

THÔNG BÁO
Chương trình công tác tháng 10 năm 2023

I. Trọng tâm:

1. Tiếp tục thực hiện tốt các kế hoạch, nhiệm vụ năm học.
2. Hưởng ứng Tuần lễ học tập suốt đời năm 2023.
3. Hoàn thành hồ sơ tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2023-2024.
4. Tham dự chuyên đề cấp thành phố. Chuẩn bị thực hiện chuyên đề cấp cụm theo kế hoạch.
5. Cập nhật dữ liệu, kiểm tra kết quả phổ cập - xóa mù chữ năm 2023.
6. Tăng cường kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; Kiểm tra việc ổn định nền nếp dạy - học.

II. Lịch cụ thể

Ngày	Nội dung công tác	Thực hiện
01-07	Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2023	BC, GV, NV
03	Sinh hoạt chi bộ thường kỳ	Đảng viên
	Họp trường	CB, GV, NV
	Hoàn thiện hồ sơ nâng lương 6 tháng cuối năm	HT, PHT, TTCM, VP
05-10	Đăng ký thi giáo viên mầm non dạy giỏi cấp thành phố	PHT, GV
12	Tập huấn công tác QLTS công các đơn vị trường học.	CBQL, KT
01-10	Xây dựng kế hoạch dự toán chi - thu năm học 2023-2024	Hiệu trưởng, KT
20	Chuyên đề “Phát triển tư duy trực quan sơ đồ” cho trẻ mầm non.	CBQL, GV cốt cán
26	Chuyên đề cụm chuyên môn số 2	CBQL, GV cốt cán
01-30	Tuyên truyền, vận động trẻ ra lớp	CM, TT, GV
	Thực hiện chương trình chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.	CM, TT, GV

Ngày	Nội dung công tác	Thực hiện
	Đảm bảo an toàn cho trẻ trong trường mầm non, phòng chống dịch bệnh cho trẻ, Phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống đuối nước, Đảm bảo vệ sinh môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm, an ninh trật tự trường học.	CM, TT, GV
28	Họp giao ban Hiệu trưởng	HT

Ghi chú: Lịch công tác trên đây là dự kiến, trong quá trình thực hiện có thể có sự điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế, sự chỉ đạo của Thành phố và Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT, UNND phường./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (B/c);
- PHT, TTCM, GV, NV;
- Công đoàn;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Bùi Thị Thủy