

Yên Thanh, ngày 18 tháng 8 năm 2023

BỔ SUNG KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 8 NĂM 2023

1. Từ ngày 21-23/8/2023:

- Các đ/c có tên trong Quyết định 118-QĐ/ĐU ngày 25/7/2023 của Đảng uỷ phường Yên Thanh tham gia học lớp Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng và an ninh cho đối tượng 4; đồng thời vẫn đảm bảo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn nhà trường đã phân công.

- Cán bộ quản lý, TTCM, TKHĐ: Tập huấn nghiệp vụ quản lý HĐGD trường học.

- Các đ/c khác đến trường làm việc.

2. Ngày 23/8/2023:

Đón đoàn khảo sát chính thức đánh giá ngoài công nhận Kiểm định và Chuẩn quốc gia chu kỳ 2018-2023.

- Toàn thể CBGVNV nhà trường có mặt từ 7h00:

+ Thành viên Hội đồng TĐG của nhà trường sẽ làm việc cùng đoàn tại phòng họp.

+ Các đ/c khác thường trực tại phòng sinh hoạt tổ chuyên môn để phục vụ công tác kiểm tra minh chứng khi có yêu cầu.

(Đối với các đ/c học lớp bồi dưỡng giáo dục quốc phòng và an ninh, nhà trường đã liên hệ, xin nghỉ học ngày 23/8)

- **Đ/c Hào:** Căn cứ kế hoạch kiểm tra của Đoàn đánh giá ngoài, cho sắp xếp minh chứng theo các tiêu chuẩn, tiêu chí và phân công người phục vụ cụ thể đối với từng thành viên của Đoàn ĐGN.

- **Đ/c Hạnh, Tăng Nga:** Chuẩn bị phòng họp, kinh phí, các điều kiện thiết yếu khác (đ/c Bình, Phương hỗ trợ).

*** Công tác chuẩn bị:**

(+) Đã triển khai trong Kế hoạch tháng 8

- Trước 20/8/2023: Hoàn thành kiểm tra cơ sở vật chất, thiết bị, chuẩn bị các điều kiện đón năm học mới 2023-2024 (thời gian có thể thay đổi theo lịch làm việc của đoàn ĐGN).

+ Đ/c P.Hương phụ trách chung, phân công kiểm tra, sắp xếp bố trí bàn ghế 15 phòng học, các phòng học bộ môn, các phòng chức năng... (thanh lý, dọn sạch các đồ dùng thiết bị hỏng không thể sử dụng) – đ/c Bân, Lập phối hợp (đặc biệt găm cầu thang khu nhà B).

+ đ/c Lập, Bân kiểm tra các nội dung liên quan đến công tác đảm bảo an toàn trường học (cây xanh, lan can cầu thang lớp học, tường rào, cổng trường; hệ thống điện, nước, quạt các phòng học, phòng làm việc; các thiết bị phòng chống cháy nổ của nhà trường; các thiết

bị đồ dùng phòng học, phòng làm việc: bàn, ghế, cửa sổ, cửa ra vào; tủ đồ dùng, loa, mic, máy chiếu, tivi...); rà soát các bảng biểu, khẩu hiệu.

+ Đối với nội dung thiết bị tại các phòng học, đặc biệt là các phòng học thông minh (đ/c B.Huyền + GVCN lớp phối hợp cùng đ/c Lập).

+ Đ/c Thuỳ, Hằng kiểm tra SGK, sách tham khảo, tài liệu giảng dạy;

+ Đ/c Hạ, Bình, Yên ... kiểm tra phòng học bộ môn;

+ Đ/c Nga B kiểm tra trang thiết bị y tế học đường (lưu ý vật tư phòng chống dịch; vị trí đặt các thùng rác thải trong lớp và trong khuôn viên sân trường; bồn rửa tay có đủ nước sạch, xà phòng diệt khuẩn; găng tay; kiểm tra các pano, tờ niêm yết hướng dẫn công tác phòng chống dịch bệnh còn phù hợp hay không).

- Từ 20-30/8/2023: Các tổ, bộ phận tổ chức dọn vệ sinh trường - lớp; đ/c L.Lan lên kế hoạch phân công lao động dọn vệ sinh đối với các lớp (thời gian có thể thay đổi theo lịch làm việc của đoàn đánh giá ngoài):

=> Hiện nay BGH mới nhận được biên bản kiểm tra và hướng xử lý khắc phục của đ/c Bân về công tác đảm bảo an toàn trường học. Yêu cầu các bộ phận khác hoàn thiện trước ngày 30/8/2023.

(+) Đề nghị thực hiện ngay các việc sau (Hoàn thành trước 15h00 ngày 22/8/2023)

+ Sơn tường rào phía cổng trường: đ/c Lập

+ Thay cờ mới, khẩu hiệu: đ/c Bân, M.Hương

+ Phân công các lớp dọn vệ sinh trong và ngoài khuôn viên nhà trường, vệ sinh lớp học (dãy nhà A), cắt cỏ sân giáo dục thể chất: đ/c Lưu Lan.

+ Đối với các phòng học và phòng chức năng (dãy nhà B, C), cá nhân và tổ chuyên môn phụ trách.

(Đ/c Hạnh liên hệ đ/c Thanh Hương để biết nội dung và kiểm tra tổng thể)

3. Ngày 29/8/2023: Học sinh tựu trường

- Thời gian: Từ 7h30 - 8h30:

- Nội dung cụ thể: đ/c Bân, Phương phụ trách tham mưu gửi phương án về BGH trước ngày 28/8/2023.

4. Ngày 30,31/8/2023:

- GVCN trả đồng phục, hướng dẫn học sinh các nội dung về thời gian, trang phục tham dự Lễ khai giảng và đi học trở lại.

- GVCN hướng dẫn học sinh tiếp tục dọn vệ sinh lớp học, học nội quy của nhà trường...vv

5. Các nội dung chuẩn bị khai giảng năm học mới:

Sẽ có hướng dẫn cụ thể gửi sau.
