

PHÒNG GD&ĐT UÔNG BÍ
TRƯỜNG MN PHƯƠNG NAM
TRẠM Y TẾ PHƯƠNG NAM

1
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 320/MNPN-TYT

Phương Nam, ngày 22 tháng 9 năm 2024

QUY CHẾ PHỐI HỢP

Trường Mầm non Phương Nam và Trạm Y tế

Để thực hiện tốt công tác Y tế trường học, góp phần nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ của nhà trường, Trường Mầm non Phương Nam phối hợp với Trạm Y tế phường Phương Nam xây dựng quy chế phối hợp thực hiện công tác Y tế trường học năm học 2024 - 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm đảm bảo các nội dung hoạt động y tế theo quy định của Thông tư liên tịch số 13/TTLT-BGD&ĐT-BYT ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Y tế quy định về công tác y tế trường học.

Tiếp tục duy trì tốt công tác y tế trường học góp phần nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục toàn diện cho trẻ.

2. Yêu cầu

Phân công rõ nhiệm vụ của Trường Mầm non Phương Nam và nhiệm vụ của Trạm Y tế Phường.

Đảm bảo các nội dung hoạt động y tế quy định đối với cơ sở giáo dục mầm non được thực hiện đầy đủ và chất lượng.

II. CÁC CĂN CỨ PHÁP LÝ

Căn cứ Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BGD&ĐT-BYT ngày 15 tháng 5 năm 2016 của bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Y tế quy định về công tác y tế trường học;

- Công văn số 2562/SGDDT-VP ngày 15/9/2023 của Sở GD&ĐT về việc tang cường triển khai công tác phòng, chống tai nạn thương tích, bạo lực, xâm hại trẻ em, công tác y tế trường học, BHYT;

Căn cứ công văn số 1128/PGDĐT ngày 20/9/2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo về việc " V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ, Y tế trường học và bảo vệ , chăm sóc trẻ em năm học 2024-2025

Căn cứ công văn số 310/PGDĐT ngày 21/9/2024 của trường mầm non Phương Nam về việc " V/v kế hoạch hoạt động Y tế trường học, năm học 2024-2025

III. TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC BÊN

1. Trách nhiệm của Trường Mầm non Phương Nam

- Thực hiện kiện toàn Ban chăm sóc khỏe học sinh, Trường ban là một đại diện Ban Giám hiệu nhà trường, Phó ban là Trạm trưởng Trạm Y tế phường Phương Nam; ủy viên thường trực là cán bộ y tế trường học, các ủy viên khác là giáo viên chủ nhiệm các lớp, nhân viên nấu ăn, đại diện Hội cha mẹ học sinh. Ban sức khỏe có nhiệm vụ tham mưu cho lãnh đạo nhà trường xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai công tác chăm sóc, bảo vệ và giáo dục sức khỏe cho học sinh của trường theo năm học.

- Nghiên cứu các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Y tế, Ban chỉ đạo công tác y tế trường học tỉnh Quảng Ninh, Thành phố và ngành y tế địa phương về công tác y tế trường học để phối hợp với trạm y tế phường xây dựng kế hoạch công tác y tế trường học theo năm học, kế hoạch công tác từng tháng.

- Hiệu trưởng nhà trường ký hợp đồng trách nhiệm với trạm y tế phường để phối hợp thực hiện 04 nhiệm vụ chuyên môn chuyên sâu theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo- Sở Y tế Quảng Ninh về việc phối hợp chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác y tế trường học và đánh giá xếp loại công tác y tế trường học.

- Tổ chức thực hiện công tác y tế trường học theo quy định của Thông tư 13/TTLT-BGD&ĐT-BYT ngày 15 tháng 5 năm 2016 của của bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Y tế; Căn cứ Thông tư số 14/2007/TT-BTC ngày 8/3/2014 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn sử dụng kinh phí thực hiện công tác y tế trường học, trích một phần kinh phí hợp lý bồi dưỡng cho cán bộ, nhân viên của trạm y tế được giao đảm nhiệm các nội dung hoạt động y tế trong nhà trường.

Hàng tháng nhân viên y tế của trường thực hiện tham gia giao ban với Trạm Y tế phường Phương Nam.

2. Trách nhiệm của Trạm Y tế phường Phương Nam

- Cử 01 nhân viên y tế phụ trách công tác y tế trường học giúp Trường trạm theo dõi, quản lý công tác y tế trường học của trường. Trưởng trạm y tế tham gia Ban chăm sóc sức khỏe học sinh của nhà trường để giúp trường xây dựng kế hoạch và hỗ trợ tổ chức thực hiện công tác y tế trường học theo quy định.

- Phối hợp với nhà trường thực hiện khám sức khỏe định kỳ, phân loại sức khỏe cho học sinh một năm 2 lần theo hợp đồng với nhà trường:

+ Lần 1 (Đầu năm học): Tháng 9/2024

+ Lần 2 (Cuối năm học): Tháng 3/2025

- Tham gia hướng dẫn, tuyên truyền phòng chống bệnh dịch, tật học đường cho học sinh và các nội dung công việc liên quan đến công tác y tế trường học.

- Hướng dẫn trường mua các loại thuốc và trang thiết bị được sử dụng trong trường học.

- Trường trạm y tế phường và Hiệu trưởng nhà trường ký hợp đồng trách nhiệm để phối hợp thực hiện 04 nhiệm vụ chuyên sâu như trong hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo - Sở Y tế Quảng Ninh về việc phối hợp chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác y tế trường học và đánh giá xếp loại công tác y tế trường học (*kinh phí thực hiện do nhà trường chi trả, có sự thỏa thuận giữa Trạm y tế với nhà trường được nêu rõ trong Hợp đồng trách nhiệm hai bên*).

- Tham gia giao ban hàng tháng hoặc đột xuất với Ban Chăm sóc sức khỏe học sinh của Trường Mầm non Phương Nam.

- Kiểm tra định kỳ hoặc đột xuất công tác y tế của nhà trường. Tham gia kiểm tra, đánh giá xếp loại công tác y tế trường học của trường khi có yêu cầu.

- Phối hợp với trường sơ kết, tổng kết và báo cáo kết quả công tác y tế trường học theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Quy chế này được hai bên thống nhất ký kết văn bản.

Mỗi đơn vị tùy theo chức năng nhiệm vụ ra văn bản chỉ đạo cho các bộ phận, cá nhân trong đơn vị thực hiện các nội dung đã thống nhất trong quy chế.

Kết quả triển khai thực hiện công tác y tế trường học được Trường Mầm non Phương Nam và Trạm Y tế phường xác định là một tiêu chuẩn thi đua của đơn vị.

TRẠM Y TẾ PHƯƠNG NAM



Đỗ Thị Thảo

TRƯỜNG MN PHƯƠNG NAM



Bùi Thị Thuỷ