

Số: 373/QC-MNPN- BDDCMHS

Uông Bí, ngày 16 tháng 10 năm 2024

QUY CHẾ
PHỐI HỢP GIỮA NHÀ TRƯỜNG VÀ BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH
NĂM HỌC: 2024 - 2025

Căn cứ Điều lệ trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT - BGD&ĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh ban hành kèm theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11 /2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường;

Trường mầm non Phương Nam phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường xây dựng Quy chế phối hợp năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

I. NGUYÊN TẮC CHUNG

a. Ban đại diện cha mẹ học sinh được phụ huynh học sinh bầu ra trong năm học, để phối hợp với nhà trường thực hiện các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục. Ban đại diện cha mẹ học sinh hoạt động theo nguyên tắc đồng thuận. Các nội dung thảo luận, thống nhất trong Ban đại diện cha mẹ học sinh được ghi trong biên bản cuộc họp.

b. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban đại diện cha mẹ học sinh, của trưởng ban, phó trưởng ban, thành viên của ban đại diện được quy định tại Điều 4, 5, 6, 7 chương II của Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh (*Ban hành kèm theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 /11 /2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo*).

c. Quan hệ giữa nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh là mối liên hệ phối hợp. Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh để thực hiện các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục.

II. NỘI DUNG PHỐI HỢP

1. Về phía nhà trường

Nhà trường phải chủ động phối hợp thường xuyên và chặt chẽ với gia đình và Ban đại diện cha mẹ học sinh để xây dựng môi trường giáo dục thống nhất nhằm thực hiện mục tiêu, nguyên lý giáo dục. Thống nhất quan điểm, nội dung, phương pháp chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục giữa nhà trường, gia đình và xã hội để thực hiện mục tiêu giáo dục.

2. Hiệu trưởng và giáo viên chủ nhiệm lớp

a. Hỗ trợ các hoạt động của cha mẹ học sinh thực hiện theo nội dung đã được thống nhất trong cuộc họp Ban đại diện cha mẹ học sinh đầu năm học.

b. Tham gia các cuộc họp định kỳ với Ban đại diện cha mẹ học sinh trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, chủ động phối hợp với Ban đại diện và cha mẹ học sinh về công tác quản lý của nhà trường, biện pháp phối hợp giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn, vận động học sinh bỏ học trở lại lớp, giải quyết kiến nghị của cha mẹ học sinh, góp ý kiến đối với hoạt động của các Ban đại diện cha mẹ học sinh.

c. Nhà trường cử đại diện lãnh đạo làm nhiệm vụ thường xuyên phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh trường trong việc tổ chức hoạt động của các Ban đại diện cha mẹ học sinh và hoạt động của cha mẹ học sinh.

3. Về phía Ban đại diện cha mẹ học sinh

3.1. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp

3.1.1 Nhiệm vụ của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp và các giáo viên bộ môn tổ chức các hoạt động giáo dục học sinh;

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp chuẩn bị nội dung của các cuộc họp cha mẹ học sinh trong năm học;

- Tham gia giáo dục đạo đức cho học sinh; bồi dưỡng, khuyến khích học sinh giỏi, giúp đỡ học sinh yếu kém, vận động học sinh đã bỏ học trở lại tiếp tục học tập; giúp đỡ học sinh nghèo, học sinh khuyết tật và học sinh có hoàn cảnh khó khăn khác.

3.1.2. Quyền của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp:

- Quyết định triệu tập các cuộc họp cha mẹ học sinh theo quy định tại Điều 9 của Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh (trừ cuộc họp đầu năm học cử Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp) sau khi thống nhất với giáo viên chủ nhiệm lớp;

- Tổ chức lấy ý kiến cha mẹ học sinh của lớp về biện pháp quản lý giáo dục học sinh để kiến nghị cụ thể với giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên bộ môn về biện pháp nâng cao chất lượng giáo dục đạo đức, chất lượng dạy học;

- Phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, giáo dục truyền thống, hoạt động văn hoá, văn nghệ, thể thao để thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện cho học sinh sau khi thống nhất với giáo viên chủ nhiệm lớp.

3.1.3. Nhiệm vụ của trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục theo nội dung được thống nhất tại cuộc họp cha mẹ học sinh đầu năm học;

- Chuẩn bị các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh và cuộc họp cha mẹ học sinh, tổ chức việc thu thập nguyện vọng và kiến nghị của cha mẹ học sinh.

3.1.4. Quyền của trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho phó trưởng ban và các thành viên, chủ trì các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh, thay mặt Ban đại diện cha mẹ học sinh phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp tổ chức các hoạt động giáo dục học sinh;

- Trao đổi với giáo viên chủ nhiệm lớp về hoạt động của cha mẹ học sinh, phản ánh ý kiến của cha mẹ học sinh về chất lượng giáo dục và chất lượng dạy học;

- Cùng với giáo viên chủ nhiệm lớp xem xét, đề nghị tuyên dương, khen thưởng hoặc xử lý kỷ luật đối với học sinh của lớp.

3.1.5. Nhiệm vụ và quyền của phó trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp

Phó trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp là người giúp việc trưởng ban, thay mặt trưởng ban phụ trách một số công việc được phân công

3.1.6. Nhiệm vụ và quyền của thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp

Các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ do Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp và Ban đại diện cha mẹ học sinh trường phân công

3.2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

3.2.1. Nhiệm vụ của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

- Phối hợp với Hiệu trưởng tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học và các hoạt động giáo dục theo nội dung được thống nhất tại cuộc họp đầu năm học của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường;

- Phối hợp với Hiệu trưởng hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến pháp luật, chủ trương chính sách về giáo dục đối với cha mẹ học sinh nhằm nâng cao trách nhiệm chăm sóc, bảo vệ, giáo dục học sinh;

- Phối hợp với Hiệu trưởng tổ chức giáo dục học sinh hạnh kiểm yếu tiếp tục rèn luyện trong dịp nghỉ hè ở địa phương;

- Phối hợp với Hiệu trưởng giáo dục đạo đức cho học sinh; bồi dưỡng, khuyến khích học sinh giỏi, giúp đỡ học sinh yếu kém; giúp đỡ học sinh nghèo, học sinh khuyết tật và học sinh có hoàn cảnh khó khăn khác; vận động học sinh đã bỏ học trở lại tiếp tục đi học;

- Hướng dẫn về công tác tổ chức và hoạt động cho các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp.

3.2.2. Quyền của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường:

- Quyết định triệu tập các cuộc họp theo quy định tại Điều 9 của Điều lệ này (trừ cuộc họp đầu năm học cử Ban đại diện cha mẹ học sinh trường) sau khi đã thống nhất với Hiệu trưởng;

- Căn cứ ý kiến của các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp để kiến nghị với Hiệu trưởng về những biện pháp cần thiết nhằm thực hiện nhiệm vụ năm học của trường và về quản lý, giáo dục học sinh;

- Quyết định chi tiêu phục vụ các hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh từ nguồn ủng hộ, tài trợ tự nguyện theo quy định tại Điều 10 Điều lệ này.

3.2.3. Nhiệm vụ của trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

- Lập kế hoạch và tổ chức thực hiện các hoạt động của cha mẹ học sinh, của Ban đại diện cha mẹ học sinh theo quy định tại Điều 9 của Điều lệ này;

- Dự kiến phân công nhiệm vụ cho các phó trưởng ban, các thành viên thường trực để thông qua tại cuộc họp toàn Ban đại diện cha mẹ học sinh trường;

- Chuẩn bị nội dung các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường;

- Tập hợp ý kiến của các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, của cha mẹ học sinh để thống nhất với Hiệu trưởng các biện pháp giải quyết.

3.2.4. Quyền của trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

- Chủ trì các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường (trừ cuộc họp cử trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường);

- Phối hợp với nhà trường tổ chức các hoạt động giáo dục học sinh;

- Tổ chức vận động học sinh bỏ học tiếp tục đi học;

- Định kỳ làm việc với Hiệu trưởng về hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường;

- Giải quyết kiến nghị của cha mẹ học sinh về hoạt động giáo dục của nhà trường;

3.2.5. Nhiệm vụ, quyền của các phó trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

Các phó trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường có nhiệm vụ giúp việc trưởng ban, thay mặt trưởng ban phụ trách một số công việc được phân công; chủ trì cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường nếu được trưởng ban ủy quyền.

3.2.6. Nhiệm vụ của các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

Các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh trường có nhiệm vụ thực hiện các công việc do Ban đại diện cha mẹ học sinh trường phân công.

III. HOẠT ĐỘNG CỦA BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH:

Thực hiện nghiêm túc theo Điều 9 của Điều lệ Ban đại diện Hội cha mẹ học sinh

1. Các cuộc họp của toàn thể cha mẹ học sinh:

- Đầu năm học, giáo viên chủ nhiệm lớp tổ chức cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh để cha mẹ học sinh cử Ban đại diện học sinh lớp với số thành viên quy định tại Điểm a, Khoản 1, Điều 3 Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh. Trong năm học, tổ chức họp toàn thể cha mẹ học sinh lớp ba lần: Vào đầu năm học, khi kết thúc học kỳ một, khi kết thúc năm học và tổ chức họp bất thường khi có ít nhất 50% cha mẹ học sinh lớp yêu cầu;

- Việc tổ chức hay không tổ chức cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh trường do Ban đại diện cha mẹ học sinh trường quyết định.

2. Các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh

- Đầu năm học giáo viên chủ nhiệm lớp triệu tập cuộc họp đầu tiên của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp để Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp cử trưởng ban, phó trưởng ban. Sau khi được cử, trưởng ban điều hành cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh để thông qua chương trình hoạt động cả năm học.

Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp tổ chức các cuộc họp thường kỳ theo chương trình hoạt động cả năm học và có thể họp bất thường khi có ít nhất 50% số cha mẹ học sinh đề nghị hoặc do trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp quyết định;

- Đầu năm học, Hiệu trưởng họp với trưởng ban và phó trưởng ban của tất cả các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp để cử ra Ban đại diện cha mẹ học sinh trường trong số những người thuộc thành phần được triệu tập họp, có thể cử cả người vắng mặt nếu đã được người đó đồng ý tham gia. Sau đó, Hiệu trưởng chủ trì cuộc họp đầu tiên của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường để Ban đại diện cha mẹ học sinh trường cử trưởng ban, các phó trưởng ban, nếu cần có thể cử các thành viên thường trực. Sau khi được cử, trưởng ban điều hành cuộc họp tất cả các trưởng ban, phó trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp để thông qua chương trình hoạt động cả năm học;

Ban đại diện cha mẹ học sinh trường họp thường kỳ theo chương trình hoạt động cả năm học và họp bất thường khi có ít nhất 50% số thành viên hoặc trưởng ban đề nghị.

3. Ban đại diện cha mẹ học sinh tổ chức các hoạt động triển khai thực hiện nhiệm vụ, quyền của Ban đại diện cha mẹ học sinh và các nội dung, kế hoạch hoạt động đã được thảo luận, thống nhất trong các cuộc họp cha mẹ học sinh, Ban đại diện cha mẹ học sinh.

IV. KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN ĐẠI DIỆN HỘI CHA MẸ HỌC SINH.

Thực hiện theo Điều 10 của Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh. Riêng kinh phí hoạt động của ban đại diện hội cha mẹ học sinh trường nhà trường không xây dựng.

V. QUY ĐỊNH THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng và Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường có trách nhiệm tổ chức, thực hiện nghiêm túc quy chế này, toàn thể cán bộ, giáo viên, ban đại diện cha mẹ học sinh và toàn thể phụ huynh thực hiện nghiêm túc nhằm nâng cao chất lượng công tác chăm sóc, nuôi dưỡng giáo dục trẻ.

2. Trong quá trình thực hiện, sau mỗi học kỳ, Hiệu trưởng và Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường phải kiểm điểm việc thực hiện các nội dung ghi trong quy chế này để rút kinh nghiệm và kịp thời sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với tình hình mới cho phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị trên cơ sở ý kiến đề xuất của

ban Ban đại diện cha mẹ học sinh và cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của nhà trường.

3. Quy chế này được thông qua trong cuộc họp Ban đại diện cha mẹ học sinh năm học 2024 - 2025, Ban đại diện cha mẹ học sinh có trách nhiệm thông báo cho toàn thể phụ huynh theo dõi và đưa vào thực hiện trong năm học 2024- 2025./.

Nơi nhận:

- Ban đại diện CMHS
- Trường MN Phương Nam;
- Cổng thông tin điện tử của nhà trường
- Lưu VT.

**BAN ĐẠI DIỆN CMHS
TRƯỞNG BAN**



Phạm Thị Thu Trang

HIỆU TRƯỞNG



Bùi Thị Thủy

**DANH SÁCH BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH CÁC LỚP
NĂM HỌC 2024 - 2025**



STT	Họ và tên phụ huynh	Lớp/Chức danh		Ghi chú
1	Phạm Thị Thu Trang	Mẫu giáo 5-6 tuổi	Trưởng ban	
2	Bùi thị Thu Giang	A1	Phó ban	
3	Phạm Thị Thu Giang	Nhóm lớp 24-36 tháng A1	Trưởng ban	
4	Phùng Thị Anh		Phó ban	
5	Phạm Văn Tuyên	Mẫu giáo 5-6 tuổi	Trưởng ban	
6	Nguyễn Thị Ngân	A2	Phó ban	
7	Phạm Thị Thu Trang	Nhóm lớp 24-36 tháng A2	Trưởng ban	
8	Đinh Thị Thanh		Phó ban	
9	Vũ Thị Anh	Nhóm lớp 24-36 tháng A3	Trưởng ban	
10	Nguyễn Thị Hồng		Phó ban	
11	Phạm Thanh Huyền	Mẫu giáo 3-4 tuổi	Trưởng ban	
12	Phạm Thị Thương	A1	Phó ban	
13	Nguyễn Thị Trang	Mẫu giáo 3-4 tuổi A2	Trưởng ban	
14	Phạm Thị Hoa Hồng		Phó ban	
15	Cao Thị Thắm	Mẫu giáo 3-4 tuổi A3	Trưởng ban	
16	Đông Thị Ly		Phó ban	
17	Nguyễn Thị Hương	Mẫu giáo 4-5 tuổi A1	Trưởng ban	
18	Nguyễn Thị Ánh Ngọc		Phó ban	
19	Phạm Thị Thu Giang	Mẫu giáo 4-5 tuổi A2	Trưởng ban	
20	Trần Thị Ái		Phó ban	
21	Nguyễn Thu Trang	Mẫu giáo 4-5 tuổi A3	Trưởng ban	
22	Nguyễn Anh Tuấn		Phó ban	
23	Dương Thị Linh	Mẫu giáo 4-5 tuổi A4	Trưởng ban	
24	Vũ Thị Hà		Phó ban	
25	Nguyễn Văn Nhân	Mẫu giáo 5-6 tuổi A3	Trưởng ban	
26	Nguyễn Thị Hường		Phó ban	
27	Nguyễn Thị Thắm	Mẫu giáo 5-6 tuổi	Trưởng ban	

28	Hoàng Thị Thanh Hà	A4	Phó ban	
29	Cù Thị Thảo	Mẫu giáo 5-6 tuổi	Trưởng ban	
30	Đặng Thảo Nguyên		Phó ban	

(Danh sách có 30 người)

**DANH SÁCH BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH TRƯỜNG
NĂM HỌC 2024 - 2025**

STT	HỌ TÊN	CHỨC DANH	ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH NHÓM, LỚP	GHI CHÚ
1	Phạm Thị Thu Trang	Trưởng ban	Mẫu giáo 5-6 tuổi A1	
2	Phạm Thị Thu Giang	Phó ban	Nhóm lớp 24-36 tháng A1	
3	Phạm Văn Tuyên	Ủy viên	Mẫu giáo 5-6 tuổi A2	
4	Phạm Thị Thu Trang	Ủy viên	Nhóm lớp 24-36 tháng A2	
5	Vũ Thị Anh	Ủy viên	Nhóm lớp 24-36 tháng A3	
6	Phạm Thanh Huyền	Ủy viên	Mẫu giáo 3-4 tuổi A1	
7	Nguyễn Thị Trang	Ủy viên	Mẫu giáo 3-4 tuổi A2	
8	Cao Thị Thắm	Ủy viên	Mẫu giáo 3-4 tuổi A3	
9	Nguyễn Thị Hương	Ủy viên	Mẫu giáo 4-5 tuổi A1	
10	Phạm Thị Thu Giang	Ủy viên	Mẫu giáo 4-5 tuổi A2	
11	Nguyễn Thu Trang	Ủy viên	Mẫu giáo 4-5 tuổi A3	
12	Dương Thị Linh	Ủy viên	Mẫu giáo 4-5 tuổi A4	
13	Nguyễn Văn Nhân	Ủy viên	Mẫu giáo 5-6 tuổi A3	
14	Nguyễn Thị Thắm	Ủy viên	Mẫu giáo 5-6 tuổi A4	
15	Cù Thị Thảo	Ủy viên	Mẫu giáo 5-6 tuổi A5	

(Danh sách có 15 người)