

Số: 130 /TB-THPĐB

Uông Bí, ngày 02 tháng 4 năm 2024

## THÔNG BÁO

### Kết luận Hội đồng tháng 3/2024

Ngày 02/4/2024, Trường Tiểu học Phương Đông B tổ chức Hội đồng nhà trường (gồm: Hiệu trưởng, các Phó hiệu trưởng, Chủ tịch công đoàn, cùng toàn thể CBGVNV nhà trường 46/48, vắng 02 thai sản) nhằm đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 3/2024, đồng thời triển khai các nhiệm vụ trọng tâm tháng 4/2024. Sau khi nghe các ý kiến thảo luận, đồng chí Hiệu trưởng kết luận như sau:

#### **I. Sĩ số tháng 3/2024**

TT	Lớp	GVCN	Sĩ số lớp	Nữ	Ghi chú
1	1A1	Đỗ Thị Loan	33	13	
2	1A2	Lê Thị Hạnh	38	20	
3	1A3	Nguyễn Thị Hoa	36	14	
4	1A4	Đinh Thị Nhật	35	15	
5	1A5	Trần Thị Bích Ngọc	35	20	
6	1A6	Nguyễn Thu Thủy	33	15	
		<b>Cộng khối 1</b>	<b>210</b>	<b>97</b>	
7	2A1	Nguyễn Thị Hoàn	31	18	
8	2A2	Nguyễn Thị Thùy Liên	34	17	
9	2A3	Đặng Thị Khuyên	34	18	
10	2A4	Nguyễn Thị Hoài Linh	34	19	
11	2A5	Nguyễn Thị Hào	32	18	
		<b>Cộng khối 2</b>	<b>165</b>	<b>90</b>	
12	3A1	Phạm Thị Trà My	41	20	
13	3A2	Bùi Thị Vân	43	23	
14	3A3	Đặng Thị Ngọc Bích	41	23	
15	3A4	Nguyễn Thị Hằng	46	22	
16	3A5	Đinh Thị Kiều	44	19	
		<b>Cộng khối 3</b>	<b>215</b>	<b>107</b>	
17	4A1	Đỗ Minh Hương	36	24	
18	4A2	Ngô Thị Thu	40	25	
19	4A3	Phạm Thị Hồng Liên	38	19	
20	4A4	Nguyễn Mai Hương	36	14	
21	4A5	Phạm Thị Hồng Hạnh	39	18	

22	4A6	Vũ Thị Ngân	38	21	
		<b>Cộng khối 4</b>	<b>227</b>	<b>121</b>	
23	5A1	Trần Thị Thu Thủy	48	24	
24	5A2	Phạm Thị Thúy Nga	46	27	
25	5A3	Vũ Hồng Thanh	46	18	
26	5A4	Nguyễn Thị Việt Hằng	44	20	
27	5A5	Phạm Phương Hậu	41	11	
		<b>Cộng khối 5</b>	<b>225</b>	<b>100</b>	
		<b>TỔNG</b>	<b>1042</b>	<b>515</b>	

- Số học sinh chuyển đi, chuyển đến: 0

## II. Đánh giá công tác tháng 3 năm 2024

### 1. Nền nếp:

#### a. Học sinh:

- **Ưu điểm:** Duy trì tốt các nền nếp đã xây dựng. Đảm bảo sĩ số, đảm bảo chuyên cần. HS có ý thức thực hiện nội quy trường, lớp, tiết kiệm điện, nước, bảo vệ cây xanh. Trang phục gọn gàng, đảm bảo sức khỏe. Kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp, ứng xử của HS được nâng cao, có nhiều chuyển biến tích cực.

#### - Hạn chế:

*Nhiều tiết học bộ môn xếp hàng chuyển tiết còn ồn.*

*Các tiết học Thể dục còn mất trật tự. Cán bộ chức, quản lý HS tránh ồn, ảnh hưởng các lớp khác đang học song cần chọn vị trí râm mát đảm bảo sức khỏe cho cô trò.*

*Vệ sinh sau bán trú ở một số lớp còn chậm, để mất trật tự. GV trông trưa còn để HS chạy nhảy nô đùa ngoài sân, trên các mặt bàn ngủ. Vệ sinh, sắp xếp khăn, dụng cụ lao động trực nhật, ghế chào cờ, giá để bình nước, cốc uống nước, khu vực để dụng cụ vệ sinh, khu vực kho các phòng chờ, các phòng ôn bồi dưỡng HS chưa sạch sẽ, gọn gàng. Vệ sinh trong lớp học, Vệ sinh, đồ dùng tại các khu vực hành lang, cầu thang, bồn rửa tay, nhà vệ sinh còn chưa sạch thường xuyên.*

*Nhiều học sinh còn quên đeo khăn quàng, trang phục chưa gọn gàng. HS còn chơi rất nhiều trò nguy hiểm: cầm bút, thước kẻ ra sân chơi, chạy đuổi, nô nghịch xô đẩy nhau, trèo leo, nghịch, phá trong các nhà vệ sinh.*

*Vẫn còn nhiều HS còn ra sân sau phía bể nước, gốc vải, nhà bếp bán trú chơi, leo trèo khu vực bậc lên xuống sân trên sân dưới tiềm ẩn rất nhiều nguy hiểm.*

*Yêu cầu GVCN, GVBM, Y tế, TPT Đội quán triệt nghiêm cấm và thường xuyên nhắc nhở. Nếu PH chưa đón, yêu cầu GV phải quản lý HS ở sân dưới khu cửa phòng bảo vệ và nhà xe. Tuyệt đối nghiêm cấm HS chạy quay lại lớp học và các khu trong trường. Tuyệt đối không để HS ra đầu đường quốc lộ ngồi chờ bố mẹ.*

*Không quản lý an toàn cho HS đc, xảy ra mất an toàn cho HS lớp nào GVCN và GVBM tiết đầu, cuối đó hoàn toàn chịu trách nhiệm.*

*Giờ Thể dục toàn trường, Nhiều bạn Cờ đỏ còn tím tím vào nói chuyện, không bao quát, quan sát chăm cho sát sao. HS tập Thể dục vẫn nói chuyện rất to.*

*Yêu cầu đ/c TPT thường xuyên bao quát và chỉ đạo cò đở chăm chặt chẽ, sát sao, nghiêm túc hơn.*

**b. Giáo viên:**

- **Ưu điểm:** Việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ nghiêm túc, GV có ý thức tự giác trong thực hiện các nề nếp, nội quy, quy định của nhà trường. GV trực ban tự giác, thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ. Song cần chú ý hướng dẫn các PHHS sắp xếp xe cho nề nếp, gọn gàng hơn, để thông thoáng đường tránh ùn tắc công.

- **Hạn chế:**

*Một số CBGVNV vẫn còn quên không đeo thẻ viên chức.*

*Một số GV trang phục chưa gọn gàng, chưa đúng quy định, chưa phù hợp nghề nghiệp. Giáo viên Thể dục phải mặc trang phục thể thao khi lên lớp đặc biệt bắt buộc GV chuyên trách đã được nhà trường trang bị quần áo, giầy tất.*

*Một số đ/c còn sử dụng điện thoại, làm việc riêng khi lên lớp.*

*Có GV không cập nhật thông báo phân công nên còn bỏ lớp không có GV dạy.*

*Có lớp còn cho HS ăn bán trú sớm hơn 10 phút tan học.*

*Giờ trưa bán trú, Có GV còn chưa bám lớp, còn để HS tự quản ngữ, GV đi việc riêng.*

*Trong giờ lên lớp, GV bỏ lớp ra công lấy hàng, đi việc riêng,...*

*Giờ Thể dục, GV còn tùm tùm nói chuyện, chưa bao quát nhắc nhở HS tập cho nghiêm túc.*

**2. Công tác chuyên môn**

***Thi đua dạy tốt, học tốt chào mừng 114 năm ngày QTPN 08/3, Kỷ niệm 93 năm ngày thành lập Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh (26/3/1931-26/3/2024).***

- Thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường từ tuần 24 đến tuần 27, thực hiện nghiêm túc lịch dạy phòng học trải nghiệm và các phòng học bộ môn. Tiếp tục thực hiện soạn- giảng các tiết: Bác Hồ và những bài học về đạo đức và lối sống vào tiết Thực hành kiến thức với thời lượng 1 tuần/1 tiết đối với lớp 2, 3; tiết BDKT đối với lớp 4; dạy vào sinh hoạt tập thể cuối tuần (với thời lượng 20phút/1 tiết, 20 phút còn lại SHTT) đối với lớp 5; Thực hiện sinh hoạt theo chủ đề 1-2 chủ đề/1 tháng đối với lớp 5.

- Thực hiện dạy lồng ghép: tài liệu giáo dục địa phương đối với lớp 1, 2, 3, 4; tài liệu Chăm sóc mắt và phòng chống mù lòa; giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống; quyền con người từ lớp 1 đến lớp 5 vào các môn học và hoạt động giáo dục; giáo dục STEM vào các bài học thích hợp.

- Bồi dưỡng HS năng khiếu và phụ đạo HS chưa hoàn thành vào các tiết Bồi dưỡng buổi 2.

- Thực hiện nghiêm túc đánh giá học sinh:

+ Đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 thực hiện theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về đánh giá học sinh tiểu học. Tổ chức trao đổi khó khăn vướng mắc trong các buổi SHCM khi thực hiện Thông tư đặc biệt đối với lớp 4.

+ Đối với lớp 5 thực hiện theo Thông tư 22/2016/TT- BGDĐT ngày 22/9/2016 sửa đổi bổ sung một số điều của Quy định đánh giá học sinh Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 30/2014/TT- BGDĐT ngày 28/4/2014 và các văn bản hướng dẫn của Phòng Giáo dục;

- Thực hiện duyệt ma trận đề kiểm tra, in sao đề giữa học kỳ II, thực hiện kiểm tra vào ngày 26/03/2024 (Thứ Ba); chấm bài từ 13 giờ 30 phút (Thứ Sáu ngày 29/3/2024) nghiêm túc. Thực hiện cập nhật, báo cáo chính xác, đúng thời gian điểm kiểm tra giữa học kỳ II.

- Đã triển khai đến giáo viên kế hoạch, công văn, hướng dẫn:

+ Công văn số 308/HD- PGDPT ngày 18/03/2024 về việc Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo tiểu học theo Thông tư số 27/2013/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo: ban hành Quyết định 120/QĐ-THPĐB ngày 19/03/2024 về việc thành lập Hội đồng lựa chọn SGK lớp 5; Kế hoạch 121/KH-THPĐB về Kế hoạch tổ chức lựa chọn SGK lớp 5 năm học 2024-2025;

- Tổ chức cho GV nghiên cứu, lựa chọn 01 bộ SGK lớp 5 sử dụng từ năm học 2024-2025. Đc HP chuyên môn đã chỉ đạo tổ chuyên môn, giáo viên tự nghiên cứu và thảo luận tập trung, nộp phiếu nhận xét của GV và biên bản của tổ CM.

- GV tích cực tham Hội thi GVG cấp thành phố. Đạt 15/15 đc. 01 đ/c đạt thành tích xuất sắc trong Hội thi (đ/c Hoa). *Rút kinh nghiệm:*

+ Phần trình bày báo cáo biện pháp, GV chưa có sự nghiên cứu, đầu tư nên chưa có tính mới, chưa có sáng tạo, chưa thể hiện tính thực tế công tác giảng dạy của mình, chưa có nét riêng của mình, còn chung chung, lý thuyết, chưa có số liệu, hình ảnh, video minh họa. Chưa biết cách trình bày báo cáo, hầu hết là nhìn báo cáo đọc. Trình bày chưa khoa học, in còn lem nhem. Phần trình chiếu chưa có sự đầu tư nên chưa đẹp, tính thuyết phục chưa cao.

+ Một số tiết dạy có sự chuẩn bị chu đáo, GV và HS phối hợp nhịp nhàng, GV nhẹ nhàng, vui tươi, nhiệt tình với HS, tổ chức các HĐ sôi nổi, hiệu quả tốt, qua nền nếp HS, kỹ năng học tập của HS là đánh giá được sự rèn rũa, chăm chút, tâm huyết của cô hàng ngày: Đc Hoa, N.Hàng.

+ Một số tồn tại cần rút kinh nghiệm, khắc phục: Học sinh trả lời còn nhỏ, còn nhút nhát. Một số GV dạy trầm, tổ chức các hoạt động hình thức chưa linh hoạt, khai thác chưa triệt để, chưa sâu. Tiết dạy chưa sôi nổi, chưa phát huy hết năng lực của học sinh, hiệu quả chưa cao. GV chuẩn bị bài dạy chưa chu đáo, còn chưa thuộc giáo án, chưa thoát li được giáo án, chưa bao quát lớp. GV còn lập cập, chưa làm chủ giờ dạy ...

- Lập danh sách CBQL, GV tham gia bồi dưỡng thường xuyên năm học 2023-2024 (theo công văn số 176/PGDĐT ngày 21/02/2024 và công văn số 292/ PGDĐT ngày 13/3/2024).

- Tích cực học tập bồi dưỡng theo kế hoạch BDTX đã xây dựng.

### **3. Công tác Đội – hoạt động ngoài giờ**

- Tổ chức tốt các hoạt động Đội, Sao nhi, hoạt động ngoài giờ lên lớp đúng kế hoạch.

- Tiếp tục duy trì hiệu quả mô hình Đội tự quản ATGT công trường, Đội Cờ đỏ. *Đề nghị GV trực ban và trực giao thông cuối giờ cần thực hiện duy trì tốt các nề nếp đã xây dựng. Trực ban cần quan tâm trực bao quát hướng dẫn HS thực hiện nội quy cả sân trên và sân dưới.*

- Đội cờ đỏ thực hiện khá tốt công tác theo dõi chấm điểm thi đua các lớp.

- Tiếp tục duy trì phong trào đọc và làm theo báo Đội.

- Tổ chức sinh hoạt dưới cờ nghiêm túc theo chủ điểm:

+ Tuần 23: Tuyên truyền phòng chống bắt cóc và xâm hại trẻ em.

+ Tuần 24: Tìm hiểu ngày quốc tế phụ nữ 8/3.

+ Tuần 25: Tuyên truyền về bảo vệ môi trường, hưởng ứng sự kiện giờ trái đất 2024.

+ Tuần 26: Ngoại khóa 26/3: Ngày hội Thiếu nhi vui khỏe.

- Phát động 2 cuộc thi: Viết thư quốc tế UPU lần thứ 52, Cuộc thi Suru tâm tem Bru chính năm 2024. Kết quả đạt 423 bức thư, 452 bài thi suru tâm tem.

- Tổ chức thành công ngày hội Thiếu nhi vui khỏe - Tiến bước lên Đoàn. Các lớp đạt giải nhất các trò chơi: 1A2, 2A4, 3A5, 4A6, 5A5. Kết nạp được 55 nhi đồng vào Đội.

- Tập luyện các tiết mục văn nghệ, nghi thức Đội tham gia chào mừng Đại hội Mặt trận Tổ quốc, Đại hội LHTN phường Phương Đông thành công tốt đẹp.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức cho HS tham gia trải nghiệm, học tập ngoại khóa trên tinh thần tự nguyện đăng ký: HS thăm quan, học tập, trải nghiệm tại Đền thờ thầy Chu Văn An - Phù Đổng Green Park ngày 24/3 với Hs khối lớp 3,4,5; Thăm quan Đền thờ thầy Chu Văn An - Làng gốm Phù Lãng chuyển sang ngày 06/4 với học sinh khối 1,2.

**Kết quả:** *Chuyến đi trải nghiệm của K3,4,5 đã thành công tốt đẹp. Thay mặt nhà trường cảm ơn các đ/c GV đã phối hợp cùng các bậc PH chuẩn bị chăm lo chu đáo, quản lý hs tham gia các HĐ an toàn, vui vẻ, tích cực, hiệu quả.*

#### **4. Công tác y tế học đường**

- Công tác chăm sóc sức khỏe học sinh và sơ cấp cứu ban đầu:

+ Trong tháng 03/2024 học sinh ốm đau, bệnh nhẹ được chăm sóc và theo dõi tại phòng y tế: Sốt, mệt, đau đầu, đau bụng, rối loạn tiêu hóa. ...

+ Xử lý các trường hợp tai nạn thương tích nhẹ tại trường: ngã sút đầu gối chân, ngã sút khủy tay, ngã sút trán...

- Tư vấn cho phụ huynh, giáo viên và học sinh ốm xuống phòng y tế các vấn đề liên quan đến sức khỏe và bệnh tật.

- Công tác kiểm tra vệ sinh lớp học vệ sinh môi trường, VSATTP:

+ Công tác giáo dục vệ sinh lớp học, vệ sinh môi trường được nhà trường phát

động thường xuyên. Y tế học đường cũng đã phối hợp với Đội TNTP kiểm tra đánh giá việc chăm sóc giữ gìn môi trường của các lớp nên trường lớp luôn xanh - sạch - đẹp. Nhân viên y tế đã kiểm tra vệ sinh lớp học vệ sinh môi trường hàng ngày, đã nhắc nhở rút kinh nghiệm tại chỗ cho các lớp vệ sinh chưa sạch và chưa kịp thời.

+ Nhà trường đã đáp ứng các nguồn nước sạch đầy đủ, hợp vệ sinh nên đảm bảo tốt sức khỏe cho học sinh.

- Công tác vệ sinh ATTP: Nhân viên y tế thường xuyên cùng Ban giám hiệu, cha mẹ học sinh kiểm tra giám sát suất ăn, vệ sinh ATTP hàng ngày đảm bảo công tác Vệ sinh ATTP, không có trường hợp ngộ độc thực phẩm nào xảy ra tại trường.

+ Giáo viên đã lồng ghép việc giáo dục học sinh biết ăn uống đảm bảo vệ sinh, rửa tay trước khi ăn, vệ sinh lớp học sau khi ăn sạch sẽ.

- Kết hợp với GVCN, TPT Đội tuyên truyền, nhắc nhở học sinh thực hiện đúng nội quy trường lớp, đến trường ăn mặc gọn gàng, sạch sẽ.

- Công tác phòng chống dịch: Không có dịch bệnh xảy ra tại trường.

- Công tác tuyên truyền: Đã tuyên truyền rửa tay bằng xà phòng phòng tránh dịch bệnh, chân tay miệng, vệ sinh môi trường, phòng tránh tai nạn thương tích tại trường học, tuyên truyền bệnh Đại động vật....

## **5. Cơ sở vật chất – tài chính**

- Chỉ đạo thực hiện ngân sách 2024 đúng nguyên tắc tài chính và các quy định hiện hành.

- **Tổng NSNN giao:** 10.208.560.000đ

- **Quỹ lương:** 8.052.260.000đ

+ Đã chi đến tháng 20/03/2024: 1.473.202.968 đ

+ Còn lại: 6.579.057.032 đ

- **Kinh phí không tự chủ:** 323.000.000đ

+ Đã chi: 37.697.473đ

+ Còn lại: 285.302.527đ

- **Chi khác:** 1.833.300.000đ

+ Đã chi đến tháng 20/3/2024: 589.077.465đ

+ Còn lại: 1.244.222.535đ

- Thực hiện nghiêm túc nội dung công khai theo TT 36 của Bộ GD&ĐT, Thông tư 61 của Bộ Tài chính, niêm yết công khai nghiêm túc tại Bảng công khai nhà trường, đăng tải trên Website, zalo nội bộ, họp Hội đồng, (*Công khai thu tiền tháng 3/2024, Công khai chi tiền lương tháng 3/2024, Công khai bổ sung kinh phí không tự chủ, danh sách nâng lương, đề nghị nâng lương sớm, thâm niên lần đầu, thâm niên năm 2024,...*).

- Thu hồ sơ và nộp lên PGD đề nghị phê duyệt hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh theo chế độ kỳ 2 năm học 2023-2024: Tổng 13 HS đề nghị kỳ II (trong đó: 11 HS khuyết tật; 1 HS bị bệnh hiểm nghèo; 1 HS không nguồn nuôi dưỡng).

- Đề nghị nâng lương sớm trước thời hạn cho 02 đ/c: Lê Thị Hạnh, Phạm Thị Bích Hạnh.

- Đề nghị nâng lương thường xuyên 6 tháng đầu năm cho 16 đ/c: My, Tống Loan, Nhung, Dung, Huyền, Kiều, Thùy, Ánh, Trần Thủy, Hoài Linh, Phương Hải, Nguyễn Thủy, Luyến, Tâm, Bích.

- Đề nghị nâng thâm niên 6 tháng đầu năm 2024 cho 24 đồng chí.
- Xây dựng Kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2024-2025.
- Quản lý cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng dạy học đảm bảo an toàn, hiệu quả, không xảy ra lãng phí.

- Tổ chức cho GV- học sinh mượn sách, truyện, thiết bị, đồ dùng dạy học đều đặn hàng ngày theo lịch.

- Giáo viên và Học sinh đã thực hiện mượn, trả, sử dụng song còn chưa tích cực, thường xuyên. Công tác bảo quản sách truyện, đồ dùng, thiết bị khá tốt. Sử dụng, khai thác chưa đều tất cả các môn, chưa khai thác tối đa hiệu quả đồ dùng, thiết bị.

## **6. Công tác kiểm tra - thi đua – nhân sự**

- Kiểm tra nội bộ đúng kế hoạch.
- + XL Tốt: 06 đ/c (Hậu, Đỗ Hương, Lê Hạnh, Trần Thủy, Mai, Lâm). Công tác tư vấn tâm lý, công tác văn thư hành chính, công tác của người đứng đầu đơn vị.
- + Khá: 01 đ/c Yên.
- Triển khai việc hoàn thành và thu nộp SKKN đề nghị Thành phố công nhận 05 đ/c.

- Xếp loại thi đua tháng 3:

+ Lớp: Xếp loại A: 27 lớp

+ GV: Tổ 1 Xếp loại A: 14 đ/c; Loại B; 01(Lê Hạnh)

Tổ 2, 3 Xếp loại A: 14 đ/c; 1 TS KXL

Tổ 4, 5: Xếp loại A: 15 đ/c; 1 TS KXL

Tổ VP xếp loại A: 02 đ/c.

- Đăng ký xây dựng mô hình dân vận khéo, mô hình thực hiện quy chế dân chủ cơ sở, mô hình học tập và làm theo tấm gương Hồ Chí Minh: Tập thể: Tăng cường ứng dụng CNTT trong dạy học và quản lý.

Cá nhân: Đc Loan PHT: "Chỉ đạo dạy môn Tiếng Việt lớp 2 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018"; Đc Hạnh PHT "Chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy học đáp ứng chương trình Giáo dục phổ thông 2018".

- Đc Minh đã hoàn thành chương trình học lớp TCCT, về trường tham gia giảng dạy từ thứ 2/25/03/2024.

## **7. Công tác công đoàn**

- Đã đăng ký mô hình tập thể và cá nhân tiêu biểu trong phong trào thi đua “Học tập và làm theo lời Bác” năm 2024 theo KH số 12-KH/LĐLĐ ngày 26/2/2024.

- Phối hợp cùng nhà trường tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày 8/3 cho cán bộ, đoàn viên công đoàn nhà trường đi trải nghiệm du xuân tại KDL Mage Word vào ngày 02/03 tại tỉnh Hưng Yên thành công.

- Động viên GV chuẩn bị và tham dự Hội thi GVG cấp thành phố đạt kết quả tốt.

- Duy trì khuyến khích đoàn viên công đoàn tích cực tham gia góp quỹ tham quan.

- Thăm hỏi ốm đau, động viên công đoàn viên và các thành viên trong gia đình kịp thời, đúng quy chế.
- Động viên CBGVNV phát huy đoàn kết nội bộ, khắc phục khó khăn, hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- Tặng Áo dài - Trao yêu thương, giữ gìn nét đẹp truyền thống" của LĐLĐ thành phố với tổng 30 bộ, đóng gói cẩn thận được LĐLĐ đánh giá rất cao.

### **8. Công tác khác**

- Đảm bảo trực nghiêm túc, đảm bảo an toàn tài sản, CSVC của nhà trường và thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật, các quy định về Luật Giao thông, không dạy thêm, học thêm trái quy định,...
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên và các đoàn thể tiếp tục thực hiện nghiêm túc QCDC gắn với Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng, ngăn chặn đả độn sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến" "tự chuyển hóa" trong nội bộ.
- Quán triệt, tuyên truyền, học tập, nghiên cứu thực hiện nghiêm túc nghị quyết XIII của Đảng về xây dựng, chỉnh đốn Đảng, hệ thống chính trị, gương mẫu tự rèn, tự soi, tự sửa. Tích cực, gương mẫu thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với việc thực hiện nghị quyết Hội nghị cán bộ, nhà giáo, người lao động; thực hiện tốt các cuộc vận động, phong trào thi đua của Ngành và địa phương. Phối hợp cùng Công đoàn tiếp tục thực hiện tốt công tác theo dõi, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ năm học trong nhà trường.
- Bảo vệ, chăm sóc cây xanh, cây cảnh và giữ trường lớp luôn sạch đẹp.
- Cập nhật dữ liệu về giáo viên và học sinh lên cơ sở dữ liệu ngành.
- Cập nhật thông tin dữ liệu trên phần mềm quản lý viên chức, SMAS, csdl ngành để phục vụ chuẩn bị thực hiện chính sách tiền lương mới.
- CBGVNV thực hiện nghiêm túc pháp luật, các quy định về dạy thêm, học thêm; an toàn giao thông; phòng chống bạo lực học đường, phòng chống xâm hại trẻ em, phòng chống đuối nước...Tính đến thời điểm hiện tại, chưa phát hiện giáo viên, nhân viên nào vi phạm.
- CB, GV, NV nhà trường ủng hộ Quỹ phòng chống thiên tai 2024 theo CV số 257/PGD ngày 13/3/2024 nộp về PGD số tiền 1.927.000đ.

## **III. Nhiệm vụ công tác tháng 4/2023**

### **1. Nền nếp:**

#### **a. Học sinh:**

- Ôn định, duy trì sĩ số học sinh. Duy trì các nền nếp đã xây dựng.
- Thực hiện nghiêm túc nền nếp xếp hàng vào lớp, đi học bộ môn và ra về. Khi ra về tuyệt đối không ngồi trên đường tàu chơi, ra đầu đường 18 đứng đợi bố mẹ chạy đuối nhau rất nguy hiểm. HS chờ bố mẹ đón phải đứng đợi ở khu vực cửa phòng bảo vệ, trong cổng trường.
- Nhắc nhở ý thức giữ gìn, bảo vệ cây xanh, cây hoa trong trường.
- Thường xuyên nhắc nhở HS ý thức thực hiện nội quy trường, lớp, bảo vệ cây xanh, giữ gìn vệ sinh chung, vệ sinh cá nhân.



- Thực hiện nghiêm túc phòng tránh tai nạn thương tích. Chơi đúng các vị trí đã quy định. Không chơi ở khu vực sân phòng bảo vệ, các bậc cầu thang lên xuống góc cạnh nhọn nguy hiểm.

- Tăng cường quán triệt, nhắc nhở HS và tuyên truyền tới PHHS hiện tượng người lạ kẻ xấu rủ rê, trẻ con bắt cóc, tham gia các tệ nạn xã hội;...

#### **b. Giáo viên:**

- CB, GV, NV tiếp tục thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ, thực hiện tốt chủ đề 2024...

- Yêu cầu GV tiếp tục quan tâm, thân thiện với học sinh. Nghiêm cấm đánh, chửi, lăng mạ, xúc phạm, quát nạt HS. Không được sử dụng bất kỳ hình thức nào để trách phạt HS. Không sử dụng điện thoại khi lên lớp vào việc riêng, làm ảnh hưởng đến thời gian giờ dạy. Tuyệt đối không để xảy ra bạo lực học đường.

#### **2. Chuyên môn:**

***- Thực hiện tốt đợt thi đua lập thành tích chào mừng Kỷ niệm 49 năm ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975- 30/4/2024 và 78 năm ngày Quốc tế Lao động 1/5 (1/5/1946- 1/5/2024)***

- Thực hiện giảng dạy tuần 28 - 32 đúng CT, TKB.

- Các lớp thực hiện nghiêm túc hơn KH giảng dạy tại phòng học trải nghiệm và các phòng học bộ môn. Tiếp tục thực hiện soạn- giảng Bác Hồ và những bài học về đạo đức và lối sống vào tiết Thực hành kiến thức với thời lượng 1 tuần/1 tiết đối với lớp 2, 3; tiết BDKT đối với lớp 4; dạy vào sinh hoạt tập thể cuối tuần (với thời lượng 20 phút/1 tiết, 20 phút còn lại SHTT) đối với lớp 5; Thực hiện sinh hoạt theo chủ đề 1-2 chủ đề/1 tháng đối với lớp 5.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc đánh giá học sinh:

+ Đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 thực hiện theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về đánh giá học sinh tiểu học.

+ Đối với lớp 5 thực hiện theo Thông tư 22/2016/TT- BGDĐT ngày 22/9/2016 sửa đổi bổ sung một số điều của Quy định đánh giá học sinh Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 30/2014/TT- BGDĐT ngày 28/4/2014 và các văn bản hướng dẫn của Phòng Giáo dục;

- Đối với khối 5 tiếp tục tổ chức họp tổ chuyên môn trao đổi khó khăn vướng mắc để chuẩn bị cho tiếp cập thực hiện Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về đánh giá học sinh tiểu học vào năm học tới.

- Tiếp tục thực hiện dạy lồng ghép: tài liệu giáo dục địa phương đối với lớp 1, 2, 3, 4; tài liệu Chăm sóc mắt và phòng chống mù lòa; giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống; quyền con người từ lớp 1 đến lớp 5 vào các môn học và hoạt động giáo dục; giáo dục STEM vào các bài học thích hợp.

- BDTX: Tiếp tục thực hiện bồi dưỡng theo kế hoạch đã xây dựng với các hình thức tập trung và tự học.

- Bồi dưỡng học sinh có năng khiếu các môn học và quan tâm đến học sinh chưa đọc, viết đúng tốc độ, viết chữ chưa đúng mẫu. Rèn nền nếp viết chữ, giữ vở của học sinh. Đề nghị chuyên môn quan tâm hàng tháng tổ chức kiểm tra, chấm, theo dõi nền nếp Rèn chữ giữ vở của các lớp.

Về HS tham gia giao lưu năng khiếu cấp TP, đề nghị các GV được chị em trong tổ tín nhiệm cử ôn luyện cho HS tiếp tục nhiệt tình, dành thật nhiều tâm huyết cho các học trò. Đề nghị GVCN cũng chịu trách nhiệm giao bài, tranh thủ các giờ học trên lớp, đầu giờ, cuối giờ, ngày nghỉ thứ 7 ôn luyện thêm cho HS. Các đ/c lưu ý Kết quả HSNK sẽ quyết định cá nhân các đ/c, Tập thể lớp và Tập thể Tổ có được xuất sắc vào cuối năm học cũng như cuối năm dương lịch để chi CNTT hay ko. Vì trong quy chế thi có HS đạt giải cấp TP là tiêu chí cứng.

- Triển khai dạy thực nghiệm sách MT 2, HĐTN 3, HĐTN2 cho NXB GD VN, Công ty CPDVXBGD Gia Định sách Chân trời sáng tạo.

### **3. Công tác Đội – hoạt động ngoài giờ**

- Tổ chức tốt các hoạt động Đội, Sao nhi.

- Tiếp tục duy trì nền nếp hoạt động Đội, hoạt động ngoài giờ lên lớp, duy trì nền nếp múa hát tập thể bài dân vũ, Võ cổ truyền, nhảy Flashmod.

- Tiếp tục duy trì hiệu quả mô hình Đội tự quản ATGT cổng trường, Đội Cờ đỏ.

- Nghiên cứu đổi mới các hoạt động Đội. Buổi chiều không Thể dục giữa giờ vì nắng thì tổ chức đọc sách truyện tại lớp, kể chuyện hoặc múa hát tập thể theo lịch. Vậy phải quy định, hướng dẫn và chỉ đạo Cờ đỏ đi chăm các lớp, không để chơi tự do, chạy nô nghịch gây CNTT.

- Thường xuyên nhắc nhở PHHS đưa đón con đúng giờ, đón trả học sinh an toàn, tạo hình ảnh đẹp, văn minh ngoài cổng trường.

- Tham gia tích cực các cuộc thi do Thành đoàn tổ chức.

- Triển khai các chủ điểm sinh hoạt dưới cờ tháng 4:

+ 01/4/2024: Chung tay bảo vệ môi trường.

+ 08/4/2024: Tìm hiểu ngày giỗ Tổ Hùng Vương.

+ 17/4/2024: Ngoại khóa Ngày hội văn hóa đọc cấp trường. Giao đ/c Tống Loan tham mưu xây dựng kế hoạch cụ thể. Yêu cầu đ/c Vân Anh và các lớp sắp xếp, trang trí lại Thư viện.

+ 22/4/2024: Em tập làm HDV du lịch.

+ 29/4/2024: Ngoại khóa Tìm hiểu về Chiến thắng 30/4/1975-Giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước.

- Tiếp tục tổ chức sinh hoạt các câu lạc bộ định kỳ: CLB Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh. Đ/c Hạnh chỉ đạo thực hiện.

- Thu nộp bài thi Sáng kiến đảm bảo trật tự trường học về Phòng ngừa bạo lực học đường và lao động trẻ em năm 2024. Đ/c Loan chỉ đạo, đôn đốc.

- Tham dự Ngoại khóa “Hội thi sáng tạo và trải nghiệm học sinh” tại TH Trần Phú vào 13h ngày 04/04/2024: BGH, TPT Đội, Các Tổ trưởng.

- Ngày 19/4: Tham dự Ngày hội văn hóa đọc cấp thành phố tại TH Lê Lợi.

- Tiếp tục tổ chức cho HS tham gia trải nghiệm, học tập ngoại khóa trên tinh thần tự nguyện đăng ký: Thăm quan Đền thờ thầy Chu Văn An - Làng gốm Phù Lãng ngày 06/4 với học sinh khối 1,2. Đề nghị các đ/c tiếp tục phối hợp cùng các bậc PH chuẩn bị chăm lo chu đáo, quản lý hs tham gia các HĐ đảm bảo cho các HS có chuyên trải nghiệm như 1 giờ học ngoại khóa thật an toàn, vui vẻ, hiệu quả.

- TPT cần quan tâm tăng cường phát thanh măng non đầu giờ và cuối giờ hàng ngày; trước khi tan học, GV dành thời gian tuyên truyền, quán triệt giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng phòng tránh bạo lực và xâm hại, bắt cóc trẻ em, đảm bảo ATGT, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống đuối nước, tuyệt đối không tham gia các tệ nạn xã hội... cho học sinh.

- Thường xuyên theo dõi, bao quát, lên loa nhắc nhở kịp thời việc thực hiện các biện pháp đảm bảo an toàn cho HS và chấp hành các quy định của nhà trường....

- Yêu cầu TPT chỉ đạo Đội Cờ đỏ theo dõi, trừ thi đua các lớp thực hiện không nghiêm túc nội quy nhà trường,...

#### **4. Công tác y tế học đường**

- Thực hiện chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh, CBGV, NV trong nhà trường.

- Công tác phòng chống dịch bệnh:

+ Tiếp tục triển khai các văn bản chỉ đạo của cấp trên về phòng chống dịch bệnh.

+ Phối hợp với giáo viên để theo dõi sức khỏe học sinh, phát hiện và xử lý kịp thời các trường hợp có biểu hiện sốt, ho, khó thở, mệt mỏi, sơ cấp cứu CSSK cho CBGV-NV- Học sinh.

- Kết hợp với GVCN, TPT Đội tuyên truyền, nhắc nhở học sinh thực hiện đúng nội quy trường lớp, đến trường ăn mặc gọn gàng, sạch sẽ, thực hiện nghiêm túc phòng chống TNTT.

- Theo dõi và cấp phát thuốc, bổ sung thiết bị y tế, vật tư y tế.

- Kiểm tra vệ sinh lớp học, nhà vệ sinh, vệ sinh ngoại cảnh, vệ sinh nước uống và các dụng cụ chứa nước.

- Tiếp tục đảm bảo các điều kiện đảm bảo an toàn và vệ sinh cho học sinh khi tới trường: đầy đủ xà phòng, thường xuyên tuyên truyền, hướng dẫn HS, PHHS cách vệ sinh phòng bệnh và thường xuyên tổng vệ sinh trường lớp hàng ngày sáng, chiều, giờ bán trú.

- Tiếp tục tăng cường kiểm tra nền nếp, vệ sinh, các điều kiện đảm bảo an toàn cho HS, nhắc nhở kịp thời, phối hợp TPT trừ thi đua các lớp vi phạm.

- Tiếp tục tăng cường phối hợp cùng PHHS giám sát bán trú, đảm bảo vệ sinh ATTP, đảm bảo vệ sinh môi trường, đảm bảo chất lượng bữa ăn bán trú cho học sinh.

- Hoàn thiện và nộp hồ sơ đề nghị xét công nhận nhà trường đạt tiêu chuẩn Trường học an toàn, phòng chống tai nạn, thương tích, Trường học đảm bảo An ninh trật tự năm học 2023-2024.

## **5. Công tác kiểm tra - thi đua**

- Tiếp tục kiểm tra GVNV thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch kiểm tra nội bộ đã xây dựng: Việc thực hiện nhiệm vụ được giao của 04 nhà giáo, Công tác giáo dục kỹ năng sống và HĐ ngoài giờ chính khóa, Công tác bán trú.

- Tích cực tham gia các cuộc vận động, các phong trào thi đua, các cuộc thi do cấp trên phát động.

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt các mô hình điển hình tiên tiến đã đăng ký.

## **6. Cơ sở vật chất – tài chính – chế độ, chính sách – Thư viện, thiết bị**

- Tiếp tục chỉ đạo sử dụng hiệu quả CSVC, tài sản, không để xảy ra lãng phí.

- Chỉ đạo bộ phận kế toán thực hiện nghiêm túc, đúng quy định của Bộ Tài chính, các quy định của pháp luật về sử dụng ngân sách được cấp.

- Nộp hồ sơ đề nghị Phòng GD&ĐT thẩm định, phê duyệt quyết toán ngân sách năm 2023.

- Tiếp tục thực hiện chế độ lương và thanh toán các khoản khác đảm bảo kịp thời cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trong nhà trường đúng quy định.

- Thực hiện thu chi các khoản dịch vụ phục vụ và hỗ trợ giáo dục theo đúng quy định. Yêu cầu đơn vị cung cấp suất ăn phải suất HĐ cho PH lớp.

- Thực hiện công khai theo quy định tại TT 36 của BGD và TT 61 của BTC: niêm yết công khai nghiêm túc tại Bảng công khai nhà trường, đăng tải trên Website, zalo nội bộ, họp Hội đồng, (*công khai lương tháng 4/2024, các khoản thu tháng 4/2024, chế độ chính sách liên quan GV-HS tháng 4, ...*).

- Tiếp tục quản lý cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng dạy học đảm bảo an toàn, hiệu quả, không xảy ra lãng phí.

- Tổ chức cho GV- học sinh mượn sách, truyện, thiết bị, đồ dùng dạy học đều đặn hàng ngày theo lịch.

- Chú ý công tác bảo quản sách truyện, đồ dùng, thiết bị. Sử dụng, khai thác cần đều tất cả các môn, khai thác tối đa hiệu quả đồ dùng, thiết bị, không để lãng phí. Đề nghị các Tổ chuyên môn, PHT và nhân viên Thiết bị quan tâm, kiểm tra, nhắc nhở kịp thời.

- Về công tác lựa chọn SGK lớp 5 năm học 2024-2025, yêu cầu Tổ và PHT chuyên môn thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ, văn bản hoàn thành các bước lựa chọn SGK tại trường và lưu trữ hồ sơ trực tuyến theo đúng quy định tại TT 27 và các công văn hướng dẫn của SGD, PGD. Hoàn tất hồ sơ gửi báo cáo kết quả lựa chọn về Phòng GDĐT trước ngày 05/4/2024, lưu trữ đầy đủ phục vụ kiểm tra.

- Triển khai cho HS đăng ký sách giáo khoa, sách tham khảo lớp 1,2,3,4 năm học 2024-2025 theo nguyện vọng.

## **7. Công tác khác**

- Thực hiện nghiêm túc các chủ trương, chính sách pháp luật của Đảng, Nhà nước, quy định của ngành, địa phương, nhà trường.

- Đẩy mạnh học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với “Xây dựng đội ngũ cán bộ, đảng viên thật sự tiên phong, gương mẫu, đủ phẩm chất, năng lực, uy tín đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ”.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên và các đoàn thể tiếp tục thực hiện nghiêm túc QCDC gắn với Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng, ngăn chặn đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến” “tự chuyển hóa” trong nội bộ.

- Thực hiện nghiêm túc nghị quyết XIII của Đảng về xây dựng, chỉnh đốn Đảng, hệ thống chính trị, gương mẫu tự rèn, tự soi, tự sửa. Phối hợp cùng Công đoàn tiếp tục thực hiện tốt công tác theo dõi, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ năm học trong nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc các nội dung tuyên truyền, cam kết về ATGT, vệ sinh ATTP, PCCC, đảm bảo an ninh trật tự trường học, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống xâm hại và bắt cóc trẻ em, phòng chống đuối nước, các giải pháp phòng chống tai nạn thương tích, đảm bảo vệ sinh môi trường, vệ sinh ATTP, an ninh trật tự trường học, không dạy thêm học thêm trái quy định...

- Tiếp tục tuyên truyền các ngày kỷ niệm, ngày truyền thống của các ngành, địa phương trong tháng 4,5/2024: 154 năm ngày sinh V.I. Lênin 22/4 (1870 - 2024); 206 năm ngày sinh C.Mác (05/5); 69 năm ngày Giải phóng Vùng mỏ 25/4 (1955 - 2024); 49 năm ngày Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước 30/4 (1975 - 2024); ngày Quốc tế lao động 1/5; 134 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5); 70 năm ngày chiến thắng Điện Biên Phủ (07/5); ... Tổ chức các hoạt động hưởng ứng tháng Công nhân theo Hướng dẫn của Liên đoàn lao động thành phố.

- Tiếp tục tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống văn hóa cho học sinh trong nhà trường.

- Thực hiện công tác phòng ngừa, đấu tranh, ngăn chặn với các hoạt động "tín dụng đen", tuyệt đối không làm ăn phi pháp, không lừa đảo, làm những việc sai trái.

- Thực hiện nghiêm túc chính sách pháp luật về dân số, sinh đủ 2 con để nuôi dạy cho tốt.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc quy chế hoạt động cổng thông tin điện tử của trường.

- Căn cứ CV số 822/UBND-NV của UBND thành phố đề nghị các đ/c rà soát cập nhật, bổ sung đầy đủ các thông tin, dữ liệu cá nhân kê khai trên phần mềm cơ sở dữ liệu CBCCVC (<https://ccvc.quangninh.gov.vn/>) theo quy định tại Quyết định số 31/2023/QĐ-UBND ngày 24/11/2023 của UBND tỉnh, hoàn thành trước ngày 05/4/2024.

- Thực hiện nghỉ Quốc lễ Giỗ Tổ Hùng Vương và 30/4, 01/5; phân công trực nghiêm túc đúng quy định. Chuyên môn chỉ đạo bố trí học bù các ngày nghỉ đảm bảo CT, đúng quy định.

- Triển khai đặt mua các loại báo: Quảng Ninh, Giáo dục và Thời đại, Tạp chí Đảng cộng sản Việt Nam theo quy định.

Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 3/2024 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm tháng 4/2024. Yêu cầu các đ/c tổ trưởng các tổ chuyên môn, tổ văn phòng nêu cao vai trò trách nhiệm, chỉ đạo các thành viên tổ. Yêu cầu toàn thể CBGVNV nhà trường thực hiện tốt các nhiệm vụ nêu trên. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc cần kịp thời báo cáo với Lãnh đạo nhà trường để có ý kiến chỉ đạo giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng (c/đ);
- Các CBGVNV trường (t/h);
- Công TTĐT trường;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lại Thị Thanh Linh**