

## THÔNG BÁO KẾT LUẬN

### Hội nghị giao ban Hiệu trưởng các trường học ngày 24/11/2023

Ngày 24/11/2023, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Uông Bí tổ chức Hội nghị giao ban với Hiệu trưởng các trường học trực thuộc nhằm đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 11 năm 2023, đồng thời triển khai phương hướng nhiệm vụ trọng tâm tháng 12 năm 2023.

#### *Thành phần dự họp:*

- Lãnh đạo Phòng GDĐT, chuyên viên Phòng GDĐT. Có mặt: 12/13 đồng chí.  
Vắng mặt: 01 đồng chí<sup>1</sup>.

- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS, TH&THCS trên địa bàn thành phố. Có mặt: 45/45 đồng chí<sup>2</sup>. Vắng mặt: 0 đồng chí.

Sau khi nghe các ý kiến tham gia phát biểu thảo luận tại Hội nghị, đồng chí Trưởng phòng GDĐT thành phố - chủ trì Hội nghị kết luận như sau:

### I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 11 NĂM 2023

1. Phòng GDĐT đã chỉ đạo các đơn vị tổ chức các hoạt động Kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982-20/11/2023) theo kế hoạch; đảm bảo an toàn, trang trọng và ý nghĩa<sup>3</sup>.

#### 2. Hoạt động chuyên môn:

##### 2.1. Giáo dục mầm non

- Hiện nay trên địa bàn thành phố có tổng số 278 lớp với 6694 trẻ (tăng 21 trẻ so với tháng 10/2023).

- Phòng GDĐT đã chỉ đạo các cơ sở giáo dục mầm non đẩy mạnh giáo dục trẻ kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, tự phục vụ, tự bảo vệ chăm sóc sức khỏe; lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe, phòng, chống tai nạn thương tích trong thực hiện chế độ sinh hoạt hằng ngày phù hợp với điều kiện thực tế.

- Tổ chức thành công Chuyên đề “Ngày hội Cô giáo như mẹ hiền” cho trẻ mầm non tại trường Mầm non Yên Thanh và tham dự Chuyên đề cụm chuyên môn số 03 tại trường Mầm non Trung Vương với nội dung “Hoạt động giáo dục âm nhạc theo hình thức đổi mới”.

<sup>1</sup> Vắng: đ/c Phạm Thị Minh Thúy tham gia chuyên đề cấp cụm tại trường tiểu học Yên Thanh.

<sup>2</sup> Trường Mẫu giáo Thực hành sư phạm, Tiểu học Trần Hưng Đạo, Thực hành sư phạm, Mầm non song ngữ Montessori Vân Anh - Phó hiệu trưởng đi họp thay (do Hiệu trưởng có việc bận; chưa kiện toàn đội ngũ cán bộ quản lý).

<sup>3</sup> Phòng GDĐT Thành phố đã tham mưu cho Thành ủy, HĐND và UBND thành phố thành lập 13 đoàn đến thăm và tặng quà 25 cơ sở giáo dục nhân dịp Kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 (Công văn số 3385/UBND ngày 14/11/2023). Đồng thời chúc mừng 02 đơn vị nhân dịp Kỷ niệm 30 năm ngày thành lập (TH Trung Vương, THCS Trung Vương).



- Đã chuẩn bị các điều kiện tổ chức Hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp thành phố tổ chức vào đầu tháng 12/2023.

- Tham gia tập huấn nội dung “Chương trình tôi yêu Việt Nam” trong các cơ sở GDMN do phòng GDTX-GDMN Sở GDĐT tổ chức.

- Xây dựng báo cáo việc thực hiện chính sách Giáo dục mầm non ở địa bàn có khu công nghiệp và khảo sát thực trạng Giáo dục mầm non ở địa bàn có khu công nghiệp, nơi tập trung nhiều lao động.

## **2.2. Giáo dục tiểu học**

- Hiện nay trên địa bàn thành phố có tổng số 325 lớp với 11.644 học sinh (giảm 07 học sinh so với tháng 10/2023).

- Chỉ đạo các đơn vị tiếp tục thực hiện chương trình dạy học theo kế hoạch giáo dục đã xây dựng (thực hiện chương trình tuần 09-13). 100% các đơn vị duy trì tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày (9 buổi/tuần).

- Cử cán bộ quản lý, giáo viên tham gia tập huấn chuyên đề nâng cao chất lượng dạy học các môn: Lịch sử và Địa lý lớp 4, Khoa học lớp 4 theo Chương trình GDPT 2018 theo yêu cầu của Sở GDĐT (ngày 07-08/11).

- Chỉ đạo trường Tiểu học Lê Lợi thực hiện chuyên đề ngoại khoá STEM cấp thành phố (ngày 10/11).

- Tổ chức tập huấn công tác Thư viện theo Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT quy định tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông (ngày 17/11).

- Chỉ đạo Cụm các trường thuộc phường Phương Đông, Phương Nam, Yên Thanh thực hiện chuyên đề các môn Toán, Đạo đức, Lịch sử và Địa lý lớp 4 (ngày 24/11).

- Các đơn vị tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh giữa học kì I; cập nhật kết quả kiểm tra, đánh giá lên phần mềm SMAS đúng yêu cầu. Tổ chức Ngày hội viết chữ và trình bày bài đẹp cấp trường; Lựa chọn, giới thiệu giáo viên, học sinh tham gia Ngày hội viết chữ và trình bày bài đẹp cấp Thành phố. Triển khai cuộc thi Ý tưởng trẻ thơ, thu nộp bài dự thi của học sinh cho ban tổ chức, tổng hợp kết quả báo cáo Phòng GDĐT.

- Tiếp tục nghiêm túc thực hiện công tác bán trú: Bố trí giáo viên trông trưa; Phối hợp với các công ty cung cấp suất ăn; Kiểm tra, giám sát hoạt động của bếp ăn bán trú đảm bảo vệ sinh ATTP và khẩu phần bữa ăn cho học sinh.

## **2.3. Giáo dục Trung học**

- Hiện nay trên địa bàn thành phố có tổng số 211 lớp với 9501 học sinh (giảm 01 so với tháng 10/2023).

- Tổ chức chấm thi Học sinh giỏi cấp thành phố lần thứ II tại Hội trường Phòng GDĐT (từ ngày 01-04/11), kết quả đã gửi các trường.

- Thành lập đội tuyển ôn học sinh giỏi cấp tỉnh. Tổ chức ôn luyện tại các trường Trung Vương, Nguyễn Trãi, Trần Quốc Toản từ ngày 06/11/2023.



- Phòng GDĐT tổ chức Cuộc thi KHKT cấp thành phố dành cho học sinh THCS (ngày 23-24/11) đặt tại THCS Trần Quốc Toản với 16 sản phẩm dự thi (*Trong đó: trường Trần Quốc Toản, Phương Đông, Nguyễn Văn Cừ có 02 sản phẩm dự thi, Trường Quốc tế không có sản phẩm dự thi*).

- Cụm chuyên môn số 02 (Nguyễn Trãi, Phương Đông, Phương Nam) tổ chức ngoại khoá Ngày hội STEM cấp thành phố (ngày 30/10).

- Dự giờ 04 tiết Ngữ văn lớp 8 tại THCS Nguyễn Trãi, THCS Phương Nam, THCS Trung Vương, THCS Lý Tự Trọng. *Các tiết học đảm bảo bám sát yêu cầu cần đạt của chương trình GDPT 2018, giáo viên sử dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học phù hợp với đối tượng học sinh. Học sinh hoạt động tích cực, chủ động.*

**2.4. Công tác Giáo dục thường xuyên:** Tham mưu UBND thành phố báo cáo công tác xây dựng xã hội học tập năm 2023.

**3. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng, công tác học sinh, giáo dục thể chất và y tế trường học**

- Tổ chức thành công giải đẫy gậy học sinh THCS, THPT - HKPĐ thành phố Uông Bí lần thứ XI.

- Tổ chức đưa đội tuyển tham gia thi đấu giải đẫy gậy - HKPĐ tỉnh Quảng Ninh tại Tiên Yên (Trung tâm Văn hóa - Thể thao các dân tộc vùng Đông Bắc).

- Hướng dẫn các trường lập Hồ sơ đánh giá, đề nghị công nhận đạt chuẩn an toàn về ANTT theo Thông tư số 124/TT-BCA ngày 28/12/2021, Quyết định số 510/QĐ-BCA ngày 20/01/2022 của Bộ Công an. *Yêu cầu các đơn vị tăng cường phối hợp với Công an thành phố, xã phường, gia đình quản lý học sinh, quản lý phương tiện, nắm bắt tư tưởng hành vi của học sinh, đặc biệt học sinh THCS.*

- Trong tháng, Phòng GDĐT đã ban hành 08 Công văn chỉ đạo đối với các trường học (thuộc lĩnh vực chính trị tư tưởng, công tác học sinh và y tế trường học)<sup>4</sup>. Hoàn thành 03 báo cáo gửi UBND thành phố theo yêu cầu: (1) Báo cáo số 1571/BC-PGDĐT ngày 08/11/2023 về kết quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; chuẩn tiếp cận pháp luật; hòa giải ở cơ sở năm 2023. (2) Báo cáo số 1581/BC-PGDĐT ngày 09/11/2023 về kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2023. (3) Báo cáo số 1582/BC-PGDĐT ngày 10/11/2023 gửi Công an thành phố, Ban chỉ đạo 138 về tổng kết công tác phòng chống tội phạm, vi phạm pháp luật và tệ nạn xã hội năm 2023.

<sup>4</sup> Bao gồm: (1) Công văn số 1523/PGDĐT ngày 01/11/2023 về việc triển khai hoạt động tẩy giun cho học sinh tiểu học trên địa bàn. (2) Công văn số 1587/PGDĐT ngày 10/11/2023 về việc triệu tập đại biểu tham dự Hội nghị tập huấn công tác y tế trường học năm 2023 tại Hạ Long. (3) Công văn số 1589/PGDĐT ngày 10/11/2023 về việc thực hiện báo cáo hiện trạng sức khỏe học sinh năm học 2023 - 2024. (4) Công văn số 1550/PGDĐT ngày 06/11/2023 về triển khai tuyên truyền, vận động nhân dân “Đổi vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ lấy bình chữa cháy” trên địa bàn Thành phố. (5) Công văn số 1586/PGDĐT ngày 10/11/2023 về tăng cường chỉ đạo công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông; hưởng ứng “Ngày thể giới tưởng niệm các nạn nhân tử vong do tai nạn giao thông” trên địa bàn thành phố năm 2023 và triển khai thực hiện Thông tư số 18/2023/TT-BGDĐT. (6) Công văn số 1611/PGDĐT ngày 15/11/2023 về tổ chức kỷ niệm ngày Di sản văn hóa Việt Nam năm 2023. (7) Công văn số 1613/PGDĐT ngày 15/11/2023 triển khai cuộc thi “Đại sứ giải nhựa” và Tăng cường tuyên truyền, vận động bảo vệ chim hoang dã, di cư; sinh cảnh, môi trường sống của các loài chim hoang dã, di cư. (8) Công văn số 1619/PGDĐT ngày 17/11/2023 về việc Nâng cao ý thức chấp hành quy định Luật Giao thông đường bộ trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trên địa bàn thành phố Uông Bí.



#### 4. Công tác kế hoạch - cơ sở vật chất

- Tiến hành rà soát, báo cáo nguyên nhân tăng giảm số lượng mua sắm thiết bị dạy học tối thiểu ngành Giáo dục năm 2023 (theo yêu cầu của Sở GDĐT, UBND tỉnh).

- Hướng dẫn các đơn vị rà soát cơ sở vật chất, lập kế hoạch sửa chữa trường, lớp, mua sắm trang thiết bị dạy học năm 2023 trình UBND thành phố phê duyệt chủ trương nhiệm vụ thực hiện sửa chữa 18/39 trường công lập; kế hoạch mua sắm bổ sung bàn ghế học sinh; bàn ghế hội trường, sửa chữa thay thế mặt bàn, ghế học sinh bằng gỗ tự nhiên ghép thanh) tổng giá trị 14.361.000.000 đồng.

- Tổ chức lớp bồi dưỡng nghiệp vụ đấu thầu cơ bản, đấu thầu qua mạng cho lãnh đạo, kế toán các trường MN, TH, THCS, TH&THCS công lập.

- Tiến hành đánh giá kết quả thực hiện năm 2023 và xây dựng các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2024 (lĩnh vực GDĐT) theo yêu cầu của Sở GDĐT và UBND thành phố.

#### 5. Công tác tài chính

- Cấp kinh phí hỗ trợ đóng BHXH, BHYT, BHTN cho giáo viên mầm non ngoài công lập và hỗ trợ kỳ II năm học 2022-2023 cho trẻ em MN ngoài công lập theo Nghị quyết 06/2022/NQ-HĐND ngày 09/12/2022, số tiền: **742.147.200 đồng**.

- Bổ sung kinh phí không tự chủ cho Phòng GDĐT số tiền: **14.361.000.000 đồng**, kinh phí cải tạo, sửa chữa trường lớp, mua sắm trang thiết bị dạy học cho các cấp học MN, TH, THCS công lập trên địa bàn Thành phố.

- Kiểm tra công tác tài chính và các khoản thu dịch vụ tại trường TH Trần Hưng Đạo; TH Nguyễn Bá Ngọc; THCS Nguyễn Trãi.

- Phòng GDĐT đã ban hành Công văn số 1552/PGDĐT ngày 06/11/2023 về việc đề nghị các đơn vị nộp hồ sơ đề nghị phê duyệt danh sách hỗ trợ các chế độ chính sách cho học sinh học kỳ I năm học 2023 - 2024; Tổng số hồ sơ đề nghị hỗ trợ:

+ *Hỗ trợ chi phí học tập theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính Phủ và Nghị quyết 21/NQ-HĐND ngày 16/7/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ninh: 467 hồ sơ.*

+ *Hỗ trợ miễn giảm, học phí theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính Phủ và Nghị quyết 21/NQ-HĐND ngày 16/7/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ninh: 818 hồ sơ.*

+ *Hỗ trợ ăn trưa: 16 hồ sơ.*

- Hỗ trợ tiền học bổng, đồ dùng học tập cho trẻ khuyết tật theo Thông tư 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 31/12/2013 của Bộ GDĐT và Bộ Lao động TBXH: 04 học sinh.

- Phòng GDĐT đã ra Quyết định số 1596/QĐ-PGDĐT ngày 13/11/2023 về việc thành lập Tổ thẩm định hồ sơ các đối tượng đang theo học tại các cơ sở giáo dục được hưởng chính sách hỗ trợ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền ăn trưa và hỗ trợ chính sách học bổng theo quy định Học kỳ I năm học 2023 -



2024. Sau khi thẩm định xong sẽ gửi thông báo cho các đơn vị kết quả thẩm định và trình thành phố để phê duyệt danh sách các đối tượng đủ điều kiện được nhận hỗ trợ theo quy định.

## 6. Công tác thanh - kiểm tra

- Phòng GDĐT đã tổ chức kiểm tra nhiệm vụ năm học tại 02 trường: Mầm non Song ngữ Montessori Vân Anh và THCS Nguyễn Trãi (đã có thông báo kết luận gửi các đơn vị).

*Đề nghị nhà trường khắc phục các hạn chế đoàn kiểm tra đã nêu, đối với Mầm non Song ngữ Montessori Vân Anh cần bổ sung đội ngũ cán bộ quản lý trong nhà trường theo quy định, thực hiện nghiêm túc chương trình Giáo dục mầm non do Bộ GDĐT ban hành.*

- Phòng GDĐT đã phối hợp cùng Trung tâm y tế thành phố thực hiện Kế hoạch số 2046/KH-TTYT về việc giám sát công tác Y tế trường học năm 2023 đối với tất cả các đơn vị trường học trên địa bàn thành phố (trừ 04 đơn vị đã được Sở Y tế kiểm tra ngày 26/10/2023). **Nội dung giám sát:** việc thực hiện các quy định về An toàn thực phẩm, kế hoạch Y tế trường học, vệ sinh môi trường, xét nghiệm nước sinh hoạt, nước ăn uống, sử dụng nước sạch trong trường học và bếp ăn bán trú.

- Trong tháng, Sở GDĐT đã tiến hành kiểm tra công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia tại thành phố Ưông Bí.

## 7. Công tác thi đua, tổng hợp

- Hướng dẫn trường Tiểu học Lê Lợi hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận mô hình điển hình cấp tỉnh về thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở giai đoạn 2021-2025.

- Hoàn thành việc chuyển kinh phí khen thưởng của Bộ GDĐT, Sở GDĐT, UBND thành phố cho các tập thể/cá nhân ngành giáo dục năm học 2022-2023.

- Bộ GDĐT, Sở GDĐT và UBND thành phố đã ký Quyết định khen thưởng cho tập thể/cá nhân trường TH Trung Vương, THCS Trung Vương nhân Kỷ niệm 30 năm ngày thành lập (1993-2023).

- Cử đại biểu tham dự Hội nghị tuyên dương nhà giáo tiêu biểu, xuất sắc năm học 2022-2023 tham dự tại TP. Hạ Long vào ngày 20/11/2023<sup>5</sup>.

- Tổng hợp mô hình, công trình tiêu biểu chào mừng Kỷ niệm 60 năm Ngày thành lập tỉnh Quảng Ninh (30/10/1963-30/10/2023) gửi UBND thành phố<sup>6</sup>.

## 8. Công tác tổ chức, bồi dưỡng đội ngũ

- Phòng GDĐT đã trình UBND thành phố xem xét hợp đồng giáo viên Tiếng Anh cho trường THCS Lý Tự Trọng, TH Trung Vương (để thay cho giáo viên nghỉ thai sản, nghỉ hưu); trình UBND thành phố cho phép 01 viên chức liên hệ chuyển công tác (giáo viên trường TH&THCS Nam Khê).

<sup>5</sup> Gồm 03 nhà giáo tiêu biểu: Đ/c Nguyễn Thị Ninh - GV trường mầm non Vàng Danh; đ/c Hồ Thị Khánh Linh - PHT trường trường tiểu học Quang Trung; đ/c Bùi Hải Vượng - PHT trường THCS Nguyễn Trãi.

<sup>6</sup> Qua tổng hợp từ các trường, có 09 mô hình và 06 công trình tiêu biểu.



- Hướng dẫn lập hồ sơ đề nghị bổ nhiệm lại đối với 01 cán bộ quản lý (Hiệu trưởng trường TH Trần Phú); hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ đối với 28 nhân viên kế toán trúng tuyển kỳ thi thăng hạng năm 2023 (từ hạng IV lên hạng III). Thực hiện việc quyết toán kinh phí bồi dưỡng giáo viên dạy tích hợp, liên môn với trường ĐH Hạ Long.

- Triển khai phổ biến Thông tư số 19/2023/TT-BGDĐT và Thông tư số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về vị trí việc làm, cơ cấu chức danh nghề nghiệp, định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, có hiệu lực từ ngày 16/12/2023.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu UBND thành phố trình Sở Nội vụ về đề nghị thẩm định số lượng người làm việc (NLV) đối với cơ sở giáo dục công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên thuộc UBND thành phố Uông Bí năm 2023-2024.

- Gửi các đơn vị nghiên cứu Dự thảo Quyết định về việc giao số lượng người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp đối với 19 trường mầm non, phổ thông công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên thuộc UBND thành phố Uông Bí năm học 2023-2024.

- Tham mưu cho UBND thành phố rà soát, báo cáo kết quả thực hiện Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ về Quy định lộ trình thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở.

### **9. Hoạt động ứng dụng CNTT, chuyển đổi số**

- Phòng GDĐT đã ban hành Công văn số 1592/PGDĐT ngày 13/11/2023 về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2023-2024 và Công văn số 1627/PGDĐT ngày 20/11/2023 về báo cáo số liệu chuyển đổi số và hoàn thành xác thực, đồng bộ số định danh cá nhân với CSDLQG và Dân cư.

- Triệu tập đại biểu tham gia Hội nghị tập huấn công tác đảm bảo an ninh mạng, an toàn thông tin trên địa bàn thành phố năm 2023 (45 trường MN, TH, THCS - 90 đại biểu tham gia).

- Chỉ đạo các đơn vị rà soát, cập nhật dữ liệu trên phần mềm CBCCVC (theo yêu cầu của Sở Nội vụ, UBND thành phố); hoàn thành việc cập nhật số liệu trên SMAS và phần mềm Quản lý trường học.

### **10. Công tác khác**

- Cử học sinh (em Nguyễn Linh Chi - Lớp 9A6, Trường THCS Nguyễn Trãi: giải Nhì) tham gia nhận giải cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu pháp luật về phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật cho học sinh các trường THCS và THPT trên địa bàn tỉnh năm 2023” và tham dự Hội nghị Ngày Pháp luật Việt Nam tại TP. Hạ Long (ngày 20/11).

- Phổ biến, hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện việc tiếp xúc, cung cấp thông tin cho báo chí và xử lý thông tin báo chí (theo Công văn số 2767-STTTT(11-2023) của Sở Thông tin và Truyền thông).

- Hoàn thiện hồ sơ và chỉ đạo việc tập luyện Câu lạc bộ tiếng Anh của trường



THCS Trung Vương, chuẩn bị cho Ngày hội Tiếng Anh cấp tỉnh.

- Các trường đã hoàn thành việc nộp quỹ Vì người nghèo năm 2023 theo Công văn số 1490/PGDDĐT ngày 26/10/2023, tổng số tiền thu được: 271.047.000 đồng.

- Rà soát, lập danh sách học sinh vượt khó - học tốt nhận học bổng của Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam. Tổng số có 04 học sinh được nhận học bổng, trị giá 2.000.000đ/học sinh<sup>7</sup>.

## 11. Đánh giá chung

### \* Ưu điểm

- Toàn ngành đã chỉ đạo, thực hiện tốt các nội dung công tác theo kế hoạch.

- Cán bộ giáo viên đã thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật, của địa phương và ngành giáo dục; tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng. Chế độ chính sách đối với cán bộ, nhà giáo được đảm bảo đầy đủ, kịp thời.

- Các trường học cơ bản đã thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của Phòng GDĐT. Thực hiện tốt công tác truyền thông, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học; tổ chức tốt việc tuyên truyền các nội dung: văn hóa ứng xử, đạo đức, lối sống, an toàn giao thông, chăm sóc sức khỏe học sinh, vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường, phòng cháy chữa cháy, đảm bảo an ninh trật tự trường học.

\* **Hạn chế:** Công tác tổng hợp, tổ chức kiểm tra công nhận PCGD-CMC năm 2023 đối với các xã/phường thực hiện chậm (do hệ thống phần mềm trực tuyến của Bộ GDĐT hiện chưa mở).

## II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 12 NĂM 2023

1. Chỉ đạo các đơn vị tiếp tục thực hiện chương trình dạy học theo kế hoạch giáo dục đã xây dựng.

### 2. Giáo dục mầm non:

- Tiếp tục tuyên truyền, tăng cường công tác huy động trẻ mầm non ra lớp. Tập trung các giải pháp thực hiện Chủ đề “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ em làm trung tâm” phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị

- Tổ chức Hội thi giáo viên mầm non dạy giỏi cấp thành phố năm học 2023-2024 vào đầu tháng 12/2023.

### 3. Giáo dục tiểu học:

- Tổ chức tập huấn nâng cao năng lực cho cán bộ quản lý, giáo viên về đánh giá học sinh tiểu học theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT (dự kiến ngày 08- 09/12).

- Tổ chức Ngày hội Viết chữ và trình bày bài đẹp cấp Thành phố năm học 2023-2024 (dự kiến ngày 15/12).

<sup>7</sup> Em Trương Văn Giáp - HS lớp 5A trường TH Nguyễn Bá Ngọc; Em Lê Hải Nam - HS lớp 5A trường TH Kim Đồng; Em Phạm Thị Khánh Hà - HS lớp 7A1 trường THCS Yên Thanh; Em Nguyễn Khánh Ngọc - HS lớp 11D2 trường THPT Ưông Bí.



- Chỉ đạo Cụm các trường thuộc phường Quang Trung, Nam Khê, Thanh Sơn thực hiện chuyên đề môn Tiếng Anh, Tin học - Công nghệ lớp 4 (dự kiến ngày 22/12).

- Tổ chức tập huấn nâng cao chất lượng tự đánh giá, xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng (dự kiến ngày 23/12).

- Chỉ đạo các đơn vị xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra cuối học kì I.

#### 4. Giáo dục THCS:

- Phối hợp với các trường THCS Nguyễn Trãi, Trần Quốc Toản, Trưng Vương tiếp tục tổ chức ôn luyện cho các đội tuyển dự thi cấp tỉnh.

- Tổ chức dự giờ tại trường THCS Bắc Sơn (tuần 2/12), THCS Nguyễn Văn Cừ (tuần 4/12).

- Phối hợp trường THCS Trưng Vương tổ chức luyện tập và tham gia Ngày hội tiếng Anh cấp tỉnh.

- Phối hợp với các trường THPT tổ chức thẩm định lựa chọn dự án KHKT dự thi cấp tỉnh. Hoàn thiện hồ sơ và sản phẩm dự thi KHKT cấp tỉnh (đối với các sản phẩm được lựa chọn từ Cuộc thi cấp TP). Đồng thời chuẩn bị lực lượng và các điều kiện để tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh đặt tại trường THCS Trần Quốc Toản vào tháng 1/2024 với 04 môn: Công nghệ, Tin học, Tiếng Anh, Ngữ Văn.

- Tham mưu UBND thành phố nội dung đánh giá, chấm điểm, xếp loại Đơn vị học tập trên địa bàn Thành phố năm 2023.

- Các đơn vị tổ chức kiểm tra cuối học kì I cho học sinh theo kế hoạch đã được nhà trường phê duyệt. Đôn đốc giáo viên của nhà trường tiếp tục ôn tập nâng cao chất lượng cho học sinh đội tuyển cấp tỉnh.

- Tăng cường hiệu quả quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường. Triển khai các hoạt động chuyên đề, ngoại khóa theo kế hoạch.

#### 5. Công tác thanh/kiểm tra:

- Chuẩn bị báo cáo, hồ sơ chuyên môn phục vụ công tác kiểm tra thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2023-2024 của đoàn kiểm tra Sở GDĐT (ngày 30/11-01/12).

- Tổ chức kiểm tra thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 đối với các đơn vị theo kế hoạch (01 trường mầm non, 02 trường tiểu học).

#### 6. Công tác tài chính:

- Tổng hợp số biên chế tăng, giảm trong năm 2023 theo Quyết định của UBND thành phố để điều chỉnh, cấp bổ sung kinh phí cho các đơn vị.

- Tổng hợp nhu cầu kinh phí không tự chủ các chế độ cho giáo viên và học sinh để cấp bổ sung trong năm 2023.

- Phối hợp kiểm tra công tác tài chính và việc thực hiện các khoản thu, chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024 tại các đơn vị theo Quyết định của phòng GDĐT.

#### 7. Công tác khác:



- Hoàn thiện các nội dung phổ cập giáo dục và chống mù chữ theo quy định.
- Chuẩn bị lực lượng tham gia giải Võ cổ truyền - HKPD tỉnh Quảng Ninh lần thứ XI tại Đông Triều vào ngày 05/12-09/12/2023.
- Chuẩn bị công tác tổ chức giải bóng đá học sinh TH, THCS, THPT - HKPD thành phố Uông Bí (yêu cầu các trường TH, THCS chuẩn bị lực lượng tham gia đầy đủ).
- Tiếp tục rà soát kiểm tra về việc đồng bộ số định danh cá nhân với CSDLQG về Dân cư trên phần mềm CSDL. *Đối với các thông tin nhập trong CSDL chưa đúng đề nghị các đơn vị chủ động rà soát, chỉnh sửa, bổ sung. Các nội dung không thể chủ động khắc phục thì tổng hợp, nhập biểu gửi PGD để báo cáo Sở GD kết hợp với Công an tỉnh phối hợp (hoàn thành trước 28/11).*

Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 11 năm 2023, phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 12 năm 2023. Phòng GDĐT thành phố yêu cầu Hiệu trưởng các trường nêu cao tinh thần trách nhiệm, phát huy dân chủ cơ sở, chỉ đạo thực hiện tốt các nhiệm vụ nêu trên. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc cần kịp thời báo cáo với Lãnh đạo Phòng để phối hợp giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Phòng GDĐT (c/đ);
- Các bộ phận công tác Phòng GDĐT;
- Các trường học trực thuộc;
- Công TTĐT ngành;
- Lưu: VT, TĐ-TH.

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Trần Nam Hải**