

THÔNG BÁO

Tổ chức các hoạt động “Mừng Đảng - Mừng Xuân” Nhâm Dần năm 2022

Căn cứ công văn số 12/PGDĐT ngày 05/01/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Uông Bí về tổ chức các hoạt động Mừng Đảng, Mừng Xuân Nhâm Dần năm 2022, trường Tiểu học Kim Đồng chỉ đạo cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường tổ chức thực hiện các hoạt động “Mừng Đảng – Mừng Xuân” Nhâm Dần năm 2022 như sau:

I. Thời gian nghỉ Tết Nguyên đán năm 2022

- Đối với học sinh nghỉ Tết nguyên đán: từ 31/01/2022 (ngày 29 tháng Chạp năm Tân Sửu) đến hết ngày 12/02/2022 (ngày 12 tháng Giêng năm Nhâm Dần). Học sinh đi học từ thứ Hai ngày 14/02/2022 (tuần học thứ 22).

- Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên: thời gian nghỉ Tết Âm lịch thực hiện theo quy định mới tại Bộ Luật Lao động và hướng dẫn của ngành Lao động- Thương binh và Xã hội.

- Trong thời gian nghỉ Tết nguyên đán, nhà trường bố trí cán bộ trực để đảm bảo xử lý các công việc đột xuất theo các quy định hiện hành (theo lịch trực riêng kèm theo Thông báo này).

II. Một số nội dung hoạt động chính trước, trong và sau Tết Nguyên đán

1. Tổ chức quán triệt đến tất cả các cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động, cha mẹ học sinh và các em học sinh các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của UBND tỉnh, UBND thành phố và Phòng GD&ĐT về tổ chức các hoạt động dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022.

2. Nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh có ý thức giữ gìn an ninh trật tự, an toàn xã hội; đảm bảo an toàn giao thông, vệ sinh an toàn thực phẩm; phòng chống bạo lực, xâm hại, tai nạn, thương tích; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong dịp Tết; chủ động ngăn ngừa hiện tượng mê tín, dị đoan, hoạt động buôn bán tàng trữ, đốt các loại pháo nổ, thả đèn trời; thông qua học sinh để tuyên truyền cho gia đình và mọi người dân không để xảy ra hiện tượng tăng giá, ép giá các mặt hàng trong dịp Tết.

3. Quán triệt và hướng dẫn học sinh vào các hoạt động vui chơi, giải trí lành mạnh, các trò chơi dân gian giữ gìn bản sắc văn hóa tốt đẹp của dân tộc nhắc nhở học sinh và vận động gia đình không để các em tham gia các hoạt động vận chuyển, mua bán hàng hóa biên giới, không theo gia đình đi biển dài ngày trong những ngày nghỉ tết, không nghỉ học để tham gia các hoạt động trong những ngày trước và sau kỳ nghỉ Tết.

4. Thực hiện nghiêm túc quy định về không tổ chức đi thăm, chúc tết cấp trên và lãnh đạo các cấp; không tổ chức và không để cán bộ, giáo viên, nhân viên du xuân, tham gia lễ hội trong giờ làm việc.

5. Phối hợp với Ban chỉ đạo xã thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch Covid-19.

6. Tăng cường phối hợp giữa nhà trường với gia đình và các tổ chức để quản lý học sinh trong thời gian nghỉ Tết. Giao toàn thể giáo viên, nhân viên và người lao động chủ động trong công tác vệ sinh các phòng học, phòng ăn, các phòng học bộ môn, phòng thiết bị, thư viện, y tế và các khu vệ sinh đảm bảo an toàn, vệ sinh sạch sẽ, phun khử khuẩn trước 01 ngày khi học sinh trở lại trường sau dịp nghỉ Tết; Duy trì tốt các hoạt động và nền nếp giảng dạy ngay từ buổi học trở lại trường sau dịp nghỉ Tết. Giao đồng chí Nguyễn Thị Duyên- Phó Hiệu trưởng báo cáo sĩ số học sinh về Phòng Giáo dục trước 8 giờ hằng ngày của tuần học đầu tiên đi học trở lại sau kỳ nghỉ Tết.

7. Tham mưu các tổ chức, đơn vị tặng quà học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn. Nhà trường kết hợp với ban đại diện cha mẹ HS nhà trường, GVCN tổ chức thăm hỏi HS nhiễm covid-19 đã khỏi bệnh; Hướng ứng các hoạt động mừng Đảng-mừng Xuân, tết trồng cây năm 2022 gắn với kỷ niệm 92 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2022) và kỷ niệm 11 năm ngày thành lập thành phố Uông Bí (25/02/2011-25/02/2022).

8. Công tác trang trí khánh tiết:

- Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và niêm phong các phòng: tổng dọn vệ sinh chung toàn trường vào 14h00 ngày 28/01/2022.

- Chạy chữ trên cổng điện tử từ ngày 18/01/2022: “MỪNG ĐẤT NƯỚC ĐỔI MỚI, MỪNG ĐẢNG QUANG VINH, MỪNG XUÂN NHÂM DẦN 2022”; “NHIỆT LIỆT CHÀO MỪNG 92 NĂM NGÀY THÀNH LẬP ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM (03/02/1930-03/02/2022); “NHIỆT LIỆT CHÀO MỪNG KỶ NIỆM 11 NĂM NGÀY THÀNH LẬP THÀNH PHỐ UÔNG BÍ (25/02/2011-25/02/2022)

- Chỉnh trang một số bảng biểu ngoài cổng trường

- Cắt tỉa cây xanh, trồng bổ sung cây hoa, nhỏ cỏ, thu dọn vệ sinh môi trường tại các công trình măng non của các khối.

- Tổ chức lao động dọn vệ sinh vét cống, khơi thông cống rãnh thoát nước, xung quanh các dãy nhà A, B, C.

9. Tiếp tục tuyên truyền tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh thực hiện Nghị định 137/NĐ-CP

10. Nhà trường quan tâm chăm lo đời sống vật chất và tinh thần cho đội ngũ: thực hiện tiết kiệm chi thu nhập tăng thêm cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.

IV. Tổ chức thực hiện

- Yêu cầu việc trang trí khánh tiết xong trước ngày 18/01/2022.

- Giao đồng chí Nguyễn Thị Oanh, Phạm Quỳnh Trang, Bùi Thanh Chung trang trí khánh tiết: bảng biểu, cờ của trường.

- Giao đồng chí Phạm Quỳnh Trang chạy chữ công điện tử.
- Giao đồng chí Nguyễn Thị Duyên cùng bảo vệ nhà trường chịu trách nhiệm niêm phong các phòng theo quy định.
- Giao các tổ trưởng chỉ đạo công tác tổng vệ sinh, lao động của tổ và báo cáo bằng hình ảnh về nhà trường.
- Giao tổ văn phòng thực hiện thuê người vét, dọn, khơi cống rãnh.
- Đồng chí Dương Thị Hồng Luyến - Hiệu trưởng chủ động nắm bắt mọi hoạt động và báo cáo về Phòng Giáo dục trước ngày 05/02/2022 tức ngày 05 Tết (trên drive hoặc email nguyenvanthanh.pgdubcn@moet.edu.vn) và lập danh sách cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh vi phạm nghị định 137 báo cáo về Phòng giáo dục (nếu có).

Nhận được Thông báo này đề nghị các đồng chí nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc, đề nghị báo cáo kịp thời với Hiệu trưởng nhà trường để giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT(b/c);
- CB, GV, NV (t/h);
- Website;
- Lưu: VT; NT

HIỆU TRƯỞNG

Dương Thị Hồng Luyến