

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TRƯỜNG <u>THCS YÊN THANH</u>	<u>Độc lập - Tự do - Hạnh phúc</u>
Số: 57/KH-THCSYT	Yên Thanh, ngày 29 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 10 NĂM 2022

I. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 9/2022

1. Thực hiện tốt công tác tuyên truyền chào mừng kỷ niệm ngày Quốc khánh 02/9 và ngày Toàn dân đưa trẻ đến trường; tổ chức thành công Lễ Khai giảng năm học 2022-2023.... thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh Covid19; ...

2. Ổn định nền nếp, đội ngũ sau khai giảng

- Sĩ số học sinh

TT	Khối	Số lớp	Số HS hiện tại	Chuyển đi	Chuyển đến
1	6	4	166	0	0
2	7	3	148	0	0
3	8	4	158	1 bảo lưu	0
4	9	3	132	1 bảo lưu	0
Cộng		14	604	2	0

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường:

+ Biên chế: 31 (đ/c Tới biệt phái còn 30 ...; đảng viên 26; trình độ: Thạc sĩ 03, Đại học 27 = 100% chuẩn và trên chuẩn)

+ Hợp đồng trường: 04

3. Công tác chuyên môn

- Thực hiện thu hoạch và đánh giá nội dung BDTX 1 (BDCT)

- Các tổ, nhóm chuyên môn đã hoàn thành xây dựng KHGD môn học, ban hành quyết định phê duyệt và đưa vào sử dụng từ 05/9/2022.

- Thực hiện nghiêm túc nền nếp và chương trình giáo dục tuần 1-4 theo kế hoạch. Lập đội tuyển HSG lớp 9, xây dựng các chuyên đề bồi dưỡng và tiến hành ôn luyện đội tuyển các môn văn hóa lớp 9. Môn GDCD có số HS đăng kí nhiều 22 em. Môn Vật lý, Hoá học, Toán không có HS đăng kí ôn luyện.

- Các tổ CM đã họp đăng ký thi đua, đăng ký sáng kiến kinh nghiệm, sáng kiến đổi mới, đăng ký thực hiện chuyên đề, ngoại khóa và các chỉ tiêu bộ môn.

- Khởi tạo thư mục lưu trữ hồ sơ điện tử theo quy định (Quy chế hoạt động chuyên môn). Triển khai đầy đủ các công văn hướng dẫn của cấp trên về công tác chuyên môn, thực hiện nhiệm vụ năm học tới CB, GV, NV nhà trường.

4. Nội dung khác:

4.1. Về việc xây dựng Kế hoạch nhà trường:

- Hoàn thành xây dựng Kế hoạch giáo dục, Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học và các nhiệm vụ khác: nhiệm vụ Giáo dục thể chất, thể thao trường học, nhiệm vụ giáo dục chính trị, công tác học sinh; nhiệm vụ y tế trường học năm học 2022-2023 theo hướng dẫn của phòng Giáo dục Đào tạo¹.

- Triển khai Đề án ngoài giờ chính khoá có thu phí môn Tin học.

4.2. Tham gia đầy đủ các hội nghị và lớp tập huấn:

- Tập huấn Quy chế dân chủ của Liên đoàn lao động; Tập huấn công tác Đội.

- Tập huấn giáo dục địa phương 7; tập huấn nâng cao chất lượng giảng dạy Tiếng Anh đáp ứng chương trình Giáo dục phổ thông 2018; tập huấn tổ chức dạy học trực tuyến cho giáo viên trung học; tập huấn công tác quản lý hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa theo chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Tập huấn trực tuyến công tác thanh tra, kiểm tra năm học 2022-2023.

4.3. Giáo dục thường xuyên

- Nhập dữ liệu phổ cập trên hệ thống phần mềm PCGD, XMC năm 2022.

- Triển khai Kế hoạch hưởng ứng Tuần lễ Hưởng ứng học tập suốt đời năm 2022.

4.4. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng và công tác học sinh

- Triển khai và tổ chức tham dự các cuộc thi:

+ Cuộc thi viết bài dự thi "tìm hiểu 75 năm lực lượng vũ trang tỉnh Quảng Ninh (02 bài chất lượng của đ/c Thùy, Bình).

+ Tìm hiểu cuộc thi tìm hiểu về giá trị tín ngưỡng của Liên đoàn Lao động Thành phố (Bài viết dự thi từ 15/9 – 20/10); Tìm hiểu cuộc thi tìm hiểu về công ước quốc tế và pháp luật (Trực tuyến từ 01-30/9); cuộc thi tìm hiểu 76 năm ngày truyền thống LLVT tỉnh Quảng Ninh" (Trực tuyến 08/9 – 13/10); cuộc thi “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức phong cách Hồ Chí Minh” năm 2022" (Từ 10h00 ngày 12/9/2022 đến 09h30 ngày 03/12/2022); cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu công ước quốc tế và pháp luật Việt Nam về các quyền dân sự chính trị “trên địa bàn thành phố năm 2022 (Thi trực tuyến Từ 01-30/9, 100% học sinh đã được cấp CMTND/CCCD/ Hộ chiếu hoặc mã số định danh cá nhân tham gia hưởng ứng cuộc thi).

¹ 896/PGDĐT: V/v hướng dẫn nhiệm vụ Giáo dục thể chất, thể thao trường học năm học 2022-2023; 926/PGDĐT: Hướng dẫn triển khai nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2022-2023; 942/PGDĐT: Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDQPAN năm học 2022-2023; 974/PGDĐT: V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị và công tác học sinh, sinh viên năm học 2022-2023; 925/PGDĐT: Kế hoạch Hoạt động công tác Y tế trường học năm 2022-2023; 950/KH-PGDĐT: KẾ HOẠCH Triển khai hoạt động nghiên cứu khoa học và tổ chức Cuộc thi khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học năm học 2022-2023; 905/PGD&ĐT: Hướng dẫn công tác thi đua khen thưởng năm học 2022-2023.

- Phát động phong trào thi đua "Học tập và làm theo Bác" theo hướng dẫn tại Công văn 895/PGDDT.

- Triển khai công văn tuyên truyền, cung cấp kiến thức, kỹ năng cho học sinh trên môi trường mạng; triển khai công tác PCCC, CNCH và hưởng ứng Chiến dịch làm cho thế giới sạch hơn năm 2022 (Tiếp tục thực hiện trong tháng 10 và cả năm học).

4.5. Y tế học đường:

Thực hiện nghiêm túc, kịp thời việc lập danh sách và theo dõi số học sinh tiêm phòng vắc xin Covid-19 theo các nhóm đối tượng (dưới 12 tuổi, từ 12 trở lên...); danh sách đăng khám sàng lọc và phẫu thuật miễn phí cho trẻ em có biểu hiện mắc bệnh tim bẩm sinh năm 2022.

4.6. Công tác kiểm tra:

- Đoàn thanh tra của tỉnh kiểm tra tình hình quản lý, sử dụng các thiết bị thuộc các gói thầu mua sắm do Sở Giáo dục và Đào tạo làm chủ đầu tư (*thuộc Đề án tăng cường ứng dụng CNTT, xử lý và cung cấp nước uống tại các cơ sở giáo dục*)

- Đoàn kiểm tra của phòng GDĐT Ưông Bí kiểm tra việc thực hiện công tác quản lý, sử dụng tài sản công tại nhà trường.

* Kết quả kiểm tra:

4.7. Hoàn thành cập nhật phần mềm SMAS, cơ sở dữ liệu ngành đầu năm học 2022-2023 theo yêu cầu.

4.8. Đảm bảo chế độ quyền lợi đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên:

- Nhà trường đã chuyển thông báo của UBND thành phố về tuyển hợp đồng lao động theo Nghị quyết số 102/NQ-CP; Công văn chuyển hạng mới đối với giáo viên đã học xong ĐH; Quyết định số 5154/QĐ-UBND v/v công nhận danh hiệu "lao động tiên tiến" cho cán bộ giáo viên viên chức nhân viên thuộc ngành giáo dục và đào tạo thành phố Ưông Bí năm học 2021-2022.

- Bộ phận kế toán hoàn thiện hồ sơ tăng lương và thâm niên 6 tháng cuối năm cho CBGVNV; thực hiện ci trả kinh phí bồi dưỡng giáo viên dạy tích hợp, liên môn theo yêu cầu vị trí việc làm; hoàn thành thu nộp ủng hộ Quỹ Đền ơn đáp nghĩa năm 2022 theo công văn số 712/PGD&ĐT.

5. Đánh giá chung

.....

* **Tồn tại:**

- Chuyên môn: Việc xây dựng KHGD kèm các phụ lục còn chậm tiến độ, một số môn phải làm lại nhiều lần gây mất thời gian. Giáo viên thực hiện đưa bài giảng và các hồ sơ lên drive chưa đặt tên thư mục theo hướng dẫn.

- Đăng ký thi đua:

- Công tác quản lý tài sản, thiết bị dạy:
- Ý kiến của phụ huynh học sinh:

II. Kế hoạch công tác tháng 10/2022

1. Tiếp tục thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19....; duy trì tốt sĩ số, ổn định nền nếp dạy học; thực hiện chương trình theo đúng tiến độ tuần 5-8.

2. Chuyên môn:

- Tổ chức tốt các hoạt động giáo dục theo Kế hoạch; tiếp tục cử cán bộ, giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn do Sở GD&ĐT tổ chức.

- Tham dự cuộc thi KHKT cấp thành phố (dự kiến ngày 25-26/10/2022).

- Tổ CM hoàn thiện hồ sơ tổ: KH đầu năm; họp tổ, nhóm CM (chú ý các nội dung thống nhất xây dựng KHGD môn học, nội dung bồi dưỡng HSG, thành lập các đội tuyển HSG, chỉ tiêu bộ môn, chỉ tiêu thi đua, các chuyên đề, ngoại khoá).

- Giáo viên vào điểm kiểm tra thường xuyên (điểm M; điểm KT15 phút theo KHGD). Giáo viên soạn bài và đăng bài lên Drive trước khi dạy ít nhất 2 ngày. Giáo án đảm bảo thể thức văn bản, font chữ, chính tả; chú ý đưa vào giáo án các nội dung tích hợp, nội dung dành cho học sinh khuyết tật, ...

- Bồi dưỡng HSG (3 buổi/tuần). Hoàn thiện công tác thu thập và lưu trữ hồ sơ quy trình lựa chọn SGK theo hướng dẫn tại Thông tư số 25/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT (trước 10/10/2022).

3. Hoàn thành việc tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2022-2023 (03/10/2022). Tuyên truyền, tổ chức tốt các hoạt động hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời năm 2022 (từ ngày 01-07/10/2022, tổ chức hoạt động tại phạm vi lớp học, tham quan thư viện và phòng truyền thống Thành phố). Tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày Pháp luật nước CHXHCN Việt Nam năm 2022 (theo Kế hoạch 230/HK-UBND ngày 14/9/2022 của UBND thành phố).

4. Tiếp tục tăng cường công tác đảm bảo an toàn, an ninh trật tự trường học; công tác giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh; giáo dục ý thức chấp hành pháp luật về an toàn giao thông, an toàn vệ sinh thực phẩm, vệ sinh môi trường, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống xâm hại trẻ em, phòng chống tội phạm và tệ nạn xã hội; hướng dẫn học sinh các kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống tai nạn đuối nước, phòng chống cháy nổ, điện giật. Triển khai Chỉ thị 08.CT.TTg về tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường trên địa bàn Thành phố theo Công văn số 133/LĐLĐ ngày 13/9/2022 của Liên đoàn lao động Thành phố.

5. Tiếp tục hoàn thành điều tra, cập nhật thông tin phổ cập giáo dục các cấp học năm 2022; tự kiểm tra kết quả phổ cập - xóa mù chữ năm 2022, lập hồ sơ trình UBND thành phố công nhận. Tiếp tục hoàn thiện minh chứng năm học 2021-2022.

6. Thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm - học thêm; các khoản thu trong nhà trường. Tiếp tục tuyên truyền chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt. Bộ phận Kế toán tổng hợp kinh phí dự toán thực hiện Nghị quyết số 01/2022/NQ-HĐND ngày 31/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh (hỗ trợ học phí cho học sinh mầm non, phổ thông năm học 2022-2023, cả công lập và ngoài công lập). Hoàn thành xây dựng Kế hoạch các khoản thu dịch vụ phục vụ hoạt động giáo dục năm học 2022-2023.

6. Công tác khác:

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên, và học sinh nhà trường thực hiện nghiêm các nội dung về quy chế dân chủ ở cơ sở, quy tắc ứng xử trong trường học, quy tắc ứng xử trên mạng xã hội (Ban hành kèm theo Quyết định số 874/QĐ-BTTTT ngày 17/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông).

- Đội thiếu niên: Kiểm tra giám sát học sinh các lớp thực hiện an toàn giao thông, an toàn vệ sinh thực phẩm. Chỉ đạo Đội xung kích an ninh trật tự phối hợp với Đội dân quân tự vệ phường Yên Thanh làm tốt mô hình “Công trường an toàn”, đảm bảo không có hiện tượng ùn tắc giao thông tại khu vực cổng trường trong giờ cao điểm (trước khi học sinh vào lớp và tan lớp). Tăng cường công tác tuyên truyền qua bản tin phát thanh về phòng chống dịch bệnh; về các sản phẩm truyền thông cung cấp kiến thức, kỹ năng cho học sinh trên môi trường mạng; về công tác PCCC, CNCH và hưởng ứng Chiến dịch làm cho thế giới sạch hơn năm 2022 theo hướng dẫn tại Công văn 949/P.GDDĐT (Đối với GVCN cần ghi rõ nội dung tuyên truyền trong kế hoạch chủ nhiệm và kế hoạch tiết sinh hoạt lớp).

- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày phụ nữ Việt Nam 20/10, hoạt động ngoại khoá tuyên truyền kiến thức phòng cháy chữa cháy, cứu nạn cứu hộ. Vận động viên chức, lao động tích cực tham gia các chương trình do ngành và địa phương phát động.

Trên đây là đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 9/2022 và phương hướng, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tháng 10/2022 của trường THCS Yên Thanh, kế hoạch có thể sẽ có điều chỉnh để phù hợp với tình hình thực tế và chỉ đạo của cấp trên, đề nghị các cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường thường xuyên cập nhật và nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các bộ phận kịp thời báo cáo Ban giám hiệu để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- P.GD&ĐT (b/c);
- Chuyên môn (c/đ);
- Cá nhân, tổ chức trong NT (t/h);
- Lưu CM.

HIỆU TRƯỞNG



Phan Thị Bích Huệ

