

Số: 01/KH-MN19/5

Uông Bí, ngày 12 tháng 01 năm 2023

**KẾ HOẠCH
TRỰC TẾT NGUYÊN ĐÁN NĂM 2023**

Thực hiện Chỉ thị số 11-CT/TU ngày 6/12/2022 của Ban thường vụ thành ủy Uông Bí về việc tổ chức tết Quý Mão năm 2023; Công văn 108/UBND ngày 11/01/2023 của UBND thành phố Uông Bí về việc tổ chức phân công trực và báo cáo tình hình trong dịp tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023; Căn cứ Thông báo số 42/TB- PGD&ĐT ngày 11/01/2023 của Phòng GD&ĐT thành phố Uông Bí về lịch trực tết Nguyên đán năm 2023 của cơ quan phòng Giáo dục và Đào tạo Uông Bí.

Trường Mầm non 19-5 xây dựng lịch trực tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 như sau:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại	Ngày trực
1	Đ/c Bùi Thị Hằng	Phó hiệu trưởng	0395360086	Ngày 14/01/2023 (Tức 23 tháng chạp)
2	Đ/c Ngô Thị Lý	Hiệu trưởng	0906055574	Ngày 15/01/2023 (Tức 24 tháng chạp)
3	Đ/c Nguyễn Thị Hương	Phó hiệu trưởng	0974042239	Ngày 16/01/2023 (Tức 25 tháng chạp)
4	Đ/c Nguyễn Thị Hương	Phó hiệu trưởng	0974042239	Ngày 17/01/2023 (Tức 26 tháng chạp)
5	Đ/c Bùi Thị Hằng	Phó hiệu trưởng	0395360086	Ngày 18/01/2023 (Tức 27 tháng chạp)
6	Đ/c Nguyễn Thị Hương	Phó hiệu trưởng	0974042239	Ngày 19/01/2023 (Tức 28 tháng chạp)
7	Đ/c Ngô Thị Lý	Hiệu trưởng	0906055574	Ngày 20/01/2023 (Tức 29 tháng chạp)
8	Đ/c Ngô Thị Lý	Hiệu trưởng	0906055574	Ngày 21/01/2023 (Tức 30 tháng chạp)
9	Đ/c Ngô Thị Lý	Hiệu trưởng	0906055574	Ngày 22/01/2023 (Tức mùng 1 tết)
10	Đ/c Bùi Thị Hằng	Phó hiệu trưởng	0395360086	Ngày 23/01/2023 (Tức mùng 2 tết)
11	Đ/c Ngô Thị Lý	Hiệu trưởng	0906055574	Ngày 24/01/2023 (Tức mùng 3 tết)
12	Đ/c Nguyễn Thị Hương	Phó hiệu trưởng	0974042239	Ngày 25/01/2023 (Tức mùng 4 tết)

13	Đ/c Bùi Thị Hằng	Phó hiệu trưởng	0395360086	Ngày 26/01/2023 (Tức mùng 5 tết)
14	Đ/c Nguyễn Thị Hương	Phó hiệu trưởng	0974042239	Ngày 27/01/2023 (Tức mùng 6 tết)
15	Đ/c Bùi Thị Hằng	Phó hiệu trưởng	0395360086	Ngày 28/01/2023 (Tức mùng 7 tết)
16	Đ/c Ngô Thị Lý	Hiệu trưởng	0906055574	Ngày 29/01/2023 (Tức mùng 8 tết)

Trên đây là Kế hoạch trực tết Nguyên đán năm 2023 của trường mầm non 19/5; trong các ngày nghỉ tết, nếu có công việc đột xuất cần giải quyết, đề nghị các đồng chí liên hệ trực tiếp với Lãnh đạo theo lịch được phân công trên./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT thành phố (b/c);
- UBND Phường (b/c);
- Lưu: VT..

