

Số: 194 /KH-THPNB

Uông Bí, ngày 04 tháng 10 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện công tác tháng 10/2022**  
**Năm học 2022 - 2023**

Căn cứ vào thông báo số 1001/PGD&ĐT ngày 03 tháng 10 năm 2022 của Phòng GD&ĐT thành phố Uông Bí về Chương trình công tác tháng 10/2022.

Trường Tiểu học Phương Nam B xây dựng kế hoạch công tác tháng 10/2022 tập trung vào các nội dung cụ thể, như sau:

**1. Nền nếp**

- Tiếp tục ổn định các nền nếp, duy trì sỹ số, ra vào lớp đúng giờ. Đảm bảo ngày giờ công lao động.
- Thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương, nề nếp công vụ, tác phong, lễ lối, trang phục làm việc.

**2. Công tác chuyên môn**

- Thời gian học chương trình tháng 10 học từ tuần 5 đến tuần 8 bắt đầu từ ngày 03/10/2022 đến ngày 31/10/2022.
- Soạn giảng nghiêm túc, đúng chương trình, thời khóa biểu, của từng khối lớp.
- Tổ chức kiểm tra năng lực học tập của các khối lớp môn Toán - Tiếng Việt. (Lịch cụ thể sẽ thông báo sau)
- Chuyên đề cấp tổ 1, 2, 3 môn Tiếng Anh ngày 21/10
- Tổ chức thao giảng chào mừng ngày phụ nữ 20/10. Mỗi đồng chí giáo viên 1 tiết. Đăng ký bài dạy trước ngày 07/10 về chuyên môn.
- Tổ chức chuyên đề cấp trường môn Toán lớp 3 chương trình GDPT 2018 ngày 28/10.
- Thực hiện kiểm tra việc đưa kế hoạch cá nhân, kế hoạch bài dạy trên tài khoản Driver của giáo viên.
- Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên – 03 đ/c
- Dự chuyên đề cấp thành phố tại trường Yên Thanh. Ban giám hiệu và giáo viên lớp 5 chiều ngày 21/10.
- Tham dự nâng cao sinh hoạt chuyên môn của giáo viên Tiểu học toàn thành phố ngày 22/10. 100% CB,GV tham gia.

- Tiếp tục tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn; dự chuyên đề do ngành, Phòng tổ chức...

- Tích cực tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao tay nghề, trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

- Các đồng chí: Luyến, Thơm, Quý, Hạnh bố trí thời gian đi dự giờ giúp đỡ các đồng chí giáo viên mới vào ngành; giúp đỡ tiếp cận chương trình GDPT 2018.

### **3. Công tác Đội – hoạt động ngoài giờ**

- Triển khai kế hoạch hoạt động của đội theo chủ đề của tháng.

- Ngày 27/10/2022 tổ chức ngoại khóa tuyên truyền “An toàn giao thông - Phòng chống cháy nổ”

- Xây dựng kế hoạch hoạt động đầu giờ, giữa giờ. Kế hoạch Đại hội liên đội năm học 2022-2023.

- Duy trì hoạt động của Đội cờ đỏ theo quy định.

### **4. Công tác Công đoàn**

- Xây dựng kế hoạch hoạt động công Đoàn theo tháng, quan tâm động viên Đoàn viên Công đoàn tích cực hoàn thành nhiệm vụ, có ý thức xây dựng đoàn kết nội bộ.

- Phối hợp với CM tổ chức thi đua “dạy tốt- học tốt” kỷ niệm 92 năm Ngày thành lập Hội liên hiệp PNVN(20/10/1930-20/10/2022)

- Tổ chức thăm hỏi động viên kịp thời đoàn viên Công đoàn khi ốm đau, gặp khó khăn...

### **5. Công tác Vệ sinh - Y tế học đường**

- Tích cực tuyên truyền phòng, chống dịch Covid-19; phòng chống tai nạn thương tích...

- Triển khai kế hoạch phối hợp với trạm y tế phường cho học sinh uống thuốc tẩy giun (thời gian chính thức ngày 11/10/2022 tất cả các học sinh có đủ điều kiện được tẩy giun). Địa điểm: Tại trường tiểu học Phương Nam B;

- Kết hợp với trạm Y tế phường khám sức khỏe đầu năm cho HS.

- Kiểm tra sát sao công tác vệ sinh của các lớp (Giáo viên trực ban, giáo viên chủ nhiệm và Y tế).

### **6. Cơ sở vật chất – tài chính**

- Rà soát cơ sở vật chất, bàn ghế, quạt, điện...

- Thực hiện công tác tài chính theo đúng quy định.

- Chỉ đạo sử dụng tiết kiệm có hiệu quả về CSVC. Không để xảy ra lãng phí.

### **7. Công tác khác**

- Ngày 04/10/2022 tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2020-2021;

- Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả công tác phổ cập, công tác trực ban theo danh sách phân công.

- Chuẩn bị nội dung họp phụ huynh đầu năm.

Ngày 11/10/2022, tập huấn ATTP tại trung tâm Hội nghị thành phố. Đc Thúy+ đc Hà

- Tập huấn Y tế học đường đc Hà và Thúy ngày 14/11.
- Ngày 16/10/2022 tổ chức họp phụ huynh toàn trường năm học 2022-2023 (có nội dung cụ thể chuyển cho các lớp).
- Đẩy mạnh nội dung tuyên truyền về an toàn giao thông; chú ý khu vực cổng trường và trong sân trường.
- Tổ chức ăn bán trú cho học sinh có nền nếp, chất lượng.
- Nghiêm túc thực hiện các quy định về phòng chống dịch, dạy thêm, học thêm; an toàn trường học, phòng chống tai nạn thương tích, vệ sinh môi trường chống bạo lực, công tác PCCC...

**Ghi chú:**

*Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 10 năm 2022 – 2023; trong quá trình thực hiện có thể có sự điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế, sự chỉ đạo của Thành phố và Phòng GD&ĐT thành phố Uông Bí./.*

***Nơi nhận:***

- Phòng GD&ĐT (Để báo cáo);
- Các tổ chuyên môn (Để thực hiện);
- Lưu VP.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Thị Tuyết**