

QUYẾT ĐỊNH

V/v thành lập Ban tổ chức giao lưu viết chữ và trình bày bài đẹp cấp trường
Năm học 2024- 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC KIM ĐỒNG

Căn cứ nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng quy định trong Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGD&ĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ kế hoạch số 338/KH-THKĐ ngày 30 tháng 8 năm 2024 của trường Tiểu học Kim Đồng “Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025”;

Căn cứ kế hoạch số 423/KH-THKĐ ngày 23 tháng 10 năm 2024 của trường Tiểu học Kim Đồng “Kế hoạch tổ chức giao lưu viết chữ và trình bày bài đẹp cấp trường năm học 2024-2025”;

Căn cứ vào điều kiện thực tiễn của nhà trường;

Xét đề nghị của Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn nhà trường,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Ban tổ chức, ban ra đề giao lưu viết chữ và trình bày bài đẹp cấp trường, năm học 2024- 2025 của trường Tiểu học Kim Đồng.

1. Ban tổ chức: Gồm các ông, bà có tên sau đây:

- Bà Dương Thị Hồng Luyến- Hiệu trưởng trường Tiểu học Kim Đồng.
- Bà Nguyễn Thị Duyên- PHT trường Tiểu học Kim Đồng.
- Bà Lưu Thị Lan Anh - TKHĐ trường Tiểu học Kim Đồng
- Bà Lương Thị Định – Nhân viên Kế toán- trường Tiểu học Kim Đồng
- Bà Nguyễn Thị Oanh – Nhân viên TV-TB- trường Tiểu học Kim Đồng

2. Ban ra đề: Gồm các ông, bà có tên sau đây:

- Bà Dương Thị Hồng Luyến- Hiệu trưởng trường Tiểu học Kim Đồng.
- Bà Nguyễn Thị Duyên- PHT trường Tiểu học Kim Đồng.

Điều 2. Ban tổ chức, ra đề kiểm tra đề giao lưu viết chữ và trình bày bài đẹp cấp trường năm học 2024- 2025 của trường Tiểu học Kim Đồng có nhiệm vụ tổ chức thực hiện việc ra đề và duyệt đề, in sao đề kiểm tra theo đúng quy định của

Bộ GD&ĐT và các hướng dẫn thi của Bộ GD-ĐT; Sở GD-ĐT Quảng Ninh; phòng GD&ĐT Uông Bí.

- Thời gian làm việc của Ban tổ chức: Từ ngày 07/11/2024 đến hết ngày 08/11/2024 (02 ngày).

- Thời gian làm việc của Ban ra đề ra đề kiểm tra: Từ ngày 28/10/2024 đến hết ngày 31/10/2024 (4 ngày).

Điều 3. Các ông, bà kế toán, thủ quỹ Trường Tiểu học Kim Đồng và các ông, bà có tên tại Điều 1 căn cứ quyết định thực hiện.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (T/h);
- Công TTĐT trường;
- Lưu: CM, VT.

HIỆU TRƯỞNG



Dương Thị Hồng Luyến