyên môn:

1.1. Giáo dục mầm non

- Hiện nay trên địa bàn thành phố có tổng số 319 lớp với 7032 trẻ (tăng 69 trẻ so với tháng trước).

- Chỉ đạo các cơ sở tổ chức các hoạt động thiết thực chào mừng quốc tế phụ nữ 8/3 và các hoạt động hưởng ứng Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” cho trẻ tại các cơ sở giáo dục mầm non.

- Tổ chức thành công Hội thi “Ngày hội STEAM” cấp thành phố năm học 2024-2025 tại trường MN Thanh Sơn.

- Tổ chức cho CBQL, GV cốt cán tham gia tập huấn và trao đổi chuyên môn 02 chiều giữa Uông Bí và huyện Bình Liêu

1.2. Giáo dục tiểu học

- Hiện nay trên địa bàn thành phố có tổng số 321 lớp với 11169 học sinh (giảm 03 học sinh so với tháng trước).

- Chỉ đạo các đơn vị thực hiện chương trình dạy học theo kế hoạch giáo dục đã xây dựng (thực hiện chương trình tuần 24-27).

¹ Đ/c Lê Viết Hưng tham gia học lớp TC LLCT tại trường đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ; Đ/c Hoàng Thị Nga, Hồ Thị Thuý tham gia chấm thi GVDG cấp thành phố.

² Hiệu trưởng trường Mẫu giáo thực hành sư phạm cử Phó hiệu trưởng đi họp thay do có việc đột xuất.

- Hoàn thành công tác tổ chức Hội thi GVCNLG cấp thành phố năm học 2024-2025 (đã có đánh giá kết quả gửi các đơn vị).

- Tổ chức tập huấn triển khai sử dụng các sản phẩm Hệ thống học liệu tiếng Anh trên máy tính và trực tuyến cấp tiểu học (lớp 1-5) cho 100% các trường có cấp Tiểu học trên địa bàn Thành phố.

- Tổ chức thẩm định SGK được lựa chọn từ năm học 2025-2026 và báo cáo kết quả lựa chọn SGK với Sở GDĐT.

- Chỉ đạo các đơn vị hoàn thành kiểm tra, đánh giá giữa học kì II; cập nhật kết quả kiểm tra, đánh giá lên phần mềm SMAS và cơ sở dữ liệu ngành.

1.3. Giáo dục Trung học

- Hiện nay trên địa bàn thành phố có tổng số 222 lớp với 9827 học sinh (tăng 04 học sinh so với tháng trước).

- Phối hợp với Sở GDĐT tổ chức thành công Kỳ thi chọn HSG cấp tỉnh THCS năm 2025 đặt tại trường THCS Trần Quốc Toàn (ngày 06/3/2025).

Kết quả: 50/94 thí sinh dự thi đạt giải (chiếm tỉ lệ 53,19%) với 3 giải Nhất (02 Toán, 01 KHTN-Sinh học), 14 giải Nhì, 18 giải Ba, 15 giải KK. Số lượng giải Nhất, Nhì, Ba đứng thứ 4 của bảng A (sau TP Hạ Long, Cẩm Phả, Móng Cái); tỉ lệ học sinh đạt giải đứng thứ Nhất bảng A.

- Chỉ đạo các trường tổ chức kiểm tra giữa kì II đúng tiến độ và kế hoạch của nhà trường đã phê duyệt.

- Tổ chức Hội thi GVĐG cấp thành phố năm học 2024-2025 khối THCS (từ ngày 17-29/3/2025) với 155 giáo viên tham gia. 100% báo cáo giải pháp xếp loại Đạt, một số giải pháp chất lượng cao, có thể phát triển thành chuyên đề cấp thành phố.

- Phát động Cuộc thi Sáng tạo TTNND cấp thành phố năm 2025 đến các trường học trực thuộc trên địa bàn.

- Tham mưu cho UBND thành phố công tác phân luồng và phê duyệt kế hoạch tuyển sinh lớp 6 THCS năm học 2025-2026.

3. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng, công tác học sinh, giáo dục thể chất và y tế trường học

- Phòng GDĐT đã ban hành 10 công văn, kế hoạch về lĩnh vực y tế trường học và công tác HSSV³. Chỉ đạo các trường cùng phối hợp để tuyên truyền định

³ Gồm: (1) Công văn số 246/PGDĐT ngày 05/3/2025 V/v tăng cường giám sát và phòng, chống các bệnh dịch mùa Xuân - Hè; (2) Công văn số 253/PGDĐT ngày 06/03/2025 về việc V/v kích cầu, phát triển du lịch thành phố Uông Bí năm 2025; (3) Kế hoạch số 257/PGDĐT ngày 07/03/2025 về việc Tổ chức Cuộc thi "Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng chống bạo lực học đường và phòng ngừa lao động trẻ em trái pháp luật" lần II năm 2025; (4) Kế hoạch số 264/KH-PGDĐT ngày 07/03/2025 về công tác tuyên truyền đại hội Đảng bộ các cấp năm 2025; (5) Công văn số 276/PGDĐT ngày 11/03/2025 về việc Hướng dẫn thực hiện "Bộ tiêu chí văn hóa trường học trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh"; (6) Công văn số 287/PGDĐT ngày 13/03/2025 về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 30/CT-TTg về phát triển các ngành công nghiệp văn hóa Việt Nam tại thành phố Uông Bí; (7) Công văn số 292/PGDĐT ngày 14/03/2025 về việc tăng cường công tác phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội; đảm bảo trật tự ATGT, an toàn trường học; (8) Công văn số 301/PGDĐT ngày 17/03/2025 về việc triển khai phong trào toàn dân tiết kiệm năng lượng;

hướng tư tưởng đúng đắn, giáo dục đạo đức lối sống và nâng cao nhận thức, kỹ năng chấp hành nghiêm quy định pháp luật cho các học sinh; tổ chức kiểm điểm, xử lý nghiêm khắc các trường hợp vi phạm Luật an toàn giao thông (theo Công văn số 356/ANCTNB ngày 26/02/2025 của Công an tỉnh Quảng Ninh về việc thông báo thông báo số cán bộ, giáo viên học sinh có hành vi vi phạm pháp luật: trong đó có 01 học sinh vi phạm ATGT)⁴.

- Tham gia giải Điền kinh học sinh tỉnh Quảng Ninh năm học 2024-2025. *Kết quả: 01 học sinh đạt HCV nội dung chạy 60m nữ tiểu học*⁵.

- Ban hành Điều lệ kèm Giải Bóng bàn học sinh thành phố Uông Bí năm học 2024-2025.

- Triển khai thực hiện việc giám sát và phòng, chống các bệnh dịch mùa Xuân - Hè; phối hợp đẩy nhanh tiêm chủng vắc xin phòng, chống bệnh Sởi tới các đơn vị trường học trên địa bàn thành phố.

4. Công tác tài chính

- Phòng GDĐT đã ban hành Công văn số 267/PGDĐT về việc nộp hồ sơ đề nghị phê duyệt danh sách các đối tượng được hưởng chế độ chính sách học kỳ II năm học 2024 - 2025.

- Chỉ đạo các đơn vị thực hiện Tổng kiểm kê tài sản và gửi báo cáo trên phần mềm. Qua rà soát còn 19 đơn vị sai - chưa khớp số liệu đến thời điểm ngày 27/3/2025, đã có 18 đơn vị thực hiện điều chỉnh (còn trường MN 19/5 chưa thực hiện). Sau ngày 31/3/2025 phần mềm tổng kiểm kê khoá số liệu, đơn vị nào còn chênh lệch số liệu, Hiệu trưởng sẽ phải tự giải trình với UBND thành phố.

- Nhận bổ sung kinh phí không tự chủ theo Quyết định số 2013/QĐ-UBND ngày 21/3/2025, sau khi nhận bàn giao nhiệm vụ từ phòng LĐTBXH với số tiền: **5.823.925.000 đồng**, bao gồm: *Kinh phí điều tra, tuyên truyền, đào tạo nghề sơ cấp; Kinh phí thực hiện hỗ trợ HSSV; hỗ trợ học nghề khuyến khích theo Nghị quyết 310/2020 của HĐND tỉnh; Hỗ trợ miễn học phí cho các đối tượng trong các cơ sở đào tạo ngoài công lập, cơ sở thuộc DNNN và các tổ chức kinh tế theo Nghị định 86/2015 và Nghị định 81/2021.*

- Chuyển tiền khen thưởng của UBND Thành phố cho 17 giáo viên có thành tích xuất sắc tại Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục tiểu học cấp Tỉnh năm học 2024 – 2025, số tiền: **12.070.000 đồng**. Chuyển tiền thưởng của UBND Thành phố cho học sinh đạt Huy chương tại Hội khỏe Phù Đổng toàn quốc năm 2024, có 6 học sinh với tổng số tiền: **18.000.000 đồng**.

- Thành lập tổ thẩm định danh sách đối tượng được hưởng hỗ trợ trình UBND thành phố và tham mưu UBND thành phố ban hành Quyết định hỗ trợ học

Cuộc thi và triển lãm tranh thiếu nhi toàn quốc năm 2025; (9) Công văn số 306/PGDĐT ngày 18/03/2025 về việc thực hiện Bộ quy tắc ứng xử về bảo vệ trẻ em trên môi trường mạng; (10) Công văn số 337/PGDĐT ngày 21 tháng 3 năm 2025 V/v phối hợp đẩy nhanh tiêm chủng vắc xin phòng, chống bệnh Sởi trong các cơ sở giáo dục.

⁴ Em Nguyễn Phương Vy, học sinh lớp 9B trường THCS Bắc Sơn: Không đội mũ bảo hiểm, người từ 14 đến dưới 16 điều khiển xe gắn máy.

⁵ Em Đinh Nhã Cẩm - Học sinh lớp 5A1 trường TH Trung Vương.

phí theo Nghị Quyết 42/2024-NQ-HĐND ngày 23/9/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh Học kỳ II năm học 2024-2025 và bổ sung học kỳ I năm học 2024-2025⁶.

- Hướng dẫn các đơn vị lập dự toán đề nghị hỗ trợ tiền công cho giáo viên ôn tuyển sinh vào lớp 10 THPT.

- Thực hiện công tác thẩm định hồ sơ chứng từ quyết toán ngân sách nhà nước; Báo cáo thu - chi học phí; Báo cáo các khoản thu dịch vụ năm 2024 của các đơn vị vẫn còn nhiều tồn tại, hạn chế⁷.

5. Công tác thanh - kiểm tra

- Làm việc với Đoàn kiểm tra của Sở GDĐT về triển khai thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non, Giáo dục trung học cơ sở tại TP Uông Bí (từ ngày 25-27/02/2025).

- Phòng GDĐT đã tổ chức kiểm tra công tác triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 tại trường THCS Phương Nam, TH&THCS Điền Công, MN Bắc Sơn.

- Kiểm tra kỹ thuật công tác tự đánh giá về kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia tại 02 đơn vị (sẽ đánh giá ngoài vào tháng 5/2025 theo kế hoạch)⁸.

- Tham gia Hội nghị tập huấn tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật và truyền thông chính sách năm 2025 do Sở GDĐT tổ chức ngày 27/3/2025.

- Xây dựng báo cáo công tác Chuyển đổi số phục vụ đoàn kiểm tra của Bộ GDĐT tại Quảng Ninh vào ngày 26/3/2025.

⁶ * Hỗ trợ học kỳ II năm học 2024 – 2025:

- Đối với các cơ sở giáo dục công lập và ngoài công lập: Số đơn vị được hỗ trợ: 29 đơn vị; Số lượng: 14.044 học sinh; Số tiền hỗ trợ: 5.256.440.000 đồng

- Đối với các học viên giáo dục thường xuyên đang theo học tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố: Số đơn vị được hỗ trợ: 03 đơn vị; Số lượng: 83 học sinh; Số tiền hỗ trợ: 51.875.000 đồng

* Hỗ trợ bổ sung học kỳ I năm học 2024 – 2025:

- Đối với các cơ sở giáo dục công lập và ngoài công lập: Số lượng: 30 học sinh; Số tiền hỗ trợ: 5.410.000 đồng

- Đối với các học viên giáo dục thường xuyên đang theo học tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố: Số lượng: 04 học sinh; Số tiền hỗ trợ: 2.000.000 đồng

* Tổng kinh phí đề nghị thành phố hỗ trợ: 5.315.725.000 đồng

⁷ Một số tồn tại hạn chế tại các đơn vị (qua kiểm tra), cụ thể như sau:

- Đến thời điểm ngày 26/3/2025, trường MN 19/5 và TH Kim Đồng chưa nộp hồ sơ chứng từ phục vụ quyết toán.
- Dự toán ngân sách cấp 1 năm, nhưng các đơn vị thực hiện chi tháng 1 quá nhiều. Mua nhiều chậu hoa cây cảnh, cờ phướn, băng biển,... trang trí cảnh quan trường lớp. Chưa tiết kiệm trong việc mua đồ dùng vệ sinh trường lớp (VD: gói thông tắc vệ sinh mua quá nhiều so với thực tế cơ sở trường lớp); Chi tổ chức chuyên đề, ngoại khoá lãng phí trong việc mua hàng hóa, thuê trang phục biểu diễn (một số trường mua tổ chức chuyên đề nhiều hơn cấp Thành phố tổ chức). Mua sắm vào thời gian không hợp lý (trang trí trường lớp cuối năm học).

- Mua sắm vật tư văn phòng; đồ dùng dụng cụ (không ghi rõ quy các sản phẩm; không có nguồn gốc xuất xứ...) Báo giá các đơn vị tranh trùng lặp thiếu cạnh tranh.

- Nhiều đơn vị chỉ để 01 người là thủ quỹ, thư viện, văn phòng... mua hàng và nhận hàng về không có danh sách cấp phát cho các bộ phận sử dụng, không đảm bảo công khai minh bạch.

- Dọn dẹp vệ sinh, cắt tỉa cây, khơi thông cống rãnh một số đơn vị thực hiện nhưng không lập dự toán chi tiết (khối lượng), tính toán theo nhân công (500.000/1 công) không hợp lý, không có căn cứ xác định khối lượng (Căn cứ theo Quyết định 4745/QĐ-SXD ngày 15/11/2024 của Sở Xây dựng tỉnh Quảng Ninh Nhân công bậc 3,0/7 - Nhóm 1: 252.395 đ/1 công; Nhân công bậc 3,5/7 - Nhóm 2: 288.000 đ/1 công).

- Hợp đồng Sửa chữa thay thế thiết bị tại một số đơn vị không ghi rõ nguồn gốc xuất xứ, tên nhãn hiệu hàng hoá,...

⁸ Gồm 02 trường: THCS Bắc Sơn và THCS Lý Tự Trọng.

6. Công tác thi đua, tổng hợp

- Trình UBND thành phố tặng Giấy khen cho 07 học sinh có dự án đoạt giải tại Cuộc thi nghiên cứu khoa học kỹ thuật tỉnh Quảng Ninh, năm học 2024-2025; Tặng Giấy khen cho 14 giáo viên có thành tích xuất sắc tại Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trung học cơ sở tỉnh Quảng Ninh năm 2025; Tặng Giấy khen cho 18 giáo viên tiêu biểu trong công tác ôn luyện đội tuyển học sinh giỏi cấp tỉnh trung học cơ sở năm 2025; Tặng Giấy khen cho 50 học sinh đạt giải tại kỳ thi chọn HSG cấp tỉnh và 01 học sinh đạt giải tại Giải điền kinh cấp tỉnh năm 2025.

- Báo cáo Sở GDĐT góp ý dự thảo Quy chế quản lý và sử dụng Học bạ số cấp tiểu học trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh; tình hình triển khai thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 về quản lý dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố.

- Tham mưu UBND thành phố góp ý dự thảo Quyết định ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh; góp ý đối với dự thảo Đề án phát triển Trường Đại học Hạ Long năm 2030, tầm nhìn đến năm 2035; góp ý đối với dự thảo đề xuất thông số, tiêu chuẩn kỹ thuật đối với danh mục thiết bị máy tính xách tay.

- Ban hành Công văn hướng dẫn các trường thu nộp sáng kiến, đánh giá xếp loại viên chức, đề nghị các danh hiệu thi đua - hình thức khen thưởng năm học 2024-2025.

7. Công tác tổ chức, bồi dưỡng đội ngũ

- Rà soát, báo cáo điều kiện triển khai Đề án từng bước đưa tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ hai trong trường học theo yêu cầu của Sở GDĐT (đội ngũ, cơ sở vật chất).

- Tổng hợp, đề xuất nhu cầu hợp đồng tại các cơ sở giáo dục năm 2025 theo yêu cầu của Sở Nội vụ, Sở GDĐT (Tỉnh/Thành phố đã giao 120 chỉ tiêu hợp đồng lao động cho các trường mầm non/tiểu học/THCS là 06/51/63).

- Thực hiện việc đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho 37 nhân viên y tế trong các cơ sở giáo dục theo Công văn số 360/SGDĐT-VP ngày 14/02/2025 của Sở GDĐT.

8. Công tác khác

- Phòng GDĐT ban hành Kế hoạch tổ chức Cuộc thi “Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng chống bạo lực học đường và phòng ngừa lao động trẻ em trái pháp luật” lần II năm 2025 đến các trường có cấp TH và THCS. Phòng GDĐT sẽ tổ chức chấm thi và chọn ra 04 bài của học sinh/cấp học để gửi tham gia cuộc thi cấp tỉnh.

- Tiếp nhận quà tri ân cho các thầy cô và các em học sinh xuất sắc chào mừng 08/3/2025 của Công ty TBGD Kim Đồng Nhật Quân tặng cho 19 đơn vị có cấp Tiểu học.

9. Đánh giá chung

- Toàn ngành đã chỉ đạo, thực hiện tốt các nội dung công tác theo kế hoạch. Cán bộ giáo viên đã cơ bản thực hiện nghiêm túc các qui định của pháp luật, của địa phương và ngành giáo dục; tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng. Chế độ chính sách đối với cán bộ, nhà giáo được đảm bảo đầy đủ, kịp thời.

- Các trường học cơ bản đã thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kì và đột xuất theo yêu cầu của Phòng GDĐT. Thực hiện tốt công tác truyền thông, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học; tổ chức tốt việc tuyên truyền các nội dung: văn hóa ứng xử, đạo đức, lối sống, ATGT, chăm sóc sức khỏe học sinh, vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường, PCCC, đảm bảo an ninh trật tự trường học.

II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 4 NĂM 2025

1. Chỉ đạo các đơn vị tiếp tục thực hiện chương trình giáo dục theo kế hoạch đã xây dựng, tham gia đầy đủ các lớp tập huấn do Bộ GDĐT, Sở GDĐT tổ chức.

2. Giáo dục mầm non:

- Tiếp tục thực hiện các giải pháp huy động trẻ ra lớp đảm bảo chỉ tiêu trong học kì II, đặc biệt là trẻ mẫu giáo.

- Tổ chức Hội nghị tập huấn nội dung lồng ghép nội dung giáo dục vào hướng dẫn nâng cao năng lực chuyên môn cho CBQL, GV đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục năm học 2024-2025.

- Tổ chức Hội thi “Rung chuông vàng” cấp thành phố phát triển nhận thức cho trẻ mầm non.

- Tổ chức Chuyên đề lĩnh vực phát triển thẩm mỹ tại trường MN Thượng Yên Công.

- Tăng cường các nền tảng công nghệ để truyền thông nâng cao nhận thức, chuyên môn, nghiệp vụ đối với CBQL, GVMN; thực hiện nghiêm túc các văn bản quy phạm pháp luật về GDMN; chương trình GDMN; công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ mẫu giáo. Tăng cường truyền thông về kết quả thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn, nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ; tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn phát hiện sớm, can thiệp sớm trẻ có khó khăn về các lĩnh vực phát triển.

3. Giáo dục tiểu học:

- Chỉ đạo các đơn vị tiếp tục thực hiện chương trình dạy học theo kế hoạch giáo dục đã xây dựng (thực hiện chương trình tuần 28-32).

- Tổ chức Hội thi học sinh năng khiếu cấp tiểu học năm học 2024-2025 (ngày 11/4/2025).

- Tổ chức ngày hội văn hoá đọc tại TH Yên Thanh (ngày 18/4/2025).

4. Giáo dục THCS:

- Tổ chức Hội thi học sinh năng khiếu lớp 6, 7, 8 cấp thành phố năm học 2024-2025 (đặt tại trường THCS Trần Quốc Toàn).
- Chỉ đạo các trường cấp THCS tổ chức ôn luyện cho học sinh lớp 9 thi tuyển sinh lớp 10 THPT và tổ chức cho học sinh các lớp ôn tập kiểm tra cuối HK II theo KHGD đã được nhà trường xây dựng và phê duyệt.
- Triển khai Cuộc thi Sáng tạo TTNND cấp thành phố năm 2025.
- Tổ chức Ngày hội tư vấn tuyển sinh lớp 10 và định hướng nghề nghiệp cho học sinh lớp 9 các trường có cấp THCS trên địa bàn thành phố (*dự kiến ngày 19/4/2025 tại Rạp hát thành phố Uông Bí*).
- Phối hợp với nhà cung cấp tổ chức tập huấn sử dụng chữ kí số cho giáo viên.

5. Công tác thanh/kiểm tra:

- Kiểm tra việc triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học tại MN Edukids và một số cơ sở giáo dục tư thục độc lập trên địa bàn.
- Phối hợp thực hiện kế hoạch giám sát Công tác y tế học đường năm 2025 (đợt 1) theo Kế hoạch số 401/KH-TTKSBT ngày 07/3/2025 của Trung tâm KSBT tỉnh⁹.

6. Công tác tài chính:

- Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ Phê duyệt quyết toán tài chính năm 2024 của các đơn vị.
- Tổng hợp Báo cáo quyết toán năm 2024 của các đơn vị để nộp lên Dịch vụ công kho bạc.
- Cấp kinh phí hỗ trợ học phí học kỳ II năm học 2024-2025 theo Nghị quyết 42/2024-NQ-HĐND ngày 23/9/2024 của HĐND tỉnh cho các đơn vị. Phê duyệt chế độ chính sách hỗ trợ học phí, chi phí học tập, ăn trưa,... học kỳ II năm học 2024-2025.

7. Công tác thi đua:

- Tổ chức Hội nghị vinh danh học sinh giỏi cấp tỉnh và giáo viên đạt thành tích xuất sắc trong các Hội thi; giáo viên tiêu biểu trong công tác ôn luyện bồi dưỡng học sinh giỏi cấp tỉnh (bao gồm văn hoá, KHKT, TDTT).
- Thu nộp sáng kiến kinh nghiệm trình UBND thành phố.

8. Công tác khác:

- Tổ chức Hội nghị vinh danh học sinh giỏi cấp tỉnh và GV đạt thành tích xuất sắc trong các Hội thi, GV tiêu biểu trong công tác ôn luyện bồi dưỡng học sinh giỏi

⁹ Các trường: MN Phương Đông, TH Phương Đông A (ngày 01/4/2025), MN Phương Nam, TH Phương Nam C (ngày 02/4/2025).

cấp tỉnh (Bao gồm văn hoá, KHKT, TDDT)

- Tăng cường công tác phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội, đảm bảo trật tự an toàn giao thông và an toàn trường học, đặc biệt trong dịp nghỉ lễ Giỗ Tổ Hùng Vương (10/3), 30/4 và 1/5. Đẩy mạnh tuyên truyền, nhắc nhở học sinh không tắm tại ao, hồ, sông, suối để tránh nguy cơ đuối nước. Đồng thời, phối hợp với UBND các xã, phường kiểm tra, rà soát và bổ sung biển cảnh báo tại các khu vực nguy hiểm, đảm bảo an toàn cho học sinh.

- Kiểm tra, rà soát và hoàn thiện đầy đủ thông tin học sinh trên các hệ thống quản lý trường học và CSDL ngành; Tiếp tục thu thập minh chứng theo các tiêu chí đánh giá chuyển đổi số, chuẩn bị cho kỳ đánh giá cuối năm học. Đồng thời, nghiên cứu kỹ phần mềm đánh giá DTI đã được Phòng GDĐT tập huấn, giới thiệu ngày 13/02/2025 để triển khai hiệu quả.

- Tham quan học tập kinh nghiệm thành phố học tập toàn cầu của Việt Nam tại tỉnh Sơn La.

- Tổ chức giải bóng bàn học sinh năm học 2024-2025 vào ngày 13/04/2025 đến ngày 15/04/2025. Tuyển chọn VĐV thành lập đội tuyển bóng đá tham gia giải cấp tỉnh.

- Phối hợp với Công ty TBGD Kim Đồng Nhật Quân trong việc nhận thêm đầu sách, truyện, kệ sách cho 19 đơn vị có cấp Tiểu học.

- Tập huấn công tác tự đánh giá về kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường chuẩn quốc gia cho CBQL, giáo viên cấp MN, TH và THCS.

Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 3 và phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 4 năm 2025. Phòng GDĐT thành phố yêu cầu Hiệu trưởng các trường nêu cao tinh thần trách nhiệm, phát huy dân chủ cơ sở, chỉ đạo thực hiện tốt các nhiệm vụ nêu trên. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc cần kịp thời báo cáo với Lãnh đạo Phòng để phối hợp giải quyết.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Phòng GDĐT (c/d);
- Các bộ phận công tác PGDĐT;
- Các trường học trực thuộc;
- Công TTĐT ngành;
- Lưu: VT, TĐ-TH.

TRƯỞNG PHÒNG



Trần Nam Hải