

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 10 NĂM 2024

I. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 9/2024

1. Thực hiện tốt công tác tuyên truyền chào mừng kỷ niệm ngày Quốc khánh 02/9 và ngày Toàn dân đưa trẻ đến trường; tổ chức đón học sinh tựu trường và Khai giảng năm học 2024-2025 theo đúng kế hoạch.

2. Ổn định nền nếp, đội ngũ sau khai giảng.

- Sĩ số học sinh

TT	Khối	Số lớp	Số HS hiện tại	Chuyển đi	Chuyển đến	Lưu ban
1	6	4	160	0	0	2
2	7	4	151	0	0	2
3	8	4	153	0	0	1
4	9	3	141	0	0	0
Cộng		15	605	0	0	5

(Đến 30/8/2024 HS chuyển đi: 15; Chuyển đến: 09)

- Tổng số CBGVNV: 35 (Nữ: 31).

Trong đó: CBGVNV biên chế: có mặt 32/33 (29 viên chức, 03 hợp đồng thành phố); HĐLĐ trường: 03 nhân viên (02 bảo vệ, 01 vệ sinh); CBQL: 02 (Nữ: 02); GV: 29 (Nữ: 27); NV: 01 (Nữ: 01).

- 02 tổ chuyên môn: Khoa học tự nhiên, Khoa học xã hội; 01 tổ Văn phòng.

- Trình độ: Thạc sỹ - 03, Đại học - 29, đạt chuẩn 100%.

- Đảng viên: 24/32 = 75 % (Nữ: 22/24).

3. Công tác chuyên môn

- Thực hiện chương trình giáo dục tuần 1-3. Đa số giáo viên thực hiện nghiêm túc nền nếp dạy - học, giảng dạy theo kế hoạch giáo dục đã xây dựng.

- Triển khai đầy đủ các công văn hướng dẫn của cấp trên về công tác chuyên môn, thực hiện nhiệm vụ năm học tới cán bộ, giáo viên, nhân viên (CBGVNV) nhà trường.

- Các tổ, nhóm chuyên môn đã hoàn thành xây dựng KHGD môn học, các hoạt động giáo dục của tổ chuyên môn. Chủ tịch HĐT đã ban hành quyết định phê duyệt và đưa vào sử dụng từ 06/9/2024.

- Xây dựng Kế hoạch dạy bù chương trình và thực hiện dạy bù chương trình do nghỉ bão YaGi (nghỉ học 04 ngày 07/9; 09/9; 10/9 và 11/9; dạy bù trực tiếp vào

các buổi chiều từ ngày 23/9 - 30/9. Mỗi buổi bố trí bù từ 2 - 3 tiết). Điều chỉnh kế hoạch Kiểm tra đánh giá theo hướng dẫn thực hiện kiểm tra đánh giá từ năm học 2024-2025 của Sở giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh (công văn số 2996/SGDDT-GDPT ngày 20/9/2024) và Phòng GDĐT Uông Bí (công văn số 1151/HD-PGDĐT ngày 24/9/2024).

- Lập các đội tuyển HSG lớp 9, xây dựng các chuyên đề bồi dưỡng và tiến hành ôn luyện đội tuyển các môn văn hóa lớp 9. (Toán: 02 HS; Ngữ văn: 03 HS; Tiếng Anh: 03 HS; GDCD: 10 HS; KHTN: 08 HS (KHTN1: 03; KHTN2: 0; KHTN3:05); Lịch sử và Địa lý: 03 HS (Lịch sử: 11; Địa lý: 02; GDCD: 15 HS).

- Giáo viên bộ môn tiếng Anh triển khai, giới thiệu cuộc thi Violympic, sân chơi đấu trường Vioedu tới học sinh, khuyến khích học sinh tham gia...

- Tổ CM đã họp triển khai công tác thi đua, đăng ký sáng kiến kinh nghiệm, sáng kiến đổi mới, đăng ký thực hiện chuyên đề, ngoại khóa và các chỉ tiêu bộ môn. Mỗi tổ đăng ký 01 chuyên đề chuyên sâu, 04 chuyên đề NCBH và 01 ngoại khóa/năm học.

- Khởi tạo thư mục lưu trữ hồ sơ điện tử theo quy định. Cán bộ, giáo viên thực hiện nghiêm túc, đúng hướng dẫn về các loại hồ sơ điện tử theo đúng quy chế chuyên môn; thực hiện đăng ký chữ ký số của Ban cơ yếu theo hướng dẫn. Hoàn thành báo cáo thống kê giáo dục đầu năm học trên CSDL ngành, chuẩn bị điều liên ứng dụng CDS và thống kê giáo dục năm học 2024-2025.

- Kiểm tra HĐSP 02 giáo viên tổ KHTN (Nguyễn Thị Hương xếp loại Tốt và Nguyễn Thị Mai xếp loại Khá). CBQL và GV tham gia học BDTX và làm các bài thu hoạch theo quy định.

* Tồn tại:

- Việc xây dựng KHGD môn học còn chưa đảm bảo thời gian (chậm tiến độ - Tổ KHXH)

- Việc thực hiện nề nếp công vụ sau khai giảng chưa tốt, còn giáo viên lên lớp muộn (đ/c Chinh Anh, Nguyễn Hương, Kim Hoa) quên giờ (đ/c Lập). Chuyên môn đã nhắc nhở và chấn chỉnh việc thực hiện nghiêm túc thời gian lên lớp của giáo viên.

- Các bộ môn, khối lớp khác chưa thực hiện đúng quy định về tiến độ cho điểm kiểm tra thường xuyên trên phần mềm Smas (đến 8h45 ngày 30/9/2024). Mới có các môn học sau thực hiện cho điểm kiểm tra thường xuyên:

Khối 6: Ngữ văn; Toán 6A1,2; Anh 6A1, LS&ĐL; **Nghệ thuật**

Khối 7: Toán 7A1,2; HĐTNHN 7A1; LS&ĐL; KHTN 7A3; GDĐP 7A3; **Nghệ thuật**

Khối 8: Toán; Anh 8A1,2; LS&ĐL; GDĐP; KHTN 8A1; Công nghệ 8A1,2; HĐTNHN 8A4

Khối 9: Toán 9A1,3; GDTC 9A3; Ngữ văn; GDCD; LS&ĐL; Tin; KHTN 9A1; Anh; HĐTNHN 9A3

- Một số bộ môn giáo viên chưa chủ động trong việc thành lập các đội tuyển HSG và ôn luyện đội tuyển. (Tính đến 30/9 các bộ môn mới ôn được số buổi như sau:

LS&ĐL (Sử: 01 buổi, Địa: 02 buổi); KHTN1: 6 buổi; KHTN2: 01 buổi; KHTN3: 5 buổi; GD&ĐT: 04 buổi; Toán, Ngữ văn, T. Anh đã ôn từ cuối tháng 6/2024)

- Việc thực hiện dạy bù chương trình còn chưa hợp lý, có lớp ghi bù 04 tiết/buổi (quá 08 tiết/ngày) mặc dù bộ phận phụ trách chuyên môn đã hướng dẫn cụ thể.

4. Giáo dục pháp luật, giáo dục chính trị tư tưởng và công tác học sinh

- Phối hợp với Công an phường Yên Thanh tổ chức tiết học tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về an toàn giao thông.

- Tổ chức cho CBGVNV, học sinh ký các cam kết: Cam kết không dạy thêm học thêm sai quy định; cam kết thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về an toàn giao thông, phòng chống các tệ nạn xã hội; cam kết thực hiện nghiêm túc nội quy, quy tắc ứng xử trong nhà trường...

- Nội dung đánh giá thực hiện nề nếp, ý thức học tập, thực hiện các quy định về an toàn giao thông, vệ sinh môi trường, phòng chống cháy nổ, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống tác hại của thuốc lá vv (**Đ/c Phương phụ trách, sẽ bổ sung vào Kế hoạch sau**).

5. Nội dung khác

- Nhà trường hoàn thành xây dựng Kế hoạch giáo dục năm học, Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học và các Kế hoạch các nội dung công tác khác theo hướng dẫn của phòng GD&ĐT, Sở GD&ĐT và UBND Thành phố¹.

- Triển khai Quy tắc ứng xử và chuẩn mực đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh ban hành kèm

¹ KH thời gian thực hiện chương trình môn học, hoạt động giáo dục năm học 2024-2025

KH thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025

KH thực hiện nhiệm vụ giáo dục thường xuyên năm học 2024-2025

KH thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục năm học 2024-2025

KH thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2024-2025

KH thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, thể dục thể thao năm học 2024-2025

KH thực hiện nhiệm vụ Y tế trường học và bảo vệ, chăm sóc trẻ em năm học 2024-2025

KH thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin, chuyển đổi số

KH kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025

KH tiếp công dân năm học 2024-2025

KH bồi dưỡng đội ngũ năm học 2024-2025

KH triển khai thực hiện quy chế dân chủ năm học 2024-2025

KH hoạt động của HĐT năm học 2024-2025

KH thực hiện công tác xã hội hoá giáo dục năm học 2024-2025

KH công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị giáo dục năm học 2024-2025

KH kiểm tra, đánh giá năm học 2024-2025

KH dạy học trực tuyến năm học 2024-2025

KH bồi dưỡng HSG và phụ đạo HS yếu kém năm học 2024-2025

KH giáo dục hoà nhập HS khuyết tật năm học 2024-2025

KH phối hợp công tác Y tế trường học

HD công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật về an toàn giao thông, phòng chống ma túy, tệ nạn xã hội, bạo lực học đường cho học sinh năm học 2024-2025.

theo Quyết định số 34/QĐ-UBND ngày 17/9/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh đến toàn thể CBGVNV. Hoàn thành xây dựng Dự thảo Quy tắc ứng xử, Quy chế đánh giá xếp loại viên chức và thi đua khen thưởng, Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025 trường THCS Yên Thanh. Thực hiện nghiêm túc, đúng quy trình công tác chuẩn bị cho việc tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2024-2025 vào ngày 04/10/2024.

- Cán bộ, giáo viên tham gia đầy đủ các hội nghị tập huấn do cấp trên tổ chức. Bộ phận phụ trách PCGD thực hiện điều tra, rà soát dữ liệu, đối chiếu và cập nhật lên phần mềm thành công.

6. Đánh giá chung

- Nhà trường đã chỉ đạo, thực hiện tốt các nội dung công tác theo kế hoạch; tổ chức thành công Lễ khai giảng năm học mới; kịp thời ban hành các kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học đối với từng lĩnh vực. Cán bộ giáo viên đã thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật, của địa phương và ngành giáo dục; tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng. Chế độ chính sách đối với cán bộ, nhà giáo được đảm bảo đầy đủ, kịp thời.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của Phòng GDĐT. Thực hiện tốt công tác truyền thông, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học; tổ chức tốt việc tuyên truyền văn hóa ứng xử, đạo đức, lối sống, an toàn giao thông, chăm sóc sức khỏe học sinh, vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường, phòng cháy chữa cháy, đảm bảo an ninh trật tự trường học trong điều kiện nhà trường gặp khó khăn sau bão YAGI.

* Tồn tại: ...

II. Kế hoạch công tác tháng 10/2024

1. Thực hiện nghiêm túc nền nếp công vụ; các nội dung về quy chế dân chủ ở cơ sở, quy tắc ứng xử trong trường học...

2. Chuyên môn:

- Thực hiện chương trình giáo dục theo khung thời gian năm học (tuần 4-8)

- Tổ KHTN thực hiện chuyên đề Phát huy kỹ năng sử dụng công nghệ số cho học sinh thông qua dạy học Toán 7.

- Kiểm tra HĐSP giáo viên theo kế hoạch.

- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 9. GVCN lớp có HS tham dự đội tuyển hoàn thiện hồ sơ cho HS đi thi HSG cấp thành phố lần 01 ngày 21/10/2024, lần 2 ngày 28/10/2024.

- Nhóm chuyên môn thống nhất xây dựng đề cương ôn tập Kiểm tra giữa kì 1, hướng dẫn học sinh ôn tập theo kế hoạch; xây dựng ma trận đặc tả, đề kiểm tra, hướng dẫn chấm kiểm tra giữa kì 1.

- Nhóm Tiếng Anh tiếp tục hướng dẫn học sinh các vòng tự luyện IOE.

- Tổ KHTN chuẩn bị hồ sơ, hướng dẫn HS tham gia cuộc thi KHKT cấp thành phố năm học 2024-2025

3. Công tác đảm bảo an ninh trật tự trường học, giáo dục pháp luật, giáo dục tư tưởng đạo đức cho học sinh

- Tiếp tục tăng cường công tác đảm bảo an toàn, an ninh trật tự trường học; công tác giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh²; giáo dục ý thức chấp hành pháp luật về an toàn giao thông, an toàn vệ sinh thực phẩm, vệ sinh môi trường, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống xâm hại trẻ em, phòng chống tội phạm và tệ nạn xã hội; hướng dẫn học sinh các kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống tai nạn đuối nước, phòng chống cháy nổ, điện giật. Tiếp tục triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường³. Thực hiện nghiêm túc Công văn số 1109/PGDDĐT ngày 16/9/2024 V/v tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật về an toàn giao thông, phòng chống ma túy, tệ nạn xã hội, bạo lực học đường cho học sinh năm học 2024-2025.

- Tuyên truyền, tổ chức tốt các hoạt động hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời năm 2024⁴. Tăng cường công tác tuyên truyền qua bản tin phát thanh về phòng chống dịch bệnh; về hưởng ứng Chiến dịch làm cho thế giới sạch hơn năm 2024. Đội thiếu niên tăng cường kiểm tra giám sát học sinh các lớp thực hiện an toàn giao thông, an toàn vệ sinh thực phẩm; chỉ đạo Đội xung kích an ninh trật tự phối hợp với Đội dân quân tự vệ phường Yên Thanh làm tốt mô hình “Công trường an toàn”, đảm bảo không có hiện tượng ùn tắc giao thông tại khu vực công trường trong giờ cao điểm (trước khi học sinh vào lớp và tan lớp).

- Tăng cường các giải pháp và thực hiện tốt công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ trong nhà trường. Tổ chức hoạt động ngoại khóa tuyên truyền kiến thức phòng cháy chữa cháy, cứu nạn cứu hộ cho học sinh theo Kế hoạch (Ban chỉ đạo các HĐGD và Đ/c Lập phụ trách).

4. Nội dung khác:

- Tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2024-2025; Tổ chức họp phụ huynh, kỳ họp đầu năm học. Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm ngày phụ nữ Việt Nam 20/10.

² Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 04/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, sinh viên; Quyết định số 585/QĐ-BGDĐT ngày 28/02/2022 của Bộ GDĐT về việc ban hành Kế hoạch triển khai Quyết định số 1895/QĐ-TTg ngày 11/11/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình “Tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống và khơi dậy khát vọng cống hiến cho thanh niên, thiếu niên, nhi đồng giai đoạn 2021-2030” của ngành Giáo dục; Quyết định số 4462/QĐ-BGDĐT ngày 29/12/2023 của Bộ GDĐT về việc phê duyệt Mô hình giáo dục lý tưởng, đạo đức cách mạng cho học sinh, sinh viên.

³ Quyết định số 1229/QĐ-TTg ngày 03/10/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018-2025”; Chỉ thị 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ Về việc tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường; Kế hoạch số 126/KH-PGD&ĐT ngày 13/02/2019 về Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018-2025” trên địa bàn Thành phố Uông Bí.

⁴ Thực hiện theo Kế hoạch số 359/KH-BCĐ ngày 30/9/2024 của Ban chỉ đạo xây dựng XHHT thành phố Uông Bí về Kế hoạch tổ chức “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” (HTSĐ) năm 2024 trên địa bàn Thành phố Uông Bí; Kế hoạch số 88/KH-THCSYT ngày 29/9/2024 của trường THCS Yên Thanh về tổ chức các hoạt động hưởng ứng tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2024.

- Bộ phận y tế học đường phối hợp với Trạm y tế phường Yên Thanh tổ chức khám sức khỏe ban đầu cho học sinh năm học 2024-2025.

- Thực hiện nghiêm việc quản lý thu, chi năm học 2024-2025 đảm bảo công khai, minh bạch. Thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm - học thêm.

- Tiếp tục hoàn thành điều tra, cập nhật thông tin phổ cập giáo dục năm 2024, lập hồ sơ trình UBND thành phố công nhận.

- Thực hiện tốt công tác truyền thông, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học; phát huy hiệu quả tích cực của Cổng thông tin điện tử và các Nhóm mạng xã hội. Vận động viên chức, lao động tích cực tham gia các chương trình do ngành và địa phương phát động.

Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 9/2024 và phương hướng, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tháng 10/2024 của trường THCS Yên Thanh, kế hoạch có thể sẽ có điều chỉnh để phù hợp với tình hình thực tế và chỉ đạo của cấp trên, đề nghị các cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường thường xuyên cập nhật và nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các bộ phận kịp thời báo cáo Ban giám hiệu để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- P.GDĐT (b/c);
- Chuyên môn (c/đ);
- Cá nhân, tổ chức trong NT (t/h);
- Lưu CM.

HIỆU TRƯỞNG



Phan Thị Bích Huệ