|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** | | |
| **TRƯỜNG MN NAM KHÊ** |  | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |  |
| Số:235/QĐ-MNNK | *Uông Bí, ngày 09 tháng 10 năm 2024* | | |

**

**QUYẾT ĐỊNH**

**V/v Kiện toàn Ban chỉ đạo các hoạt động ngoại khóa**

**Năm học 2024 - 2025**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON NAM KHÊ**

- Căn cứ Điều lệ trường Mầm non *(Ban hành kèm theo* thông tư 52/2020/TT-BGD ĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Căn cứ kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 của trường mầm non Nam Khê.

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều** **1**: Nay kiện toàn Ban chỉ đạo các hoạt động ngoại khóacủa trường Mầm non Nam Khê năm học 2024-2025 gồm các ông (bà) có tên sau:

1. Bà Nguyễn Thị Nga - Hiệu trưởng - Trưởng ban

2. Bà Nguyễn Thị Thanh Thủy - P. Hiệu trưởng - Phó ban

3. Bà Nguyễn Thị Huyền - Tổ trưởng CM khối MG 5-6 tuổi+ Nhóm trẻ 24-36 tháng - Uỷ viên;

4. Bà Đỗ Thị Lệ - Tổ trưởng CM Khối MG 4 - 5 tuổi + MG 3 - 4 tuổi - Uỷ viên;

5. Bà Đàm Thị Xinh - Bí thư Đoàn thành niên - Uỷ viên;

6. Bà Đinh Thị Huệ - Nhân viên y tế - Uỷ viên;

7. Bà Phạm Quỳnh Trang - Nhân viên kế toán - Uỷ viên.

**Điều 2**: Ban chỉ đạo phong trào có trách nhiệm xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện theo đúng kế hoạch./.

**Điều 3**: Các ông (bà) có tên trên chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

**-** Nh­ư điều 1: (t/h); **HIỆU TR­ƯỞNG**

**-** L­ưu.

**Nguyễn Thị Nga**

**PHÂN CÔNG BAN CHỈ ĐẠO HOẠT ĐỘNG NGOẠI KHOÁ**

**NĂM HỌC 2024 - 2025**

1. Bà Nguyễn Thị Nga - Hiệu trưởng: Trưởng ban: Có nhiệm vụ duyệt kế hoạch HĐ ngoại khóa của bộ phận chuyên môn. Duyệt kế hoạch tổ chức hoạt động ngoại khóa của các khối lớp;

2. Bà Nguyễn Thị Thanh Thủy - Phó hiệu trưởng - Phó ban: Xây dựng kế hoạch HĐ ngoại khóa gắn với các với sự kiện trong năm học. Xây dựng kế hoạch dự trù về kinh phí tổ chức hoạt động phê duyệt Hiệu trưởng.

3. Bà Nguyễn Thị Huyền - Ủy viên: Phối kết hợp với giáo viên các lớp chuẩn bị các nội dung của hoạt động ngoại khóa theo kế hoạch đã đề ra.

4. Đỗ Thị Lệ - Ủy viên: Phối kết hợp với giáo viên các lớp chuẩn bị các nội dung của hoạt động ngoại khóa theo kế hoạch đã đề ra.

5. Bà Đàm Thị Xinh - Ủy viên: Phối kết hợp với giáo viên các lớp chuẩn bị các nội dung của hoạt động ngoại khóa theo kế hoạch đã đề ra.

6. Bà Đinh Thị Huệ - Ủy viên: Cùng với GVCN căn cứ nội dung kế hoạch chuẩn bị về công tác chăm sóc sức khỏe, đảm bảo an toàn cho trẻ trong quá trình tổ chức HĐ ngoại khóa.

7. Bà Phạm Quỳnh Trang - Ủy viên: Chuẩn bị về CSVC; tài chính theo kế hoạch đã được phê duyệt.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** | **HIỆU TRƯỞNG** |
| - Phòng GD&ĐT (b/c);  - Các tổ CM (t/h);  - Lưu: VT. | **Nguyễn Thị Nga** |