

TRƯỜNG THCS YÊN THANH  
Đoàn kiểm tra theo Quyết định  
Số 76/QĐ- THCSYT  
ngày 10/10/2022

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Yên Thanh, ngày 25 tháng 10 năm 2022

**BIÊN BẢN KIỂM TRA**  
**Hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn, năm học 2022-2023**

Căn cứ Quyết định số 76/QĐ-THCSYT ngày 10/10/2022 của Hiệu trưởng trường THCS Yên Thanh Về việc kiểm tra hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn, năm học 2022-2023 .Từ 7h00' ngày 25/10/2022, đoàn kiểm tra đã tiến hành thu thập thông tin, tài liệu, minh chứng và kiểm tra

Sau đây là kết quả kiểm tra:

**I. Thành phần làm việc**

\* Đại diện đoàn kiểm tra:

1. Bà Phạm Thị Hào - P.HT - P.Ban KTNB: Trưởng Đoàn kiểm tra;
2. Bà Nguyễn Kỳ Vân – Giáo viên tổ KHTN

\* Đại diện người được kiểm tra: Tổ chuyên môn Tự nhiên

1. Bà Nguyễn Thị Nga – TTCM tổ Tự nhiên;
2. Bà Nguyễn Thị Minh - Giáo viên tổ KHTN;
3. Bà Đỗ Thị Kim Hoa - Giáo viên tổ KHTN;
4. Bà Diệp Thị Bình - Giáo viên tổ KHTN;
5. Bà Phạm Trang Hạ - Giáo viên tổ KHTN.

**II. Nội dung kiểm tra, xác minh**

**1. Đánh giá, nhận xét về nội dung được kiểm tra như sau:**

**A. Hồ sơ tổ chuyên môn Tự nhiên**

**1.1. Kế hoạch tổ chuyên môn**

**a. Ưu điểm:**

- Xây dựng kế hoạch hoạt động chuyên môn bám sát kế hoạch hoạt động chuyên môn của Nhà trường đã xây dựng
- Đầy đủ các nội dung theo yêu cầu
- Các chỉ tiêu phân đầu nêu cụ thể

- Hoạt động chuyên môn từng tuần tháng chi tiết

#### **b. Tồn tại**

- Mục chỉ tiêu thi đua: mục kết quả 2 mặt giáo dục của lớp 6A2 chưa có

### **1.2. Chuyên đề, ngoại khóa**

#### **a. Ưu điểm:**

- Xây dựng kế hoạch chuyên đề (thực hiện tháng 11/2022), ngoại khóa (thực hiện tháng 3/2023) của tổ có nội dung chi tiết rõ ràng

#### **b. Tồn tại:**

### **1.3. Nghị quyết họp tổ**

**a. Ưu điểm:** Đã thực hiện sinh hoạt tổ 5 lần, nội dung các buổi họp chi tiết, triển khai kịp thời công tác chuyên môn và các hoạt động giáo dục khác.

#### **b. Tồn tại:**

### **1.4. Hồ sơ thi đua**

**a. Ưu điểm:** Có đầy đủ bản đăng ký thi đua

### **1.5 Hồ sơ kiểm tra hoạt động sư phạm**

**a. Ưu điểm:** Đã kiểm tra được 4 đ.c (tháng 9 kiểm tra 2 đ.c; tháng 10 kiểm tra 2 đ.c theo đúng kế hoạch tổ xây dựng) 3 đ/c xếp loại tốt, 1 đ/c xếp loại khá

#### **b. Tồn tại:**

1.6 Tổ lưu đầy đủ hướng dẫn ôn tập giữa kỳ của các bộ môn, có bản theo dõi phân công giảng dạy chi tiết.

B. Hồ sơ cá nhân của nhóm KHTN, Tiếng anh

### **1.1. Đỗ Thị Kim Hoa.**

#### **a. Ưu điểm:**

- Kế hoạch bài dạy: Thứ tự tiết đúng theo KHGD đã xây dựng, đảm bảo khung mẫu theo quy định, nội dung chi tiết, thể hiện rõ các nội dung tích hợp, nội dung dành cho HS khuyết tật, đến thời điểm kiểm tra đầy đủ KHBD của tuần 8

- KHGD xây dựng theo đúng công văn chỉ đạo.

- Sổ ghi chép kế hoạch và hoạt động chuyên môn

+ Sổ dự giờ: dự được 3 tiết, thời gian dự (ngày 23/9 dự 2 tiết, ngày 10/10 dự 1 tiết) .

+ Sổ hội họp: họp tổ được 4 lần, họp nhóm 3 lần nội dung ghi chép chi tiết rõ ràng.

- Số điểm: đã cập nhật trên Smas, nhưng số lần điểm ở các lớp 9A1,9A2,9A3.8A1 chưa có điểm 15 phút, các lớp 8A2,8A3, 8A4 có điểm miệng và mỗi HS có 2 lần kiểm tra 15 phút

**b. Tồn tại:**

- Kế hoạch giáo dục (PPCT) chưa lưu dưới dạng PDF
- Sổ dự giờ chưa lưu dưới dạng PDF, ngày dự đầu và cuối ghi chưa thống nhất (đầu phiếu ghi tháng 9, 10, nhưng cuối phiếu ghi 02/12/2022)
- Kế hoạch cá nhân chưa có

**1.2. Nguyễn Thị Minh**

**a. Ưu điểm:**

- Kế hoạch bài dạy: Thứ tự tiết đúng theo KHGD đã xây dựng, đảm bảo khung mẫu theo quy định, nội dung chi tiết, thể hiện rõ các nội dung tích hợp, nội dung dành cho HS khuyết tật, đến thời điểm kiểm tra đầy đủ KHBD của tuần 10
- KHGD có bản theo CV chỉ đạo (CV 5512, 2030)
- Kế hoạch cá nhân chi tiết, có tích hợp các kế hoạch như bồi dưỡng HSG, phụ đạo HS yếu kém, BDTX, sử dụng đồ dùng học tập, có chỉ tiêu phấn đấu rõ ràng....
- Sổ dự giờ: dự được 4 tiết
- Sổ điểm: đảm bảo số lần điểm đúng tiến độ
- Sổ hội họp: họp tổ được 5 lần, họp nhóm 3 lần nội dung ghi chép chi tiết rõ ràng.
- Các thư mục sắp xếp đúng quy định

**b. Tồn tại:**

- Kế hoạch giáo dục: chưa có đủ chữ ký của BGH, TTCM, chưa lưu dưới dạng PDF
- Hợp tổ, kế hoạch cá nhân chưa lưu dưới dạng PDF
- Còn có lỗi chính tả.

**1.3. Diệp Thị Bình**

**a. Ưu điểm:**

- Kế hoạch bài dạy: Thứ tự tiết đúng theo KHGD đã xây dựng, đảm bảo khung mẫu theo quy định, nội dung chi tiết, thể hiện rõ các nội dung tích hợp, nội dung dành cho HS khuyết tật, đến thời điểm kiểm tra đầy đủ KHBD tuần 8
- KHGD xây dựng theo chỉ đạo của cấp trên (môn KHTN 6 thiếu phụ lục 3)

- Sổ ghi chép kế hoạch và hoạt động chuyên môn
- + Kế hoạch cá nhân chi tiết, có tích hợp các kế hoạch như bồi dưỡng HSG, phụ đạo HS yếu kém, BDTX, có chỉ tiêu phấn đấu rõ ràng....
- + Sổ dự giờ: dự được 4 tiết, (tháng 9: 02 tiết, tháng 10: 02 tiết) có dự được cả GV ngoài trường
- Sổ điểm: đảm bảo số lần điểm đúng tiến độ
- Sổ hội họp: họp tổ được 5 lần, họp nhóm chuyên môn 03 lần nội dung ghi chép chi tiết rõ ràng

#### **b. Tồn tại:**

- Sắp xếp các thư mục trên Drive chưa đúng quy định

### **1.4. Phạm Trang Hạ**

#### **a. Ưu điểm:**

- Kế hoạch bài dạy: Thứ tự tiết đúng theo KHGD đã xây dựng, đảm bảo khung mẫu theo quy định, nội dung chi tiết, thể hiện rõ các nội dung tích hợp, nội dung dành cho HS khuyết tật, đến thời điểm kiểm tra đầy đủ KHBD môn vật lý của tuần 8, môn KHTN 7 tuần 6
- KHGD xây dựng theo đúng công văn chỉ đạo.
- Sổ ghi chép kế hoạch và hoạt động chuyên môn
- + Sổ dự giờ: dự được 2 tiết
- + Sổ hội họp: họp tổ được 4 lần, họp nhóm 3 lần nội dung ghi chép chi tiết rõ ràng.
- Sổ điểm: đã cập nhật trên Smas, nhưng số lần điểm ở các lớp 9A1,9A2,7A1, 7A3 có điểm 15 phút và điểm miệng , lớp 7A2, điểm miệng còn ít chưa có điểm kiểm tra 15 phút

#### **b. Tồn tại:**

- Kế hoạch giáo dục (PPCT) chưa lưu dưới dạng PDF, chưa có đủ chữ ký của BGH, TTCM, Người lập
- Sổ dự giờ chưa lưu dưới dạng PDF, chưa có phần nhận xét đánh giá, chưa có chữ ký của người dự, sử dụng mẫu phiếu của kiểm tra HĐSP
- Kế hoạch cá nhân chưa có
- Sổ điểm: đến thời điểm kiểm tra lớp 7A2 chưa có điểm 15 phút, điểm miệng còn ít

- KHBD môn KHTN 7 chưa có tuần 7,8
- KHGD môn Vật lý lần 1,2 còn sai chính tả nhiều (đặc biệt lần 1)
- Sắp xếp các thư mục trên Drive chưa đúng quy định

**2. Ý kiến của đơn vị, tổ chức, cá nhân được kiểm tra, xác minh**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**IV. Kiến nghị, đề xuất**

- Đề nghị Tổ chuyên môn, cá nhân khắc phục ngay những tồn tại đã nêu trên
- Biên bản kết thúc vào hồi 11 giờ 30 ngày 25/10/2022
- Biên bản đã được đọc lại cho những người có tên nêu trên nghe và ký xác nhận; biên bản được lập thành 02 bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 01 bản./.

**Đại diện Đoàn kiểm tra**



**Phạm Thị Hảo**

**Người ghi biên bản**

*Nhan*

**Nguyễn Kỹ Vân**

**Đối tượng được kiểm tra**

*[Signature]*  
 Nguyễn Thị Nga A

*VB*

*Diệp Thị Anh*

*th*

*Phạm Khang Hòa*

*[Signature]*

*Nguyễn Thị Minh*

*[Signature]*

*Đo Thị Cẩm Hoa*