

## THÔNG BÁO

### Kết luận Hội nghị giao ban Hiệu trưởng các trường học ngày 01/4/2024

Ngày 01/4/2024, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Uông Bí tổ chức Hội nghị giao ban với Hiệu trưởng các trường học trực thuộc nhằm đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 3 năm 2024, đồng thời triển khai phương hướng nhiệm vụ trọng tâm tháng 4 năm 2024.

#### **Thành phần dự họp:**

- Lãnh đạo Phòng GDĐT, chuyên viên Phòng GDĐT. Có mặt: 10/13 đồng chí. Vắng mặt: 03 đồng chí<sup>1</sup>.

- Hiệu trưởng (Phó hiệu trưởng phụ trách) các trường mầm non, tiểu học, THCS, TH&THCS trên địa bàn thành phố. Có mặt: 45/45 đồng chí<sup>2</sup>. Vắng mặt: 0 đồng chí.

Sau khi nghe các ý kiến tham gia phát biểu thảo luận tại Hội nghị, đồng chí Trưởng phòng GDĐT thành phố - chủ trì Hội nghị kết luận như sau:

### **I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 3 NĂM 2024**

#### **1. Hoạt động chuyên môn**

##### **1.1. Giáo dục mầm non**

- Hiện nay trên địa bàn thành phố có tổng số 301 lớp với 6651 trẻ (tăng 146 trẻ so với tháng trước)<sup>3</sup>.

- Tiếp tục tổ chức Hội thi “Trường học hạnh phúc” thi đua xây dựng môi trường trong và ngoài lớp học theo tiêu chí xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm tháng 03/2024.

- Tổ chức thành công Hội thi “Bé mầm non với bản sắc dân tộc” cấp thành phố giúp trẻ biết một số nét văn hóa độc đáo của các dân tộc đặc biệt dân tộc Dao (tại trường MN Vàng Danh).

- Cử 28 giáo viên tham gia Hội thi Giáo viên dạy giỏi mầm non cấp Tỉnh; 29 cán bộ quản lý tham gia làm giám khảo chấm thi tại các huyện/thị trên toàn tỉnh.

##### **1.2. Giáo dục tiểu học**

- Hiện nay trên địa bàn thành phố có tổng số 325 lớp với 11630 học sinh (tăng 01

<sup>1</sup> Đ/c Ngô Thị Ngọc Lan, đ/c Hoàng Thị Nga tổ chức Hội thi GVCNL giỏi cấp THCS thành phố Uông Bí; Đ/c Phạm Thị Tuyết Mai kiểm tra các trường tư thục.

<sup>2</sup> Trường Mẫu giáo thực hành sư phạm cử Phó Hiệu trưởng đi thay do Hiệu trưởng có việc bận.

<sup>3</sup> Tỷ lệ huy động trẻ nhà trẻ:  $1215/3711 = 32,7\%$ ; Trẻ mẫu giáo:  $5436/6434 = 84,5\%$ ; Trẻ 5 tuổi:  $2036/2039 = 99,9\%$  (03 trẻ khuyết tật nặng chưa ra lớp) => Tỷ lệ huy động trẻ mẫu giáo ra lớp thấp, chưa đạt chỉ tiêu đề ra.

học sinh so với tháng trước).

- 100% các đơn vị duy trì tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày (9 buổi/tuần).
- Chỉ đạo các đơn vị tổ chức kiểm tra, đánh giá giữa học kì II, cập nhật kết quả lên phần mềm SMAS.
- Hướng dẫn các đơn vị tổ chức lựa chọn SGK lớp 5 năm học 2024-2025 theo Thông tư 27.
- Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi tiểu học cấp thành phố năm học 2023-2024: Kết quả có 212/214 giáo viên được công nhận đạt danh hiệu Giáo viên dạy giỏi tiểu học cấp thành phố năm học 2023-2024 và 22 giáo viên đạt thành tích xuất sắc trong Hội thi (đã có đánh giá kết quả và quyết định công nhận, quyết định khen thưởng gửi các đơn vị).
- Các đơn vị tổ chức ngoại khoá chào mừng ngày 8/3 và 26/3 và tổ chức cho học sinh đi trải nghiệm tại một số di tích và địa điểm thăm quan (TH Phương Đông B, TH Lê Lợi, TH Quang Trung,...)

### ***1.3. Giáo dục Trung học***

- Hiện nay trên địa bàn thành phố có tổng số 211 lớp với 9486 học sinh (giảm 01 học sinh so với tháng trước).
- Tổ chức thành công Kỳ thi chọn HSG THCS cấp tỉnh năm 2024<sup>4</sup>.
- Chỉ đạo các trường tổ chức lựa chọn SGK lớp 9 sử dụng cho năm học 2024-2025 theo Thông tư 27 của Bộ GDĐT và các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT; UBND tỉnh. Phòng GDĐT tổ chức thẩm định hồ sơ lựa chọn SGK của các nhà trường (27/3/2024)
- Chỉ đạo cụm chuyên môn số 1 tổ chức chuyên đề cấp Thành phố môn Công nghệ; cụm chuyên môn số 3 tổ chức Ngoại khoá cấp thành phố Rung chuông vàng môn Tiếng Anh; cụm chuyên môn số 1 tổ chức Ngoại khoá cấp cụm Rung chuông vàng “Phát triển văn hoá con người giàu bản sắc Quảng Ninh”.
- Tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp Thành phố năm học 2023-2024 từ ngày 27/3-06/4/2024 với 80 giáo viên dự thi. Khai mạc và thi báo cáo giải pháp tại trường THCS Trung Vương (từ 27-29/3/2024).
- Các trường tổ chức kiểm tra giữa học kì II cho học sinh theo kế hoạch đã xây dựng.
- Dự giờ môn Ngữ văn tại THCS Phương Đông (07/3/2024); THCS Yên Thanh (13/3/2024); TH&THCS Nam Khê (15/3/2024).

### ***1.4. Giáo dục thường xuyên:***

- Phối hợp xây dựng báo cáo thực trạng công tác xây dựng xã hội học tập trên địa bàn thành phố giai đoạn 2021 - 2023.

<sup>4</sup> Kết quả: Đội tuyển dự thi 10 môn văn hoá lớp 9; 62/107 học sinh dự thi đạt giải (=57,94%); trong đó: 02 giải Nhất; 14 giải Nhì; 19 giải Ba; 27 giải KK. Các môn Sinh học, Vật lí; Tin học, Toán, Ngữ văn có tỉ lệ học sinh đạt giải cao.

- Phối hợp với Hội khuyến học giới thiệu học sinh có thành tích xuất sắc trong học tập và người lớn tự học, học tập suốt đời nhận học bổng “Học không bao giờ cùng”<sup>5</sup>.

- Tổng hợp kết quả tham gia viết thư UPU lần thứ 53: Tổng số học sinh từ lớp 3 đến lớp 9 toàn Thành phố tham gia là 11040 em, chiếm tỉ lệ 75,6%.

## **2. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng, công tác học sinh, giáo dục thể chất và y tế trường học**

- Tổ chức thành công giải cầu lông học sinh THCS, THPT - HKPD thành phố Uông Bí lần thứ XI năm 2024 (ngày 10-12/03/2024).

- Cử đội tuyển Cầu lông thành phố Uông Bí tham gia giải Cầu lông HKPD tỉnh Quảng Ninh lần thứ XI (ngày 18-22/03/2024)<sup>6</sup>.

- Tham dự Lễ tổng kết HKPD tỉnh Quảng Ninh lần thứ XI (ngày 22/3/2024)<sup>7</sup>.

- Các trường học đã tích cực tổ chức hoạt động thiếu nhi vui khỏe, tiến bước lên đoàn; hưởng ứng ngày thành lập Đoàn, ngày thể thao Việt Nam....

- Trong tháng, Phòng GDĐT đã ban hành 08 Công văn chỉ đạo đối với các trường học thuộc lĩnh vực chính trị tư tưởng, công tác học sinh<sup>8</sup>.

<sup>5</sup> Gồm: Em Nguyễn Thị Ngọc Hà, học sinh lớp 11A5 trường THPT Hồng Đức; Nguyễn Thị Minh Huyền - phường Phương Nam, TP. Uông Bí.

<sup>6</sup> Kết quả: 01 Huy chương Vàng, 01 Huy chương Bạc và 03 Huy chương Đồng. Cờ Khuyến khích toàn đoàn môn cầu lông.

<sup>7</sup> Thành phố Uông Bí đã tuyển chọn và tham gia HKPD tỉnh Quảng Ninh lần thứ XI với 09/10 môn thi đấu, gồm: môn Bơi, Bóng bàn, Bóng rổ, Cờ vua, Đá cầu, Đẩy gậy, Võ cổ truyền, Điền kinh và Cầu lông

Kết quả: Nhất toàn đoàn môn Bóng bàn, Giải Ba toàn đoàn môn Võ cổ truyền và giải Khuyến khích các môn Bơi, Cờ vua, Đá cầu, Cầu lông; Tổng số huy chương đạt được là 52 huy chương trong đó có 15 Huy chương Vàng, 14 Huy chương Bạc và 24 Huy chương Đồng. Đạt cờ khuyến khích toàn HKPD tỉnh Quảng Ninh lần thứ XI năm 2023-2024.

<sup>8</sup> Bao gồm:

(1) Công văn số 324/PGDĐT ngày 20/03/2024 v/v Triển khai Cuộc vận động “Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại”; Ngày chạy Olympic vì sức khỏe toàn dân; Tháng hoạt động thể dục thể thao cho mọi người năm 2024 gắn với tổ chức giải Chạy tập thể lần thứ 30, giải Việt dã truyền thống lần thứ 53; Cù 100 HS, GV trường THCS Nguyễn Trãi tham gia hưởng ứng ngày chạy Olympic (ngày 27/3/2024 tại quảng trường 25/2).

(2) Công văn số 244/PGDĐT ngày 04/03/2024 về tăng cường công tác đảm bảo an toàn trường học, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống dịch bệnh, bệnh đại trong các cơ sở giáo dục.

(3) Công văn số 282/PGDĐT ngày 13/03/2024 tuyên truyền, tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Quốc tế Hạnh phúc 20/3 năm 2024.

+ 45/45 đơn vị treo băng rôn, khẩu hiệu, pano, áp phích; tuyên truyền trên băng tin cộng đồng chủ đề và thông điệp Ngày Quốc tế Hạnh phúc 20/3 năm 2024.

+ 45/45 đơn vị tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày Quốc tế Hạnh phúc 20/3 năm 2024 (Tổ chức các hoạt động TDTT, trò chơi dân gian, ngoại khóa “Giáo dục lòng yêu thương-Xây dựng trường học hạnh phúc”, tọa đàm về hạnh phúc nghề nghiệp...).

(4) Công văn số 299/PGDĐT ngày 14/03/2024 về việc Tuyên truyền, kỷ niệm các ngày lễ lớn và sự kiện lịch sử quan trọng năm 2024.

(5) Công văn số 328/PGDĐT ngày 20/03/2024 V/v bảo đảm trật tự, an toàn giao thông năm 2024.

(6) Kế hoạch số 240/KH-PGDĐT ngày 04/03/2024 về Kế hoạch triển khai công tác tuyên truyền, giáo dục an toàn giao thông trong trường học năm 2024.

(7) Kế hoạch số 281/KH-PGDĐT ngày 13/03/2024 về việc Triển khai Cuộc thi “Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng ngừa bạo lực học đường và lao động trẻ em” năm 2024.

(8) Công văn số 330/PGDĐT ngày 21/03/2024 V/v triển khai một số nhiệm vụ giáo dục đào tạo theo chỉ đạo của Sở GDĐT và UBND thành phố (Thực hiện Kế hoạch số 71/KH-UBND ngày 12/3/2024 của UBND tỉnh về thực hiện công tác phòng cháy, chữa cháy (PCCC) và cứu nạn, cứu hộ (CHCN); Phát động Cuộc thi “Vẽ tranh của thiếu niên, nhi đồng về Chiến thắng Điện Biên Phủ và hình ảnh Điện Biên Phủ hôm nay”; Tổ chức hoạt động phù hợp để kỷ niệm “Ngày Công tác

### 3. Công tác kế hoạch - cơ sở vật chất

- Tham gia góp ý kiến đối với Thông số kỹ thuật, cấu hình máy móc các Thiết bị dạy học tối thiểu đề xuất mua sắm năm 2024; cho ý kiến về dự thảo Quy chế quản lý kiến trúc thành phố Uông Bí.

- Thực hiện công tác chuẩn bị đầu tư sửa chữa đối với 06 công trình, gồm: Trường Mầm non Phương Đông (điểm trường khu cửa ngõ); Trường Mầm non Thượng Yên Công, xã Thượng Yên Công; Trường Tiểu học Phương Nam A, phường Phương Nam; Trường Tiểu học Phương Đông B, phường Phương Đông; Trường Tiểu học Quang Trung, phường Quang Trung; Trường THCS Trần Quốc Toản, phường Quang Trung.

- Hướng dẫn các trường xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2024-2025.

### 4. Công tác tài chính

- Phòng GDĐT đã hướng dẫn các trường nộp Báo cáo quyết toán; Báo cáo tài chính năm 2023: *đến thời điểm hiện tại mới có một số đơn vị nộp báo cáo quyết toán và hồ sơ chứng từ về PGDĐT.*

- Triệu tập đại biểu các trường công lập tham dự tập huấn nhập dữ liệu báo cáo, cập nhật thông tin phục vụ thực hiện chính sách tiền lương mới (vào ngày 27/3/2024); thành phần tham dự gồm: 01 kế toán và 01 giáo viên phụ trách phần mềm quản lý trường học, cơ sở dữ liệu ngành. *Đề nghị các đơn vị triển khai việc cập nhật phần mềm và báo cáo theo biểu mẫu về Phòng GDĐT tổng hợp theo đúng thời gian quy định.*

- Sở GDĐT đã ban hành Công văn số 319/SGDĐT-TCKH ngày 26/3/2024 về việc hướng dẫn thực hiện về thu nộp thuế các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục quy định tại Nghị quyết số 34/2021/NQ-HĐND: *Đề nghị các đơn vị thực hiện theo đúng văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT.*

- Thu hồ sơ đề nghị phê duyệt danh sách hỗ trợ các chế độ chính sách cho học sinh học kỳ II năm học 2023 - 2024.

- Ban hành các Quyết định:

(1) Quyết định số 231/PGDĐT ngày 01/3/2024 về việc cấp bổ sung kinh phí nguồn không tự chủ theo định mức 15% cho các đơn vị trường học năm 2024 với tổng số tiền là 3.580.690.000đ (bao gồm kinh phí hỗ trợ: Duy trì phòng học công nghệ thông tin; Tổ chức hội nghị chuyên đề và sự kiện chuyên môn cấp cụm trường; Mua sách thư viện; Vệ sinh trường lớp; Bảo vệ, vệ sinh đối với các trường có mức thu).

(2) Quyết định số 261/PGDĐT ngày 11/3/2024 về việc cấp bổ sung kinh phí chi trả cho giáo viên nghỉ chế độ tinh giản biên chế cho 01 giáo viên trường THCS Yên Thanh với số tiền là 323.897.000đ.

(3) Quyết định số 298/QĐ/PGDĐT ngày 14/3/2024 về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024.

(4) Quyết định số 317/PGDDĐT ngày 19/3/2024 về việc thành lập Tổ thẩm định phê duyệt danh sách các đối tượng đang theo học tại các cơ sở giáo dục được hưởng chế độ chính sách theo quy định học kỳ II năm học 2023 - 2024. Hiện nay hồ sơ đã được tổ thẩm định phê duyệt, tuy nhiên vẫn còn một số hồ sơ thiếu minh chứng, đang đợi các đơn vị bổ sung, Phòng GDĐT sẽ thông báo kết quả phê duyệt danh sách cho các đơn vị vào đầu tháng 4/2024.

### **5. Công tác thanh - kiểm tra**

- Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 02 đơn vị theo kế hoạch: TH Phương Đông A và TH Yên Thanh (đã có kết luận gửi các đơn vị).

- Thông báo dừng kiểm tra nhiệm vụ năm học 2023-2024 đối với trường TH&THCS Điền Công.

- Kiểm tra công tác tài chính (theo Kế hoạch số 197/QĐ-PGDĐT ngày 26/2/2024 của Phòng GDĐT), tại 04 đơn vị: TH Quang Trung, TH Phương Nam A, MN Trung Vương và MN Phương Nam.

### **6. Công tác thi đua, tổng hợp**

- Hướng dẫn các đơn vị lập hồ sơ đề nghị công nhận sáng kiến, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu cấp Thành phố, cấp Tỉnh làm căn cứ xét tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm học 2023-2024.

- Đề nghị Sở GDĐT khen thưởng cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác tổ chức HKPD tỉnh Quảng Ninh lần thứ XI, năm 2023-2024<sup>9</sup>.

### **7. Công tác tổ chức, bồi dưỡng đội ngũ**

- Phối hợp với trường ĐH Hạ Long triển khai cho giáo viên các trường đăng kí nội dung bồi dưỡng 3 năm học 2023-2024.

- Tham mưu UBND thành phố tham gia góp ý dự thảo lập hồ sơ đề nghị xây dựng Nghị quyết của Quốc hội về việc cho phép tuyển dụng giáo viên có trình độ cao đẳng để dạy các môn học mới theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Trong tháng, Phòng GDĐT đã trình đề nghị cho thôi việc và chấm dứt hợp đồng với 01 cán bộ quản lý, 01 giáo viên<sup>10</sup>; trình UBND thành phố giao phụ trách, điều hành hoạt động Trường TH&THCS Điền Công từ ngày 20/3/2024 (cho đ/c Phó hiệu trưởng).

### **9. Công tác khác**

- Triển khai tới các đơn vị đăng ký xây dựng mô hình điển hình trong thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2024 theo Công văn số 1504-CV/TU ngày 13/3/2024 của Thành ủy Uông Bí<sup>11</sup>.

- Xây dựng báo cáo sơ kết 02 năm thực hiện Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày

<sup>9</sup> Đề nghị Sở GDĐT tặng giấy khen cho đ/c Lê Viết Hưng - GV trung dụng Phòng GDĐT.

<sup>10</sup> Gồm: ông Lê Văn Tuấn - Hiệu trưởng Trường TH&THCS Điền Công; bà Nguyễn Thị Thủy - GV Trường THCS Yên Thanh.

<sup>11</sup> Có 17 đơn vị đăng ký xây dựng mô hình điển hình về thực hiện QCDC ở cơ sở năm 2024.

25/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt đề án “Tăng cường ứng dụng Công nghệ thông tin và thúc đẩy chuyển đổi số trong Giáo dục và Đào tạo giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030”.

- Xây dựng báo cáo kết quả cải cách hành chính, báo cáo phòng chống tham nhũng tiêu cực quý I năm 2024 (gửi UBND thành phố và Sở GDĐT).

- Tham gia góp ý kiến đối với dự thảo Kế hoạch triển khai Hệ thống Quản lý trường học trực tuyến tích hợp tuyển sinh liên thông đầu cấp trực tuyến và xây dựng Cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục tỉnh Quảng Ninh.

- Tham mưu cho UBND thành phố đóng góp ý kiến đề xuất chính sách hỗ trợ sách giáo khoa cho học sinh và thư viện trường phổ thông vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi.

- Tuyên truyền, phổ biến đến các đơn vị các công văn chỉ đạo của UBND tỉnh, UBND thành phố về việc quản lý cán bộ, công chức, viên chức đi tham quan du lịch nước ngoài<sup>12</sup>.

- Cung cấp thông tin, số liệu cho công ty TNHH Nestlé Việt Nam triển khai thực hiện chương trình trao tặng sản phẩm sữa Nestlé Milo cho học sinh tiểu học theo Công văn số 742/SGDĐT-VP ngày 12/3/2024 của Sở GDĐT.

- Thông báo văn bản mới ban hành: Thông tư số 03/2024/TT-BGDĐT ngày 18/3/2024 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Hệ thống chỉ tiêu thống kê ngành giáo dục.

## 10. Đánh giá chung

- Toàn ngành đã chỉ đạo, thực hiện tốt các nội dung công tác theo kế hoạch. Cán bộ giáo viên đã cơ bản thực hiện nghiêm túc các qui định của pháp luật, của địa phương và ngành giáo dục; tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng. Chế độ chính sách đối với cán bộ, nhà giáo được đảm bảo đầy đủ, kịp thời.

- Các trường học cơ bản đã thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của Phòng GDĐT. Thực hiện tốt công tác truyền thông, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học; tổ chức tốt việc tuyên truyền các nội dung: văn hóa ứng xử, đạo đức, lối sống, ATGT, chăm sóc sức khỏe học sinh, vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường, PCCC, đảm bảo an ninh trật tự trường học.

## II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 4 NĂM 2024

1. Chỉ đạo các đơn vị tiếp tục thực hiện chương trình giáo dục theo kế hoạch đã xây dựng, tham gia đầy đủ các lớp tập huấn do Bộ GDĐT, Sở GDĐT tổ chức.

### 2. Giáo dục mầm non:

- Tiếp tục thực hiện các giải pháp huy động trẻ ra lớp đảm bảo chỉ tiêu trong học

<sup>12</sup> Công văn số 1150/VP.UBND-NC ngày 01/3/2024 của UBND tỉnh về việc rà soát hồ sơ tham mưu cho phép CBCCVC, NLD khối chính quyền đi tham quan du lịch nước ngoài; Công văn số 317/SNGV-QLDN-BGLT ngày 12/3/2024 của Sở ngoại vụ về việc rà soát hồ sơ và chấn chỉnh công tác quản lý CBCCVC, NLD khối chính quyền đi nước ngoài về việc riêng; Công văn số 693/UBND-NV ngày 14/3/2024 của UBND thành phố về việc quản lý cán bộ, công chức, viên chức khối chính quyền đi tham quan du lịch nước ngoài.

kì II, đặc biệt trẻ mẫu giáo

- Tăng cường các nền tảng công nghệ để truyền thông nâng cao nhận thức, chuyên môn, nghiệp vụ đối với CBQL, GVMN; thực hiện nghiêm túc các văn bản quy phạm pháp luật về GDMN; chương trình GDMN; công tác PCGD mầm non cho trẻ em mẫu giáo. Tăng cường truyền thông về kết quả thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn, nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ; tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn phát hiện sớm, can thiệp sớm trẻ có khó khăn về các lĩnh vực phát triển.

### 3. Giáo dục tiểu học:

- Chỉ đạo các đơn vị tiếp tục thực hiện chương trình dạy học theo kế hoạch giáo dục đã xây dựng (thực hiện chương trình tuần 28-31).

- Chỉ đạo các đơn vị hoàn thành cập nhật kết quả đánh giá học sinh giữa học kì II lên phần mềm SMAS (trước ngày 05/4/2024).

- Thẩm định hồ sơ lựa chọn SGK lớp 5 năm học 2024-2025 của các đơn vị. Báo cáo kết quả lựa chọn SGK với Sở GDĐT (trước ngày 10/4/2024).

- Hội thi Sáng tạo và trải nghiệm học sinh tiểu học tại TH Trần Phú (dự kiến ngày 05/4/2024); Ngày hội văn hoá đọc tại TH Lê Lợi (dự kiến ngày 19/4/2024).

### 4. Giáo dục THCS:

- Tổ chức Hội thi GVCN giỏi cấp thành phố năm học 2023-2024: (thi giảng 01-06/4/2024 tại các trường Trần Quốc Toản, Nguyễn Trãi, Nguyễn Văn Cừ; tổng kết dự kiến 09/4/2024 tại trường THCS Trần Quốc Toản)

- Xây dựng ngân hàng đề thi chuẩn bị nội dung giao lưu HSG lớp 6, 7, 8 (tổ chức tuần 4 tháng 5/2024)

- Tổ chức dự giờ môn Ngữ văn tại THCS Trần Quốc Toản (thứ 7, ngày 13/4); Môn Toán tại THCS Yên Thanh (tuần 2, tháng 4).

- Tham mưu cho UBND thành phố các văn bản về công tác tuyển sinh đầu cấp.

- Các trường tổ chức các lớp phụ đạo, tăng cường ôn tập bổ trợ kiến thức nâng cao chất lượng cho học sinh khối 9 chuẩn bị cho Kỳ thi tuyển sinh lớp 10 nếu học sinh có nhu cầu trên tinh thần tự nguyện.

### 5. Công tác thanh/kiểm tra:

- Kiểm tra triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học tại một số cơ sở tự thực độc lập trên địa bàn.

- Kiểm tra việc xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường và lựa chọn sách giáo khoa (TH&THCS Quốc tế Stephen Hawking, Thực hành sư phạm).

6. Công tác tổ chức, bồi dưỡng đội ngũ: Trình UBND thành phố cho làm quy trình bổ nhiệm lại đối với các đồng chí cán bộ quản lý chuẩn bị hết nhiệm kỳ (trước 03 tháng theo quy chế của Thành uỷ).

## 7. Công tác tài chính, kế hoạch

- Thực hiện cấp bổ sung kinh phí mua sắm trang thiết bị dạy học cho các đơn vị năm 2024.
- Phê duyệt quyết toán NSNN và các khoản thu dịch vụ năm 2023.
- Tham mưu trình UBND thành phố ban hành Quyết định phê duyệt danh sách các đối tượng được hưởng chế độ chính sách học kỳ II năm học 2023 -2024.
- Thu hồ sơ các trường mầm non tư thục và nhóm lớp độc lập tư thục trên địa bàn về hỗ trợ chế độ chính sách theo Nghị quyết 06/2022/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân tỉnh.

## 8. Công tác khác:

- Chỉ đạo các trường tuyên truyền kỷ niệm các ngày lễ lớn và sự kiện lịch sử quan trọng trong tháng 4/2024: ngày giỗ tổ Hùng Vương (10/3 âm lịch); 49 năm ngày Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4); 138 năm ngày Quốc tế lao động (1/5); 48 năm ngày Tổng tuyển cử đầu tiên của Việt Nam thống nhất (25/4); 69 năm ngày Giải phóng Vùng mỏ (25/4); 70 năm Chiến thắng Điện Biên Phủ (7/5). Phân công trực và nghỉ lễ đúng thời gian quy định.
- Thực hiện Kế hoạch số 122/KH-UBND ngày 20/3/2024 của UBND thành phố về việc xây dựng “Xã, phường sạch ma túy” trên địa bàn thành phố Uông Bí, yêu cầu các đơn vị bám sát chỉ đạo của cấp trên triển khai hiệu quả công tác tuyên truyền, trọng tâm là Luật phòng chống ma túy năm 2021; Đa dạng hóa nội dung, hình thức tuyên truyền, phát huy hiệu quả của các phương tiện thông tin đại chúng, cổng thông tin điện tử, mạng xã hội ... tăng cường số buổi tuyên truyền phòng chống ma túy tại đơn vị.
- Phối hợp với Công an và các lực lượng trên địa bàn tăng cường các giải pháp bảo đảm trật tự an toàn giao thông cho lứa tuổi học sinh trong tình hình mới. Kịp thời nắm bắt, quản lý mạng xã hội đối với học sinh (diễn biến tâm lý của các em); trao đổi với Công an xã/phường để cung cấp thông tin học sinh vi phạm pháp luật (ATGT, sử dụng xe khi chưa đủ tuổi, đánh nhau, trộm cắp...); việc HS sử dụng thuốc lá điện tử...
- Hướng dẫn các trường thu nộp sáng kiến kinh nghiệm năm học 2023-2024: cấp tỉnh hoàn thành trước ngày 30/4/2024, cấp thành phố trước ngày 25/5/2024 (cùng thời điểm nộp hồ sơ thi đua cuối năm): điều chỉnh so với Công văn số 270/PGDĐT ngày 12/3/2024).
- Triển khai rà soát, đôn đốc học sinh lớp 9 làm đủ CCCD để phục vụ công tác tuyển sinh đầu cấp. Các trường mầm non hỗ trợ các nhóm lớp tư thục kiểm tra rà soát lại dữ liệu trên phần mềm quản lý trường học.
- Tổ chức Hội nghị tổng kết HKPD thành phố Uông Bí; tuyên dương học sinh xuất sắc tiêu biểu năm học 2023-2024.
- Tiếp tục tổ chức tuyên truyền và triển khai về cuộc thi Sáng tạo TTNNĐ cấp thành phố năm 2024.



Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 3 và phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 4 năm 2024. Phòng GDĐT thành phố yêu cầu Hiệu trưởng các trường nêu cao tinh thần trách nhiệm, phát huy dân chủ cơ sở, chỉ đạo thực hiện tốt các nhiệm vụ nêu trên. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc cần kịp thời báo cáo với Lãnh đạo Phòng để phối hợp giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Phòng GDĐT (c/d);
- Các bộ phận công tác Phòng GDĐT;
- Các trường học trực thuộc;
- Công TTĐT ngành;
- Lưu: VT, TĐ-TH.

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Trần Nam Hải**