

Số: 202 /KH-THPNB

Uông Bí, ngày 04 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác tháng 12
Năm học 2024 - 2025

Căn cứ vào thông báo số 1661/PGD&ĐT ngày 03 tháng 12 năm 2024 của Phòng GD&ĐT thành phố Uông Bí về Chương trình công tác tháng 12/2024.

Trường Tiểu học Phương Nam B xây dựng kế hoạch công tác tháng 12/2024 với nội dung cụ thể, như sau:

1. Nền nếp

- Tiếp tục ổn định các nền nếp, duy trì sỹ số, ra vào lớp đúng giờ. Đảm bảo ngày giờ công lao động.

- Thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương, nền nếp công vụ, tác phong, lễ lối, trang phục làm việc.

2. Công tác chuyên môn

- Phát động phong trào thi đua “Dạy tốt – học tốt” kỷ niệm 80 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 – 22/12/2024) và 35 năm ngày Hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1989- 22/12/2024).

- Thực hiện nghiêm túc, đúng chương trình, thời khóa biểu. Không cắt xén, dồn ghép chương trình, không bỏ giờ bỏ tiết.

- Thời gian học chương trình tháng 12 học từ tuần 13 đến tuần 17 bắt đầu từ thứ hai ngày 02/12/2024 đến thứ sáu ngày 31/12/2024.

- Ngày 04/12/2024, đ/c Hòa tham gia thi giáo viên giỏi tiếng Anh cấp Tỉnh

- Ngày 14/12/2024, GV và HS đạt giải Nhất cấp trường tham gia Hội thi “Viết chữ và trình bày bài đẹp” cấp thành phố năm học 2024-2025.

- Ngày 20/12/2024, dự chuyên đề cấp cụm môn tiếng Anh, Tin học, Công nghệ lớp 5.

- Kiểm tra nội bộ 04 đồng chí: Trần Thu Phương, Ngô Thị Tứ, Bàng Thị Hiền, Đoàn Thị Thu Trang (*Có lịch thông báo cụ thể*).

- Duyệt ma trận, đề kiểm tra cuối học kỳ I (22/12).

- Các lớp tích cực vừa học vừa ôn tập để chuẩn bị kiểm tra cuối học kỳ I.

- Tổ chức chuyên đề cấp trường môn tiếng Anh lớp 3: Khai thác học liệu số trong giảng dạy theo chương trình giáo dục Phổ thông 2018 (dự kiến tuần 16).

- Tiếp tục tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn; dự chuyên đề do ngành, Phòng giáo dục tổ chức...

- Các đ/c tổ trưởng CM, GV cốt cán tiếp tục giúp đỡ các đ/c GV trẻ.

- Tích cực tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao tay nghề, trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

3. Công tác Đội – hoạt động ngoài giờ

- Triển khai kế hoạch theo chủ điểm “Uống nước nhớ nguồn”.
- Thực hiện chương trình phát thanh măng non “Tìm hiểu ý nghĩa, truyền thống kỷ niệm 80 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 – 22/12/2024) vào thứ hai tiết chào cờ (tuần 15- ngày 16/12/2024).
- Thăm và tặng quà gia đình có công Cách mạng trên địa bàn trường.
- Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường.
- Tổ chức kết nạp Đội cho HS khối lớp 3.
- Tiếp tục duy trì các nền nếp hoạt động đầu giờ, giữa giờ.
- Tăng cường hoạt động của Đội cờ đỏ sao vàng theo quy định.

4. Công tác Công đoàn

- Xây dựng kế hoạch hoạt động công Đoàn theo tháng, quan tâm động viên Đoàn viên Công đoàn tích cực hoàn thành nhiệm vụ, có ý thức xây dựng đoàn kết nội bộ.
- Phối hợp cùng nhà trường tổ chức kiểm tra, khám sức khỏe định kỳ cho cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường
- Tổ chức thăm hỏi động viên kịp thời đoàn viên Công đoàn khi ốm đau, nghỉ chế độ thai sản, gặp khó khăn...
- Phối hợp chỉ đạo chuẩn bị tổ chức tốt Đại hội chi bộ lần thứ IX ,Nhiệm kỳ 2025-2027.

5. Công tác Vệ sinh - Y tế học đường

- Tiếp tục tuyên truyền về công tác phòng chống dịch, bệnh khi thời tiết giao mùa; đảm bảo ATGT, phòng chống tai nạn thương tích, VSATTP, vệ sinh môi trường, phòng chống đuối nước
- Triển khai thu bảo hiểm Y tế năm 2025 theo công văn hướng dẫn – lập danh sách gửi về bảo hiểm xã hội thành phố Uông Bí trước ngày 15/12/2024.
- Ngày 12/12/2024, đ/c Minh + Thúy tham gia tập huấn công tác Y tế trường học tại TTYT
- Kiểm tra sát sao công tác vệ sinh của các lớp (Giáo viên trực ban, giáo viên chủ nhiệm và Y tế).

6. Cơ sở vật chất – tài chính

- Tiếp tục rà soát cơ sở vật chất để đảm bảo an toàn cho các hoạt động dạy và học; sửa chữa bàn ghế, công tác điện, ổ phích cắm ..
- Rà soát nguồn ngân sách đã sử dụng; ngân sách còn lại; kinh phí tiết kiệm cuối năm chi thu nhập tăng thêm;
- Cấp bổ sung kinh phí tăng lương phụ cấp trong năm 2024. Điều chỉnh dự toán nguồn tự chủ năm 2024.
- Chỉ đạo sử dụng tiết kiệm có hiệu quả về CSVN. Không để xảy ra lãng phí.

7. Công tác khác

- Ngày 10/12/2024 tham gia lớp TH nâng cao kỹ năng tuyên truyền phổ biến GDPL trong nhà trường.
- Ngày 02/12/2024 sinh hoạt chuyên đề quý 4 năm 2024; họp bình chọn 01 cá nhân CB, ĐV và 01 HS; lập danh sách gửi UBND phường đề nghị tuyên dương khen thưởng năm 2024.
- Hoàn thành cập nhật số liệu PCGD-XMC năm 2024
- Đại hội chi đoàn nhiệm kỳ 2024.

- Hợp đồng đặt báo Giáo dục và thời đại năm 2024.
- Lập DS học sinh tham gia giải điền kinh cấp thành phố (ngày 10/12/2024).
- Tất cả CBGV,NV,HS quan tâm công tác PCCC trong nhà trường. Tuyệt đối không để HS tự ý sử dụng các nguồn điện trong lớp học.
- Tăng cường các nội dung tuyên truyền về văn hóa ứng xử, đạo đức nhà giáo, đạo đức – lối sống cho học sinh, công tác ATGT, vệ sinh ATTP, vệ sinh môi trường, phòng cháy-chữa cháy, đảm bảo an ninh trật tự; hưởng ứng các hoạt động nhân ngày Quốc phòng toàn dân, ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam...

Ghi chú:

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 12 năm học 2024 – 2025; trong quá trình thực hiện có thể có sự điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế, sự chỉ đạo của Thành phố và Phòng GD&ĐT thành phố Uông Bí./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- Ban giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các tổ chuyên môn (để thực hiện);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Tuyết