

Số: 27b/KH-THPĐA

Uông Bí, ngày 18 tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 4

Thực hiện Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình giáo dục phổ thông; Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GD&ĐT quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Thực hiện Kế hoạch số 97/KH-PGDĐT ngày 03/02/2023 của phòng Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 4;

Trường Tiểu học Phương Đông A xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 4, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện mục tiêu của CTGDPT 2018, đảm bảo mục tiêu giáo dục toàn diện và thời lượng học tập, sinh hoạt tập thể, trải nghiệm thực tế, vui chơi, tham gia hoạt động cộng đồng.

Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về đội ngũ, cơ sở vật chất để tổ chức thực hiện đổi mới chương trình, sách giáo khoa lớp 4 đảm bảo theo lộ trình của Bộ GD&ĐT.

Kế hoạch là căn cứ để nhà trường tổ chức thực hiện, kiểm tra, giám sát, đánh giá việc triển khai CTGDPT 2018 đối với lớp 4.

2. Yêu cầu

Xây dựng kế hoạch giáo dục đảm bảo thực hiện đầy đủ nội dung các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, lựa chọn nội dung giáo dục tự chọn và xây dựng các hoạt động giáo dục phù hợp với nhu cầu của học sinh và điều kiện của nhà trường, địa phương.

Xác định được các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu, xây dựng lộ trình chuẩn bị các điều kiện về đội ngũ, cơ sở vật chất để tổ chức thực hiện đổi mới CTGDPT 2018 đối với lớp 4 phù hợp điều kiện thực tế của nhà trường.

Bảo đảm tất cả cán bộ quản lý, giáo viên nhà trường được triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo, nội dung hướng dẫn thực hiện CTGDPT 2018 và hoàn thành chương trình bồi dưỡng theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT trước khi bắt đầu triển khai áp dụng chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông đối với lớp 4 từ năm học 2023-2024.

Triển khai các văn bản chỉ đạo và tình hình chuẩn bị CTGDPT 2018 đối với lớp 4 và lộ trình thực hiện đến địa phương và từng cha mẹ học sinh kịp thời.

Đảm bảo tính chủ động, linh hoạt của nhà trường trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục dạy học 2 buổi/ngày.

3. Điều kiện thực hiện

3.1. Tình hình học sinh

Tổng số học sinh lớp 4 là 100 em, chia thành 3 lớp, trung bình 33 HS/lớp

3.2 Cơ sở vật chất

- Số phòng học cơ bản cho các lớp học: 06 phòng, diện tích 1 phòng là 54 m².
Đảm bảo tỉ lệ 01 phòng học/lớp theo đúng quy định tại Điều lệ trường tiểu học.

- Chất lượng phòng học: gồm 03 phòng học dành cho học sinh lớp 4 thuộc tầng 1 và tầng 2 của dãy nhà 2 tầng, chất lượng còn tốt.

- Tổng số quạt: 04 cái/phòng. Bình quân 9 học sinh/quạt.

- Tổng số bóng điện: 16 cái/phòng. Số bóng điện được bố trí phù hợp, cung cấp đủ ánh sáng cho học sinh.

- Điều hòa nhiệt độ: 2 cái/phòng.

- Tổng số chỗ ngồi: Trung bình 35 chỗ/phòng, trong đó số bàn ghế 02 chỗ ngồi: 18 bộ/phòng.

- Khu vệ sinh dành riêng cho học sinh là 02 khu (1 khu nhà vệ sinh nam và 1 khu nhà vệ sinh nữ riêng biệt); Công trình vệ sinh sạch sẽ, đảm bảo đúng theo quy định.

- Sân chơi đủ diện tích, bằng phẳng, có thiết bị vận động cho học sinh, có cây bóng mát, đảm bảo an toàn cho học sinh vui chơi theo quy định của Điều lệ trường tiểu học; Trung bình: 6,6 m²/học sinh.

- Nhà trường có 1 sân tập thể chất có diện tích rộng rãi dành cho học sinh học tập và rèn luyện thể chất.

- Nhà trường có 1 phòng thư viện đạt thư viện tiên tiến, có một phòng Y tế đảm bảo cho việc chăm sóc sức khỏe cho học sinh theo đúng thông tư 13/2016/TT-LT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016.

- Tăng cường và sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thường xuyên kiểm tra, rà soát, sửa chữa và bổ sung để đảm bảo 100% HS được học 2 buổi/ngày;

- Nhà trường có đủ phòng học bộ môn: 01 phòng Nghệ thuật Mỹ thuật, 01 phòng Nghệ thuật Âm nhạc, 01 phòng tin học; 01 phòng tiếng Anh, 01 phòng KHCN, 01 phòng học TN để học sinh học tập và trải nghiệm.

3.3. Thiết bị dạy học tối thiểu lớp 4

- Rà soát nhu cầu, đề xuất và báo cáo Phòng GD&ĐT đề nghị Sở GD&ĐT Quảng Ninh trang cấp thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định tại Thông tư số 37/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ GD&ĐT.

3.4 Tình hình đội ngũ

Bố trí đủ giáo viên được tập huấn về chương trình GDPT 2018 đảm bảo tỷ lệ 1,5 giáo viên/lớp và cơ cấu giáo viên dạy đủ các môn học và hoạt động giáo dục theo quy định:

- + Giáo viên dạy môn văn hóa: 03 giáo viên
- + Giáo viên dạy môn Giáo dục thể chất: 01 giáo viên
- + Giáo viên dạy môn nghệ thuật: 02 giáo viên
- + Giáo viên dạy môn ngoại ngữ: 01 giáo viên
- + Giáo viên dạy môn tin học: 01 giáo viên

II. NỘI DUNG VÀ KẾ HOẠCH GIÁO DỤC

1. Nội dung và thời lượng dạy học 2 buổi/ngày

a. Nội dung giáo dục:

- Các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc quy định tại CTGDPT 2018 (Gọi chung là các môn học bắt buộc):

- + Tiếng Việt
- + Toán
- + Ngoại ngữ 1
- + Đạo đức
- + Lịch sử và Địa lí
- + Khoa học
- + Tin học và Công nghệ
- + Giáo dục thể chất
- + Nghệ thuật (Âm nhạc, Mỹ thuật)
- + Hoạt động trải nghiệm.

- Các hoạt động củng cố để hoàn thành nội dung học tập theo mục tiêu, yêu cầu của CTGDPT 2018 và bồi dưỡng, phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh.

- Các hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh; các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương... (Gọi chung là các hoạt động khác).

b. Thời lượng dạy học:

Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày cho 3/3 lớp 4 đạt 100%.

Mỗi ngày học 7 tiết, mỗi tiết 35 phút, học 10 buổi/tuần với 35 tiết/tuần.

2. Kế hoạch giáo dục 2 buổi/ngày

a) Nội dung và hình thức tổ chức

TT	Nội dung học	Thời lượng (Số tiết/tuần)	Hình thức
1	Các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc quy định tại CTGDPT 2018	30	Chính khóa
2	Các hoạt động để bồi dưỡng, phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh	3	Chính khóa
3	Các hoạt động giáo dục khác	2	Ngoại khóa
Cộng		35	

b) Thời lượng

Nội dung học		Thời lượng (Số tiết/tuần)	
Các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc quy định tại CTGDPT 2018	Tiếng Việt	7	30
	Toán	5	
	Đạo đức	1	
	Ngoại ngữ 1	4	
	Lịch sử và Địa lí	2	
	Khoa học	2	
	Tin học và Công nghệ	2	
	Giáo dục thể chất (GDTC)	2	
	Nghệ thuật (Âm nhạc, Mĩ thuật)	2	
	Hoạt động trải nghiệm (HĐTN)	3	
Các hoạt động cùng cố để bồi dưỡng, phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh	Bồi dưỡng tiếng Việt (BD. Tiếng Việt)	1	3
	Bồi dưỡng Toán (BD. Toán)	1	
	Thực hành KT đã học	1	
Các hoạt động giáo dục khác	Giáo dục kĩ năng sống (GDKNS)	1	2
	Tăng cường tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài	1	
Cộng			35

c) Thời gian biểu

- Sáng: Từ 7 giờ 30 phút đến 10 giờ 30 phút.

- Chiều: Từ 13 giờ 50 phút đến 16 giờ 00 phút.

Buổi	Thời gian		Ghi chú
Sáng	Vào lớp	7 giờ 15	Thực hiện 04 tiết, là các tiết của các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc; 15 phút đầu giờ là hoạt động truy bài; Giải lao thực hiện các hoạt động giữa giờ.
	Tiết 1	7 giờ 30 – 8 giờ 10	
	Tiết 2	8 giờ 10 – 8 giờ 50	
	Tiết 3	8 giờ 50 – 9 giờ 30	
	Giải lao	9 giờ 30 – 9 giờ 50	
	Tiết 4	9 giờ 50 – 10 giờ 30	
Chiều	Vào lớp	13 giờ 40'	Thực hiện 03 tiết để bồi dưỡng nội dung của các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc. Hoạt động ngoại khóa. Giải lao thực hiện các hoạt động giữa giờ.
	Tiết 5	13 giờ 50'-14 giờ 30'	
	Tiết 6	14 giờ 30'-15 giờ 10'	
	Giải lao	15 giờ 10'-15 giờ 20'	
	Tiết 7	15 giờ 20'-16 giờ	

d. Dự kiến thời khóa biểu Lớp 4 năm học 2023-2024

Tiết	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
1	HĐTN	Toán	Toán	Toán	GDTC
2	Toán	TV	TV	TV	Toán
3	TV	TV	Ngoại ngữ	Khoa học	TV
4	Lịch sử	Địa lý	CN&TH	Ngoại ngữ	TV
5	Ngoại ngữ	Đạo đức	NT (ÂN)	CN&TH	Ngoại ngữ
6	Khoa học	BD Toán	BD T. Việt	NT (MT)	HĐTN
7	GDTC	KNS	THKTĐH	TANN	HĐTN

e) Dự kiến phân công giáo viên

Số TT	Họ tên	Trình độ	Chuyên môn	Phân công
1	Đỗ Thị Thu Thủy	ĐH	Tiểu học	GVCN
2	Nguyễn Phương Thảo	ĐH	Tiểu học	GVCN
3	Nguyễn Thúy Ngân	ĐH	Tiểu học	GVCN
4	Nguyễn Hải Yến	CĐ	Tiểu học	GVBM
5	Trịnh Hải Yến	ĐH	TD	GV GDTC
6	Nguyễn Duy Đức	ĐH	MT	GV Mỹ thuật

7	Nguyễn Thị Diệu Hương	CD	ÂN	GV Âm nhạc
8	Nguyễn Thúy Hoàng	ĐH	TA	GV Tiếng Anh
9	Hoàng Thị Việt Nga	ĐH	Tin học	GV Tin học

III. Tổ chức bán trú và các hoạt động cho học sinh sau giờ học chính khóa trong ngày.

1. Tổ chức bán trú

1.1. Thời gian tổ chức

Thực hiện sau giờ học buổi sáng đến trước khi bắt đầu giờ học buổi chiều từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần (từ 10 giờ 30 phút đến 13 giờ 40 phút).

1.2. Tình hình thực tế

a) Về học sinh

Tổng số học sinh khối 4 năm học 2023-2024 là: 100 HS. Trong đó dự kiến khoảng 90% số học sinh đăng ký học bán trú.

b) Điều kiện thực hiện

- Phòng ăn và phòng ngủ: tại lớp học;
- Cơ sở vật chất phục vụ ăn bán trú: do đơn vị cung cấp suất ăn trang bị;
- Cơ sở vật chất phục vụ ngủ bán trú: Do phụ huynh học sinh trang bị.
- Mức tiền ăn và phụ phí: theo chỉ đạo của ngành và có sự thống nhất thỏa thuận với phụ huynh học sinh.

1.3. Nội dung thực hiện

- Tổ chức cho học sinh ăn trưa đảm bảo định lượng, dinh dưỡng và vệ sinh an toàn thực phẩm từ 10 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút (60 phút);
- Tổ chức các hoạt động trước giờ ngủ trưa từ 11 giờ 30 phút đến 11 giờ 45 phút (đọc sách khoảng 15 phút);
- Tổ chức cho học sinh ngủ trưa từ 11 giờ 45 phút đến 13 giờ 30 phút (khoảng 1 giờ 45 phút);
- Tổ chức cho học sinh vệ sinh cá nhân từ 13 giờ 30 phút đến 13 giờ 40 phút (10 phút)

2. Tổ chức hoạt động cho học sinh sau giờ học chính khóa trong ngày

2.1. Các căn cứ để thực hiện

- Căn cứ vào nhu cầu của cha mẹ học sinh;
- Căn cứ vào nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh;
- Căn cứ trên điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

2.2. Mục đích

- Tạo cho học sinh môi trường học tập thân thiện, an toàn, học sinh được thỏa mãn nhu cầu vui chơi, giao tiếp, nhận thức, nhu cầu hoạt động cùng nhau theo sở thích, tạo cơ hội cho học sinh phát triển toàn diện;
- Giúp cho phụ huynh yên tâm khi gửi con tại trường trong thời gian chưa đón được con sau giờ học chính khóa, bảo đảm an toàn cho học sinh;
- Đảm bảo an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích, hình thành các năng lực, phẩm chất và giáo dục, củng cố các kỹ năng sống cho học sinh.

2.3. Yêu cầu

a) Đối với lãnh đạo nhà trường

- Hợp bàn thống nhất cụ thể với CMHS.
- Triển khai cho PHHS đăng ký tự nguyện cho con em mình tham gia môn học tự chọn và các hoạt động ngoại khóa.
- Xây dựng kế hoạch, xin ý kiến lãnh đạo cấp trên phê duyệt.
- Tổ chức, quản lý học sinh và các hoạt động giáo dục theo nhu cầu đảm bảo chất lượng và an toàn.
- Phân công BGH phụ trách, quản lý các hoạt động khi tổ chức.
- Quản lý và sử dụng có hiệu quả kinh phí thu chi theo thỏa thuận cho các hoạt động giáo dục theo nhu cầu, công khai, minh bạch; quản lý tài sản của nhà trường đúng quy định.
- Kịp thời báo cáo Phòng GD&ĐT về công tác tổ chức và hiệu quả thực hiện hàng tháng, kỳ và khi có những việc đột xuất xảy ra.

b) Giáo viên, nhân viên

- Chấp hành đúng nội quy, quy định của nhà trường đề ra;
- Bảo đảm an toàn cho học sinh trong thời gian ở trường;
- Thực hiện các hoạt động tiếp nhận đăng ký, thực hiện quản lý học sinh và hướng dẫn học sinh các nội dung hoạt động giáo dục theo nhu cầu đảm bảo chất lượng;
- Báo cáo kịp thời với ban giám hiệu về tình hình thực hiện các hoạt động và những việc đột xuất xảy ra hàng ngày, hàng tuần;

2.4. Nội dung và thời gian

- Nội dung: Nhà trường tổ chức các hoạt động giáo dục theo nhu cầu, sở thích của người học. Dự kiến tổ chức dạy học giáo dục kỹ năng sống và Tiếng Anh làm quen cho học sinh trên cơ sở thống nhất, tự nguyện của học sinh, cha mẹ học sinh và được phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.
- Thời gian: Bố trí buổi học ngoại khóa vào tiết cuối trong ngày không ảnh hưởng tới giờ học chính khóa các ngày trong tuần.

- Thời lượng: 02 tiết/tuần.

IV. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Công tác tuyên truyền

Chú trọng, chủ động triển khai tuyên truyền, quán triệt tinh thần thực hiện chương trình, sách giáo khoa đối với lớp 4 với nhiều hình thức đa dạng, tạo chuyển biến mạnh mẽ trong nhận thức và hành động của các cán bộ quản lý, giáo viên cũng như sự đồng thuận của giáo viên, phụ huynh, học sinh trong quá trình triển khai thực hiện.

Tiếp tục tuyên truyền hiệu quả về việc thực hiện sách giáo khoa lớp 1, lớp 2, lớp 3 và các điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị dạy học để xã hội hiểu và chia sẻ, đồng thuận với các chủ trương đổi mới về giáo dục tiểu học, nhất là cha mẹ học sinh có con vào lớp 4 năm học 2023-2024 nắm bắt về CTGDPT 2018, những điểm mới của chương trình để có tâm thế chủ động cho con bước vào năm học mới.

- Phối hợp chặt chẽ, chủ động cung cấp thông tin với cơ quan truyền thông của địa phương, kịp thời, để định hướng dư luận, tạo niềm tin của xã hội. Nắm bắt thông tin phản ánh từ các giáo viên và phụ huynh học sinh để trao đổi, cung cấp thông tin báo cáo cơ quan quản lý các cấp để giải đáp kịp thời khó khăn, vướng mắc.

2. Chuẩn bị đội ngũ thực hiện CTGDPT đối với lớp 4

Nhà trường chủ động tham mưu với phòng Giáo dục và Đào tạo ổn định đội ngũ giáo viên lớp 4 từ năm học 2022-2023 bảo đảm giáo viên được tham gia tập huấn đầy đủ các nội dung trước khi thực hiện chương trình và sách giáo khoa lớp 4; Sắp xếp, bố trí, sử dụng hiệu quả đội ngũ hiện có, tuyển dụng và thực hiện tinh giản biên chế phù hợp với đặc thù của nhà trường, đảm bảo số lượng và chất lượng để thực hiện kế hoạch bồi dưỡng giáo viên chủ động thực hiện chương trình lớp 4. Đề xuất các giải pháp khắc phục tình trạng thiếu giáo viên trong nhà trường.

Bố trí, sắp xếp đội ngũ giáo viên khối lớp 4 bảo đảm đủ tỷ lệ giáo viên/lớp theo quy định, phân công nhiệm vụ giáo viên theo định mức quy định.

Nhà trường bố trí, sắp xếp đội ngũ giáo viên hiện có dạy khối lớp 4 bảo đảm đủ tỷ lệ giáo viên/lớp theo quy định; đảm bảo đủ định mức giáo viên dạy môn Công nghệ và Tin học, Tiếng Anh để triển khai dạy học lớp 4. Nhà trường phân công nhiệm vụ giáo viên theo định mức quy định.

Cử cán bộ quản lý, tổ trưởng chuyên môn, giáo viên cốt cán cấp trường tham gia bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn theo chỉ đạo của phòng GD&ĐT để thực hiện CTGDPT 2018 về: Dạy học sách giáo khoa lớp 4; nâng cao năng lực quản trị; nâng cao chất lượng dạy và học các môn học; sử dụng tài liệu giáo dục địa phương,...

Ngay cuối học kỳ II, năm học 2022-2023, nhà trường tổ chức cho giáo viên sinh hoạt chuyên môn về chương trình lớp 4, xây dựng kế hoạch bài học theo các bộ sách giáo khoa được Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa công bố sử dụng trên địa bàn tỉnh. Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường và sinh hoạt chuyên môn cho năm học 2023-2024.

Rà soát lựa chọn giáo viên cốt cán khối lớp 4 đảm bảo về số lượng, chất lượng, cân đối về cơ cấu, phù hợp với môn học và các hoạt động giáo dục trong CTGDPT để tham dự các khóa bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên, đủ điều kiện triển khai hỗ trợ cho nhà trường.

3. Sắp xếp, quy hoạch mạng lưới trường, lớp; tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, tài liệu, học liệu

Nhà trường chủ động tham mưu với phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức rà soát nhu cầu đầu tư, trang sắm thiết bị dạy học tối thiểu lớp 4 theo Thông tư số 37/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ GDĐT về việc ban hành Danh mục thiết bị tối thiểu cấp tiểu học; Rà soát cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có (phòng học, phòng máy tính, phòng chức năng, thiết bị dạy học tối thiểu, đồ dùng dạy học tự làm của giáo viên,...), báo cáo về phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp, kịp thời báo cáo UBND thành phố.

Nhà trường chủ động sắp xếp lại các phòng chức năng khoa học, bố trí lịch hoạt động và thời khóa biểu; khai thác, sử dụng các phòng chức năng hợp lý, linh hoạt tùy vào đặc điểm của nhà trường, chú trọng tác dụng trong việc khai thác, sử dụng, kết nối với các hoạt động học tập và giáo dục. Đối với các thiết bị dành cho phòng học bộ môn sẽ phải bố trí được phòng học bộ môn để lắp đặt thiết bị. Có kế hoạch sắp xếp bố trí lịch học, thời khóa biểu đảm bảo dạy học 2 buổi/ngày khi tổ chức dạy học lớp 4.

Tiếp tục tham mưu với các cấp có thẩm quyền mua sắm thiết bị dạy học đầy đủ, kịp thời cho các trường, đảm bảo 100% học sinh có đủ đồ dùng học tập, giáo viên có thiết bị dạy học tối thiểu theo Thông tư số 37/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ GDĐT; Rà soát số học sinh lớp 4 có hoàn cảnh khó khăn, tranh thủ các nguồn lực hợp pháp để hỗ trợ học sinh đủ sách giáo khoa, đồ dùng học tập theo quy định.

Tiếp tục quản lý tốt việc sử dụng và bảo quản đồ dùng dạy học, bảo dưỡng, bảo quản thiết bị hiện có, khai thác tận dụng hiệu quả tiết kiệm chi phí mua sắm, đầu tư. Tổ chức cho giáo viên và học sinh tự làm thiết bị dạy học. Khai thác, sắp xếp lại các phòng chức năng, phòng máy tính, phòng học, phòng đọc thư viện khoa học, hợp lý, kết nối với các hoạt động học tập và giáo dục linh hoạt phù hợp đặc điểm của nhà trường.

Nhà trường công khai thông báo, tuyên truyền, cung cấp kịp thời đầy đủ thông tin tới cha mẹ học sinh về bộ sách giáo khoa, tài liệu, học liệu sẽ sử dụng đối với học sinh lớp 4 năm học 2023-2024 để phụ huynh học sinh biết và lựa chọn mua sắm đầy đủ cho học sinh trước khi vào năm học mới.

4. Tăng cường các hoạt động chuyên môn nhằm nâng cao chất lượng dạy học

Thường xuyên, định kỳ kiểm tra, giám sát quá trình thực hiện chương trình GDPT 2018, phát hiện những bất cập, khó khăn vướng mắc của nhà trường, kịp thời tư vấn hỗ trợ và có những giải pháp điều chỉnh hợp lý; phân công giáo viên cốt cán phụ trách để hỗ trợ, tư vấn chuyên môn.

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo Công văn số 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16/4/2020 của Bộ GDĐT phù hợp với điều kiện thực tế trên cơ sở bảo đảm mục tiêu, nội dung đáp ứng yêu cầu cần đạt theo CT GDPT 2018; rà soát, nghiệm thu chất lượng học sinh cuối học kỳ I, cuối năm học đảm bảo việc đánh giá thực chất; tổ chức bồi dưỡng, tư vấn cho giáo viên điều chỉnh nội dung, đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học phù hợp với mọi đối tượng học sinh để nâng cao chất lượng học sinh từng khối lớp.

Nhà trường thường xuyên tổ chức dự giờ, thăm lớp rà soát, đánh giá chất lượng học sinh các khối lớp, hỗ trợ giáo viên điều chỉnh phương pháp dạy học, duy trì chất lượng bền vững. Chú trọng thực hiện đổi mới phương pháp dạy học đáp ứng với yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực người học; đổi mới phương pháp dạy học, áp dụng các kỹ thuật dạy học tích cực, tăng cường các hoạt động thực hành, vận dụng kiến thức vào thực tiễn, gắn nhà trường với thực tiễn cuộc sống học sinh tại địa phương.

Rà soát, đánh giá chất lượng học sinh các khối lớp theo định kỳ, chú trọng kỹ năng đọc, viết, tính toán phù hợp với từng khối lớp. Xây dựng ngân hàng đề theo từng khối lớp, từng thời điểm kiểm tra cuối học kỳ I, cuối năm học đảm bảo quy trình ra đề kiểm tra nghiêm túc, khách quan, đánh giá đúng chất lượng học sinh.

5. Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 4 năm học 2023-2024

Nhà trường tổ chức cho cán bộ, giáo viên nghiên cứu Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông; Tổ chức lựa chọn và đề xuất danh mục sách giáo khoa lớp 4 sử dụng trong năm học 2023-2024 đảm bảo theo: Quyết định số 665/QĐ-UBND ngày 02/3/2021 của Ủy ban Nhân dân Tỉnh Quảng Ninh về Ban hành Tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh; Quyết định số 4434/QĐ-BGDĐT ngày 21/12/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về phê duyệt Danh mục sách giáo khoa lớp 4 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 45/QĐ-BGDĐT ngày 09/01/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về phê duyệt Danh mục sách giáo khoa lớp 4 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 506/QĐ-BGDĐT ngày 16/02/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về phê duyệt sách giáo khoa lớp 4 và sách giáo khoa môn Ngoại ngữ 1 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Công văn số 156/PGDĐT ngày 17/02/2023 của phòng Giáo dục và Đào tạo về việc đề xuất lựa chọn sách giáo khoa lớp 4 chương trình GDPT 2018. Nhà trường tổng hợp kết quả lựa chọn sách giáo khoa của nhà trường và báo cáo về phòng Giáo dục và Đào tạo.

Tuyên truyền sâu rộng tới toàn thể cán bộ, giáo viên, cha mẹ học sinh và cộng đồng để hiểu và đồng thuận, tham gia giám sát việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 4. Kịp thời thông báo danh mục sách giáo khoa được UBND tỉnh phê duyệt tới giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh.

6. Xây dựng kế hoạch giáo dục thực hiện chương trình lớp 4

Căn cứ Công văn 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2021 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường cấp tiểu học, nhà trường xây

dựng kế hoạch giáo dục thực hiện chương trình lớp 4 theo hướng phân bổ hợp lý về nội dung và thời lượng dạy học giữa các môn học, hoạt động giáo dục để không gây quá tải, đáp ứng yêu cầu triển khai thực hiện chương trình mới được xây dựng theo hướng mở; giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập ngay tại lớp học, không giao thêm bài tập về nhà cho học sinh. Kế hoạch đảm bảo tính thống nhất giữa CTGDPT hiện hành với CTGDPT 2018, phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường, địa phương.

Triển khai nội dung đã được tập huấn, chú trọng việc áp dụng các nội dung tập huấn trong thực tiễn dạy học và quản lý gắn với định hướng đổi mới giáo dục, cập nhật kịp thời các văn bản mới của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT và Phòng GD&ĐT. Nhà trường tăng cường công tác kiểm tra, kịp thời hỗ trợ các giáo viên trong việc thực hiện Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 4.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Sử dụng nguồn ngân sách Nhà nước và huy động kinh phí từ các nguồn lực hợp pháp khác có sự đồng thuận của phụ huynh học sinh và được Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt để triển khai các nhiệm vụ: Cử cán bộ, giáo viên tập huấn, bồi dưỡng theo chỉ đạo của phòng GD&ĐT; trang bị bổ sung cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, sách giáo khoa, tài liệu, học liệu và các hoạt động liên quan đến việc thực hiện Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 4 đáp ứng yêu cầu, đảm bảo theo đúng quy định hiện hành.

Thực hiện theo kế hoạch thu chi các khoản ngoài ngân sách có sự đồng thuận của phụ huynh học sinh và được Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

Việc quản lý thu, chi tài chính của nhà trường được thực hiện đúng các quy định của tài chính hiện hành, đảm bảo công khai, minh bạch.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nhà trường

Căn cứ kế hoạch của Phòng GD&ĐT, xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 4 đảm bảo tiến độ và thực hiện phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương.

Tham mưu với Phòng GD&ĐT sắp xếp, bố trí đội ngũ, đảm bảo điều kiện cơ sở vật chất phục vụ cho việc triển khai chương trình, sách giáo khoa lớp 4 trong nhà trường; bố trí kinh phí, trang bị một số loại sách tham khảo dùng chung để triển khai thực hiện CTGDPT 2018 cho nhà trường trong năm học 2023-2024.

Phân công giáo viên hợp lý để thực hiện Kế hoạch tổ chức dạy học đối với lớp 4 năm học 2023-2024 đảm bảo đúng quy định; đảm bảo các hoạt động giáo dục chung của nhà trường đúng với mục tiêu giáo dục CTPT 2018; thống nhất nội dung dạy học, huy động các tổ chức đoàn thể trong nhà trường và ngoài xã hội cùng tham gia hỗ trợ thực hiện kế hoạch.

Cử cán bộ quản lý, giáo viên tham gia tập huấn, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên thực hiện CTGDPT 2018 đối với lớp 4 theo chỉ đạo của Phòng GD&ĐT.

Tích cực tổ chức cho đội ngũ giáo viên tham gia tập huấn, bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn về thực hiện Chương trình GDPT 2018, chủ động nghiên cứu chương trình môn học, các bộ sách giáo khoa lớp 4, xây dựng kế hoạch bài học, dạy thực hành từng môn học theo sách giáo khoa mới trong tháng 5/2023.

Rà soát thực trạng cơ sở vật chất, điều kiện dạy học 2 buổi/ngày, đội ngũ giáo viên, chuẩn bị đảm bảo đủ các điều kiện để triển khai chương trình, sách giáo khoa lớp 4.

Xây dựng thời khóa biểu, kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch dạy học lớp 4 năm học 2023-2024; phân công giáo viên dạy lớp 4 ổn định từ năm học 2023-2024 phù hợp với điều kiện thực tế.

Kiểm tra, giám sát, hỗ trợ các giáo viên triển khai thực hiện CTGDPT đối với lớp 4, điều chỉnh, bổ sung kịp thời các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện, báo cáo về Phòng GDĐT để được hướng dẫn.

Phối hợp với chính quyền địa phương đẩy mạnh công tác tuyên truyền về chương trình, sách giáo khoa lớp 4.

Báo cáo theo yêu cầu của Phòng GDĐT về kế hoạch giáo dục và kế hoạch giảng dạy đối với lớp 4, kết quả thực hiện việc triển khai thực hiện CTGDPT 2018.

2. Tổ chuyên môn khối 4

Xây dựng Kế hoạch của tổ về tổ chức triển khai thực hiện CTGDPT 2018 đối với lớp 4 năm học 2023-2024 theo kế hoạch nhà trường và tình hình thực tế của tổ.

Chỉ đạo tổ thực hiện đúng nghiêm túc CTGDPT 2018 đối với lớp 4, quản lý nội dung và chất lượng dạy học và các hoạt động giáo dục của tổ, giúp đỡ thành viên trong tổ thực hiện tốt CTGDPT 2018 đối với lớp 4.

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn, chủ động nghiên cứu chương trình môn học, các bộ sách giáo khoa lớp 4, dạy thực hành từng môn học theo sách giáo khoa mới.

Trao đổi thông nhất xây dựng kế hoạch dạy học từng môn học, thống nhất trong tổ chuyên môn; Thực hiện nghiêm túc các chế độ báo cáo theo yêu cầu; Kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc để báo cáo nhà trường có biện pháp xử lý trong quá trình triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

Thực hiện nghiêm túc các chế độ báo cáo thực hiện việc triển khai thực hiện CTGDPT 2018 về việc thực hiện kế hoạch giáo dục và kế hoạch giảng dạy đối với lớp 4 về Phòng GDĐT.

3. Giáo viên

Thực hiện đúng và nghiêm túc chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 4; Cùng trao đổi, xây dựng kế hoạch bài dạy, thực hiện giảng dạy theo phân công; Chịu trách nhiệm về môn học, lớp học mình được phân công giảng dạy.

Tham gia tập huấn Chương trình GDPT 2018 trực tiếp và qua mạng; Chịu trách nhiệm về môn học, lớp học mình được phân công giảng dạy.

Chủ động dạy học, đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; Cùng trao đổi, xây dựng kế hoạch bài dạy, dạy thực nghiệm và thực hiện giảng dạy theo phân công.

Giảng dạy, giáo dục đảm bảo chất lượng theo chương trình giáo dục, kế hoạch dạy học; soạn bài, lên lớp, kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh; quản lí học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức; tham gia các hoạt động chuyên môn; chịu trách nhiệm về chất lượng, hiệu quả giảng dạy và giáo dục.

Trau dồi đạo đức, nêu cao tinh thần trách nhiệm, giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; gương mẫu trước học sinh, thương yêu, đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của học sinh; bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của học sinh; đoàn kết, giúp đỡ đồng nghiệp.

Nghiêm túc thực hiện theo sự chỉ đạo của tổ chuyên môn và nhà trường, phải chịu trách nhiệm về việc làm của mình; Học tập, rèn luyện để nâng cao sức khỏe, trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, đổi mới phương pháp giảng dạy.

Trên đây là Kế hoạch triển khai CTGDPT 2018 đối với lớp 4, yêu cầu các giáo viên thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo về nhà trường để được hướng dẫn giải quyết./

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (b/c);
- BGH (c/đ);
- TCM, GV (t/h);
- Công TTĐT;
- Lưu: CM, VT.

HIỆU TRƯỞNG



Hoàng Thị Nhung