

THÔNG BÁO

Kết luận Hội nghị giao ban Hiệu trưởng các trường học ngày 27/9/2023

Ngày 27/9/2023, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Uông Bí tổ chức Hội nghị giao ban với Hiệu trưởng các trường học trực thuộc nhằm đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 9 năm 2023, đồng thời triển khai phương hướng nhiệm vụ trọng tâm tháng 10 năm 2023.

Thành phần dự họp:

- Lãnh đạo UBND thành phố: đồng chí Phạm Tuấn Đạt - Phó bí thư, Chủ tịch UBND thành phố (dự và chỉ đạo Hội nghị);
- Lãnh đạo Phòng GDĐT, chuyên viên Phòng GDĐT. Có mặt: 12/13 đồng chí. Vắng mặt: 01 đồng chí.¹
- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS, TH&THCS trên địa bàn thành phố. Có mặt: 45/45 đồng chí². Vắng mặt: 0.

Sau khi nghe các ý kiến tham gia phát biểu thảo luận tại Hội nghị, ý kiến chỉ đạo của đồng chí Chủ tịch UBND thành phố, đồng chí Trưởng phòng GDĐT thành phố – chủ trì Hội nghị kết luận như sau:

I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 9 NĂM 2023

1. Phòng GDĐT đã chỉ đạo các đơn vị đồng loạt tổ chức Lễ khai giảng năm học 2023-2024 theo kế hoạch; đảm bảo an toàn, trang trọng và ý nghĩa³.

2. Hoạt động chuyên môn:

¹ Đ/c Lê Viết Hưng họp chuyên môn giải bóng bàn học sinh TH, THCS, THPT - Hội khỏe Phù Đổng tỉnh Quảng Ninh lần thứ XI năm 2023-2024 tại Cung thể thao, Khu liên hợp thể thao tỉnh Quảng Ninh (Đại Yên - TP. Hạ Long).

² Trường Mẫu giáo thực hành sư phạm cử Phó hiệu trưởng đi họp thay (do Hiệu trưởng có việc đột xuất).

³ - Để chuẩn bị cho ngày tựu trường và Lễ khai giảng năm học 2023-2024, ngành giáo dục Thành phố đã tham mưu UBND thành phố ban hành Công văn số 2587/UBND ngày 24/8/2023 về việc chuẩn bị các điều kiện cho năm học 2023-2024; hướng dẫn số 1156/HD-PGDĐT ngày 17/8/2023 về việc tổ chức tựu trường và khai giảng năm học 2023-2024.

- Phối hợp với các phòng, ban, đơn vị, xã/phường rà soát, tiến độ sửa chữa, cải tạo cơ sở vật chất trường học, đảm bảo an toàn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trước khi tựu trường, khai giảng (đã thực hiện cải tạo, sửa chữa 11 công trình, gồm MN: Thanh Sơn, Điền Công, Đồng Chanh; TH: Trần Phú, Phương Nam B, Yên Thanh, Lê Lợi, Lý Thường Kiệt; THCS: Phương Nam, Bắc Sơn, Yên Thanh).

- Phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu, kiện toàn cán bộ quản lý, kế toán trường học; tổng hợp nhu cầu biên chế giáo viên năm học 2023-2024, đề xuất nhu cầu hợp đồng giáo viên theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ (để dạy thay cho giáo viên nghỉ hưu, nghỉ thai sản, chuyển công tác...).

- Tuyên truyền, quán triệt cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh thực hiện nghiêm công tác đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông, an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh.... Hướng dẫn các trường tổ chức các hoạt động thông tin, tuyên truyền, văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao chào mừng kỷ niệm 78 năm Cách mạng tháng 8 thành công (19/8/1945 - 19/8/2023) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2023)³.

- Tham mưu cho Thành uỷ, HĐND và UBND thành phố, bố trí 14 đoàn đến dự và chúc mừng các trường học nhân dịp Lễ khai giảng năm học 2023-2024.

2.1. Giáo dục mầm non

- Hiện nay trên địa bàn thành phố có tổng số 277 lớp với 6619 trẻ (tăng 117 lớp, 3452 trẻ so với tháng 8/2023).

- Các trường mầm non đã tiến hành điều tra, rà soát số trẻ ra lớp, huy động trẻ đến trường đảm bảo kế hoạch đề ra, đặc biệt trẻ 0-2 tuổi.

- Xây dựng văn bản hướng dẫn các đơn vị thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2023-2024 và chỉ đạo các đơn vị xây dựng kế hoạch năm học, kế hoạch giáo dục nhà trường theo khung thời gian năm học 2023-2024.

- Triển khai thực hiện Chủ đề năm học “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ em làm trung tâm” gắn với việc nâng cao chất lượng Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025”.

- Phòng GDĐT đã tiến hành kiểm tra điều kiện cấp phép hoạt động tại 01 cơ sở tư thực phường Trung Vương, 01 cơ sở tư thực phường Thanh Sơn, 02 cơ sở tư thực tại phường Phương Nam, 01 cơ sở tư thực phường Nam Khê. **Kết quả:** 03/05 lớp đảm bảo tiêu chuẩn cấp phép; 02/05 lớp không đảm bảo tiêu chuẩn.

2.2. Giáo dục tiểu học

- Hiện nay trên địa bàn thành phố có tổng số 325 lớp với 11.660 học sinh.

- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng GDĐT và Hiệu trưởng các nhà trường đã tham gia Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024 đối với cấp tiểu học tại Sở GDĐT (vào ngày 08/9/2023).

- Thực hiện thống kê, báo cáo số liệu đầu năm cho cấp trên. Chỉ đạo các nhà trường nhập dữ liệu đầu năm trên phần mềm SMAS và đồng bộ sang cơ sở dữ liệu ngành. Hiện nay hầu hết các nhà trường đã cập nhật, bổ sung dữ liệu.

- Các đơn vị đã tổ chức dạy học theo kế hoạch giáo dục từ tuần 1 đến tuần 4. 100% các đơn vị tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày (32-33 tiết/tuần). *Hiện tại các trường tiểu học chưa tổ chức được các hoạt động sau giờ học chính khoá theo nhu cầu người học như: Kỹ năng sống, tiếng Anh làm quen lớp 1,2, tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài do chưa có hướng dẫn cụ thể từ cấp trên.*

- Qua kiểm tra thực tế, Phòng GDĐT nhận thấy các nhà trường: (1) Đã thực hiện nghiêm túc giờ giấc ra vào lớp, đảm bảo nề nếp dạy và học, thực hiện tốt việc dự giờ, sinh hoạt chuyên môn thống nhất phương pháp đối với các môn học ở lớp 4. (2) Tổ chức các hoạt động ngoại khoá theo kế hoạch đã xây dựng (tuyên truyền An toàn giao thông, vui tết Trung thu,...); thành lập các câu lạc bộ theo bộ môn học và theo sở thích cho học sinh. (3) Bố trí GV trông trưa, tổ chức ngủ trưa tại các phòng học đảm bảo hợp lí. (4) Phối hợp với các công ty cung cấp suất ăn cho học sinh bán trú; phối hợp cùng phụ huynh kiểm tra, giám sát khẩu phần bữa ăn cho HS, đảm bảo vệ sinh ATTP (*toàn cấp học hiện có 9291/11660 học sinh tham gia ăn bán trú tại trường = 79,68%*);

- Các trường tiểu học đã tổ chức họp phụ huynh triển khai phương hướng nhiệm vụ năm học, lấy ý kiến, thống nhất một số khoản thu dịch vụ năm học 2023-2024.

- Rà soát - khớp sổ sách tài sản, công cụ dụng cụ; thanh lý các công cụ, dụng cụ

hồng, hết khẩu hao; tổ chức tiếp nhận, theo dõi các tài sản, dụng cụ cho, biếu, tặng. Tiến hành đánh giá hiện trạng cơ sở vật chất, bảo dưỡng hệ thống điện, quạt, ánh sáng... cho các lớp đảm bảo an toàn cho học sinh.

- Phòng GDĐT đã cử cán bộ quản lý, giáo viên tham gia tập huấn hướng dẫn tiêu chuẩn thư viện trường tiểu học, thư viện trường phổ thông có nhiều cấp học theo Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT (tại TP Hạ Long vào ngày 08/9); tham gia tập huấn - chuyên đề dạy học tài liệu giáo dục địa phương lớp 4 và dạy học nội dung Địa phương em trong môn Lịch sử và Địa lý lớp 4 Chương trình GDPT 2018 (vào ngày 22-23/9).

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị hoàn thiện và cung cấp minh chứng phục vụ Đoàn đánh giá ngoài để công nhận trường Chuẩn Quốc gia và Kiểm định chất lượng giáo dục đối với các trường TH Quang Trung, TH Lê Lợi.

2.3. Giáo dục Trung học

- Hiện nay trên địa bàn thành phố có tổng số 211 lớp với 9501 học sinh. Tuyển sinh đầu cấp: 2935 học sinh (Dân tộc thiểu số: 186; khuyết tật: 27).

- Phòng GDĐT đã ban hành công văn số 1246/PGDĐT ngày 05/9/2023 về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục cấp THCS năm học 2023-2024.

- Các trường THCS đã hoàn thành việc phê duyệt Kế hoạch giáo dục và thực hiện chương trình học kỳ I bắt đầu từ ngày 05/9/2023.

- Cử đại biểu là lãnh đạo, chuyên viên phụ trách cấp học và Hiệu trưởng các trường có cấp THCS trên địa bàn thành phố tham dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ giáo dục trung học, năm học 2023-2024 do Sở GDĐT chủ trì (vào ngày 13/9/2023).

- Các trường tham gia lớp tập huấn trực tuyến miễn phí về Kỹ năng số cho CB, GV, NV và phụ huynh học sinh (ngày 22/9/2023) với 346 tài khoản của GV và 155 tài khoản của phụ huynh. Trong đó có 02 trường không đăng kí là Quốc tế và Thực hành sư phạm.

- Phòng GDĐT đã tổ chức dự giờ 01 tiết Ngữ văn 8 tại trường TH&THCS Điền Công với sự đăng kí tham gia của 40 giáo viên đại diện trường THCS, TH&THCS trên địa bàn Thành phố (vào ngày 28/9/2023). Từ đó có những nội dung thống nhất trong việc tổ chức các hoạt động dạy học đối với chương trình GDPT 2018.

- Triển khai cuộc thi "Ngày hội tiếng Anh- English Festival " THCS : vòng sơ khảo diễn ra ngày 26/9/2023 tại Phòng GDĐT, lựa chọn 06 học sinh ôn luyện tham gia cấp Tỉnh.

- Việc tham gia cuộc thi trắc nghiệm “Quảng Ninh 60 năm xây dựng và phát triển”. **Tính đến 18/9/2023**, có 23.597 lượt thi (công chức, viên chức trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông 6.741 lượt, học sinh 16.857 lượt).

- Các đơn vị đã gửi link Kế hoạch giáo dục của nhà trường về bộ phận chuyên môn Phòng GDĐT theo địa chỉ cmthcs.pgdubn@moet.edu.vn để theo dõi, giám sát (trước ngày 05/10/2023). Sắp xếp thời khóa biểu, lập kín giờ dạy, khắc phục khó khăn về đội ngũ, không để hiện tượng giáo viên chỉ trông lớp hoặc học sinh tự quản.

- Các đơn vị đã tăng cường công tác bồi dưỡng đội tuyển Học sinh giỏi lớp 9 chuẩn bị tham gia thi cấp Thành phố (Đợt I: 24/10; Đợt II: 31/10). Triển khai các hoạt động chuyên đề, ngoại khóa theo kế hoạch. Thực hiện nghiêm túc, đúng tiến độ việc cập nhật sĩ số học sinh, báo cáo chuyên môn hàng tháng và các báo cáo đột xuất.

3. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng, công tác học sinh, giáo dục thể chất và y tế trường học

- Các trường đã hoàn thành kỳ báo cáo thống kê cuối năm học 2022-2023 trên phần mềm Cơ sở dữ liệu ngành.

- Phòng GDĐT đã tham mưu, tổ chức thành công giải bơi TH, THCS, THPT - Hội khỏe Phù Đổng thành phố Uông Bí lần thứ XI vào ngày 12-14/09/2023; Giải bóng bàn TH, THCS, THPT - Hội khỏe Phù Đổng thành phố Uông Bí lần thứ XI vào ngày 16-19/09/2023. Khen thưởng cho các tập thể, cá nhân xuất sắc.

- Đưa đoàn vận động viên tham gia giải bóng bàn TH, THCS, THPT - Hội khỏe Phù Đổng tỉnh Quảng Ninh lần thứ XI vào ngày 26-30/09/2023; tham gia giải bơi TH, THCS, THPT - Hội khỏe Phù Đổng tỉnh Quảng Ninh lần thứ XI vào ngày 19-23/09/2023⁴.

- Khen thưởng cho các tập thể và cá nhân đạt thành tích cao trong giải Bơi học sinh TH, THCS và THPT- HKPD thành phố Uông Bí lần thứ XI, năm 2023-2024 và các tập thể và cá nhân đạt thành tích cao trong giải Bóng bàn học sinh TH, THCS và THPT - HKPD thành phố Uông Bí lần thứ XI, năm 2023-2024.⁵

- Tham gia góp ý các dự thảo: *Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và Y tế trường học năm học 2023-2024; Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị và công tác học sinh, sinh viên năm học 2023-2024.*

- Phòng GDĐT đã ban hành 07 Công văn chỉ đạo thuộc lĩnh vực, gồm: số 1275/PGDĐT ngày 15/09/2023 triển khai một số nhiệm vụ GDĐT; số 1231/PGDĐT ngày 01/9/2023 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và Y tế trường học năm học 2023-2024; số 1290/PGDĐT ngày 18/9/2023 về việc tăng cường triển khai công tác phòng, chống tai nạn thương tích, bạo lực, xâm hại trẻ em; công tác y tế trường học, bảo hiểm y tế; số 1242/PGDĐT ngày 05/09/2023 về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị và công tác học sinh năm học 2023-2024; số 1221/PGDĐT về tăng cường các giải pháp bảo đảm trật tự an toàn giao thông; phòng, chống tội phạm và tệ nạn xã hội năm học 2023-2024; số 1278/PGDĐT ngày 15/09/2023 và số 1311/PGDĐT ngày 25/09/2023 về việc tăng cường công tác PCCC đối với các cơ

⁴ Đoàn vận động viên thành phố Uông Bí đã giành được 01 Huy chương Vàng, 01 Huy chương Bạc và 05 Huy chương Đồng. Đạt cờ đội khuyến khích khối TH, THCS và THPT. **Xếp thứ 4 toàn đoàn.** Trong đó: em Hoàng Thị Yên Như học sinh lớp 10A1 trường THPT Hoàng Văn Thụ giành Huy chương Vàng nội dung 100m tự do nữ lứa tuổi THPT. Em Đỗ Phương Duyên lớp 7A4 trường THCS Nguyễn Trãi giành 01 Huy chương Bạc và 01 Huy chương Đồng; em Đỗ Gia Khánh lớp SH5.3 trường TH&THCS quốc tế Stephen Hawking giành 01 Huy chương Đồng; em Nguyễn Thị Kim Ngân lớp 7A5 trường THCS Phương Nam giành 01 Huy chương Đồng; 02 Huy chương Đồng thuộc về các nội dung tiếp sức nữ THCS và nam THPT.

⁵ Quyết định số 1270/QĐ-BTC ngày 14/9/2023 của Phòng GDĐT về việc khen thưởng tập thể và cá nhân đạt thành tích cao trong giải Bơi học sinh TH, THCS và THPT-HKPD thành phố Uông Bí lần thứ XI, năm 2023-2024. Quyết định số 1291/QĐ-BTC ngày 18/9/2023 của Phòng GDĐT về việc khen thưởng tập thể và cá nhân đạt thành tích cao trong giải Bóng bàn học sinh TH, THCS và THPT-HKPD thành phố Uông Bí lần thứ XI, năm 2023-2024.

sở giáo dục và triển khai thực hiện Công điện số 825/CD-TTg ngày 15/9/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phòng cháy, chữa cháy.

- Chỉ đạo các trường tuyên truyền, tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 13-CT/TW ngày 12/01/2017 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của đảng đối với công tác quản lý, bảo vệ và phát triển rừng; phổ biến cuốn "Sổ tay an toàn giao thông khu vực trường học"; đôn đốc việc tham gia Cuộc thi trực tuyến "Tìm hiểu pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước"; Hưởng ứng Liên hoan phim toàn quốc về an toàn giao thông năm 2023; Hưởng ứng Chiến dịch làm cho thế giới sạch hơn năm 2023.

4. Công tác kế hoạch, tài chính

- Phòng GDĐT đã tham mưu UBND thành phố: (1) Tham gia ý kiến vào dự thảo giải trình bổ sung hoàn thiện hồ sơ trình HĐND tỉnh ban hành Nghị quyết về việc tiếp tục thực hiện chính sách đặc thù của tỉnh quy định tại Nghị quyết số 204/2019/NQ-HĐND và Nghị quyết số 248/2020/NQ-HĐND cho các đối tượng ở các xã đã ra khỏi vùng khó khăn, diện đặc biệt khó khăn. (2) Ban hành Công văn số 2864/UBND ngày 21/9/2023 về việc tăng cường công tác quản lý thu chi, chống lạm thu trong các cơ sở giáo dục năm học 2023-2024.

- Phòng GDĐT đã ban hành hướng dẫn số 1299/PGDĐT ngày 20/9/2023 về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập năm học 2023-2024.

- Chỉ đạo các đơn vị triển khai nghiêm túc, thực hiện đầy đủ các nội dung theo Hướng dẫn số 2593/HD-SGDĐT ngày 19/9/2023 của Sở GDĐT tỉnh Quảng Ninh về việc thực hiện Nghị quyết số 34/2021/NQ-HĐND ngày 27/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định một số khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh; phối hợp với Ngân hàng tổ chức cung ứng dịch vụ trung gian để triển khai phương thức thanh toán không dùng tiền mặt theo quy định tại Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 25/3/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2022-2025.

- Phòng GDĐT đã hướng dẫn các đơn vị điều chỉnh dự toán theo Quyết định số 4306/QĐ-UBND 25/8/2023 của UBND thành phố về việc điều chỉnh giao quyền tự chủ tài chính giai đoạn 2023-2025 cho các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc.

- Phòng GDĐT và Phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố đã phối hợp tham gia duyệt dự toán ngân sách nhà nước năm 2024 của ngành giáo dục tại Sở Tài chính.

5. Công tác thanh - kiểm tra

- Triệu tập cán bộ quản lý tham gia Hội nghị tập huấn, triển khai công tác thanh tra, kiểm tra; công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực, tiếp công dân và giải quyết đơn thư năm học 2023-2024 (dự kiến ngày 04/10/2023 tại TP Hạ Long).

- Thực hiện việc tiếp nhận và xác minh nội dung đơn phản ánh tại trường THCS Nguyễn Trãi (vào ngày 26/9/2023).

6. Công tác thi đua, tổng hợp

- Phòng GDĐT đã ban hành hướng dẫn số 1262/HD-PGDĐT ngày 08/9/2023 hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng năm học 2023-2024 kèm phụ lục tiêu chuẩn đánh giá, chấm điểm các lĩnh vực công tác năm học 2023-2024.

- Hoàn thiện hồ sơ đề nghị UBND thành phố khen thưởng nhân dịp tổng kết phong trào thi đua đặc biệt chào mừng kỷ niệm 60 năm ngày thành lập tỉnh Quảng Ninh (30/10/1963 - 30/10/2023)⁶.

- Phối hợp với Hội khuyến học thành phố rà soát, lập danh sách đề nghị tuyên dương học sinh vượt khó, học giỏi, rèn luyện tốt; thầy giáo, cô giáo nêu “ gương sáng về đạo đức, tự học và sáng tạo” theo Kế hoạch số 209/KHQN ngày 20/8/2023 của Hội khuyến học tỉnh⁷.

- Tham gia đóng góp ý kiến vào dự thảo Kế hoạch hành động thực hiện Chỉ thị số 38-CT/TU ngày 05/9/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; dự thảo Quyết định thành lập Đoàn công tác học tập kinh nghiệm các thành phố học tập toàn cầu của Việt Nam tại tỉnh Đồng Tháp; dự thảo Thông tư hướng dẫn công tác TĐKT ngành Giáo dục; việc trình khen thưởng đối với Trường Đại học Hạ Long.

7. Công tác tổ chức, bồi dưỡng đội ngũ

- Phối hợp với Phòng Nội vụ tiếp tục rà soát, hướng dẫn các đơn vị hoàn thiện hồ sơ đề nghị bổ nhiệm và xếp lương chức danh nghề nghiệp giáo viên theo Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT.

- Trình UBND thành phố cho phép 01 cán bộ đi tham quan, du lịch và thăm thân tại Australia⁸.

- Trình Thành uỷ, UBND thành phố cho chủ trương tổ chức Lễ kỷ niệm 30 năm ngày thành lập trường THPT Trung Vương, THCS Trung Vương (vào ngày 17/11/2023).

8. Công tác khác

- Triển khai tới các đơn vị hưởng ứng và tham gia cuộc thi “Dữ liệu cuộc sống - Digital data for life” theo văn bản số 6330/CATP-QLHC ngày 12/9/2023 của Công an thành phố.

- Các đơn vị đã phổ biến, phát động cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh tham gia cuộc thi Nhân ngày thánh thai thế giới năm 2023 theo Công văn số 2758/BCĐ ngày 12/9/2023 của Ban chỉ đạo công tác DS-KHHGD.

- Thực hiện khảo sát, đánh giá việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo Công văn số 2614/SGDĐT-GDPT ngày 21/9/2023 của Sở GDĐT.

- Triển khai Công văn số 2608/SGDĐT - GDPT ngày 21/9/2023 của Sở GDĐT và Công văn số 2865/UBND ngày 21/9/2023 của UBND thành phố về việc khảo sát nhu cầu học các môn Ngoại ngữ trong chương trình GDPT 2018.

⁶ Đề nghị UBND thành phố tặng Giấy khen tập thể Phòng GDĐT và 02 cá nhân: Đ/c Ngô Thị Ngọc Lan - Viên chức trung dụng PGDĐT; Đ/c Bùi Thị Hồng Mai - Chủ tịch công đoàn, Trường TH&THCS quốc tế Stephen Hawking.

⁷ Tổng số đề nghị tuyên dương 02 giáo viên, 05 học sinh tiểu học, 06 học sinh THCS, 02 học sinh THPT.

⁸ Đ/c Lê Thị Thanh Xuân - Hiệu trưởng trường THCS Nguyễn Trãi đi tham quan, du lịch và thăm thân tại Australia 07 ngày, từ ngày 28/9/2023 đến hết ngày 04/10/2023).

9. Đánh giá chung

- Toàn ngành đã chỉ đạo, thực hiện tốt các nội dung công tác theo kế hoạch; tổ chức thành công Lễ khai giảng năm học mới; kịp thời ban hành hướng dẫn nhiệm vụ năm học đối với từng lĩnh vực - cấp học. Chỉ đạo tổ chức tốt Hội nghị Nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2023-2024.

- Cán bộ giáo viên đã thực hiện nghiêm túc các qui định của pháp luật, của địa phương và ngành giáo dục; tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng. Chế độ chính sách đối với cán bộ, nhà giáo được đảm bảo đầy đủ, kịp thời.

- Các trường học cơ bản đã thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kì và đột xuất theo yêu cầu của Phòng GDĐT. Thực hiện tốt công tác truyền thông, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học; tổ chức tốt việc tuyên truyền các nội dung: văn hóa ứng xử, đạo đức, lối sống, an toàn giao thông, chăm sóc sức khỏe học sinh, vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường, phòng cháy chữa cháy, đảm bảo an ninh trật tự trường học.

II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 10 NĂM 2023

1. Chỉ đạo các đơn vị tiếp tục thực hiện chương trình dạy học theo kế hoạch giáo dục đã xây dựng; tham gia đầy đủ các lớp tập huấn do Bộ GDĐT, Sở GDĐT tổ chức.

2. Giáo dục mầm non:

- Tiếp tục thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, nâng cao chất lượng quản lý điều hành hoạt động của nhà trường: Tiếp tục ký hợp đồng thực hiện phần mềm lập kế hoạch giáo dục trong soạn giảng, lập kế hoạch giáo dục; phần mềm dinh dưỡng tính khẩu phần ăn cho trẻ, ...

- Xây dựng và nhân rộng các mô hình phối hợp giữa nhà trường với gia đình, đoàn thể, tổ chức xã hội; triển khai Chương trình “Tôi yêu Việt Nam” trong cấp học giáo dục mầm non giai đoạn 2020-2024; đẩy mạnh giáo dục kỹ năng sống xanh, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu trong cơ sở giáo dục mầm non gắn với thực hiện Chiến lược Quốc gia tăng trưởng xanh của Bộ GDĐT.

- Tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ thực hiện và phát triển Chương trình giáo dục mầm non cho các nhóm, lớp độc lập tự thực. Tiếp tục tập trung các giải pháp thực hiện Chủ đề “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ em làm trung tâm” phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

- Đẩy mạnh giáo dục trẻ kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, tự phục vụ, tự bảo vệ chăm sóc sức khỏe; lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe, phòng, chống tai nạn thương tích trong thực hiện chế độ sinh hoạt hằng ngày phù hợp với điều kiện thực tế.

- Chỉ đạo các trường mầm non Edukids UB, Nam Khê, Phương Nam tiếp tục chuẩn bị hoàn thiện hồ sơ đề nghị đánh giá ngoài để công nhận trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục và đạt chuẩn quốc gia.

- Tổ chức Chuyên đề “Phát triển tư duy trực quan sơ đồ” cho trẻ mầm non tại trường Mầm non 19/5 và tham dự Chuyên đề tại cụm chuyên môn số 02.

- Chỉ đạo các đơn vị động viên giáo viên đăng kí tham gia hội thi giáo viên dạy giỏi cấp thành phố năm học 2023-2024.

3. Giáo dục tiểu học:

- Chỉ đạo các đơn vị tiếp tục thực hiện chương trình dạy học theo kế hoạch giáo dục đã xây dựng (thực hiện chương trình tuần 05-08).

- Cử CBQL và GV tập huấn chuyên đề môn Tiếng Anh cấp tiểu học theo kế hoạch của Sở GDĐT (*dự kiến ngày 05/10*).

- Chỉ đạo tổ chức Chuyên đề nâng cao chất lượng dạy học tại thư viện (*dự kiến ngày 13/10 tại trường TH Lý Thường Kiệt*).

- Tổ chức tập huấn dạy học tài liệu giáo dục địa phương lớp 4 và dạy học nội dung Địa phương em trong môn Lịch sử và Địa lý lớp 4 Chương trình GDPT 2018 (*dự kiến ngày 20-21/10*)

- Chỉ đạo cụm chuyên môn Thượng Yên Công, Trung Vương, Bắc Sơn, Vàng Danh: tổ chức chuyên đề môn Tiếng Việt, Hoạt động trải nghiệm, Khoa học đối với lớp 4 (*dự kiến ngày 27/10*).

4. Giáo dục THCS:

- Phối hợp với trường THCS Nguyễn Trãi tổ chức Kỳ thi Học sinh giỏi cấp thành phố năm học 2023-2024.

- Kiểm tra việc lập Kế hoạch giáo dục của các trường, việc lập và quản lý hồ sơ tổ chuyên môn (trực tuyến). Hoàn thành phê duyệt và nộp cơ sở dữ liệu ngành về Sở GDĐT.

- Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn cho GV dạy môn Khoa học tự nhiên lớp 8.

5. Giáo dục thường xuyên: Tuyên truyền, tổ chức tốt các hoạt động hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời năm 2023. Chỉ đạo các trường học hoàn thành điều tra, cập nhật thông tin phổ cập giáo dục các cấp học năm 2023; tham mưu với xã, phường tự kiểm tra kết quả phổ cập – xóa mù chữ năm 2023, lập hồ sơ trình UBND thành phố công nhận.

6. Công tác tài chính, kế hoạch: Tiến hành cấp bổ sung kinh phí tăng lương theo nền lương mới cho các đơn vị. Xây dựng kế hoạch kiểm tra việc thực hiện các khoản thu chi dịch vụ năm học 2023 – 2024 theo Nghị quyết 34/NQ-HĐND.

Lưu ý:

- Năm 2023 định mức chi thường xuyên ngân sách nhà nước cấp cao hơn so với năm 2022, nguồn không tự chủ các đơn vị được cấp bổ sung (như: Tiền mua sách thư viện phục vụ chuyển đổi sách giáo khoa, tiền vệ sinh môi trường chung cho lớp học, tiền hỗ trợ bảo vệ, vệ sinh đối với các trường có mức thu học phí thấp và các trường tiểu học kinh phí thấp, tiền giấy thi kiểm tra học kỳ ... mọi năm không được cấp); do vậy các đơn vị cần phải cân đối chi tiêu, thực hành tiết kiệm, quan tâm cải thiện nguồn thu nhập tăng thêm cho đội ngũ.

- Yêu cầu 100% các đơn vị trường học trên địa bàn thực hiện công tác thanh toán không dùng tiền mặt, thực hiện thu tiền qua mã SISAP của từng học sinh. Ngay sau khi kết thúc năm học hoặc kết thúc dịch vụ, thực hiện quyết toán từng khoản thu, nếu sử dụng

kinh phí không hết thì phải trả lại cho cha mẹ học sinh, không được chuyển tiếp sang năm học sau, tuyệt đối không được dùng khoản thu này để điều chuyển hoặc chi cho nội dung, mục đích khác.

- Thông báo công khai kết quả thu, chi tới tất cả cha mẹ học sinh và cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị; Cuối năm học báo cáo tình hình thực hiện Nghị quyết 34 gửi phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 10/6/2024 để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh theo quy định; Hiệu trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm đối với việc tổ chức dịch vụ trong đơn vị, trước cơ quan quản lý cấp trên về các khoản thu, chi trong đơn vị, kể cả các khoản do Ban đại diện cha mẹ học sinh thực hiện.

- Các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung tại Công văn số 2606/SGDDĐT ngày 20/9/2023 của Sở GDĐT về việc tăng cường công tác quản lý thu, chi năm học 2023-2024; Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên nếu để xảy ra việc lạm thu, thu, chi sai quy định tại đơn vị, kể cả các khoản do Ban đại diện cha mẹ học sinh thực hiện. Các cơ sở chủ động kiểm tra, giám sát quản lý thu, chi tại đơn vị; Phòng GDĐT sẽ tăng cường công tác kiểm tra và tham mưu cho UBND thành phố tổ chức các cuộc kiểm tra công tác triển khai các khoản thu, chi ngoài ngân sách nhà nước năm học 2023-2024 tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn, kịp thời chấn chỉnh tình trạng lạm thu, thu các khoản trái quy định (dự kiến trong tháng 10, 11 năm 2023) kiểm tra đột xuất nếu thấy có dấu hiệu vi phạm; đưa nội dung quản lý thu, chi vào các cuộc kiểm tra theo kế hoạch và các cuộc kiểm tra triển khai nhiệm vụ năm học.

7. Công tác thanh/kiểm tra:

- Ban hành hướng dẫn và Quyết định phê duyệt kế hoạch kiểm tra đối với các cơ sở giáo dục năm học 2023-2024 (bao gồm cả công lập và ngoài công lập).

- Tổ chức kiểm tra nhiệm vụ năm học tại 02 trường tiểu học, 01 trường THCS (sẽ có thông báo cụ thể sau).

8. Công tác khác:

- Tiếp tục chỉ đạo các đơn vị tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2023 -2024 (hoàn thành chậm nhất ngày 10/10/2023).

- Phối hợp tổ chức tốt các hoạt động kỷ niệm 60 năm ngày thành lập tỉnh Quảng Ninh (30/10/1963 - 30/10/2023).

- Tổ chức giải Cờ vua (12-14/10) và giải Đá cầu (19-21/10) - HKPĐ cấp thành phố, tuyển chọn - bồi dưỡng vận động viên tham gia thi cấp tỉnh.

- Cử đoàn vận động viên tham gia giải bóng rổ THCS, THPT - HKPĐ tỉnh Quảng Ninh lần thứ XI vào ngày 06-14/10/2023 với 3 đội nam THCS, nam THPT và nữ THPT.

- Tiếp tục rà soát, hoàn thiện SMAS đầu năm và gửi đề đồng bộ sang CSDL ngành giáo dục.

- Thực hiện tốt công tác truyền thông, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học; phát huy hiệu quả tích cực của Cổng thông tin điện tử và các Nhóm mạng xã hội. Tăng cường các giải pháp và thực hiện tốt công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu

nạn, cứu hộ trong nhà trường.

III. GIẢI ĐÁP CÁC Ý KIẾN THAM GIA TẠI HỘI NGHỊ

1. Tổng số có 09 đồng chí đã tham gia phát biểu ý kiến, bao gồm:

- Đồng chí Nguyễn Quốc Phong - Hiệu trưởng trường THCS Trần Quốc Toản⁹.
- Đồng chí Lê Thị Thanh Xuân - Hiệu trưởng trường THCS Nguyễn Trãi¹⁰.
- Đồng chí Nguyễn Ngọc Thanh - Hiệu trưởng trường THCS Phương Đông¹¹.
- Đồng chí Phạm Thị Bích Nhung - Hiệu trưởng trường TH Nguyễn Bá Ngọc¹².
- Đồng chí Lê Văn Tuấn - Hiệu trưởng trường TH&THCS Điền Công¹³.
- Đồng chí Hoàng Thị Nhung - Hiệu trưởng trường TH Phương Đông A¹⁴.
- Đồng chí Đinh Thị Minh Toan - Hiệu trưởng trường TH Phương Nam A¹⁵.
- Đồng chí Nguyễn Thị Hải Yến - Hiệu trưởng trường THCS Lý Tự Trọng¹⁶.
- Đồng chí Lại Thị Dung - Hiệu trưởng trường mầm non Quang Trung¹⁷.

2. Giải đáp các ý kiến:

- Về cơ sở vật chất trường học (hạng mục: nhà vệ sinh xuống cấp, khu phòng học hết khấu hao, một số dãy nhà không đảm bảo về PCCC,...): Phòng GDĐT đã kiểm tra, rà soát theo chỉ đạo của UBND thành phố từ đầu năm học, hiện đã đưa vào kế hoạch sửa chữa, cải tạo hàng năm (có sắp xếp ưu tiên dựa trên nhu cầu cấp bách và nguồn kinh phí được bố trí).

- Về đội ngũ giáo viên còn thiếu tại các nhà trường: Phòng GDĐT sẽ tiếp tục phối

⁹ Ý kiến: Nhà hiệu bộ của trường được xây dựng từ năm 2009 nay đã xuống cấp toàn bộ hệ thống cửa gỗ (mục, mối xông), mái tôn bị rỉ mục cần được thay mới. Nhà vệ sinh HS: không đáp ứng nhu cầu cho hơn 1700 HS, đề nghị được xây mới bổ sung.

¹⁰ Ý kiến: Học sinh của trường đông, nhà vệ sinh đã xuống cấp. Dây điện của nhà dân bị trễ xuống nhà xe của học sinh gây mất an toàn.

¹¹ Ý kiến:

- Đề nghị các cấp có thẩm quyền tiếp tục xem xét việc xây dựng cầu vượt, đường gom, lắp đặt các hệ thống biển báo, gờ giảm tốc, kẻ vạch sang đường ở khu vực cổng trường để đảm bảo an toàn cho CBGVNV, HS, CMHS khi sang đường.

- Phá bỏ khu phòng học 2 tầng do đã hết khấu hao sử dụng, khu Hành chính - Quản trị do không đủ điều kiện về PCCC, sửa chữa hệ thống cửa khu nhà học 3 tầng; Thiết kế xây dựng lại các khu phòng học, phòng làm việc mới đáp ứng kế hoạch phát triển của nhà trường hoặc khảo sát, quy hoạch xây mới trường học để chuyển nhà trường sang địa điểm phù hợp hơn.

¹² Ý kiến: Trường chưa có sân thể chất, thiếu phòng học bộ môn Tiếng Anh, Âm nhạc, Mĩ thuật, Tin học. Số học sinh trung bình 26HS/ lớp. Tổng số CB, GV, NV là 17, trong đó có 03 GV hợp đồng.

¹³ Ý kiến: Trường gặp khó khăn về đội ngũ CBQL, cốt cán chuyên môn tiểu học khi có sự điều động luân chuyển của thành phố, khi giáo viên chuyên công tác khỏi địa bàn.

¹⁴ Ý kiến: Điện áp yếu không đảm bảo để sử dụng các thiết bị dạy học, đề nghị thành phố quan tâm đầu tư công tơ gián tiếp để nâng công suất.

¹⁵ Ý kiến: Khu vực nhà vệ sinh của trường đã xuống cấp. Cánh cổng sắt (cổng chính) của nhà trường đã bong tróc và không an toàn cho học sinh. Trường thiếu giáo viên vì vậy nhà trường phải bố trí số học sinh/lớp đông.

¹⁶ Ý kiến: Biên chế đội ngũ của trường chưa đảm bảo. Dự kiến ngày 01/10/2023 có 01 GV tiếng Anh nghỉ thai sản; đến ngày 01/11/2023 tiếp tục có 01 GV tiếng Anh nghỉ thai sản. Như vậy 02/02 GV tiếng Anh của nhà trường nghỉ thai sản dẫn đến tình trạng thiếu GV giảng dạy tiếng Anh.

¹⁷ Ý kiến: Công tác PCCC của nhà trường theo thiết kế cũ chỉ có 01 lối thoát hiểm, đề nghị thiết kế bổ sung lối thoát hiểm tầng 2 khu trung tâm để đảm bảo an toàn.

hợp với Phòng Nội vụ rà soát, trình UBND thành phố để kiện toàn đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên trong thời gian tới.

- Riêng đối với ý kiến của các trường TH Phương Nam A, TH Phương Đông A, THCS Phương Đông, THCS Nguyễn Trãi: các đơn vị sẽ phối hợp với các phòng chức năng và UBND phường để kiểm tra, đánh giá hiện trạng và đưa ra phương án khắc phục theo ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND thành phố.

Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 9 năm 2023, phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 10 năm 2023. Phòng GDĐT thành phố yêu cầu Hiệu trưởng các trường nêu cao tinh thần trách nhiệm, phát huy dân chủ cơ sở, chỉ đạo thực hiện tốt các nhiệm vụ nêu trên. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc cần kịp thời báo cáo với Lãnh đạo Phòng để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Phòng GDĐT (c/đ);
- Các bộ phận công tác Phòng GDĐT;
- Các trường học trực thuộc;
- Công TTĐT ngành;
- Lưu: VT, TĐ-TH.

TRƯỞNG PHÒNG



Trần Nam Hải