



Số: 152/QĐ-TV

Uông Bí, ngày 04 tháng 5 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc kiểm tra nội bộ tháng 5 năm 2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ TRUNG VƯƠNG

Căn cứ Thông tư số 12/2011/TT-BGD&ĐT ngày 28/3/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Quyết định số 60/QĐ-TV ngày 06/10/2023 v/v phê duyệt Kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường của trường THCS Trung Vương năm học 2023-2024;

Xét đề nghị của Ban kiểm tra nội bộ nhà trường;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tiến hành kiểm tra theo Kế hoạch kiểm tra nội bộ tháng 5 năm học 2023-2024.

Thời kỳ kiểm tra: Từ ngày 05/5/2024 đến hết ngày 15/5/2024.

Thời hạn kiểm tra là 10 ngày, kể từ ngày công bố Quyết định kiểm tra.

Điều 2. Thành lập Đoàn kiểm tra, gồm các ông (bà) có tên sau đây:

- Bà Lê Thị Thúy - Hiệu trưởng - Trưởng đoàn;
- Bà Đặng Ánh Tuyết - P.Hiệu trưởng;
- Bà Bùi Thị Diệp Vân - TKHĐ - Thư ký đoàn kiểm tra;

Điều 3. Đoàn kiểm tra có nhiệm vụ kiểm tra các nội dung sau:

- Kiểm tra việc chấm bài, vào điểm.
- Kiểm tra các loại hồ sơ của học sinh.
- Kiểm tra lưu trữ công văn đi - đến.
- Kiểm tra KQ học tập, rèn luyện của HS Giao cho Bà Đặng Ánh Tuyết cùng các thành viên đoàn kiểm tra nội bộ nhà trường chỉ đạo, theo dõi, giúp Hiệu trưởng nhà trường xử lý hoặc trình Hiệu trưởng nhà trường xử lý theo thẩm quyền các kiến nghị của Đoàn kiểm tra.

Điều 4. Các ông (bà) có tên tại Điều 2 và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Lưu:...

TRƯỞNG BAN KIỂM TRA NỘI BỘ



Lê Thị Thúy
HIỆU TRƯỞNG

gub.



Uông Bí, ngày 05 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH TIẾN HÀNH KIỂM TRA

Thực hiện Quyết định kiểm tra số 152/QĐ-TV ngày 04/5/2024 của Hiệu trưởng trường THCS Trung Vương về việc kiểm tra nội bộ tháng 5 năm 2024, đoàn kiểm tra xây dựng kế hoạch tiến hành kiểm tra như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Xem xét, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cán bộ, giáo viên, nhân viên và các bộ phận trong nhà trường, qua đó phân tích nguyên nhân để kịp thời điều chỉnh, uốn nắn những mặt chưa đạt nhằm nâng cao hiệu quả giáo dục và đào tạo trong nhà trường, đồng thời đề xuất các giải pháp phát huy ưu điểm.

- Tăng cường công tác quản lý và duy trì kỷ cương, nề nếp hoạt động, thực hiện chuyên môn, nhiệm vụ của cán bộ, giáo viên, nhân viên và các bộ phận trong nhà trường.

- Giúp hiệu trưởng đánh giá tiến độ thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ, tìm ra những giải pháp để đôn đốc, giúp đỡ và điều chỉnh đối tượng kiểm tra.

2. Yêu cầu : Xem xét đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của đối tượng kiểm tra trên cơ sở đối chiếu với những qui định của văn bản quy phạm pháp luật và hướng dẫn của các cấp quản lý về mục tiêu, kế hoạch, chương trình, nội dung, phương pháp giáo dục, quy chế chuyên môn, quy chế kiểm tra, xét hoàn thành chương trình để kịp thời định hướng, khuyến khích đối tượng kiểm tra thực hiện nhiệm vụ ngày càng tốt hơn.

II. Nội dung kiểm tra

- Kiểm tra việc chấm bài, vào điểm.

- Kiểm tra các loại hồ sơ của học sinh.

- Kiểm tra lưu trữ công văn đi-đến.

- Kiểm tra KQ học tập, rèn luyện của HS.

III. Phương pháp tiến hành kiểm tra: Kiểm tra hồ sơ, tài liệu, dự giờ GV.

- Tiến độ thực hiện: 10 ngày.

- Chế độ thông tin, báo cáo: Hoàn thành trước ngày 20/5/2024.

- Thành viên tiến hành kiểm tra:

+ Kiểm tra việc chấm bài, vào điểm: Đ/c Đặng Ánh Tuyết.

+ Kiểm tra các loại hồ sơ của học sinh: Đ/c Đặng Ánh Tuyết và tổ chuyên môn.

+ Kiểm tra lưu trữ công văn đi-đến: Đ/c Lê Thị Thúy.

+ Kiểm tra KQ học tập, rèn luyện của HS: Đ/c Đặng Ánh Tuyết và các GVCN.

- Điều kiện vật chất đảm bảo thực hiện cuộc kiểm tra: Các hồ sơ liên quan.

Nơi nhận:

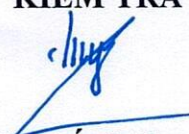
- Hiệu trưởng (Duyệt)

- Đoàn KT (Th/hiện)

- Lưu: VT

TRƯỞNG BAN
KIỂM TRA NỘI BỘ

Lê Thị Thúy
HIỆU TRƯỞNG

TRƯỞNG ĐOÀN
KIỂM TRA

Đặng Ánh Tuyết

Số: 167/TB-TV

Uông Bí, ngày 28 tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO

Kết quả kiểm tra nội bộ nhà trường tháng 5 năm học 2023-2024

Thực hiện Quyết định số 152/QĐ-TV ngày 04/5/2024 của Hiệu trưởng về việc kiểm tra nội bộ tháng 5 năm học 2023-2024 và Kế hoạch tiến hành kiểm tra đã được phê duyệt của trường THCS Trung Vương.

Căn cứ báo cáo tháng 5/2024; hệ thống biên bản kết quả kiểm tra của Đoàn kiểm tra nội bộ nhà trường;

Trường THCS Trung vương thông báo kết quả kiểm tra nội bộ tháng 5 năm học 2023-2024 như sau:

Kết luận kiểm tra như sau:

1. Đánh giá chung:

Tất cả các đối tượng được kiểm tra đều chấp hành nghiêm túc việc nộp hồ sơ theo quy định để đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ theo đúng kế hoạch đã được phê duyệt.

Các loại hồ sơ đảm bảo đầy đủ các loại theo quy định, đảm bảo các yêu cầu về nội dung và hình thức. Hầu hết đều được xử lý bằng vi tính, thể hiện rõ dấu ấn cá nhân.

2. Kết quả kiểm tra:

2.1. Kiểm tra việc chấm bài, tiến độ cho điểm:

- Hầu hết đã nhập điểm và chuyên cần phần mềm quản lý SMAS.
- Một số môn điểm thường xuyên còn chưa nhập xong điểm mặc dù đã kiểm tra xong.

2.2. Kiểm tra hồ sơ học sinh:

- Thực hiện cập nhật đủ thông tin đầu năm của học sinh trong phần mềm quản lý (Họ tên, ngày sinh, địa chỉ...).
- Còn một số trường hợp thiếu thông tin của bố hoặc của mẹ học sinh (Số điện thoại liên hệ).

2.3. Kiểm tra lưu trữ công văn đi – đến:

* Ưu điểm

- Thực hiện theo dõi hệ thống công văn đi-đến tương đối khoa học: các bộ phận, cá nhân thực hiện đăng ký số văn bản trên Driver.
- Quản lý và sử dụng con dấu của đơn vị theo đúng nguyên tắc.

* Tồn tại

- Công tác soạn thảo văn bản cần nghiên cứu và thực hiện theo Thông tư số 01/2011/TT-BNV ngày 19/01/2011 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản hành chính.

- Có kế hoạch đề xuất với Lãnh đạo việc tiêu hủy tài liệu lưu trữ hết giá trị để lãnh đạo trường thành lập hội đồng và có biên bản tiêu hủy đúng theo quy định.

2.4. Kiểm tra KQ học tập, rèn luyện của HS:

* Hoạt động và chất lượng giáo dục đạo đức học sinh:

- Thực hiện nội dung, chương trình, kế hoạch giáo dục đạo đức trong và ngoài giờ lên lớp:

+ Thực hiện đảm bảo nội dung, chương trình, kế hoạch giáo dục đạo đức trong và ngoài giờ lên lớp.

+ Việc giáo dục đạo đức học sinh đã được giáo viên tích hợp trong giờ dạy, trong giờ chào cờ, sinh hoạt lớp và các tiết hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp. Các hoạt động tập thể được thực hiện tương đối đều theo kế hoạch, những hoạt động này đã hỗ trợ tích cực trong việc nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện của nhà trường và tạo điều kiện cho các em có cơ hội rèn kỹ năng sống.

- Hoạt động của giáo viên chủ nhiệm: Đa số giáo viên chủ nhiệm thể hiện trách nhiệm trong việc giáo dục đạo đức học sinh, triển khai công việc nhà trường kịp thời, sát sao với lớp chủ nhiệm, hoạt động đều tay. Tuy nhiên vẫn còn một số ít quán xuyến lớp chưa tốt, còn để đầu giờ học sinh truy bài chưa hiệu quả, việc lao động theo kế hoạch nhà trường chưa kịp thời, còn một số ít học sinh sự tiến bộ còn chậm.

- Hoạt động của Đội thiếu niên tiền phong, Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh và các tổ chức khác trong và ngoài nhà trường trong việc giáo dục học sinh:

+ Hoạt động của Đội thiếu niên duy trì đều đặn, nhiều hoạt động có hiệu quả như hoạt động của đội Cờ đỏ, đội An toàn giao thông, đội Tuyên truyền măng non, các hoạt động của Đội thiếu niên có tác dụng trong việc rèn luyện hạnh kiểm cho HS.

+ Hoạt động của Đoàn thanh niên chưa rõ nét trong việc giáo dục đạo đức học sinh.

- Việc kết hợp giáo dục giữa nhà trường, gia đình và xã hội: Đã có sự kết hợp giáo dục giữa nhà trường với gia đình và xã hội. Hồ sơ của GVCN có thể hiện rõ thông tin về gia đình học sinh, có sự trao đổi của giáo viên chủ nhiệm với gia đình học sinh.

- Kết quả giáo dục đạo đức học sinh: Đa số học sinh có kết quả xếp loại hạnh kiểm hàng tháng khá, tốt.

* Hoạt động và chất lượng giảng dạy, học tập các bộ môn văn hóa và các mặt giáo dục khác:

- Thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch giảng dạy các bộ môn văn hóa: Thực hiện đúng chương trình, nội dung, kế hoạch giảng dạy các bộ môn văn hoá.

- Thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch các hoạt động giáo dục lao động, hướng nghiệp và dạy nghề; giáo dục thể chất; giáo dục quốc phòng; giáo dục ngoài giờ lên lớp:

+ Đảm bảo đúng chương trình, nội dung, kế hoạch.

+ Đã tổ chức hoạt động hướng nghiệp cho HS khối 9.

+ Hoạt động ngoài giờ lên lớp được tiến hành theo kế hoạch và có sự đổi mới trong cách thức tổ chức, đó là thực hiện theo khối lớp nên sự đầu tư nhiều hơn.



2019.01.10

2019

+ Việc giáo dục thể chất đã đi vào chiều sâu, hoạt động phong phú: thực hiện bài võ cổ truyền, khiêu vũ thể thao theo kế hoạch nhà trường.

+ Bên cạnh đó còn một số tiết hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, các hoạt động chưa được phong phú, chưa hấp dẫn, còn gượng ép.

- Thực hiện qui chế chuyên môn của giáo viên: Giáo viên thực hiện tương đối nghiêm túc giờ giấc lên lớp, soạn giảng và duyệt giáo án tương đối đều, giảng dạy nhiệt tình, thương yêu học sinh; Dạy đúng theo phân phối chương trình, đảm bảo đúng theo chuẩn KTKN. Tuy nhiên vẫn còn một vài giáo viên chưa quan tâm sâu sát đến học sinh, còn để học sinh làm việc riêng trong giờ dạy.

- Việc đổi mới phương pháp dạy và học: Đa số có ý thức đầu tư cho việc đổi mới phương pháp dạy học, sử dụng thiết bị dạy học và ứng dụng công nghệ thông tin.

- Chất lượng giảng dạy của giáo viên: Đảm bảo, đa số đạt mức khá, tốt

- Kết quả học tập của học sinh: Số lượng HS đạt mức trung bình trở lên chiếm tỉ lệ cao, số lượng HS khá giỏi đảm bảo.

3. Kết luận

- BGH nhà trường đã thực hiện nhiệm vụ theo chỉ đạo của ngành, chủ động trong xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ và tổ chức thực hiện.

- Các GVCN đã thực hiện tốt nhiệm vụ theo chỉ đạo của nhà trường, bộ phận phụ trách CSVC đã chủ động trong thực hiện Kế hoạch, hệ thống hồ sơ, sổ sách cơ bản đảm bảo, lưu trữ đầy đủ.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên và các bộ phận công tác thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ phân công có đầy đủ kế hoạch, hồ sơ, sổ sách theo qui định.

4. Kiến nghị các biện pháp xử lý

- Đồng ý với kiến nghị của đoàn kiểm tra nội bộ tháng 3.

- Yêu cầu các bộ phận, cá nhân phát huy các ưu điểm và khắc phục các tồn tại đã nêu tại kết luận trước ngày 31/5/2024.

Nơi nhận:

- BGH (qua email);
- Các Tổ CM, GV toàn trường (qua email);
- Ban TTND, Công đoàn (qua email);
- Lưu hồ sơ KTNB.

TRƯỞNG BAN KIỂM TRA NỘI BỘ



Lê Thị Thúy
HIỆU TRƯỞNG