

**THÔNG BÁO**  
**Chương trình công tác tháng 9 năm 2022**

**I. Trọng tâm:**

1. Tuyên truyền và thực hiện các giải pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19, TNTT, đuối nước, ANTT trường học.
2. Tổ chức khai giảng năm học.
3. Tham gia các chương trình bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ; Công tác PCGD&XMC năm 2022.
4. Dự thảo Kế hoạch GD năm học;
5. Tổ chức HN NG-CBQL-NLĐ;
6. Ổn định nền nếp.

**II. Lịch cụ thể**

Ngày	Nội dung công tác	Thực hiện
1	- HS tựu trường	
2-4	- Nghi lễ	
5	- Khai giảng năm học mới: 8h	
6-1/10	- Thực hiện các tuần học đầu tiên: 1,2,3,4	
9	- Họp giao ban HT các trường	HT
10-25	- Tiếp nhận HD các khoản thu dịch vụ (XD kế hoạch thu-chi, họp PHHS vào 1,2/10/2022)	HT, KT
10-30	- Hoàn thiện PCGD&XMC	
12	- Tập huấn PCGD - BC rà soát TBDH với PGD	Tuyết, Hương, Dung
13	- Tập huấn tư vấn HS	Tuyết, Yên
15	- HN Công đoàn TP: 8h	HT, CTCĐ
16-20	- HN công đoàn cấp tổ	Tổ CD
15-20	- BC đăng ký HS gửi xe tại trường	GVCN
19	- Kiểm tra QL tài sản nhà trường: 14h	HT, Hương
26-10/10	- Hội nghị NG-CBQL-NLĐ	CBQL và TTCM
27	- Họp giao ban phường	HT
29	- CM PGD kiểm tra việc XD KHGD nhà trường	

Ghi chú: Lịch công tác trên đây là dự kiến, trong quá trình thực hiện có thể có sự điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế, sự chỉ đạo của Phòng GD&ĐT./.

**Nơi nhận:**

- PGD (b/c);
- Lãnh đạo nhà trường (c/đ);
- Công đoàn (p/h);
- Cổng thông tin điện tử ;
- Lưu: VT.



**Lê Thị Thúy**

