

QUYẾT ĐỊNH

V/v Thành lập tổ công tác Thư viện năm học 2022-2023

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS YÊN THANH

Căn cứ khoản Điều 9,24,42 Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT;

Căn cứ Quy chế về tổ chức hoạt động thư viện trường phổ thông ban hành kèm theo Quyết định số 61/1998/QĐ/BGD & ĐT ngày 6/11/1998 và Quy định về tiêu chuẩn thư viện trường phổ thông ban hành kèm theo Quyết định số 01/2003/QĐ-BGD-ĐT ngày 02/01/2003 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Xét đề nghị của bộ phận chuyên môn và giáo viên phụ trách công tác thư viện nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ công tác thư viện trường THCS Yên Thanh năm học 2022-2023 gồm các ông (bà) có tên trong danh sách kèm theo;

Điều 2. Tổ công tác thư viện có nhiệm vụ tổ chức phân công cho mỗi tổ viên chủ động thực hiện những nhiệm vụ của thư viện theo Điều 9 Quy chế tổ chức hoạt động thư viện trường phổ thông ban hành kèm theo Quyết định số 61/1998/QĐ-BGD&ĐT ngày 6/11/1998 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo, phục vụ tốt cho công tác giảng dạy và học tập của cán bộ, giáo viên, học sinh trong nhà trường.

Điều 3. Các cá nhân, bộ phận có liên quan và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- BGH (c/đ);
- Như Điều 3 (t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Phan Thị Bích Huệ

DANH SÁCH TỔ CÔNG TÁC THƯ VIỆN NĂM HỌC 2022-2023

(Kèm theo Quyết định số 13/QĐ-THCSYT ngày 15/8/2022 của Hiệu trưởng trường THCS Yên Thanh)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Bà Phạm Thị Hào	Phó hiệu trưởng	Tổ trưởng
2	Bà Nguyễn Thị Thùy	Giáo viên tổ Khoa học Xã hội, kiêm nhiệm phụ trách Thư viện	P.Tổ trưởng
3	Bà Ngô Hạnh Phương	Bí thư Đoàn - Tổng hụ trách Đội	Thành viên
4	Ông Phạm Mạnh Lập	Giáo viên, kiêm nhiệm phụ trách CSVC, TBDH	Thành viên
5	Bà Lã Thị Phụng	CTCĐ – TTCM – GVCN lớp 9A1	Thành viên
7	Bà Nguyễn Thị Nga	TTCM – GVCN lớp 7A3	Thành viên
9	Bà Phạm Thị Tuyên	GVCN lớp 8A4	Thành viên
10	Bà Tăng Thị Nga	GVCN lớp 8A3	Thành viên
11	Bà Nguyễn Thị Minh Hòa	GVCN lớp 6A1	
12	Bà Vũ Thúy Chinh	Trưởng Ban ĐDCMHS lớp 6A... (đại diện CMHS khối 6)	Thành viên
13	Bà Nguyễn Thị Dung	Trưởng ban ĐDCMHS lớp 9A1 (đại diện CMHS khối 9)	Thành viên
14	Bà Nguyễn Thị Hà	Trưởng ban ĐDCMHS lớp 8A3 (đại diện CMHS khối 8)	Thành viên
15	Em Đỗ Anh Bình	Lớp trưởng lớp 8A4	Thành viên
16	Em Nguyễn Khánh Huyền	Lớp trưởng lớp 8A3	Thành viên
17	Em Lưu Thị Bích Ngọc	Lớp trưởng lớp 9A1	Thành viên
18	Em Phạm Anh Thơ	Lớp trưởng lớp 9A2	Thành viên
19	Em Hoàng Hương Giang	Lớp trưởng lớp 7A3	Thành viên

(Danh sách có 19 người)

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
CÁC THÀNH VIÊN TỔ CÔNG TÁC THƯ VIỆN NĂM HỌC 2022-2023

(Kèm theo Quyết định số 13/QĐ-THCSYT ngày 15/8/2022 của Hiệu trưởng trường THCS Yên Thanh)

1. Bà Phạm Thị Hảo - Phó hiệu trưởng - Tổ trưởng:

- Tham mưu cho Hiệu trưởng trong việc xây dựng Kế hoạch thư viện tiên tiến, kế hoạch huy động kinh phí trong và ngoài nhà trường phát triển thư viện, thành lập tổ công tác thư viện nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động của thư viện, kế hoạch phối hợp với các tổ chức đoàn thể trong và ngoài nhà trường trong công tác xây dựng thư viện.

- Kiểm tra, giám sát bộ phận thư viện trong thực hiện nhiệm vụ về: chương trình hoạt động, lập kế hoạch đầu tư, củng cố và phát triển, kế hoạch đặt mua sách; bảo quản cơ sở vật chất thiết bị, sách báo, tài liệu; công tác kiểm kê và báo cáo định kỳ; quản lý sử dụng ngân sách, quỹ thư viện theo đúng quy định...

2. Bà Nguyễn Thị Thùy - Giáo viên tổ Khoa học Xã hội, kiêm nhiệm phụ trách Thư viện - P.Tổ trưởng:

- Thực hiện nhiệm vụ theo Điều 7 Quy chế về tổ chức hoạt động thư viện trường phổ thông ban hành kèm theo Quyết định số 61/1998/QĐ/BGD&ĐT ngày 6/11/1998; mục 2 Điều 9, Điều 11,12,13,14 Quy định về tiêu chuẩn thư viện trường phổ thông ban hành kèm theo Quyết định số 01/2003/QĐ-BGD-ĐT ngày 02/01/2003.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động thư viện, tham mưu với tổ trưởng để củng cố, phát triển thư viện nhà trường; đồng thời phối hợp chặt chẽ với các thành viên trong tổ công tác thư viện tạo điều kiện thuận lợi phục vụ tốt cho công tác giảng dạy và học tập của cán bộ, giáo viên, học sinh trong nhà trường.

3. Bà Ngô Hạnh Phương - Bí thư Đoàn, Tổng phụ trách Đội - Thành viên:

- Phối hợp với giáo viên phụ trách thư viện trong việc tổ chức giới thiệu, hướng dẫn phục vụ các nhu cầu đọc sách của giáo viên và học sinh nhà trường nhằm đạt các mục tiêu theo kế hoạch đã đề ra.

- Vận động các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nhà trường ủng hộ xây dựng thư viện. Phối hợp với các giáo viên chủ nhiệm lớp chỉ đạo lớp học sinh thực hiện phân phối, thu hồi, bảo quản và sử dụng sách.

4. Ông Phạm Mạnh Lập - Giáo viên, kiêm nhiệm phụ trách CSVC, TBDH - Thành viên:

- Thực hiện nhiệm vụ trang trí, sửa chữa, hỗ trợ sắp xếp cơ sở vật chất thư viện nhà trường khi tổ trưởng và phó tổ trưởng tổ thư viện yêu cầu.

- Phối hợp với các thành viên trong tổ thư viện tổ chức tốt các hoạt động của thư viện nhà trường theo đúng kế hoạch; vận động các tổ chức trong và ngoài nhà trường ủng hộ, xây dựng thư viện.

5. Các thành viên khác trong tổ Thư viện:

- Phát hiện sưu tầm những sách, báo, tư liệu mới; phối hợp tổ chức giới thiệu, hướng dẫn đọc sách, nghiên cứu sách phục vụ các nhu cầu giảng dạy, học tập đảm bảo mục tiêu theo kế hoạch đề ra.

- Vận động các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nhà trường ủng hộ xây dựng thư viện. Cùng bàn bạc công khai sử dụng hợp lý các nguồn ngoài ngân sách Nhà nước do thư viện tự khai thác (tiền đền bù sách, báo bị hư mất, tiền thanh lý...) vừa để trả thù lao hoạt động ngoài giờ, vừa bổ sung nguồn lực phát triển thư viện sau khi được phép của Hiệu trưởng Nhà trường.

- Các tổ trưởng chuyên môn chỉ đạo tổ tham gia công tác thư viện, có kế hoạch về sách, giới thiệu sách, tổ chức sưu tầm các bài báo xây dựng kho tư liệu, hướng dẫn học sinh đọc sách.

- Các giáo viên chủ nhiệm lớp chỉ đạo lớp về các mặt phân phối, thu hồi, bảo quản và sử dụng sách.
