

Số: 241 /KH-THPNB

Uông Bí, ngày 02 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác tháng 11/2023
Năm học 2023 - 2024

Căn cứ vào Thông báo số 1520/PGD&ĐT ngày 01/11/2023 của Phòng GD&ĐT thành phố Uông Bí về Chương trình công tác tháng 11/2023.

Trường Tiểu học Phương Nam B xây dựng kế hoạch công tác tháng 11/2023 cần tập trung vào các nội dung, cụ thể như sau:

1. Nền nếp

- Tiếp tục ổn định các nền nếp, duy trì sỹ số, ra vào lớp đúng giờ. Đảm bảo ngày giờ công lao động.

- Thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương, nề nếp công vụ, tác phong, lễ lối, trang phục làm việc.

- Tăng cường khối đoàn kết, thân thiện, tạo không khí vui tươi, phấn khởi thi đua chào mừng kỉ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982-20/11/2023).

2. Công tác chuyên môn

- Thực hiện nghiêm túc, đúng chương trình, thời khóa biểu. Không cắt xén, dồn ghép chương trình, không bỏ giờ bỏ tiết.

- Thời gian học chương trình tháng 11 từ thứ tư ngày 01/11/2023- tuần 9 đến thứ năm ngày 30/11/2023 - tuần 13)

- Phát động phong trào thi đua “Dạy tốt – học tốt” kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2023);

+ Mỗi đ/c giáo viên thao giảng 01 tiết (chọn tiết dạy tốt, hay để công diễn);

+ Kiểm tra hoạt động sư phạm của 04 đồng chí giáo viên (Bùi Thị Hạnh, Nguyễn Thị Ánh Thương, Nguyễn Thị Thanh Hoa, Đoàn Thị Khánh Hòa) có lịch cụ thể thông báo sau;

- Duyệt ma trận, đề kiểm tra giữa kì I (03/11/2023);

- Ngày 28/10 đến 18/11/2023 tổ chức thi GVĐG cấp trường; gồm hai phần thi trình bày biện pháp và 01 tiết dạy.

- Ngày 07/11 - 08/11/2023 tập huấn CĐ nâng cao chất lượng dạy học các môn: lịch sử và địa lý, khoa học lớp 4 theo Chương trình GDPT 2018 (đc Luyện)

- Ngày 08/11/2023 Sở GD&ĐT kiểm tra công tác kiểm định chất lượng giáo dục và XD trường đạt chuẩn quốc gia (các nhóm thu thập hoàn thiện các minh chứng năm học 2022-2023; 2023-2024);

- Ngày 09/11/2023 tổ chức kiểm tra giữa học kì I môn Toán + TV khối 4,5;

- Ngày 10/11/2023 dự chuyên đề ngoại khóa Stem cấp thành phố.

- Ngày 17/11/2023 (13h30p) 100% CBQL, GV tham gia tập huấn, hướng dẫn tiêu chuẩn thư viện trường tiểu học theo Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22/11/2022 của Bộ giáo dục đào tạo.

- Ngày 18/11/2023 tổng kết Hội thi giáo viên giỏi, thao giảng - chọn tiết hay công diễn;

- Ngày 22/11 - 30/11/2023 tổ chức thi viết chữ và trình bày bài đẹp cấp trường của giáo viên và học sinh:

+ GV thi viết bảng và viết giấy (giao đc Thơm ra đề)

+ HS thi viết và trình bày bài đẹp với nội dung gồm: 01 bài hoặc 01 đoạn thơ và giải 01 bài toán có lời văn (giao đc Luyến ra đề)

+ Lựa chọn GV, HS thi VCD cấp thành phố: GV-05 đc; HS-02/HS/khối.

- Chấm bài nhập điểm, đánh giá giữa học kỳ I trên smas.

- Các đồng chí giáo viên cốt cán, tổ trưởng chuyên môn bố trí thời gian đi dự giờ giúp đỡ các đồng chí giáo viên trong tổ, khối.

- Thực hiện Bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch số 1365/PGDDĐT ngày 06/10/2023 của phòng GDĐT thành phố Uông Bí đối với giáo viên và CBQL.

- Ngày 24/11 - 25/11/2023 tham gia chuyên đề cụm Phương Đông, Phương Nam, Yên Thanh môn Toán, Đạo đức, Lịch sử & Địa lí lớp 4.

3. Công tác Đội – hoạt động ngoài giờ

- Triển khai kế hoạch hoạt động của đội theo chủ điểm của tháng.

- Tổ chức hoạt động thi văn nghệ với chủ điểm “Về thầy cô, mái trường...”.

Mỗi lớp 01 tiết mục đặc sắc (hát, múa, kịch, tấu đàn...)

- Ngày 20/11/2023 tổ chức kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam

- Duy trì hoạt động của Đội cờ đỏ theo quy định.

4. Công tác Công đoàn

- Công đoàn phối hợp với chuyên môn tổ chức tốt các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2023);

- Nhà trường phối hợp với CD may trang phục áo dài cho CB, GV, NV.

- Tổ chức thăm hỏi nhà giáo, người lao động có hoàn cảnh khó khăn, giao lưu gặp mặt giữa các thế hệ nhà giáo

- Tổ chức thăm hỏi động viên kịp thời đoàn viên Công đoàn khi ốm đau, gặp khó khăn...

5. Công tác Vệ sinh - Y tế học đường

- Tiếp tục tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh giao mùa, cúm, sốt, phòng chống tai nạn thương tích...

- Lập danh sách HS uống thuốc tẩy giun (từ 6-11 tuổi) dự kiến 28/11/2023.

- Chuẩn bị hồ sơ để phục vụ Đoàn kiểm tra giám sát công tác y tế trường học (dự kiến 23/11/2023);

- Thực hiện kiểm tra công tác vệ sinh của các lớp (Giáo viên trực ban, giáo viên chủ nhiệm và Y tế).

6. Cơ sở vật chất – Tài chính

- Thực hiện điều chỉnh kinh phí theo Quyết định giao quyền tự chủ của UBND thành phố;

- Rà soát nguồn ngân sách đã sử dụng; ngân sách còn lại; kinh phí tiết kiệm cuối năm chi thu nhập tăng thêm;

- Xây dựng dự toán ngân sách năm 2024.
- Chỉ đạo sử dụng tiết kiệm có hiệu quả về CSVC. Không để xảy ra lãng phí.

7. Công tác khác

- 14h00, ngày 03/11/2023 họp Hội đồng tháng 11.
- Ngày 07/11 - 08/11/2023 tập huấn nghiệp vụ Đấu thầu- học trực tuyến (đ/c Tuyết, Hương, Thúy);
- Ngày 08/11/2023 đ/c Nguyễn Phương Dung hoàn thiện hồ sơ để chuẩn bị chuyển Đảng chính thức;
- Ngày 20/11/2023(8h) tổ chức Lễ kỉ niệm 41 năm ngày Nhà giáo VN và kết hợp tổ chức chia tay 02 đồng chí CBQL,NV chuyển đơn vị công tác.
- Tuyên truyền, làm tốt công tác đảm bảo vệ sinh môi trường, vệ sinh ATTP, an toàn giao thông, an ninh trật tự trường học, phòng chống tai nạn thương tích; phòng cháy, chữa cháy...
- Tiếp tục vận động CB,GV,NV tham gia các chương trình ủng hộ do ngành và địa phương phát động.

Ghi chú:

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 11 năm 2023 – 2024; trong quá trình thực hiện có thể có sự điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế, sự chỉ đạo của Thành phố và Phòng GD&ĐT thành phố Uông Bí./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (Để báo cáo);
- Ban giám hiệu (Để chỉ đạo);
- Các tổ chuyên môn (Để thực hiện);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Tuyết