

Số: 223/QĐ - MNBS

Uông Bí, ngày 03 tháng 8 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**V/v thành lập tổ chuyên môn tổ Nhà trẻ - Mẫu giáo 5-6 tuổi
Năm học 2024 - 2025**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON BẮC SƠN

Căn cứ Thông tư số 33/2005/TT-BGDĐT ngày 08/10/2005 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn tạm thời thực hiện chế độ phụ cấp chức vụ lãnh đạo trong các cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Thông tư số 48/2011/TT-BGDĐT ngày 25/10/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non;

Căn cứ thông tư số 09/2024/TT-BGD ngày 03/6/2024 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng tại Điều lệ trường mầm non quy định tại Điều 10 của Thông tư số 52/2020/TT - BGD&ĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành điều lệ trường mầm non;

Căn cứ vào nhiệm vụ, tình hình thực tế của trường mầm non Bắc Sơn;

Xét đề nghị của ban chấp hành công đoàn; ban giám hiệu trường mầm non Bắc Sơn - Thành phố Uông Bí,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Nay thành lập tổ chuyên môn Nhà trẻ - Mẫu giáo 5-6 tuổi năm học 2024 - 2025 gồm các đồng chí sau:

- Đ/c Trần Thị Phương Thảo - Tổ trưởng
- Đ/c Tạ Thị Hòa - Tổ phó
- Các thành viên (có danh sách kèm theo)

Điều 2: Tổ chuyên môn có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ quy định tại điều 13 Điều lệ trường mầm non.

- Căn cứ kế hoạch của nhà trường, xây dựng kế hoạch hoạt động chung của tổ

theo tháng, năm học nhằm thực hiện chương trình giáo dục mầm non;

- Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kiểm tra, đánh giá chất lượng, hiệu quả công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em; quản lý sử dụng tài liệu, đồ dùng, đồ chơi, thiết bị giáo dục của các thành viên trong tổ theo kế hoạch của nhà trường;

- Tham gia đánh giá, xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non; tham gia đánh giá, xếp loại nhân viên theo quy định.

- Tổ chuyên môn sinh hoạt định kỳ ít nhất hai tuần một lần theo nguyên tắc dân chủ, tôn trọng, chia sẻ, học tập, giúp đỡ lẫn nhau để phát triển năng lực chuyên môn.

Điều 3: Các đồng chí có tên trên chịu trách nhiệm thi hành Quyết Định này./.

Nơi nhận:

- Tổ chuyên môn;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Kõ Thị Liên

DANH SÁCH TỔ CHUYÊN MÔN TỔ NHÀ TRẺ - MẪU GIÁO 5-6 TUỔI
NĂM HỌC 2024 - 2025

(Kèm theo Quyết định số 123/QĐ-MNBS ngày 03/8/2024 của Hiệu trưởng trường mầm non Bắc Sơn)



STT	HỌ VÀ TÊN	NHIỆM VỤ	GHI CHÚ
1	Trần Thị Phương Thảo	Tổ trưởng	
2	Tạ Thị Hòa	Tổ phó	
3	Lương Thị Minh Phượng	Giáo viên	
4	Vũ Thị Thanh Hoa	Giáo viên	
5	Phạm Thị Oanh	Giáo viên	
6	Trịnh Thu Hiền	Giáo viên	
7	Nguyễn Thị Thiêm	Giáo viên	
8	Vũ Thị Mai	Giáo viên	
9	Trần Thị Kim Anh	Giáo viên	
10	Lục Thị Thương	Giáo viên	
11	Hồ Ngọc Quyên	Giáo viên	
12	Phạm Thị Thế	NVNA	
13	Hoàng Thị Lĩnh	NVNA	

Số: 224/QĐ - MNBS

Uông Bí, ngày 03 tháng 8 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**V/v thành lập tổ chuyên môn tổ Mẫu giáo 3-4 tuổi, 4-5 tuổi
Năm học 2024 - 2025**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON BẮC SƠN

Căn cứ Thông tư số 33/2005/TT-BGDĐT ngày 08/10/2005 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn tạm thời thực hiện chế độ phụ cấp chức vụ lãnh đạo trong các cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Thông tư số 48/2011/TT-BGDĐT ngày 25/10/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non;

Căn cứ thông tư số 09/2024/TT-BGD ngày 03/6/2024 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng tại Điều lệ trường mầm non quy định tại Điều 10 của Thông tư số 52/2020/TT - BGD&ĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành điều lệ trường mầm non;

Căn cứ vào nhiệm vụ, tình hình thực tế của trường mầm non Bắc Sơn;

Xét đề nghị của ban chấp hành công đoàn; ban giám hiệu trường mầm non Bắc Sơn - Thành phố Uông Bí,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Nay thành lập tổ chuyên môn Mẫu giáo 3-4 tuổi; 4-5 tuổi năm học 2024 - 2025 gồm các đồng chí sau:

- Đ/c Hà Thị Mai - Tổ trưởng
- Đ/c Phạm Thị Luyến - Tổ phó
- Các thành viên (có danh sách kèm theo)

Điều 2: Tổ chuyên môn có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ quy định tại điều 13 Điều lệ trường mầm non.

- Căn cứ kế hoạch của nhà trường, xây dựng kế hoạch hoạt động chung của tổ theo tháng, năm học nhằm thực hiện chương trình giáo dục mầm non;

- Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kiểm tra, đánh giá chất lượng, hiệu quả công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em; quản lý sử dụng tài liệu, đồ dùng, đồ chơi, thiết bị giáo dục của các thành viên trong tổ theo kế hoạch của nhà trường;

- Tham gia đánh giá, xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non; tham gia đánh giá, xếp loại nhân viên theo quy định.

- Tổ chuyên môn sinh hoạt định kỳ ít nhất hai tuần một lần theo nguyên tắc dân chủ, tôn trọng, chia sẻ, học tập, giúp đỡ lẫn nhau để phát triển năng lực chuyên môn.

Điều 3: Các đồng chí có tên trên chịu trách nhiệm thi hành Quyết Định này./.

Nơi nhận:

- Tổ chuyên môn;
- Lưu VP.



Ko Thị Liên

DANH SÁCH TỔ CHUYÊN MÔN TỔ MẪU GIÁO 3-4 TUỔI, 4-5 TUỔI
NĂM HỌC 2024 - 2025

(Kèm theo Quyết định số 224/QĐ-MNBS ngày 03/8/2024 của Hiệu trưởng trường mầm non Bắc Sơn)

STT	HỌ VÀ TÊN	NHIỆM VỤ	GHI CHÚ
1	Hà Thị Mai	Tổ trưởng	
2	Phạm Thị Luyến	Tổ phó	
3	Đoàn Thị Quê	Giáo viên	
4	Vũ Thị Huyền	Giáo viên	
5	Đồng Thị Thúy Hà	Giáo viên	
6	Hồ Thị Mai Hương	Giáo viên	
7	Nguyễn Thị Cẩm Thơ	Giáo viên	
8	Lê Thị Hồng Nhung	Giáo viên	
9	Nguyễn Thị Thu Hương	Giáo viên	
10	Phạm Thị Ngọc	Giáo viên	
11	Nguyễn Thị Hồng Nhung	Giáo viên	
12	Ngô Thị Thanh Tâm	Giáo viên	
13	Nguyễn Thị Hương	NVNA	

Số: 225/QĐ - MNBS

Uông Bí, ngày 03 tháng 8 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
V/v thành lập tổ văn phòng
Năm học 2024 - 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON BẮC SƠN

Căn cứ Thông tư số 33/2005/TT-BGDĐT ngày 08/10/2005 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn tạm thời thực hiện chế độ phụ cấp chức vụ lãnh đạo trong các cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Thông tư số 48/2011/TT-BGDĐT ngày 25/10/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non;

Căn cứ thông tư số 09/2024/TT-BGD ngày 03/6/2024 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng tại Điều lệ trường mầm non quy định tại Điều 10 của Thông tư số 52/2020/TT - BGD&ĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành điều lệ trường mầm non;

Căn cứ vào nhiệm vụ, tình hình thực tế của trường mầm non Bắc Sơn;

Xét đề nghị của ban chấp hành công đoàn; ban giám hiệu trường mầm non Bắc Sơn - Thành phố Uông Bí,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Nay thành lập tổ văn phòng năm học 2024- 2025 gồm các đồng chí sau:

1. Đ/c Phạm Thị Hòa - Tổ trưởng
2. Các thành viên (có danh sách kèm theo)

Điều 2: Tổ văn phòng có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ quy định tại điều 14 Điều lệ trường mầm non.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ theo tháng, năm nhằm phục vụ việc thực hiện các hoạt động của nhà trường về nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em;

- Giúp hiệu trưởng quản lý tài chính, tài sản, lưu giữ hồ sơ của nhà trường;

- Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kiểm tra, đánh giá chất lượng, hiệu quả công việc của các thành viên trong tổ theo kế hoạch của nhà trường;
- Tham gia đánh giá, xếp loại các thành viên;
- Tổ văn phòng sinh hoạt định kỳ ít nhất một tháng một lần theo nguyên tắc dân chủ, tôn trọng, chia sẻ, học tập, giúp đỡ lẫn nhau để phát triển năng lực chuyên môn.

Điều 3: Các đồng chí có tên trên chịu trách nhiệm thi hành Quyết Định này./.

Nơi nhận:

- Tổ chuyên môn;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Kô Thị Liên

DANH SÁCH TỔ VĂN PHÒNG
NĂM HỌC 2024 - 2025

(Kèm theo Quyết định số 224/QĐ-MNBS ngày 03/8/2024 của Hiệu trưởng trường mầm non Bắc Sơn)



STT	HỌ VÀ TÊN	NHIỆM VỤ	GHI CHÚ
1	Phạm Thị Hòa	NVYT - Tổ trưởng	
2	Nguyễn Thị Hà	NVKT	
3	Phạm Tiến Dũng	NVBV	
4	Nguyễn Chí Minh	NVBV	
5	Nguyễn Thị Huyền Trang	NVVS	

