

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 năm học 2024-2025
(Kèm theo KH số 92/KH-THQT, ngày 20/3/2024 của Hiệu trưởng
Trường Tiểu học Quang Trung)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Thực hiện nhiệm vụ
1	Nguyễn Thị Huyền	Hiệu trưởng	Chủ tịch HĐ	- Chịu trách nhiệm về hoạt động của Hội đồng, lập kế hoạch và tổ chức thực hiện kế hoạch làm việc của Hội đồng; - Tổ chức thực hiện các hoạt động của Hội đồng; phân công nhiệm vụ của các Phó Chủ tịch Hội đồng, Thư ký Hội đồng và các Ủy viên Hội đồng; - Xử lý theo thẩm quyền các tình huống phát sinh trong quá trình lựa chọn sách giáo khoa; - Tổ chức thực hiện thẩm định biên bản các cuộc họp và các phiếu nhận xét đánh giá SGK; danh mục SGK do các tổ chuyên môn lựa chọn. - Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn khác theo quy định tại điểm a, khoản 2, Điều 6 của TT 27. - Chịu trách nhiệm giải trình về quyết định lựa chọn sách giáo khoa của Hội đồng.
2	Hồ Thị Khánh Linh	Phó Hiệu trưởng	Phó CTHĐ	- Chịu trách nhiệm về các nội dung công việc do Chủ tịch Hội đồng phân công hoặc ủy quyền; chịu trách nhiệm trước chủ tịch Hội đồng. - Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn khác theo quy định tại điểm b, khoản 2, Điều 6 của TT 27.

3	Nguyễn Thị Hải	Phó Hiệu trưởng	Phó CTHĐ	- Chịu trách nhiệm về các nội dung công việc do Chủ tịch Hội đồng phân công hoặc ủy quyền; chịu trách nhiệm trước chủ tịch Hội đồng. - Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn khác theo quy định tại điểm b, khoản 2, Điều 6 của TT 27.
4	Nguyễn Hải Yến	TKHĐ Tổ phó tổ 4&5	Thư ký	- Giúp Chủ tịch Hội đồng chuẩn bị nội dung, chương trình làm việc của Hội đồng; - Lập biên bản làm việc của Hội đồng. - Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn khác theo quy định tại điểm c, khoản 2, Điều 6 của TT 27.
5	Nguyễn Thu Hà	Tổ trưởng tổ 4,5	Ủy viên	- Xây dựng kế hoạch của tổ chuyên môn 4&5 tổ chức lựa chọn sách giáo khoa. - Tham gia các cuộc họp của Hội đồng; nghiên cứu, đánh giá, thẩm định hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa của UBND Tỉnh, Hướng dẫn của Phòng GDĐT và các tài liệu liên quan do Hội đồng cung cấp. - Chịu trách nhiệm về ý kiến nhận xét, đánh giá, thẩm định hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa Tổ chuyên môn 4&5 và các GVBM. - Chỉ đạo, hướng dẫn giáo viên trong tổ thực hiện lựa chọn sách giáo khoa theo đúng quy định.

6	Lê Thị Tuyết	Giáo viên	Ủy viên	- Tham gia đầy đủ các phiên họp của Hội đồng; trường hợp vắng mặt phải có đơn báo cáo với Chủ tịch Hội đồng (CTHD) và được CTHĐ đồng ý. - Thẩm định biên bản các cuộc họp của tổ chuyên môn, các phiếu nhận xét, đánh giá SGK của giáo viên, danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn lựa chọn. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do CTHĐ phân công.
7	Nguyễn Thị Phương Thanh	Giáo viên	Ủy viên	- Tham gia đầy đủ các phiên họp của Hội đồng; trường hợp vắng mặt phải có đơn báo cáo với Chủ tịch Hội đồng (CTHD) và được CTHĐ đồng ý. - Thẩm định biên bản các cuộc họp của tổ chuyên môn, các phiếu nhận xét, đánh giá SGK của giáo viên, danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn lựa chọn. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do CTHĐ phân công.
8	Đặng Thị Bích	Giáo viên	Ủy viên	- Tham gia đầy đủ các phiên họp của Hội đồng; trường hợp vắng mặt phải có đơn báo cáo với Chủ tịch Hội đồng (CTHD) và được CTHĐ đồng ý. - Thẩm định biên bản các cuộc họp của tổ chuyên môn, các phiếu nhận xét, đánh giá SGK của giáo viên, danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn lựa chọn. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do CTHĐ phân công.
9	Hoàng Thị Thủy	Giáo viên	Ủy viên	- Tham gia đầy đủ các phiên họp của Hội đồng; trường hợp vắng mặt phải có đơn báo cáo với Chủ tịch Hội đồng (CTHD) và được CTHĐ đồng ý. - Thẩm định biên bản các cuộc



				họp của tổ chuyên môn, các phiếu nhận xét, đánh giá SGK của giáo viên, danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn lựa chọn đối với môn Nghệ thuật Mỹ thuật. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do CTHĐ phân công.
10	Lê Viết Dũng	GV Tin học, CN	Ủy viên	- Tham gia đầy đủ các phiên họp của Hội đồng; trường hợp vắng mặt phải có đơn báo cáo với Chủ tịch Hội đồng (CTHĐ) và được CTHĐ đồng ý. - Thẩm định biên bản các cuộc họp của tổ chuyên môn, các phiếu nhận xét, đánh giá SGK của giáo viên, danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn lựa chọn đối với môn Tin học. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do CTHĐ phân công.
11	Đỗ Thị Nam	GV dạy GDTC	Ủy viên	- Tham gia đầy đủ các phiên họp của Hội đồng; trường hợp vắng mặt phải có đơn báo cáo với Chủ tịch Hội đồng (CTHĐ) và được CTHĐ đồng ý. - Thẩm định biên bản các cuộc họp của tổ chuyên môn, các phiếu nhận xét, đánh giá SGK của giáo viên, danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn lựa chọn đối với môn GDTC. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do CTHĐ phân công.
12	Nguyễn Thị Uyên	GV dạy CN	Ủy viên	- Tham gia đầy đủ các phiên họp của Hội đồng; trường hợp vắng mặt phải có đơn báo cáo với Chủ tịch Hội đồng (CTHĐ) và được CTHĐ đồng ý. - Thẩm định biên bản các cuộc họp của tổ chuyên môn, các phiếu nhận xét, đánh giá SGK của giáo viên, danh mục sách giáo khoa do

				tổ chuyên môn lựa chọn đối với môn Công nghệ. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do CTHĐ phân công.
13	Trần Thu Hằng	GV dạy Tiếng Anh	Ủy viên	- Tham gia đầy đủ các phiên họp của Hội đồng; trường hợp vắng mặt phải có đơn báo cáo với Chủ tịch Hội đồng (CTHĐ) và được CTHĐ đồng ý. - Thẩm định biên bản các cuộc họp của tổ chuyên môn, các phiếu nhận xét, đánh giá SGK của giáo viên, danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn lựa chọn đối với môn Tiếng Anh. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do CTHĐ phân công.
14	Hồ Thị Kim Hồng	GV Âm nhạc	Ủy viên	- Tham gia đầy đủ các phiên họp của Hội đồng; trường hợp vắng mặt phải có đơn báo cáo với Chủ tịch Hội đồng (CTHĐ) và được CTHĐ đồng ý. - Thẩm định biên bản các cuộc họp của tổ chuyên môn, các phiếu nhận xét, đánh giá SGK của giáo viên, danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn lựa chọn đối với môn Nghệ thuật Âm nhạc. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do CTHĐ phân công.
15	Nguyễn Văn Hải	BĐD CMHS	Ủy viên	- Nghiên cứu, đóng góp ý kiến đánh giá, thẩm định hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa của UBND Tỉnh.

