

Uông Bí, ngày 12 tháng 10 năm 2022

Số: 114/TB-TV

THÔNG BÁO

KẾT LUẬN HỌP HỘI ĐỒNG THÁNG 10 NĂM 2022

I/ Đánh giá công tác tháng 9:

1. Công tác chuyên môn:

- Tiếp tục thực hiện BDTX về CTGDPT 2018.
- Giáo viên bồi dưỡng các môn tích hợp đã bắt đầu học tập theo lịch.
- Đã ký kết HĐ BDTX với VNPT và với ĐHHL (Các mô đun còn lại).
- Tổ chức khai giảng năm học vào 8h ngày 5/9/2022 theo đúng kế hoạch.
- Đã thực hiện tuần học thứ 1,2,3,4 từ ngày 06/9/2022.
- Việc cập nhật sổ đầu bài ở một số cột mục còn chậm.
- Soạn bài, gửi bài trên driver đúng qui định.
- Đã hoàn thiện dự thảo KH giáo dục năm học và bộ quy chế nhà trường: dân chủ cơ sở, thi đua khen thưởng, kiểm tra nội bộ... chuẩn bị cho Hội nghị NG-CBQL-NLĐ vào 8h ngày 01/10/2022.
- Hoàn thiện hồ sơ thực hiện quy trình lựa chọn SGK năm học 22-23 đảm bảo đủ theo yêu cầu và đảm bảo tính pháp lý.
- Các tổ CM đã tổ chức dự giờ thăm lớp, chuyên đề cấp tổ.
- Tham gia nghiêm túc chương trình tập huấn ở một số bộ môn.

2. Cơ sở vật chất và hoạt động khác:

- Đã hoàn thành việc cập nhật dữ liệu đầu năm tại các phần mềm quản lý: Smas, cơ sở dữ liệu ngành, website nhà trường.
- Hoàn thành dự thảo bộ Kế hoạch NGCK nội dung Tiếng Anh có người nước ngoài trên cơ sở học sinh đăng ký bằng đơn; Kế hoạch thu chi đầu năm nộp PGD.
- Thực hiện nghiêm túc nền nếp công vụ, trực trường đảm bảo ngày làm việc và phương án phòng chống bão lụt, thiên tai, dịch bệnh, đảm bảo an toàn cho CB,GV, HS.
- Đã tổ chức HN NG,CBQL,NLĐ ngày 01/10/2022.
- Đã tổ chức họp PHHS vào 9/10/2022.
- Đã nộp hồ sơ thi đua đầu năm:
 - + Tập thể: Tập thể Lao động xuất sắc, cờ thi đua của UBND tỉnh, BK của UBND tỉnh, GK của UBND thành phố.

+ Cá nhân: 1 BK của UBND tỉnh, 2GK của Sở GDĐT, 4GK của UBND thành phố, 5 CSTĐ cấp cơ sở.

- Đã ký với Trạm y tế phường Hợp đồng làm việc về công tác y tế nhà trường năm học 2022-2023; phối hợp trong khám sức khỏe đầu năm cho HS vào ngày 3,4/10/2022.

3. Triển khai công văn chỉ đạo trong tháng.

- Hoàn thành triển khai các công văn chỉ đạo của ngành. Đặc biệt lưu ý về việc thực hiện quy định phòng chống dịch bệnh Covid-19...

II. Phương hướng nhiệm vụ công tác tháng 10/2022

Khối	Sĩ số/Nữ	Chuyển đi	Chuyển đến	Ghi chú
6				
7				
8				
9				
Tổng				

1. Công tác chuyên môn:

1.1. Công tác bồi dưỡng:

- Tiếp tục các chương trình tập huấn của Sở, chương trình bồi dưỡng giảng dạy môn học tích hợp. Song song đó cần đảm bảo phân công dạy thay.

1.2. Hoạt động dạy-học:

- Thực hiện các tuần học 5,6,7,8.

- Tiếp tục thực hiện ôn luyện các đội tuyển học sinh giỏi thuộc tất cả các môn văn hóa lớp 9 theo hướng dẫn. Khối lớp 8 lựa chọn học sinh các đội tuyển, báo cáo về CM nhà trường. Chuẩn bị tốt nhất cho kỳ thi HSG lớp 9 các môn văn hóa đợt 1.

- Hoàn thiện sản phẩm để dự thi KHKT cấp thành phố (25/10)

- CM nhà trường tiếp tục chỉ đạo cụ thể, sát thực tế việc thực hiện chương trình do phải thực hiện một số hoạt động giáo dục.

- Thực hiện nghiêm túc nền nếp công vụ, trực trường đảm bảo ngày làm việc và phương án phòng chống bão lụt, thiên tai, dịch bệnh, đảm bảo an toàn cho CB,GV, HS.

- Thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm học thêm.

- Kiểm tra nội bộ tháng 10 và kiểm tra HĐSP tháng 10: Vũ Thị Hằng Mơ, Bùi Thị Liễu Tâm, Đặng Thu Huyền, Bùi Thị Diệp Vân theo Quyết định số 115/QĐ-TV ngày 17/10/2022.

- Trong tháng 10 PGD tổ chức dự giờ tại một số trường, các đ/c GVBM bố trí thời gian tham dự, học tập.

- Phát động phong trào thi đua 20/10 và 20/11: Từ ngày 17/10 (tuần học 7) đến 12/11(hết tuần học 10). Yêu cầu các tổ CM gửi DS đăng ký tham gia của các thành viên đúng thời gian quy định. Các thành viên bố trí dự giờ đồng nghiệp.

2. Công tác khác:

2.1. Công tác đoàn thể:

- Phối hợp với Công ty du lịch Tre Việt tổ chức hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp cho HS nhà trường vào 15/10 tại lăng Bác và công viên Bảo Sơn. Nhà trường cử đ/c Đặng Ánh Tuyết làm trưởng đoàn.

- Y tế:

+ Thực hiện nghiêm công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại cơ quan trường học và gia đình theo các văn bản chỉ đạo.

+ Tuyên truyền trong PHHS, phối hợp với trạm y tế phường trong việc tiêm phòng Covid-19 cho CB,GV,NV và HS nhà trường.

+ Quan tâm việc dọn dẹp, lau chùi phòng học, bàn ghế, hệ thống rèm, cửa tại các phòng làm việc, phòng học trước mỗi buổi học. Tuyên truyền về quy định đeo khẩu trang trong tình hình mới đến HS và PHHS theo quy định mới nhất của Bộ y tế, không bắt buộc, không ngăn cản việc đeo khẩu trang với những trường hợp đặc biệt tại nhà trường.

+ Rà soát các thiết bị phòng y tế đảm bảo công tác phòng, chống dịch.

- Thực hiện nghiêm túc nề nếp công vụ, trực trường đảm bảo ngày làm việc và phương án phòng chống bão lụt, thiên tai.

- Liên đội: Xây dựng Kế hoạch ĐH Liên đội; KH thực hiện trong năm học, dự kiến các phong trào thi đua.

- Công đoàn nhà trường và các tổ công đoàn phối hợp tổ chức ngày 20/10.

- Tham dự các chương trình tập huấn khi được điều động.

2.2. Cơ sở vật chất:

- Vệ sinh trường lớp, củng cố, chăm sóc cây xanh.

- Nghiêm túc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí: Sử dụng điện, nước, văn phòng phẩm.

2.3. Phổ cập giáo dục năm 2022:

- Chuẩn bị các hồ sơ phổ cập theo công văn 889/PGDĐT cho kiểm tra của phòng GDĐT ngày 17/10/2022.

- Hoàn thiện sau kiểm tra đúng lịch.

2.5. Triển khai công văn chỉ đạo trong tháng.

Công đoàn chủ động tuyên truyền ủng hộ quỹ do cấp trên triển khai.

Trên đây là kết luận hoạt động công tác tháng 10 năm 2022, yêu cầu các bộ phận tổ khối, đoàn thể trong nhà trường thực hiện nghiêm túc. Kế hoạch có thể có sự thay đổi tùy theo nhiệm vụ cụ thể./.

Nơi nhận:

- BGH (chi đạo)
- Các tổ CM (th/h)
- Các đoàn thể (ph/h)
- Lưu: VT, công TTĐT trường



Lê Thị Thúy