

Yên Thanh, ngày 31 tháng 10 năm 2024

## KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 11 NĂM 2024

### I. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 10/2024

#### 1. Số lớp - học sinh

TT	Khối	Số lớp	Số học sinh	Chuyển đi/đến	Ghi chú
1	6	4	160	0	
2	7	4	150/151	0	Có 01 nghỉ bảo lưu (7A1)
3	8	4	153	0	
4	9	3	141	0	
<b>Cộng</b>		<b>15</b>	<b>604/605</b>	<b>0</b>	

#### 2. Hoạt động chuyên môn

- Thực hiện nghiêm túc nền nếp chuyên môn; hoàn thành chương trình giáo dục hết tuần 8.

- Tổ KHTN thực hiện chuyên đề "Phát huy kỹ năng sử dụng công nghệ số cho học sinh thông qua dạy học Toán 7" do đồng chí Bùi Huyền thực hiện ngày 18/10/2024, tiết dạy được đánh giá .... Giáo viên tổ KHTN, KHXX tích cực tham gia chào mừng 20 năm thành lập trường và 42 năm ngày nhà giáo Việt Nam (Từ 14/10-18/11).

- Bộ phận chuyên môn chỉ đạo sát sao các nhóm môn ra đề cương, hướng dẫn ôn tập cho HS chuẩn bị kiểm tra giữa kì 1; giám sát tổ khảo thí xây dựng ma trận, đề kiểm tra, hướng dẫn chấm kiểm tra giữa kì 1 đảm bảo bám sát các nội dung đã được tập huấn chuyên môn hè 2024.

- Thi HSG lớp 9 cấp thành phố:

+ Đợt 1 (08 học sinh thi môn Toán, Ngữ văn, tiếng Anh). Kết quả: 0 giải

+ Đợt 2 (25 học sinh tham gia thi môn GDCD, Lịch sử và Địa lý, KHTN). Kết quả: 07 giải (Môn GDCD: 02 giải ba, 02 giải KK; Môn KHTN - Lý: 01 giải ba; Môn KHTN - Sinh: 01 giải KK; Môn Lịch sử: 01 giải KK).

- Đối với nội dung Giáo dục địa phương: Tập huấn dạy học môn GD&P lớp 9 (Đồng chí Phạm Hảo, Đinh Nga dự); Tổ chức dạy học môn GD&P lớp 9 từ 21/10/2024; thực hiện nghiêm túc hướng dẫn tại Công văn số 1337/PGD&ĐT ngày 21/10/2024 V/v nâng cao chất lượng dạy học nội dung Giáo dục địa phương trong các nhà trường có cấp THCS trên địa bàn Thành phố.

- Kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên: 04 đồng chí. Xếp loại Tốt: 03 (Phạm Thị Tuyền, Lưu Thị Lan, Bùi Thị Huyền); Xếp loại Khá: 01 (Nguyễn Thị Mai).

- Hoàn thành gửi ý kiến tham gia góp ý Dự thảo cấu trúc đề học sinh giỏi cấp tỉnh và Dự thảo cấu trúc đề thi tuyển sinh 10 THPT, góp ý dự thảo Thông tư quy

định về dạy thêm, học thêm do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành về Phòng GDĐT đúng thời gian quy định.

- Hoàn thành báo cáo thống kê giáo dục đầu năm học, số liệu mức độ sẵn sàng phát triển và ứng dụng CNTT-TT năm 2024. Hoàn thành công tác điều tra PCGD năm 2024 và tham mưu với UBND Phường Yên Thanh hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận kết quả phổ cập giáo dục năm 2024.

### **3. Công tác an ninh trật tự trường học; giáo dục pháp luật, giáo dục chính trị tư tưởng đạo đức và công tác học sinh; giáo dục thể chất, thể thao; tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp và ngoại khóa trải nghiệm**

- Nhà trường đã làm tốt công tác đảm bảo an toàn, an ninh trật tự trường học; công tác giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh; giáo dục ý thức chấp hành pháp luật về an toàn giao thông, an toàn vệ sinh thực phẩm, vệ sinh môi trường, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống xâm hại trẻ em, phòng chống tội phạm và tệ nạn xã hội; hướng dẫn học sinh các kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống tai nạn đuối nước, phòng chống cháy nổ, điện giật; tăng cường công tác phòng ngừa, đấu tranh với vi phạm về vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo; phát huy vai trò chủ động, tích cực của Ban cán sự lớp, Đội cờ đỏ trong xây dựng văn hóa nhà trường. Đội cờ đỏ và đội xung kích thực hiện nghiêm túc, hiệu quả nhiệm vụ được giao.

Tháng 10, nhà trường không có học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên vi phạm quy định về an toàn giao thông; **15/15 lớp xếp loại tốt.**

- Làm tốt công tác tuyên truyền, hưởng ứng:

+ Chào mừng ngày phụ nữ Việt Nam 20/10;

+ Hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời năm 2024 (từ ngày 01-07/10/2024) - chủ đề "*Phát triển văn hóa đọc thúc đẩy học tập suốt đời*": tổ chức Lễ phát động tuần lễ hưởng ứng "Tuần lễ học tập suốt đời" năm 2024 vào tiết 1 ngày thứ 2 (30/9/2024); chạy khẩu hiệu tuyên truyền ở cổng trường; đăng tải hình ảnh và bài viết trên cổng thông tin điện tử của đơn vị về tầm quan trọng và vai trò của việc phát triển văn hóa đọc thúc đẩy học tập suốt đời; tổ chức hoạt động hưởng ứng tại lớp học với chủ đề "Đọc sách hôm nay, thành công mai sau".

+ Hưởng ứng ngày chuyển đổi số quốc gia 10/10 (từ ngày 01/10/2024 đến hết ngày 10/10/2024).

- Tham gia các cuộc thi trực tuyến:

+ Cuộc thi "Tìm hiểu về chuyển đổi số tỉnh Quảng Ninh" năm 2024: 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường tham gia.

+ Cuộc thi tìm hiểu về nội dung cuốn sách "Xây dựng và phát triển nền văn hóa Việt Nam tiên tiến, đậm đà bản sắc dân tộc" của cố Tổng bí thư Nguyễn Phú Trọng. Thời gian từ ngày 14/10/2024 đến ngày 17/11/2024, gồm 5 tuần thi. Kết quả Tuần 1,2: có 30/33 cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia (các đ/c không tham gia Ngô Hạnh Phương, Phạm Mạnh Lập, Đoàn Thị Hạnh).

- Tổ chức cho học sinh tham gia hoạt động trải nghiệm:

+ 150 học sinh khối 7 tham quan, học tập trải nghiệm tại khu Diễn tập phòng thủ của thành phố ngày 19/10/2024 (Công văn số 1260/PGDDĐT).

+ Ngoại khóa tuyên truyền kiến thức, kỹ năng về công tác “Phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ” (Ban chỉ đạo các hoạt động giáo dục nhà trường phối hợp với Công an phòng cháy, chữa cháy Thành phố Ông Bí): học sinh hào hứng, tích cực tham gia (lớp 7A4, 9A2 xây dựng tiểu phẩm tuyên truyền đảm bảo hiệu quả, chất lượng, đặc biệt phần diễn xuất của học sinh 7A4 được đánh giá cao).

- Thực hiện Chương trình phối hợp công tác giữa Ban Thường vụ Thành đoàn - Phòng Giáo dục và Đào tạo năm học 2024-2025, Liên Đội đã thành lập đội thi nghi thức Đội (18 học sinh lớp 7A3), hướng dẫn học sinh luyện tập tham dự hội thi nghi thức Đội cấp tỉnh vào 09/11/2024.

- Bộ phận phụ trách thể dục thể thao luyện tập, hướng dẫn học sinh tham gia giải việt dã thành phố Ông Bí năm 2024: giải khuyến khích toàn đoàn.

- Dự hội nghị, Hội Khuyến học tỉnh Quảng Ninh V/v tổ chức Chương trình “Hành trình tôi yêu cuộc sống” trao học bổng, tặng quà cho học sinh vượt khó học tập, rèn luyện tốt năm 2024: Học sinh Bá Ninh lớp 7A3.

#### **4. Công tác tài chính - cơ sở vật chất**

- Hoàn thành xây dựng Kế hoạch các khoản thu năm 2024-2025, công khai trước toàn thể hội đồng sư phạm nhà trường và toàn thể phụ huynh học sinh.

- Hoàn thành hồ sơ học sinh được hưởng chế độ chính sách theo quy định học kỳ I năm học 2024-2025.

- Hoàn thành công tác mua sắm, nghiệm thu, tiếp nhận bàn ghế học sinh năm học 2024-2025 (số lượng 60 bộ bàn ghế 02 chỗ ngồi, bàn giao về các lớp 8A2, 8A3, 8A4 quản lý, sử dụng).

#### **5. Công tác khác**

- Bộ phận y tế học đường đã phối hợp với Trạm y tế phường Yên Thanh tổ chức kiểm tra sức khỏe đầu năm học cho học sinh.

- Kiểm tra, thi đua:

+ Hoàn thành xây dựng và phê duyệt Kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025. Đã tiến hành kiểm tra nội bộ tháng 10 theo đúng Kế hoạch.

+ Hoàn thành hồ sơ đề nghị khen thưởng tập thể nhà trường và các cá nhân, nhân dịp kỷ niệm 20 năm thành lập trường

- Hoàn thành việc lập báo cáo công an thành phố về việc nâng cao trách nhiệm trong công tác quản lý và sử dụng con dấu (công văn 2843/UBND ngày 03/10/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Ông Bí) và báo cáo một số thông tin, tài liệu liên quan tình hình chính trị nội bộ (công văn số 3136/CATP).

- Điều tra, công nhận kết quả phổ cập - xóa mù chữ năm 2024: Hoàn thành hồ sơ, phục vụ công tác kiểm tra của Thành phố ngày 30/10/2024; kết quả: phường đạt PCGD mức độ 3, phổ cập xóa mù chữ mức độ 2.

#### **6. Đánh giá chung**

### 6.1. Ưu điểm:

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật, của địa phương và ngành giáo dục; tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng. Chế độ chính sách đối với cán bộ, nhà giáo và người học được đảm bảo đầy đủ, kịp thời.

- Nhà trường thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kì và đột xuất theo yêu cầu của Phòng GDĐT. Thực hiện tốt công tác truyền thông, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học; tổ chức tốt việc tuyên truyền các nội dung: văn hóa ứng xử, đạo đức, lối sống, an toàn giao thông, chăm sóc sức khỏe học sinh, vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường, phòng cháy chữa cháy, đảm bảo an ninh trật tự trường học.

- Trong tháng 10, Liên đội đã làm tốt công tác tự quản, hiện tượng học sinh vi phạm nội quy trường lớp, hiện tượng học sinh nghịch phá xe của bạn giảm thiểu so với tháng 9....

### 6.2. Tồn tại:

a. Hoạt động Liên Đội và công tác học sinh:

- **Nền lớp các lớp chưa nghiêm túc, nhiều học sinh đi học muộn, đi dép lê, không thực hiện khăn quàng, mang quà vào trường, ăn quà trước cổng trường trước và sau giờ tan học; vẫn còn hiện tượng học sinh đỗ xe giữa lòng đường ăn quà vào giờ tan học...**

- **Một số học sinh chưa nghiêm túc khi tham gia giao thông đến trường. Ngồi sau xe máy của phụ huynh chưa thực hiện đội mũ bảo hiểm. Hoặc có đội nhưng không cài quai mũ theo quy định của pháp luật.**

- Hiện tượng học sinh trêu đùa, bắt nạt học sinh khuyết tật trong lớp (7A2); học sinh 9A1 bị rạch bục lớp xe đạp (tồn tại trong công tác bảo vệ của nhân viên bảo vệ nhà trường...); học sinh trong lớp xịt hơi xe của nhau (7A4); học sinh nói năng thiếu tôn trọng người lớn (8A1), học sinh chửi bậy, nói tục (8A2, 8A3).

- Chưa thực hiện Hoạt động tập thể toàn trường (vì sau tiết 2 thời tiết tháng 10 rất nắng).

b. Thực hiện quy chế chuyên môn:

+ Hiện tượng giáo viên bỏ lớp để đi dự giờ đồng nghiệp...

+ Việc dự giờ đối với tiết dạy không thuộc chuyên môn...

+ Việc tổ chức các hoạt động học trong tiết dạy, hiệu quả của ứng dụng công nghệ thông tin...

+ Đối với vấn đề ôn luyện học sinh thi học sinh giỏi các môn văn hoá, tham gia các hoạt động thể dục thể thao, văn nghệ...

### 6.3. Một số nội dung cần lưu ý:

a. Rút kinh nghiệm từ Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động:

+ Biên bản hội nghị cấp tổ...

+ Trình bày tham luận tại hội nghị...

b. Công tác thi đua – khen thưởng:

+ Vấn đề bình xét thi đua trong các đợt thi đua/ trong năm học. Quy định “thành tích đến đâu, khen thưởng đến đây”...

+ Ngoài đảm bảo tiêu chuẩn, cần phải có uy tín và nhận được sự tín nhiệm, bình bầu của đồng nghiệp, của Hội đồng thi đua khen thưởng nhà trường.

+ Việc đăng ký thi đua đầu năm chỉ làm căn cứ đánh giá tinh thần thái độ, ý thức phấn đấu của cá nhân; kết quả bình xét cuối năm là yếu tố quyết định.

+ Về việc bình xét khen thưởng nhân dịp kỷ niệm thành lập trường năm tròn: Danh sách đề nghị Bộ GDĐT tặng Bằng khen...; danh sách đề nghị Sở GDĐT và UBND thành phố tặng Giấy khen. Đề nghị Giấy khen của chủ tịch UBND phường đối với 03 đ/c: Nguyễn Thị Hải Yến, Nguyễn Thị Mai Hương, Phạm Trang Hạ.

Bình xét lại 13 đ/c đề nghị Giấy khen, chọn 10 đ/c đề nghị Giấy khen của Thành phố (do Giấy khen của Sở GDĐT...).

c. Về tinh thần thái độ, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, giáo viên, nhân viên...

- Chế độ thông tin, báo cáo...

- Công tác quản lý tài sản, cơ sở vật chất phòng học của giáo viên chủ nhiệm lớp; quản lý tài sản phòng họp của đ/c Lập...

d. Quy định về việc ra vào trường và mở cửa phòng học:

- Ra vào cổng trường...

- Mở cửa phòng học...

## **II. Kế hoạch công tác tháng 11/2024**

1. Tiếp tục duy trì tốt sĩ số, nề nếp dạy học; thực hiện chương trình theo đúng tiến độ tuần 9-13. Trọng tâm, tổ chức tốt các hoạt động chào mừng và Lễ kỷ niệm 20 năm thành lập trường THCS Yên Thanh, 42 năm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 (Có kế hoạch cụ thể kèm theo).

2. Hoạt động chuyên môn:

- Kiểm tra giữa kì 1 (ngày 07-09/11/2024): Giáo viên hướng dẫn học sinh ôn tập trước khi kiểm tra; thực hiện chấm, chữa bài kiểm tra, vào điểm đúng quy định.

- Tổ chuyên môn thực hiện kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên theo Kế hoạch; Tổ KHTN hoàn thành nội dung sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học môn Tiếng Anh 9.

- Giáo viên tiếp tục thao giảng chào mừng kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024) và 20 năm thành lập trường (2004-2024); triển khai cuộc thi sáng tạo khoa học kỹ thuật đến học sinh...

- Triển khai dạy học tích hợp ứng dụng tiến bộ của công nghệ vào dạy học trực tuyến kết hợp với dạy học truyền thống (Công văn số 3156/SGDDĐT-GDPT).

3. Công tác đảm bảo an toàn, an ninh trật tự trường học; giáo dục chính trị tư tưởng và công tác học sinh.

Tiếp tục tăng cường công tác đảm bảo an toàn, an ninh trật tự trường học; giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh; giáo dục ý thức chấp hành pháp luật về an toàn giao thông, an toàn vệ sinh thực phẩm, vệ sinh môi trường, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống xâm hại trẻ em, phòng chống tội phạm và tệ nạn xã hội; hướng dẫn học sinh các kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống tai nạn đuối nước. Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nhà trường thực hiện nghiêm các nội dung về quy chế dân chủ ở cơ sở, quy tắc ứng xử trong trường học... Thực hiện nghiêm các Nghị quyết, Chỉ thị của cấp trên đối với ngành, lĩnh vực đặc biệt là Chỉ thị số 35/CT-TTg ngày 17/9/2024 của Thủ tướng Chính phủ về xử lý cán bộ, công chức, viên chức và chiến sĩ trong lực lượng vũ trang vi phạm quy định về điều khiển phương tiện giao thông mà trong máu hoặc hơi thở có nồng độ cồn; không hợp tác với lực lượng chức năng trong xử lý vi phạm.

Đội thiếu niên tiếp tục làm tốt công tác kiểm tra giám sát học sinh các lớp thực hiện an toàn giao thông, an toàn vệ sinh thực phẩm. Chỉ đạo Đội xung kích an ninh trật tự phối hợp với Đội dân quân tự vệ phường Yên Thanh làm tốt mô hình “Cổng trường an toàn”, đảm bảo không có hiện tượng ùn tắc giao thông tại khu vực cổng trường trong giờ cao điểm (trước khi học sinh vào lớp và tan lớp).

GVCN lớp tuyên truyền, quán triệt cha mẹ/người giám hộ học sinh thực hiện nghiêm túc quy định của pháp luật về “Không giao xe cho người không đủ điều kiện điều khiển phương tiện tham gia giao thông” (Công văn số 1390/KH-PGDĐT).

#### 4. Nội dung khác:

- Thực hiện nghiêm túc quy định về công tác quản lý hoạt động dạy thêm học thêm (Công văn số 3282/SGDĐT ngày 16/10/2024 của Sở GDĐT); tăng cường quản lý sử dụng điện thoại trong nhà trường (Công văn số 1388/PGDĐT).

- Hưởng ứng ngày Pháp luật nước Cộng hoà XHCN Việt Nam năm 2024 (Thực hiện theo Kế hoạch số 363/KH-UBND ngày 07/10/2024 của UBND Thành phố). Hưởng ứng “Ngày thế giới tưởng niệm các nạn nhân tử vong do tai nạn giao thông” năm 2024. Hưởng ứng tháng hành động vì bình đẳng giới và phòng ngừa, ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới năm 2024.

- Tổ chức các hoạt động tiến tới kỷ niệm 80 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2024) và 35 năm Ngày hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1989 - 22/12/2024).

- Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý, sử dụng thiết bị dạy học và Kiểm tra nội bộ trường học theo Kế hoạch.

- Chăm sóc hệ thống cây xanh trong nhà trường (Đội thiếu niên phân công, kiểm tra, giám sát):

+ Khoản 10, Điều 9, Quy chế quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị giáo dục ngày 15/8/2022 quy định “Đối với cây xanh, hoa cảnh, sân chơi, bãi tập: Giáo viên Tổng phụ trách Đội phối hợp với Đoàn thanh niên lập kế hoạch xanh hóa lớp học

theo từng chủ điểm, phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp phát động phong trào trồng cây xanh; phân công khu vực cụ thể và giao cho từng lớp quản lý, thường xuyên chăm tưới để cây xanh tốt ra hoa tạo vẻ mỹ quan cho khuôn viên nhà trường”.

+ Hệ thống cây giáng hương trồng trên sân bóng, một số cây đã chết; các chậu hoa giấy trước cửa phòng học...

- Thực hiện tốt công tác truyền thông, tăng cường chuyển đổi số trong quản lý và dạy học; phát huy hiệu quả tích cực của Cổng thông tin điện tử và các Nhóm mạng xã hội. Thực hiện tốt các giải pháp phòng ngừa hoạt động lừa đảo, chiếm đoạt tài sản trên không gian mạng; phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ trong nhà trường. Thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm - học thêm; các khoản thu; tích cực tham gia các chương trình do ngành và địa phương phát động.

Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 10/2024 và phương hướng, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tháng 11/2024 của trường THCS Yên Thanh, kế hoạch có thể sẽ có điều chỉnh để phù hợp với tình hình thực tế và chỉ đạo của cấp trên, đề nghị các cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường thường xuyên cập nhật và nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các bộ phận kịp thời báo cáo Ban giám hiệu để phối hợp giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- P.GD&ĐT (b/c);
- Chuyên môn (c/đ);
- Cá nhân, tổ chức trong NT (t/h);
- Lưu CM.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Phan Thị Bích Huệ**