

THÔNG BÁO

Kết luận Hội nghị giao ban Hiệu trưởng các trường học tháng 9/2024

Ngày 16/9/2024, Phòng GDĐT Uông Bí tổ chức Hội nghị giao ban với Hiệu trưởng các trường học trực thuộc nhằm đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ từ ngày 01/9 đến 16/9/2024, đồng thời triển khai phương hướng nhiệm vụ trọng tâm tháng 10 năm 2024.

Thành phần dự họp:

- Lãnh đạo Phòng GDĐT, chuyên viên Phòng GDĐT. Có mặt: 13/14 đồng chí. Vắng mặt: 01 đồng chí (có phép)¹.

- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS, TH&THCS trên địa bàn thành phố. Có mặt: 44/44 đồng chí². Vắng mặt: 0 đồng chí.

Trên cơ sở tiếp thu ý kiến đóng góp của Hiệu trưởng các trường, đồng chí Trưởng phòng GDĐT thành phố kết luận như sau:

I. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 9/2024 (tính đến ngày 16/9/2024)

1. Phòng GDĐT đã chỉ đạo các đơn vị đồng loạt tổ chức Lễ khai giảng năm học 2023-2024 theo kế hoạch; đảm bảo an toàn, trang trọng và ý nghĩa³.

2. Tổng số lớp, số học sinh các cấp học: Mầm non: 180 lớp với tổng số trẻ: 3468; tiểu học 311 lớp với tổng số học sinh: 10891; THCS: 213 lớp với tổng số học sinh: 9506.

Nhìn chung: Sau khai giảng số học sinh mầm non chưa ổn định; so với năm học trước, số học sinh trung học cơ sở tăng 305 em, số học sinh tiểu học giảm 478 em.

¹ Đ/c Nguyễn Văn Thanh - Phó trưởng phòng GDĐT vắng do tham dự họp trực tuyến với UBND tỉnh.

² Hiệu trưởng trường Mẫu giáo thực hành sư phạm cũ Phó hiệu trưởng đi họp thay do có việc đột xuất.

³ Để chuẩn bị cho ngày tựu trường và Lễ khai giảng năm học 2024-2025, ngành giáo dục Thành phố đã tham mưu UBND thành phố ban hành Công văn số 2469/UBND-GD ngày 28/8/2024 về việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ, hoạt động chuẩn bị cho năm học 2024-2025; hướng dẫn số 1024/HD-PGDĐT ngày 22/8/2024 về việc tổ chức tựu trường, khai giảng năm học 2024-2025.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu, kiện toàn cán bộ quản lý, kế toán trường học; tổng hợp nhu cầu biên chế giáo viên năm học 2024-2025, đề xuất nhu cầu hợp đồng giáo viên theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ (đề dạy thay cho giáo viên nghỉ hưu, nghỉ thai sản, chuyển công tác...).

- Tuyên truyền, quán triệt cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh thực hiện nghiêm công tác đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông, an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh.... Hướng dẫn các trường tổ chức các hoạt động thông tin, tuyên truyền, văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao chào mừng kỷ niệm 79 năm Cách mạng tháng 8 thành công (19/8/1945-19/8/2024) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945-02/9/2024)³.

- Tham mưu cho Thành ủy, HĐND và UBND thành phố, bố trí 16 đoàn đến dự và chúc mừng các trường học nhân dịp Lễ khai giảng năm học 2024-2025.

4. Thực hiện chỉ đạo của UBND thành phố về công tác phòng chống bão⁴, Phòng GDĐT đã hướng dẫn các đơn vị chủ động trong việc ứng phó và khắc phục hậu quả do Bão số 3 (YAGI) gây ra⁵.

- Ngày 09/9/2024, sau khi bão tan, các nhà trường đã tập trung dọn dẹp, khắc phục thiệt hại sau bão; báo cáo đề xuất cải tạo, sửa chữa hoặc xây dựng mới hạng mục, công trình bị ảnh hưởng do bão. Ước tính sơ bộ thiệt hại ban đầu về cơ sở vật chất đối với 44 cơ sở giáo dục trực thuộc là 44,3 tỷ đồng. Tính đến ngày 16/9/2024 đã có 44/44 cơ sở giáo dục trực thuộc đảm bảo điều kiện cho học sinh quay trở lại trường.

- Thông báo tạm hoãn một số Hội nghị tập huấn do Sở GDĐT, Phòng GDĐT tổ chức do ảnh hưởng của bão số 3 (triển khai nhiệm vụ GD mầm non, THCS, tập huấn dạy lồng ghép nội dung Giáo dục quốc phòng và an ninh trong trường tiểu học, tập huấn công tác y tế trường học...).

- Chỉ đạo CBGVNV toàn ngành hưởng ứng Thư kêu gọi của Ủy ban Mặt trận tổ quốc thành phố; các trường rà soát, tổng hợp nhu cầu hỗ trợ thiết yếu cho học sinh bị ảnh hưởng do bão (quần áo, sách vở, đồ dùng học tập...).

5. Phòng GDĐT đã chỉ đạo các trường học rà soát hoàn thành báo cáo cuối năm học 2023-2024 trên phần mềm CSDL ngành và chuẩn bị điều kiện thực hiện nhiệm vụ CDS và thống kê giáo dục năm học 2024-2025.

Đề nghị các trường chưa triển khai được chữ ký số cho giáo viên khẩn trương xin cấp theo hướng dẫn của Ban cơ yếu hoặc mua của các nhà cung cấp khác: Viettel, VNPT... để phục vụ cho nhiệm vụ chuyển đổi số theo chỉ đạo của ngành.

6. Hướng dẫn các đơn vị thực hiện việc liên thông thư viện trường học và rà soát các trường đến hạn kiểm định để đánh giá ngoài năm 2025. Phòng GDĐT yêu cầu các đơn vị gửi báo cáo đúng thời gian quy định⁶.

7. Giới thiệu cuộc thi Violympic; sân chơi Đấu trường VioEdu cho học sinh Tiểu học và THCS trên địa bàn thành phố. Chỉ đạo trường TH&THCS Quốc tế Stephen Hawking lựa chọn học sinh, thành lập câu lạc bộ tiếng Anh, xây dựng kế hoạch - nội dung để tập luyện, chuẩn bị tham gia câu lạc bộ tiếng Anh cấp tỉnh (dự kiến tháng 11/2024).

8. Tham gia đóng góp ý kiến Dự thảo kế hoạch triển khai nhiệm vụ giải pháp trọng tâm năm học 2024 - 2025 của ngành Giáo dục tỉnh Quảng Ninh (theo yêu cầu của Sở GDĐT). Tuyên truyền, phổ biến Kế hoạch của UBND thành phố về hợp đồng bổ sung giáo viên đợt 2 năm 2024 (tổng 23 chỉ tiêu, trong đó: 5 TH, 18 THCS).

⁴ Công văn số 22/BCH ngày 05/9/2024 của Ban chỉ huy PCTT và TKCN thành phố về việc tăng cường phòng, chống, ứng phó với cơn bão số 3 (YAGI); Thông báo số 1616-TB/TU ngày 06/9/2024 của Thành ủy Ưông Bí kết luận của Ban thường vụ Thành ủy về tập trung ứng phó với cơn bão số 3 năm 2024 (YAGI); Thông báo số 1617-TB/TU ngày 09/9/2024 của Thành ủy Ưông Bí ý kiến chỉ đạo của Thường trực Thành ủy về tập trung khắc phục thiệt hại cơn bão số 3 (YAGI).

⁵ (1) Công văn số 1070/PGDĐT ngày 04/09/2024 về việc chủ động ứng phó Bão số 3 (YAGI) trong các cơ sở giáo dục; (2) Công văn số 1083/PGDĐT ngày 06/09/2024 về việc chủ động, tập trung ứng phó phòng, chống bão số 3 (YAGI) trong các cơ sở giáo dục.

⁶ Tính đến ngày 13/9/2024: mới có 09/17 đơn vị gửi báo cáo.

9. Phòng GDDĐT đã hướng dẫn các đơn vị làm hồ sơ bổ sung kinh phí chênh lệch tăng lương theo Nghị định số 73/2024/NĐ-CP ngày 30/6/2024 của Chính phủ, và điều chỉnh kinh phí theo Quyết định số 3139/QĐ-UBND ngày 30/5/2024 của UBND thành phố về điều chỉnh giao quyền tự chủ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc lĩnh vực giáo dục do UBND thành phố quản lý năm 2024 và 2025. Tổng hợp kết quả thực hiện tiết kiệm 5% dự toán chi thường xuyên năm 2024 gửi UBND thành phố; tổng hợp bổ sung kinh phí đầu tư phát triển theo Nghị quyết 119/NQ-CP của Chính phủ. Tổng hợp ý kiến của các đơn vị để chuẩn bị cho cuộc tập huấn chính sách thuế đối với các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ dạy học quy định tại Nghị quyết 34/2021/NQ-HĐND gửi Sở GDĐT.

***Đánh giá chung:**

- Cán bộ giáo viên đã thực hiện nghiêm túc các qui định của pháp luật, của địa phương và ngành giáo dục; các chế độ chính sách đối với cán bộ, nhà giáo và người học được đảm bảo đầy đủ, kịp thời; các trường học cơ bản đã thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kì và đột xuất theo yêu cầu của Phòng GDĐT.

- Công tác ứng phó với bão số 3 được triển khai đồng bộ, kịp thời trong toàn ngành; nền nếp dạy học đã sớm được ổn định trở lại.

- Kế hoạch dạy học phải điều chỉnh; một số lớp tập huấn, bồi dưỡng phải tạm hoãn do ảnh hưởng của bão số 3. Số giáo viên hợp đồng còn thiếu so với nhu cầu và chỉ tiêu xây dựng (theo Kế hoạch của UBND thành phố).

II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 10 NĂM 2024

1. Chỉ đạo các đơn vị tiếp tục thực hiện chương trình dạy học theo kế hoạch giáo dục đã xây dựng; tham gia đầy đủ các lớp tập huấn do Bộ GDĐT, Sở GDĐT tổ chức.

2. Tiếp tục tuyên truyền, huy động trẻ ra lớp bằng nhiều hình thức; thực hiện công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, tiến tới phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em mẫu giáo. Phối hợp với UBND các xã, phường tổ chức kiểm tra, thẩm định các điều kiện cấp phép thành lập, điều kiện đảm bảo kết quả chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ tại các cơ sở độc lập.

3. Chỉ đạo các trường học tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2024-2025 (theo kế hoạch diễn ra từ ngày 28/9 đến ngày 12/10/2024).

4. Xây dựng kế hoạch kiểm tra các đơn vị trong năm học 2024 - 2025. Kiểm tra việc lập Kế hoạch giáo dục của các trường, việc lập và quản lý hồ sơ tổ chuyên môn. Duy trì kiểm tra nền nếp dạy và học tại các đơn vị.

5. Hướng dẫn các đơn vị xây dựng kế hoạch thu chi các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục năm học 2024 -2025; Phân bổ kinh phí cắt giảm 5% Dự toán chi thường xuyên năm 2024 của các đơn vị theo Quyết định của UBND thành phố.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường thực hiện tiết kiệm kinh phí chi thường xuyên để có phần kinh phí chi thu nhập tăng thêm cho CBGVNV cuối năm 2024.

6. Thực hiện tốt công tác truyền thông, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học; phát huy hiệu quả của Cổng thông tin điện tử và các Nhóm mạng xã hội. Tăng cường các giải pháp công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; an toàn giao thông; phòng chống dịch bệnh, đảm bảo an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường...

Trên đây là Thông báo Kết luận Hội nghị giao ban Hiệu trưởng các trường học tháng 9/2024. Phòng GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường nêu cao tinh thần trách nhiệm, phát huy dân chủ cơ sở, chỉ đạo thực hiện tốt các nhiệm vụ nêu trên. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc cần kịp thời báo cáo với Lãnh đạo Phòng để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Phòng GDĐT (c/đ);
- Các bộ phận công tác PGDĐT;
- Các trường học trực thuộc;
- Công TTĐT ngành;
- Lưu: VT, TĐ-TH.



TRƯỞNG PHÒNG

Trần Nam Hải