

Số: 136a /KH-THPNB

Uông Bí, ngày 06 tháng 9 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện công tác tháng 9/2022**  
**Năm học 2022 - 2023**

Căn cứ vào thông báo số 886/PGD&ĐT ngày 5 tháng 9 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Uông Bí về Chương trình công tác tháng 9/2022.

Trường Tiểu học Phương Nam B xây dựng kế hoạch công tác tháng 9/2022 với các nội dung cụ thể, như sau:

**1. Nền nếp**

- Ổn định các nền nếp, duy trì sỹ số, ra vào lớp đúng giờ. Đảm bảo ngày giờ công lao động.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch Covid-19; kỷ luật, kỷ cương, nền nếp công vụ; tác phong, lễ lối, trang phục làm việc.

**2. Công tác chuyên môn**

- Thực hiện nghiêm túc, đúng chương trình, thời khóa biểu. Không cắt xén, dồn ghép chương trình, không bỏ giờ bỏ tiết.

- Thời gian học chương trình tuần 1 bắt đầu từ thứ ba ngày 06/9/2022 đến ngày ngày 9/9/2022.

- Khai giảng ngày 5/9 (Thời gian khai giảng thực hiện trong 2 tiết: Chào cờ và Bồi dưỡng rèn luyện)

- Soạn giảng nghiêm túc theo quy định của CM, của từng khối lớp (lớp 1, 2,3 thực hiện Chương trình GDPT 2018) khối 4,5 học Chương trình GD phổ thông 2006 theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh để chủ động tiếp cận với Chương trình GDPT 2018 theo công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ giáo dục và Đào tạo.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục các môn học đảm bảo, hợp lý;

- Xây dựng chuyên đề cấp trường, cấp tổ có nội dung phù hợp, đáp ứng yêu cầu của ngành trong năm học 2022-2023.

- Xây dựng Thời khóa biểu thực hiện dạy chương trình Robotiic bắt đầu từ tuần 2 đối với khối 3,4,5. Khối 1,2 đăng ký mượn mô hình, thiết bị trong phòng thí nghiệm về lớp phục vụ giảng dạy với đồng chí Thúy.

- Nhập khai báo, thông tin chung trên phần mềm Smas, GVCN rà soát học sinh, bổ sung thêm học sinh chuyển đến đối với khối 2-5; khối 1 nhập mới học sinh trên smas đảm bảo đủ thông tin theo yêu cầu.

- Rà soát đối tượng học sinh khuyết tật, dạng tật, học sinh con hộ nghèo, cận nghèo, con mồ côi... báo cáo về bộ phận chuyên môn nhà trường.

- Ngày 16/9/2022 dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học tại Hạ Long

- Tham gia tập huấn theo CV số 900/KH-PGDĐT ngày 08/09/2022 về việc tập huấn tư vấn, hỗ trợ tâm lý học sinh trong các trường Tiểu học, THCS năm 2022 (Đc Hà, Hiền)

- Tham gia tập huấn theo CV số 901/KH-PGDĐT ngày 08/09/2022 về việc tập huấn về pháp luật, chính sách bảo vệ trẻ em, phòng chống bạo lực, xâm hại trẻ em trong các cơ sở giáo dục Tiểu học trên địa bàn thành phố (Đc Hà, Hoa)

- Tham gia tập huấn công tác quản lý hồ sơ lựa chọn SGK theo Chương trình GDPT 2018 CV số 938/PGDĐT ngày 19/9/2022.(Đ/c Hà+ đ/cThu)

- Tổ chuyên môn tổ chức thảo luận và thống nhất đăng ký chuyên đề cấp trường, cấp tổ năm học 2022-2023.

- Đăng ký dạy học theo phương pháp Bàn tay nặn bột đối với khối 4,5.

- Lập danh sách giáo viên cốt cán trong tổ, khối gửi về bộ phận chuyên môn.

- Hoàn thành bài thu hoạch Bồi dưỡng chính trị hè 2022 về bộ phận chuyên môn muộn nhất ngày 16/09/2022.

- Sinh hoạt chuyên môn trường ngày 16/9/2022.

- Tiếp tục tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn do ngành tổ chức.( Các tổ chuyên môn, GV cốt cán hướng dẫn, giúp đỡ GV trẻ mới vào ngành: giúp đỡ về kiến thức, kỹ năng, kinh nghiệm dạy học, công tác chủ nhiệm...

- Tích cực tham gia sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường, cụm trường.

- Tích cực tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao tay nghề, trình độ chuyên môn.

- Sinh hoạt chuyên môn trường ngày 16/9/2022.

### **3. Công tác Đội – hoạt động ngoài giờ**

- Xây dựng kế hoạch theo chủ điểm tuần, tháng. Triển khai, thực hiện các hoạt động của Đội theo quy định.

- Xây dựng nề nếp hoạt động của Đội cờ đỏ.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức Tết trung thu.

- Thực hiện cam kết “5 Không” đối với 100% học sinh toàn trường.

### **4. Công tác Công đoàn**

- Xây dựng kế hoạch hoạt động công Đoàn theo tháng, quan tâm động viên Đoàn viên Công đoàn tích cực hoàn thành nhiệm vụ, có ý thức xây dựng đoàn kết nội bộ.

- Phối hợp với chuyên môn chuẩn bị các nội dung cho Hội nghị Nhà giáo, CBQL, người lao động năm học 2022-2023 theo Công văn hướng dẫn số 83/LĐLĐ ngày 29/8/2022 về việc Tổ chức Hội nghị Nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2022-2023.

- Tiếp tục quan tâm, giúp đỡ Đoàn viên ưu tú để tham gia học lớp bồi dưỡng kết nạp đảng viên.

- Tổ chức thăm hỏi, tặng quà tết Trung thu cho con em công đoàn nhà trường.

### **5. Công tác Y tế học đường**

- Tích cực tuyên truyền phòng chống dịch Covid-19. Thực hiện cam kết phòng chống dịch Covid-19 đối với học sinh từ chối tiêm.

- Học sinh đăng ký tham gia khám sàng lọc tim bẩm sinh, khám miễn phí tại trạm y tế phường Quang Trung (ngày 19/9/2022)

- Tham gia tập huấn tiêm bổ sung vắc xin uốn ván – bạch hầu giảm liều (Td) năm 2022, đối tượng cho học sinh lớp 1,2

- Tuyên truyền về công tác đảm bảo ATGT, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống đuối nước, VSATTP, vệ sinh môi trường, công tác phòng cháy nổ...

- Xây dựng kế hoạch hoạt động công tác Y tế trường học năm học 2022-2023.

### **6. Cơ sở vật chất – tài chính**

- Rà soát CSVC; sửa chữa hệ thống điện, quạt, bàn ghế... đảm bảo an toàn cho HS.

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ phục vụ Đoàn kiểm tra của PGD về công tác quản lý, sử dụng TBGD

- Thực hiện công tác tài chính theo đúng quy định.

- Chỉ đạo sử dụng tiết kiệm có hiệu quả về CSVC. Không để xảy ra lãng phí.

### **7. Công tác khác**

- Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả công tác phổ cập, công tác trực ban theo danh sách phân công.

- Triển khai mua Bảo hiểm y tế đối với khối lớp 1.

- Tham gia bài dự thi 75 năm tìm hiểu LLVT tỉnh Quảng Ninh

- Tham gia thi trực tuyến HocvalamtheoBac tuần 1 bắt đầu từ ngày 12/9/2022 kết thúc ngày 03/12/2022

- Triển khai Bộ quy tắc ứng xử trên mạng xã hội của Bộ thông tin và truyền thông (Theo Quyết định số 874/QĐ – BTTTT)

- Chuẩn bị nội dung họp phụ huynh đầu năm.

- Phân công các tổ chuẩn bị nội dung tham luận Hội nghị Nhà giáo, cán bộ quảng lý, người lao động năm học 2022-2023.

- Đẩy mạnh nội dung tuyên truyền về an toàn giao thông; chú ý khu vực công trường và trong sân trường.

- Tổ chức ăn bán trú cho học sinh có nền nếp, chất lượng.

- Nghiêm túc thực hiện các quy định về phòng chống dịch, dạy thêm, học thêm; an toàn trường học, phòng chống tai nạn thương tích, vệ sinh môi trường chống bạo lực, công tác PCCC...

***Ghi chú:*** Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 9 năm 2022 – 2023; trong quá trình thực hiện có thể có sự điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế, sự chỉ đạo của Thành phố và Phòng GD&ĐT thành phố Uông Bí./.

***Nơi nhận:***

- Phòng GD&ĐT (Để báo cáo);
- Các tổ chuyên môn (Để thực hiện);
- Lưu VP.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Thị Tuyết**