

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện công khai công khai theo TT số 09/2024/TT- BGDDT Năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (gọi tắt là Thông tư số 09).

Công văn số 1099/PGDDT ngày 11/9/2024 của Phòng GD&ĐT thành phố Uông Bí về việc V/v triển khai Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, Trường mầm non Yên Thanh xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện quy định về công khai theo thông tư số 09/2024/TT- BGDDT năm học 2024 -2025 như sau

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Thực hiện công khai các nội dung công khai theo Thông tư số 09/2024/TT- BGDDT của Bộ Giáo dục và Đào tạo nhằm nâng cao tính minh bạch phát huy quyền làm chủ thực hiện giám sát các hoạt động theo quy chế dân chủ cơ sở.

- Tăng cường trách nhiệm giải trình của đơn vị, điều chỉnh kịp thời các thiếu sót trong công tác quản lý điều hành của cán bộ quản lý, các tổ chức đoàn thể, giáo viên công nhân viên trong nhà trường.

- Việc thực hiện công khai đảm bảo đầy đủ các nội dung, hình thức và thời điểm theo quy định của Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT.

II. NỘI DUNG CÔNG KHAI

1. Nội dung công khai theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân

1.1 Thông tin chung về cơ sở giáo dục (Điều 4).

- Tên cơ sở giáo dục
- Địa chỉ trụ sở, điện thoại, địa chỉ thư điện tử, trang Website
- Loại hình hoạt động
- Sứ mạng và tầm nhìn, mục tiêu của cơ sở
- Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển của cơ sở
- Thông tin người đại diện pháp luật

- Tổ chức bộ máy
- Các văn bản khác của CSGD (chiến lược phát triển; quy chế dân chủ; các NQ HĐT...)

1.2 Thu, chi tài chính (Điều 5).

- Tình hình tài chính của cơ sở trong năm tài chính trước liền kề thời điểm báo cáo theo quy định pháp luật.
- Các khoản thu và mức thu đối với người học.
- Chính sách và kết quả thực hiện chính sách đối với người học.
- Số dư các quỹ theo quy định.
- Các nội dung công khai tài chính khác.

1.3 Điều kiện bảo đảm chất lượng hoạt động giáo dục mầm non (Điều 6).

- Thông tin đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên
- Thông tin về cơ sở vật chất
- Thông tin về kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục
- Chương trình GD nhà trường và tên chương trình GD nước ngoài mà cơ sở có tham khảo ứng dụng.

1.4 Kế hoạch và kết quả hoạt động giáo dục mầm non (Điều 7).

- Thông tin về kế hoạch hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục trong năm học:
 - + Kế hoạch tuyển sinh
 - + Kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục
 - + Quy chế phối hợp giữa gia đình, nhà trường và xã hội
 - + Thực đơn hằng ngày
 - + Các dịch vụ giáo dục (nếu có)
- Thông tin về kết quả thực hiện ND-CS-GD trẻ của năm học trước
 - + Tổng số lớp, số trẻ, số trẻ/lớp
 - + Số trẻ học lớp ghép
 - + Số trẻ học 02 buổi/ngày
 - + Số trẻ ăn bán trú
 - + Số trẻ được theo dõi biểu đồ sức khỏe và kiểm tra sức khỏe định kỳ
 - + Kết quả thực hiện PCGDMN
 - + Số trẻ khuyết tật

1.5 Kế hoạch giáo dục tháng; kế hoạch giáo dục tuần, ngày và dự kiến thực đơn hàng ngày/tuần của trẻ em (Điều 15).

2. Nội dung công khai theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính Thông tư hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách tài chính được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

2.1. Công khai dự toán ngân sách

Công khai dự toán thu - chi ngân sách nhà nước, kể cả phần điều chỉnh giảm hoặc bổ sung (nếu có) đã được cấp có thẩm quyền giao và nguồn kinh phí khác.

2.2. Công khai số liệu và thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước (quý, 6 tháng, năm)

- Công khai thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước (quý, 6 tháng, năm) đã được phê duyệt.

- Công khai số liệu thực hiện dự toán ngân sách nhà nước (quý, 6 tháng, năm) đã được phê duyệt.

2.3. Công khai quyết toán ngân sách nhà nước

- Công khai thuyết minh quyết toán ngân sách nhà nước đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Công khai số liệu quyết toán ngân sách nhà nước.

3. Nội dung công khai theo Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập.

3.1. Những việc phải công khai để nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động biết:

a) Chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước liên quan đến hoạt động của nhà trường;

b) Các nội quy, quy chế của nhà trường;

c) Kế hoạch năm học, học kỳ, tháng, tuần; kế hoạch, đề án, dự án, chiến lược định hướng phát triển của nhà trường;

d) Kinh phí hoạt động hằng năm, bao gồm các nguồn kinh phí do ngân sách nhà nước cấp và các nguồn tài chính khác; quyết toán kinh phí hằng năm; tài sản, trang thiết bị; kết quả kiểm toán của nhà trường;

đ) Kế hoạch tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng; quyết định bổ nhiệm, biệt phái, từ chức, miễn nhiệm, thay đổi chức danh nghề nghiệp, thay đổi vị trí việc làm, đi công tác nước ngoài, giải quyết chế độ, nâng bậc lương, thăng hạng, khen thưởng, kỷ luật, thôi việc, nghỉ hưu đối với nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động; việc đánh giá, xếp loại, hợp đồng làm việc, chấm dứt hợp đồng làm việc;

e) Các vụ việc tiêu cực, tham nhũng trong nhà trường đã được kết luận (nếu có); bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ phải kê khai theo quy định của pháp luật;

g) Kết quả thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong nhà trường;

h) Kết quả tiếp thu ý kiến của nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động về những vấn đề thuộc thẩm quyền quyết định của hiệu trưởng đưa ra lấy ý kiến nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động quy định tại Điều 11 của Thông tư này;

i) Văn bản chỉ đạo, điều hành của cơ quan quản lý cấp trên liên quan đến công việc của nhà trường.

3.2. Những việc phải công khai để người học, cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền và xã hội tham gia giám sát, đánh giá nhà trường theo quy định của pháp luật:

a) Những việc được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tại Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

b) Tất cả các quy định của nhà trường liên quan đến việc học tập của người học theo quy định của pháp luật;

c) Kết quả kiểm định chất lượng giáo dục.

III. HÌNH THỨC VÀ THỜI ĐIỂM CÔNG KHAI

1. Hình thức công khai

Thực hiện công khai trên cổng thông tin điện tử theo khoản 1 Điều 14.

2. Thời điểm công khai

Thời điểm công khai và thời gian công khai thực hiện theo Điều 15.

IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Bà Trương Thị Thuý Nga - Hiệu trưởng - Chịu trách nhiệm chung

- Lập kế hoạch thực hiện các hoạt động công khai, ban hành quyết định thành lập Tổ công khai, trực tiếp chỉ đạo các hoạt động công khai của đơn vị.

- Thực hiện công khai các nội dung về thông tin chung về cơ sở giáo dục; Thu chi tài chính.

2. Bà Nguyễn Thị Tuyền, Phó hiệu trưởng nhà trường, chịu trách nhiệm công khai về Kế hoạch và kết quả hoạt động giáo dục mầm non.

- Thông tin về kế hoạch hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục trong năm học: Kế hoạch tuyển sinh; Kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục; Quy chế phối hợp giữa gia đình, nhà trường và xã hội; Thực đơn hằng ngày;

- Thông tin về kết quả thực hiện ND-CS-GD trẻ của năm học trước: Tổng số lớp, số trẻ, số trẻ/lớp: Số trẻ học lớp ghép; Số trẻ học 02 buổi/ngày; Số trẻ ăn bán trú; Số trẻ được theo dõi biểu đồ sức khỏe và kiểm tra sức khỏe định kỳ, ngày và dự kiến thực đơn hàng ngày/tuần của trẻ em (Điều 15).

- Thông tin về kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục

- Kết quả thực hiện PCGDMN; Số trẻ khuyết tật.

3. Bà Lê Thị Thu Hà, Phó hiệu trưởng nhà trường, chịu trách nhiệm công khai các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và kết quả hoạt động giáo dục mầm non:

- Thông tin đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên
- Thông tin về cơ sở vật chất
- Chương trình GD nhà trường và tên chương trình GD nước ngoài mà cơ sở có tham khảo ứng dụng.
- Kế hoạch giáo dục tháng; kế hoạch giáo dục tuần (Điều 15).

4. Bà Vũ Thị Ngọc- Kế toán - Chịu trách nhiệm

- Phối hợp với Hiệu trưởng thực hiện công khai về tài chính: Tình hình tài chính của cơ sở trong năm tài chính trước liền kề thời điểm báo cáo theo quy định pháp luật; Các khoản thu và mức thu đối với người học; Chính sách và kết quả thực hiện chính sách đối với người học; Số dư các quỹ theo quy định; Các nội dung công khai tài chính khác.

Chịu trách nhiệm về danh mục các văn bản có liên quan, niêm yết công khai và kết thúc công khai đúng thời gian theo quy định tại bảng tin nhà trường.

5. Bà Hoàng Thị Tuyết – Tổ trưởng tổ chuyên môn khối MG 5-6 Tuổi và nhà trẻ 24-36 tháng

Phụ trách chính việc giám sát thực hiện kế hoạch, Quy định công khai trong nhà trường theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT.

6. Bà Phạm Thị Thu Hằng – Tổ trưởng tổ chuyên môn khối MG 4-5 Tuổi và MG 3-4 Tuổi

Phụ trách chính việc giám sát thực hiện kế hoạch, Quy định công khai trong nhà trường theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT.

6. Bà Lê Thị Vân - Trưởng ban TTND

Phụ trách chính việc kiểm tra, giám sát thực hiện kế hoạch, Quy định công khai trong nhà trường theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT. Phụ trách công tác tuyên truyền chủ trương, kế hoạch, nội dung thực hiện Quy định công khai cho CMHS.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai theo quy định. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

- Các thành viên Tổ công khai có trách nhiệm tự tổ chức tự kiểm tra đánh giá đơn vị và thực hiện chế độ báo cáo theo quy định. Phối hợp báo cáo kết quả thực hiện quy chế công khai của năm học trước và kế hoạch triển khai quy chế công khai của năm học sắp tới cho cơ quan chỉ đạo, chủ trì tổ chức kiểm tra trước 30 tháng 9 hàng năm.

Trên đây là kế hoạch thực hiện quy định công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT Trường Mầm non Yên Thanh trong năm học 2024 – 2025, nhà Trường đề nghị các tổ chuyên môn, các CBGV, NV nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT TP (để b/c);
- CBGV, NV nhà trường (t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trương Thị Thuý Nga