

Số: 08/KH-THYT

Uông Bí, ngày 08 tháng 01 năm 2024

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC HỘI CHỢ XUÂN 2024
CHỦ ĐỀ: “XUÂN ẤM ÁP – TẾT YÊU THƯƠNG”**

Thực hiện Kế hoạch số 184/KH-THYT ngày 04/10/2023 của trường Tiểu học Yên Thanh về thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 – 2024;

Trường Tiểu học Yên Thanh xây dựng kế hoạch tổ chức Hội chợ xuân 2024 chủ đề “Xuân ấm áp – Tết yêu thương” cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tăng cường các hoạt động trải nghiệm cho học sinh, tạo không khí vui đón Xuân và tạo sự vui tươi, phấn khởi cho toàn thể các học sinh trong dịp Tết đến, Xuân về. Đồng thời giáo dục học sinh thêm yêu bản sắc văn hóa dân tộc Việt, biết giữ gìn và phát huy những giá trị truyền thống của con người Việt Nam.
- Giáo dục kĩ năng sống cho học sinh thông qua hoạt động trải nghiệm. Bước đầu cho học sinh làm quen với hoạt động mua bán, trao đổi hàng hóa.
- Phát huy tinh thần đoàn kết, khả năng làm việc nhóm, tạo sự gắn kết giữa các em học sinh để các em có những kỉ niệm đẹp về thầy cô, mái trường, bạn bè.
- Tạo sự quan tâm, giúp đỡ của các thầy cô giáo, nhân viên và học sinh trong toàn trường đến các học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

2. Yêu cầu

- Đây là một hoạt động ngoại khóa có ý nghĩa giáo dục nhân văn sâu sắc đối với các em học sinh trong trường, đặc biệt là việc tuyên truyền giáo dục ý nghĩa, giá trị văn hóa cổ truyền của dân tộc. Hội chợ phải được tổ chức một cách bài bản, khoa học, an toàn và hiệu quả.
- Việc tổ chức Hội chợ phải nằm trong mối liên hệ gắn kết với các hoạt động văn hóa, văn nghệ của GV và HS toàn trường nhằm tạo khí thế vui tươi, phấn khởi.
- Các lớp trong khối tham gia đầy đủ, nhiệt tình để làm cho hoạt động đón Xuân trở thành kỉ niệm đẹp và sâu sắc trong mỗi người tham gia.
- Đảm bảo Vệ sinh ATTP, an toàn phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống cháy nổ, đảm bảo vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh.

II. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM – THÀNH PHẦN THAM GIA

1. Thời gian: Từ 7h30p đến 16h30p ngày 26/01/2024

2. Địa điểm: Sân trường Trường Tiểu học Yên Thanh

3. Thành phần:

- HS khối 1, 2, 3, 4, 5 toàn trường.
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên, NLD nhà trường
- Ban đại diện CMHS các lớp và nhà trường

III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Chương trình "CHÀO XUÂN 2024"

- Thời gian: Từ 7h30p - 10h45p ngày 26/01/2024.

1.1. Văn nghệ chào xuân

- Hình thức: Mỗi Đội tham gia biểu diễn 01 tiết mục văn nghệ sôi động, ý nghĩa chủ đề về mùa xuân, ngày Tết, mừng Đảng, mừng Xuân.
- Các khối lớp tham gia bắt thăm thể loại (*hát múa tốp ca, nhảy, tiểu phẩm tuyên truyền về Tết, biểu diễn thời trang...*)
- *Tiết mục tham gia tốt được cộng 50 điểm vào tổng điểm.*

1.2. Trò chơi: Hái lộc đầu xuân

- Hình thức: Mỗi học sinh tham gia chơi hái 1 bông hoa và trả lời câu hỏi để tìm hiểu về phong tục và ý nghĩa của ngày Tết cổ truyền.
- Mỗi câu trả lời đúng sẽ được nhận một phong bao lì xì may mắn.

1.3. Xuân yêu thương

- Nhân dịp đón Xuân Giáp Thìn 2024, BTC dự kiến trao 35 suất quà, mỗi suất trị giá 500.000đ cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong nhà trường.
- Đ/c TPT tổng hợp danh sách từ các lớp, gửi về BTC trước ngày 22/01/2024.

2. Hội chợ xuân 2024

2.1. Thời gian:

- Sáng ngày 26/01/2024 từ 9h30-10h45: Trang trí, sắp xếp gian hàng
- Chiều ngày 26/01/2024 từ 14h - 16h30: Chấm gian hàng và thực hiện tham quan, mua bán.

2.2. Hình thức, thể lệ

- BTC dựng cho mỗi Đội 01 gian hàng có diện tích là 15m² (có thể trưng bày, trang trí mở rộng thêm xung quanh gian hàng).
- Mỗi khối lớp là 1 Đội thi. Mỗi Đội thi trang trí, trưng bày 01 gian hàng với giáo viên, phụ huynh học sinh và học sinh các lớp trong khối.
- Các Đội tự thiết kế, trang trí theo phong cách phiên chợ quê, đảm bảo về thẩm mỹ, phù hợp bản sắc văn hóa cổ truyền Việt Nam.

- Mỗi gian hàng gồm có:

+ Giáo viên: 03 - 05 giáo viên

+ Phụ huynh học sinh: không quá 10 phụ huynh

+ Học sinh: không quá 15 em

- **Các mặt hàng giới thiệu, trưng bày, trao đổi:**

+ Các sản phẩm làng nghề thủ công truyền thống (có thể là mô hình): Mẫu mã đẹp, có giá trị thẩm mỹ hoặc giá trị sử dụng.

+ Các sản phẩm nông sản, lâm sản, thủy, hải sản: Rau, củ quả, trái cây, lạc, trứng, đồ khô,...

+ Các thực phẩm chế biến, các loại bánh, chè, món ăn truyền thống của địa phương.

+ Mỗi gian hàng cần có ít nhất 5 sản phẩm chủ đạo để bày bán. Mỗi gian hàng có thể bày bán thêm các sản phẩm khác, không giới hạn số lượng. Các gian hàng trang trí theo phong cách cổ truyền, dân gian Việt Nam. Gian hàng cần có bảng hiệu, đúng chủ đề, bố cục đẹp, màu sắc hài hòa và ưu tiên những bài trí độc đáo, sáng tạo.

- **Phần thuyết minh gian hàng và các sản vật trong 3 phút** rõ ràng, thu hút, thể hiện được chủ đề, tinh thần ngày hội (từ cách nói, trang phục phù hợp ...)

2.3. Tiêu chí chấm điểm “Hội chợ Xuân”

STT	NỘI DUNG	ĐIỂM
1	Có tên gian hàng. Chủ đề trang trí đúng và rõ ràng, nổi bật	10 điểm
2	Đủ 5 sản phẩm chủ đạo theo phong cách Tết cổ truyền	10 điểm
3	Chất lượng ngon/tốt, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm	25 điểm
4	Bố cục, Hình thức trình bày, màu sắc đẹp, hài hòa, độc đáo, phù hợp, hấp dẫn, sáng tạo, phong phú nhiều mặt hàng	25 điểm
5	Kỹ năng thuyết trình thu hút, nêu được chủ đề, các sản vật, ý nghĩa hoạt động trưng bày của gian hàng, đảm bảo thời gian	15 điểm
6	Tính hiệu quả trong kinh doanh: Đồng khách mua, hàng bán chạy, đúng giá thị trường, có doanh thu cao.	15 điểm
TỔNG		100 điểm

*** Diêm trừ:**

- Không đảm bảo vệ sinh môi trường, VSATTP và các yêu cầu BTC quy định tại khu vực gian hàng, các hoạt động trừ 5 điểm trở lên tùy mức độ.

IV. THÀNH LẬP BAN TỔ CHỨC, BAN GIÁM KHẢO

1. Ban tổ chức:

- Đ/c Nguyễn Thị Kim Cúc – BTCB - HT nhà trường – Trưởng ban
- Đ/c Nguyễn Thị Minh Thư – CTCĐ - PHT – Phó trưởng ban
- Đ/c Vũ Thành Trung – Trưởng Ban ĐDCMHS– Phó trưởng ban
- Đ/c Bùi Thị Hồng Ngọc– TKHD – Thư ký
- Đ/c Nguyễn Thị Kim Hiếu – TPT đội - Ủy viên
- Đ/c Phùng Thuý Trang – TTCM tổ 1- Ủy viên
- Đ/c Nguyễn Thị Hồng Thuý - TTCM tổ 2,3 - Ủy viên
- Đ/c Nguyễn Thị Lương– TTCM tổ 4,5 - Ủy viên

2. Ban giám khảo:

- Đ/c Nguyễn Thị Kim Cúc– BTCB – HT nhà trường – Trưởng ban
- Đ/c Nguyễn Thị Minh Thư – CTCĐ - PHT - Phó ban
- Đ/c Nguyễn Thị Kim Hiếu - TPT - Ủy viên
- Đ/c Nguyễn Thị Thu Hương - Giáo viên: Ủy viên
- Đ/c Đinh Mạnh Linh – Giáo viên – Thư ký

V. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

Ban tổ chức dựa vào số điểm từ cao xuống thấp và trao giải cho các Đội thi cụ thể như sau:

- 01 giải Nhất: 300.000đ + Giấy chứng nhận
- 02 Giải Nhì: 250.000đ + Giấy chứng nhận
- 02 Giải Ba: 200.000đ + Giấy chứng nhận

Ngoài ra BTC trao thêm các giải phụ:

- 01 Giải Gian hàng trang trí sáng tạo nhất: 100.000đ + Giấy chứng nhận
- 01 Giải Gian hàng có doanh thu cao nhất: 100.000đ + Giấy chứng nhận
- 01 Giải Thuyết minh gian hàng ấn tượng nhất: 100.000đ + Giấy chứng nhận
- 01 Giải tiết mục văn nghệ chào xuân đặc sắc nhất: 100.000đ + Giấy

chứng nhận

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Hoàn thiện kế hoạch tổ chức Hội chợ Xuân 2024 chủ đề “Xuân ấm áp – Tết yêu thương” và triển khai tới toàn thể CBGVNV, HS các lớp trong nhà trường.
- Chuẩn bị cho mỗi Đội một gian hàng diện tích 15m².

- Phổ biến, tuyên truyền đề CB, GV, NV, HS và phụ huynh thấy được ý nghĩa giáo dục, tác dụng thực tiễn của chương trình từ đó nhiệt tình tham gia.

- Trước 25/01/2024: Báo cáo kế hoạch tổ chức Hội chợ Xuân với PGD&ĐT, UBND phường, gửi giấy mời tới các Đại biểu.

- Giao đ/c Thư – PHT phụ trách toàn bộ công tác chuẩn bị và tổ chức thực hiện; phân công các bộ phận làm công tác tổ chức chương trình, chuẩn bị cơ sở vật chất, phân công hỗ trợ công tác quản lý HS của các Đội, phân công chuẩn bị Giấy chứng nhận và phần thưởng cho các Đội thi, quà cho HS có HCKK...

- Maket cần chuẩn bị.

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ UÔNG BÍ
TRƯỜNG TIỂU HỌC YÊN THANH

CHÚC MỪNG NĂM MỚI
XUÂN ẤM ÁP - TẾT YÊU THƯƠNG

Uông Bí, ngày 26 tháng 01 năm 2024

2. Tổng phụ trách Đội

- Phối hợp cùng triển khai, tuyên truyền, hướng dẫn Hội thi tới các lớp.

- Chuẩn bị các nội dung biểu điểm chấm cho giám khảo.

- Xây dựng kịch bản và làm công tác tổ chức. Hoàn thành, duyệt HT trước ngày 22/01/2024.

- Tổ chức cho các lớp bốc thăm vị trí gian hàng, các tiết mục văn nghệ chào Xuân vào ngày 12/01/2024.

- Tổng hợp các mặt hàng tham gia Hội thi của từng Đội (có giá kèm theo) gửi về Ban tổ chức Hội thi 22/01/2024.

- Kiểm tra, nhắc nhở các Đội thi công tác chấp hành các nội quy, quy định của BTC.

3. Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn, học sinh các lớp

- Triển khai cuộc thi tới các tất cả các em học sinh, cha mẹ học sinh và thực hiện theo kế hoạch.

- Các nhóm được phân công cử giáo viên chuẩn bị, xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động.

- Giáo viên chủ nhiệm các lớp phối hợp với Ban đại diện Cha mẹ học sinh của lớp hỗ trợ cô và trò của lớp về thời gian, nguyên vật liệu, sản vật, tham gia trang trí, trưng bày gian hàng.

- Rà soát, lập danh sách các học sinh có hoàn cảnh khó khăn nộp về đ/c Hiều TPT Đội trước ngày 22/01/2024.

- Giáo viên bộ môn và buổi 2 phối hợp hỗ trợ GVCN, TPT công tác quản lý HS, phục vụ Hoạt động ngoại khóa theo phân công của BTC.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Ngoại khóa Hội chợ xuân 2024 chủ đề "Xuân ấm áp – Tết yêu thương" của Trường Tiểu học Yên Thanh. Đề nghị các bộ phận, các đồng chí giáo viên, nhân viên được phân công căn cứ Kế hoạch thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc yêu cầu báo cáo BGH để được giải quyết./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (b/c);
- UBND phường b/c);
- BGH (c/d);
- CBGVNV, HS (t/hiện);
- Lưu: VT



Nguyễn Thị Kim Cúc