

Số: 183/TB-THYT

Uông Bí, ngày 06 tháng 10 năm 2023

THÔNG BÁO
Kết luận Họp hội đồng tháng 10/2023

Ngày 06/10/2023, trường Tiểu học Yên Thanh tổ chức Họp hội đồng nhà trường (gồm Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng- Chủ tịch Công đoàn và toàn thể giáo viên, nhân viên; vắng 02 đ/c có lý do) nhằm đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 9/2023, đồng thời triển khai các nhiệm vụ trọng tâm tháng 10/2023. Sau khi nghe các ý kiến thảo luận, đồng chí Hiệu trưởng kết luận:

I. Đánh giá công tác tháng 9/2023

1. Nền nếp

- Duy trì tốt nền nếp ngay sau khai giảng; đi học đúng giờ, ý thức giữ gìn vệ sinh trường lớp, xếp hàng ra về...
- Học sinh ngoan, tham gia các hoạt động tập thể nghiêm túc
- CBGVNV thực hiện nghiêm túc kỉ luật kỉ cương hành chính, đạo đức công vụ, các nội quy, quy chế cơ quan.

* Tồn tại: Một số lớp hành lang giờ ăn bán trú xong vệ sinh chưa sạch, một vài lớp chưa có ý thức tiết kiệm điện (chưa tắt điện quạt, điều hoà khi tham gia các HĐTT hoặc học tiết TD ngoài sân trường)

2. Công tác chuyên môn

- Thực hiện nghiêm túc theo PPCT và TKB quy định, thực hiện học bù tiết theo đúng chỉ đạo của nhà trường, không cắt xén, bỏ tiết.
- Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, nền nếp soạn giảng, hồ sơ của giáo viên.
- Tổ chức HĐNK theo chủ đề: Vui tết trung thu (tham gia Đêm hội trăng rằm cấp thành phố, các lớp tổ chức theo đơn vị lớp chiều ngày 29/9/2023)

3. Kiểm tra nội bộ - Thi đua

- Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn; kiểm tra nền nếp; kiểm tra bán trú.
- Đã ban hành dự thảo Quy chế thi đua khen thưởng và tiêu chí thi đua hàng tháng cho CBGVNV và các tổ CM.
- Xếp loại thi đua tháng 9/2023
- + Tập thể lớp: Nhất 4A2 Nhì 5A5 Ba 3A4
- + CBGVNV: 44/44 đồng chí xếp loại A

4. Công tác Đội - HĐNG

- Đội cờ đỏ, trực ban hoạt động có hiệu quả
- Tham gia đầy đủ các cuộc thi, phong trào do Liên Đội phát động
- Tổ chức tốt các HĐTT giữa giờ.

5. Công đoàn

- Tham gia đầy đủ các cuộc thi, phong trào do Liên đoàn phát động
- Xây dựng kế hoạch, thực hiện báo cáo theo yêu cầu cấp trên
- Duy trì chế độ thăm hỏi

6. Cơ sở vật chất, tài chính, nhân sự:

- Nhà thầu đang hoàn thiện các công trình XD và sửa chữa (sơn mặt ngoài dãy nhà B)
- Thực hiện chữa bàn ghế, đường điện, bóng điện, quạt
- Xây dựng kế hoạch các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục
- Niêm yết công khai các khoản thu
- Thực hiện công khai tài chính theo đúng quy định

7. Công tác bán trú - VSATTP, chăm sóc sức khỏe học sinh:

- Thực hiện ăn ngủ bán trú có nền nếp, học sinh ăn đa phần hết khẩu phần ăn.
- Thực hiện việc lưu mẫu tại trường, phụ huynh phối hợp với nhà trường kiểm tra chất lượng bữa ăn bán trú.
- Thực hiện tuyên truyền phòng chống bệnh đau mắt đỏ; thực hiện vệ sinh trường lớp sạch sẽ, khử khuẩn để phòng chống dịch bệnh.

8. Công tác khác

- Tổ chức thành công Hội nghị Nhà giáo, CBQL, NLD
- Tham gia đầy đủ các cuộc thi do ngành và thành phố phát động
- Tổ chức cho học sinh, phụ huynh kí cam kết thực hiện tốt Luật giao thông.
- Tổ chức họp phụ huynh toàn trường, xin ý kiến các khoản thu chi năm học 2023-2024
- Hoàn thành thu BHYT đợt 1, phát thẻ y tế cho HS lớp 1
- Chấn chỉnh các hoạt động dạy thêm, học thêm; GV tuyệt đối không tổ chức dạy thêm học thêm dưới mọi hình thức, không thu bất kì khoản thu nào khi chưa có sự chỉ đạo của nhà trường.
- Triển khai tuyên truyền về ATGT, phòng chống bạo lực học đường, tệ nạn xã hội, phòng chống đuối nước, tai nạn thương tích, cháy nổ, xâm hại trẻ em ...

II. Triển khai Kế hoạch tháng 10/2023

1. Nền nếp:

- Duy trì lịch trực ban theo quy định, GV trực ban tăng cường trách nhiệm thoi dỗi và kiểm tra các lớp.

- Duy trì thực hiện tốt mọi nền nếp, nội quy quy định của nhà trường.
- Thực hiện nghiêm túc giờ giấc ra vào lớp, không tự ý bỏ lớp, bỏ giờ
- CBGVNV thực hiện nghiêm kỉ cương, nền nếp, đạo đức công vụ, kỉ luật lao động, ngày giờ công ...

2. Chuyên môn:

- Thực hiện nghiêm túc chương trình, TKB đảm bảo học 2 buổi/ngày với 32 tiết/tuần, học 9 buổi/tuần (học bù tiết vào chiều thứ 6)
- Hoàn thành các kế hoạch theo ND đã góp ý sửa đổi
- Tổ chức kiểm tra HĐSP của GV (05 đ/c) kiểm tra thực hiện nền nếp, quy chế chuyên môn, hồ sơ sổ sách ...
- Tổ chức Hội thi GVDG cấp trường; Giao CM xây dựng kế hoạch (mỗi GV tham gia trình bày 01 báo cáo biện pháp và 01 thực hành tiết dạy); khai mạc thi trình bày báo cáo ngày 21/10; thực hiện tiết dạy từ 23-27/10
- Tổ chức chuyên đề cấp tổ (tổ 1 và tổ 2,3) dự kiến chiều thứ sáu ngày 13/10
- Tổ chức SHDC phối kết hợp với công an TP tuyên truyền về PCCC (Tuần 7, thứ 2 ngày 16/10)
- Tổ chức HĐNK theo chủ đề tháng 10; Khai mạc HKPĐ cấp trường chiều thứ 6 ngày 20/10.
- Kiểm tra theo chuyên đề, dự giờ thăm lớp đột xuất
- Hoàn thành công tác phổ cập.

3. Công đoàn:

- Duy trì chế độ thăm hỏi
- Thực hiện nhiệm vụ của công đoàn phát động, triển khai
- Tích cực tham gia các cuộc thi do Công đoàn phát động
- Phối hợp với nhà trường tổ chức toạ đàm kỉ niệm ngày 20/10 (chiều thứ 6 ngày 20/10)

4. Kiểm tra nội bộ - Thi đua

- Tổ chức kiểm tra nội bộ tháng 10/2023; kiểm tra 01 chuyên đề và kiểm tra toàn diện 05 GV (có kế hoạch riêng)
- Hoàn thiện các quy chế theo ND đã thông qua Hội nghị Nhà giáo, CBQL, NLĐ
- Tổ chức đánh giá xếp loại thi đua hàng tháng theo đúng các tiêu chí đã xây dựng.

5. Công tác Đội -hoạt động ngoài giờ

- Thực hiện theo kế hoạch của Liên đội

- Đội cờ đỏ, đội phát thanh măng non tích cực tuyên truyền theo các nội dung chủ điểm trong tháng.

- Duy trì tổ chức các hoạt động tập thể; thể dục giữa giờ, múa hát tập thể
- Tổ chức ĐHLĐ dự kiến ngày 30/10

6. Công tác bán trú, chăm sóc sức khỏe học sinh.

- Tiếp tục duy trì thực hiện tốt nền nếp ăn ngủ bán trú
- Tăng cường kiểm tra chất lượng bữa ăn bán trú
- Tuyên truyền phòng chống các dịch bệnh; đau mắt đỏ
- Vệ sinh trường lớp sạch sẽ, phun thuốc diệt côn trùng, diệt muỗi

7. Cơ sở vật chất- tài chính, nhân sự:

- Niêm yết các khoản thu, thực hiện thu chi theo đúng kế hoạch đã xây dựng.

- Thực hiện thanh toán tiền lương, các chế độ phụ cấp TD đảm bảo quyền lợi cho CBGVNV và người học.

- Thực hiện công khai theo đúng quy định về tài chính, CSVC, quà tặng.

9. Công tác khác

- Tổ chức khám sức khỏe cho CBGVNV (dự kiến cuối tháng 10/2023)
- Tổ chức Lễ khai mạc HKPD cấp trường (20/10)
- Tiếp tục chấn chỉnh các hoạt động dạy thêm, học thêm trái quy định.
- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện tốt về ATGT, phòng chống bạo lực học đường, tệ nạn xã hội, phòng chống đuối nước, tai nạn thương tích, cháy nổ, xâm hại trẻ em ...qua các hoạt động tập thể, các buổi phát thanh măng non, GVCN tuyên truyền qua tiết SHTT và lồng ghép vào các tiết học cho phù hợp.

- Tham gia đầy đủ, có hiệu quả các cuộc thi do ngành phát động

- Thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận các thông tin trên hòm thư trường

Trên đây là Thông báo kết luận họp Hội đồng sư phạm tháng 10/2023. Đề nghị CBGVNV nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc cần kịp thời báo cáo với Lãnh đạo nhà trường để có ý kiến chỉ đạo giải quyết./

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng, Phó HT (c/đ);
- Các CBGVNV trường (t/h);
- Công TTĐT trường;
- Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Kim Cúc