

KẾ HOẠCH TỰ ĐÁNH GIÁ

I. Mục đích và phạm vi tự đánh giá, duy trì trường chuẩn quốc gia:

1. Xác định cơ sở giáo dục phổ thông đáp ứng mục tiêu giáo dục trong từng giai đoạn; lập kế hoạch cải tiến chất lượng, duy trì và nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường; thông báo công khai với các cơ quan quản lý nhà nước và xã hội về thực trạng chất lượng của nhà trường; đề cơ quan quản lý nhà nước đánh giá, công nhận hoặc không công nhận cơ sở giáo dục phổ thông đạt kiểm định chất lượng giáo dục.

2. Khuyến khích đầu tư và huy động các nguồn lực cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện đảm bảo cho nhà trường không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục; đề cơ quan quản lý nhà nước đánh giá, công nhận hoặc không công nhận cơ sở giáo dục phổ thông đạt chuẩn quốc gia.

II. Phạm vi tự đánh giá

Nhà trường triển khai hoạt động TĐG được quy định tại Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT.

III. Công cụ tự đánh giá

Công cụ TĐG là tiêu chuẩn đánh giá trường THCS, THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT và các tài liệu hướng dẫn.

IV. Hội đồng tự đánh giá

1. Thành phần hội đồng tự đánh giá

Hội đồng tự đánh giá được thành lập theo Quyết định số /QĐ-TH&THCS NK ngày 18 tháng 7 năm 2022 của Hiệu trưởng trường TH&THCS Nam Khê. Hội đồng gồm có 9 thành viên:

TT	Họ và tên	Chức danh, chức vụ	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Thành Cương	Hiệu trưởng	Chủ tịch Hội đồng
2	Nguyễn Thị Thanh Huyền	P. Hiệu trưởng	P. Chủ tịch Hội đồng
3	Trần Thị Lý	Tổ phó CM	Thư ký Hội đồng
4	Vũ Thị Thu Huyền	P. Hiệu trưởng	Ủy viên Hội đồng
5	Dương Thị Hương Xuân	TTCM	Ủy viên Hội đồng
6	Đào Thị Thu	Tổng PTĐ	Ủy viên Hội đồng
7	Nguyễn Thị Bích Ngọc	Tổ trưởng CM	Ủy viên Hội đồng
8	Nguyễn Thị Hồng Vân	Tổ trưởng CM	Ủy viên Hội đồng
9	Bùi Thị Thu Hương	Thư ký HĐ	Ủy viên Hội đồng

b) Nhóm thư ký

STT	Họ và tên	Chức danh, chức vụ	Nhiệm vụ
1	Trần Thị Lý	Tổ phó CM	Nhóm trưởng
2	Bùi Thu Hương	Thư ký hội đồng	Ủy viên
3	Nguyễn Thị Kim Anh	Nhân Viên	Ủy viên

c) Các nhóm công tác:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Phụ trách tiêu chuẩn, tiêu chí
----	-----------	---------	----------	--------------------------------

Nhóm 1	1. Vũ Thị Thu Huyền	PHT	Nhóm trưởng	Tiêu chuẩn 1 (tiêu chí 1, 2, 3, 4, 5,)
	2. Trần Thị Huệ	TPCM	Nhóm phó	
	3. Mạc Thị Duyên	Giáo viên	Ủy viên	
	4. Hồ Thị Hợi	Giáo viên	Ủy viên	
	5. Nguyễn Thị Hồng Vân	TTCM	Ủy viên	
	6. Phạm Thị Thanh	Giáo viên	Ủy viên	
	7. Nguyễn Thị Nguyệt	Giáo viên	Ủy viên	
	8. Đỗ Thị Huyền Trang	Giáo viên	Ủy viên	
	9. Nguyễn Phương Vân	Giáo viên	Ủy viên	
	10. Đào Thị Thu	TPT Đội	Ủy viên	
	11. Mạc Thị Thùy	Giáo viên	Ủy viên	
	12. Đinh Thị Như Quỳnh	Giáo viên	Ủy viên	
Nhóm 2	1. Nguyễn T. Thanh Huyền	PHT	Nhóm trưởng	Tiêu chuẩn 1 (tiêu chí 6, 7,8,9,10)
	2. Bùi Phương Dung	TPCM	Nhóm phó	
	3. Nguyễn Thị Nga	TTCM	Ủy viên	
	4. Trần Thị Minh Huệ	Giáo viên	Ủy viên	
	5. Đỗ Thị Bích Lý	Giáo viên	Ủy viên	
	6. Bùi Thị Thanh Nga	Giáo viên	Ủy viên	
	7. Nguyễn Thị Cuối	Giáo viên	Ủy viên	
	8. Trần Thị Liễu	Giáo viên	Ủy viên	
	9. Lê Thị Lan	Giáo viên	Ủy viên	
	10. Nguyễn Thị Vân Anh	Giáo viên	Ủy viên	
Nhóm 3	1. Trần Thị Lý	TPCM	Nhóm trưởng	Tiêu chuẩn 2 (tiêu chí 1, 2, 3,4)
	2. Dương T. Hương Xuân	TTCM	Nhóm phó	
	3. Phạm Thị Hậu	Giáo viên	Ủy viên	
	4. Bạc Thị Lan Hương	Giáo viên	Ủy viên	
	5. Phạm Thị Mơ	Giáo viên	Ủy viên	
Nhóm 4	1. Nguyễn Thị Bích Ngọc	TTCM	Nhóm trưởng	Tiêu chuẩn 3 (tiêu chí 1, 2, 3,4,5,6)
	2. Phạm Thanh Tâm	Nhân viên	Nhóm phó	
	3. Phạm Thu Trang	Giáo viên	Ủy viên	
	4. Hồ Thị Tình	Giáo viên	Ủy viên	
	5. Cao Thị Kim Cúc	Giáo viên	Ủy viên	

	6. Phạm Thị Thu Huyền	Giáo viên	Ủy viên	
Nhóm 5	1. Trần Thị Thu Ngà	Giáo viên	Nhóm trưởng	Tiêu chuẩn 4 (tiêu chí 1,2)
	2. Vũ Thị Thu Hà	Giáo viên	Nhóm phó	
	3. Vũ Phương Liên	Giáo viên	Ủy viên	
	4. Đỗ Mai Phương	Giáo viên	Ủy viên	
Nhóm 6	1. Bùi Thị Thu Hương	TKHD	Nhóm trưởng	Tiêu chuẩn 5 (tiêu chí 1, 2, 3,4,5,6)
	2. Trịnh Thị Thanh	Giáo viên	Nhóm phó	
	4. Nguyễn Thị Thủy	Giáo viên	Ủy viên	

V. Tập huấn nghiệp vụ tự đánh giá:

a) Thời gian:

- Tuần 2 tháng 9/2022

b) Thành phần:

- Các thành viên trong hội đồng tự đánh giá.

c) Nội dung:

- Tập huấn về Phương pháp nghiên cứu: thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học

- Các công văn hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, của Phòng Giáo dục và Đào tạo; Điều lệ trường trường THCS...

Phương pháp giảng giải, thuyết trình các nội dung trong quá trình tự đánh giá.

Phương pháp điều tra: điều tra, khảo sát, thu thập tài liệu minh chứng.

Phương pháp thống kê: thống kê các số liệu phục vụ cho công tác tự đánh giá.

Phương pháp phân tích: phân tích, xử lý các thông tin, minh chứng thu thập được trong quá trình tự đánh giá.

Phương pháp tự luận: viết báo cáo tự đánh giá

Công cụ tự đánh giá: thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Các công văn hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, của Phòng Giáo dục và Đào tạo; Điều lệ trường THCS...

- Thực hiện theo Thông tư liên tịch số 125/2014//TTLT-BTC-BGDĐT ngày 27/8/2014 về việc Hướng dẫn nội dung, mức chi cho hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và thường xuyên.

VI. Dự kiến các nguồn lực và thời điểm cần huy động

TT	Tiêu chuẩn	Các tiêu chí	Các nguồn lực cần được huy động	Thời điểm huy động	Ghi chú
1	1	Tiêu chí 1.1	- BGH, Chi bộ NT,	Từ tháng 10/2022	

		- Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	thư kí HĐ, Văn thư	đến tháng 5/2023	
2		Tiêu chí 1.2 - Mức 1 - Mức 2	- BGH, thư kí HĐ	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
3		Tiêu chí 1.3 - Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	- BCH công đoàn, chi đoàn giáo viên, TPT Đội, chi bộ, các tổ chức khác.	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
4		Tiêu chí 1.4 - Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	- BGH, tổ CM, tổ VP, thư kí HĐ, kế toán, các tổ chức, cá nhân.	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
5		Tiêu chí 1.5 - Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	- BGH, Thư kí HĐ, GVCN, Văn thư	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
6		Tiêu chí 1.6 - Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	BGH, Văn thư, kế toán, thư viện,	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
7		Tiêu chí 1.7 - Mức 1 - Mức 2	BGH, Văn thư, thư kí HĐ, BCH Công đoàn	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
8		Tiêu chí 1.8 - Mức 1 - Mức 2	BGH, văn thư, tổ CM, giáo viên	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
9		Tiêu chí 1.9 - Mức 1 - Mức 2	BGH, Ban TTND, Công đoàn, văn thư, hồ sơ lưu trữ.	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
10		Tiêu chí 1.10 - Mức 1 - Mức 2	BGH, tổ tư vấn, thư kí HĐ	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
11	2	Tiêu chí 2.1 - Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	BGH, văn thư, cá nhân,	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
12		Tiêu chí 2.2 - Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	BGH, văn thư, giáo viên	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
13		Tiêu chí 2.3 - Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	BGH, văn thư, tổ VP, cá nhân	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	

14		Tiêu chí 2.4 - Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	GVCN, văn thư, học sinh có giải.	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
15	3	Tiêu chí 3.1 - Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	BGH, văn thư, kế toán,	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
16		Tiêu chí 3.2 - Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	Kế toán, thư viên, BGH, văn thư.	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
17		Tiêu chí 3.3 - Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	BGH, văn thư, kế toán,	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
18		Tiêu chí 3.4 - Mức 1 - Mức 2	BGH, văn thư, kế toán,	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
19		Tiêu chí 3.5 - Mức 1 - Mức 2	Văn thư, kế toán, thư viên	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
20		Tiêu chí 3.6 - Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	Văn thư, kế toán, thư viên	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
21	4	Tiêu chí 4.1 - Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	Ban ĐDCMHS, BGH, Thư kí HĐ, kế toán, văn thư.	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
22		Tiêu chí 4.2 - Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	Chi bộ, BCH Công đoàn, TPT Đội	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
23	5	Tiêu chí 5.1 - Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	BGH, tổ CM, tổ VP, thư kí HĐ.	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
24		Tiêu chí 5.2 - Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	BGH, tổ CM, tổ VP, thư kí HĐ, văn thư, TPT đội.	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
25		Tiêu chí 5.3 - Mức 1 - Mức 2	Tổ CM, GVCN, GV, BGH.	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
26		Tiêu chí 5.4 - Mức 1	BGH, tổ CM, văn thư, văn thư TPT	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	

		- Mức 2	đội.		
27		Tiêu chí 5.5 - Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	BGH, Tổ CM, GVCN, văn thư	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	
28		Tiêu chí 5.6 - Mức 1 - Mức 2 - Mức 3	BGH, Tổ CM, GVCN, GV, văn thư	Từ tháng 10/2022 đến tháng 5/2023	

VII. Dự kiến các minh chứng cần thu thập

Sau khi các nhóm công tác, cá nhân thực hiện xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng cho từng tiêu chí; phân loại và mã hoá các minh chứng thu được. Hội đồng TĐG thảo luận các minh chứng cho từng tiêu chí đã thu thập được và lập Bảng danh mục mã minh chứng.

(Bảng dự kiến minh chứng kèm theo)

VIII. Thời gian thực hiện

Thời gian để hoàn thành quá trình tự đánh giá: 30 tuần (Trừ thời gian nghỉ Tết, bắt đầu từ 20/9/2022, kết thúc 30/5/2023).

Thời gian	Các hoạt động
(Từ 20/9/2022 đến 10/10/2022)	- Hợp lãnh đạo nhà trường để thảo luận mục đích, phạm vi, thời gian biểu và xác định các thành viên Hội đồng tự đánh giá - Ra quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá - Hợp Hội đồng tự đánh giá để: + Công bố Quyết định hành lập Hội đồng tự đánh giá. + Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên. + Phân công dự thảo kế hoạch tự đánh giá.
(Từ 11/10/2022 đến 15/11/2022)	- Phổ biến chủ trương triển khai tự đánh giá đến toàn thể CB-GV- NV nhà trường ; - Tổ chức hội thảo về chuyên môn, nghiệp vụ triển khai tự đánh giá cho các thành viên của Hội đồng tự đánh giá, GV và nhân viên. - Hoàn thành bản kế hoạch tự đánh giá
(Từ 16/11 /2022 đến 10/4/2023)	- Thu thập thông tin và minh chứng. - Tập huấn về công tác xử lý, bổ sung, mã hóa minh chứng
(Từ 11/4/2023 đến 18/4/2023)	- Xác định các vấn đề phát sinh từ các thông tin và minh chứng thu được. - Xác định nhu cầu thu thập thông tin bổ sung
(Từ 19/4/2023 đến 29/4/2023)	- Các cá nhân, nhóm chuyên trách hoàn thiện các phiếu mô tả tiêu chí. - Thu thập, xử lý thông tin bổ sung (nếu cần thiết) - Điều chỉnh đề cương báo cáo tự đánh giá và xây dựng đề cương chi tiết. - Tập huấn viết phiếu tự đánh giá tiêu chí - Chuẩn bị đề cương báo cáo tự đánh giá

(Từ 02/5/2023 đến 9/5/2023)	- Thu thập thông tin bổ sung và hợp bổ sung (nếu cần thiết) - Thông qua đề cương chi tiết báo cáo tự đánh giá. - Dự thảo báo cáo tự đánh giá. - Kiểm tra lại các thông tin và minh chứng được sử dụng trong báo cáo tự đánh giá.
(Từ 10/5/2023 đến 15/5/2023)	- Hợp Hội đồng tự đánh giá để thảo luận, dự thảo báo cáo tự đánh giá. - Hội đồng tự đánh giá họp với các giáo viên, nhân viên trong trường để thảo luận về báo cáo tự đánh giá, xin các ý kiến góp ý. - Hợp Hội đồng tự đánh giá để thông qua bản báo cáo tự đánh giá đã sửa chữa. - Công bố báo cáo tự đánh giá trong nội bộ nhà trường và thu thập các ý kiến đóng góp.
(Từ 16/5/2023 đến 23/5/2023)	- Xử lý các ý kiến đóng góp và hoàn thiện bản báo cáo tự đánh giá.
(Từ 24/5/2023 đến 28/5/2023)	- Công bố báo cáo tự đánh giá đã hoàn thiện, nộp bản báo cáo tự đánh giá cho PGD&ĐT.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Uông Bí (b/c)
- Hiệu trưởng
- Hội đồng TĐG (t/h)
- website trường
- Lưu: VT

**TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thành Cường

