

BIÊN BẢN KIỂM TRA

**Về việc thực hiện nhiệm vụ được giao của bộ phận phụ trách cơ sở vật chất,
thiết bị dạy học nhà trường năm học 2022-2023**

Căn cứ Quyết định số 98/QĐ-THCSYT ngày 01/11/2022 của Hiệu trưởng trường THCS Yên Thanh về việc Kiểm tra hoạt động của bộ phận phụ trách thư viện, bộ phận phụ trách cơ sở vật chất thiết bị dạy học nhà trường trong thực hiện nhiệm vụ được giao năm học 2022-2023. Từ 7h30' ngày 15/11/2022, đoàn kiểm tra đã tiến hành thu thập thông tin, tài liệu, minh chứng và kiểm tra,

Sau đây là kết quả kiểm tra:

I. Thành phần làm việc

* Đại diện Đoàn kiểm tra:

1. Bà Phạm Thị Thanh Hương - Tổ trưởng tổ VP: Thành viên Đoàn kiểm tra;
2. Ông Nguyễn Văn Bản - GV tổ KHXH: Thành viên Đoàn kiểm tra.

* Đại diện đối tượng kiểm tra

Ông Phạm Mạnh Lập - Giáo viên phụ trách CSVC, TBDH nhà trường.

II. Nội dung kiểm tra, xác minh

1. Đánh giá, nhận xét của đoàn kiểm tra về từng nội dung được kiểm tra

1. Đánh giá, nhận xét của đoàn kiểm tra về nội dung được kiểm tra

* Ưu điểm:

- Đã xây dựng kế hoạch mua sắm thiết bị theo nhu cầu dạy và học ngay từ đầu năm học bám sát theo hướng dẫn của phòng GD&ĐT Ưông Bí và Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của nhà trường.

- Việc bổ sung cơ sở vật chất, thiết bị dạy học được thực hiện thường xuyên; việc duy trì, bảo quản thiết bị dạy học đúng theo quy định.

- Đã thực hiện việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý thiết bị dạy học. Có sổ nhập trang thiết bị hàng năm, tổng hợp đầy đủ tên từng thiết bị được bổ sung trong năm học.

- Công tác mua bổ sung trang thiết bị tại nhà trường: Đã lập dự toán đề nghị phòng GD&ĐT Ưông Bí mua bổ sung thêm trang thiết bị thiết yếu ngay từ đầu năm học. Khi được cấp phát trang thiết bị, có lưu giữ đầy đủ các chứng từ hóa đơn nhập trang thiết bị.

- Tăng cường duy trì, bảo quản thiết bị dạy học đảm bảo kịp thời, hiệu quả việc khai thác, sử dụng thiết bị dạy học.

Biên bản kết thúc vào hồi 11 giờ 30 ngày 15/11/2022

Biên bản đã được đọc lại cho những người có tên nêu trên nghe và ký xác nhận; biên bản được lập thành 02 bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 01 bản./.

Đại diện Đoàn kiểm tra



Phạm Thị Hảo

Người ghi biên bản



Nguyễn Văn Bản

Đối tượng được kiểm tra



Phạm Mạnh Lập