

## THÔNG BÁO

### Kết luận Hội nghị giao ban Hiệu trưởng các trường học tháng 9/2022

Ngày 08/9/2022, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) Uông Bí tổ chức Hội nghị giao ban với Hiệu trưởng các trường học trực thuộc nhằm đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 8 năm 2022, đồng thời triển khai phương hướng nhiệm vụ công tác tháng 9 năm 2022.

#### ***Thành phần dự họp:***

- Lãnh đạo Phòng GD&ĐT, chuyên viên Phòng GD&ĐT. Có mặt: 13/13 đồng chí. Vắng mặt: 0

- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS, TH&THCS trên địa bàn thành phố. Có mặt: 44/44 đồng chí<sup>1</sup>. Vắng mặt: 0

Qua nghe các ý kiến tham gia phát biểu và thảo luận tại Hội nghị, đồng chí Phó trưởng phòng – Phụ trách phòng GD&ĐT thành phố kết luận như sau:

#### **I. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 8/2022**

1. Toàn ngành đã triển khai, thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Trung ương, tỉnh và thành phố về công tác phòng chống dịch bệnh COVID-19; phối hợp tổ chức tốt các đợt tiêm phòng dịch Covid-19<sup>2</sup>; công tác an ninh trật tự trường học được đảm bảo (*trong tháng, có 01 học sinh lớp 2 trường TH Quang Trung bị đuối nước tại gia đình vào ngày 28/8/2022*).

2. Phòng GD&ĐT đã phối hợp với Ban Tuyên giáo Thành uỷ tổ chức lớp bồi dưỡng chính trị hè 2022 cho toàn thể CB, GV, NV ngành giáo dục Thành phố (*vào ngày 07/8/2022 tại Trung tâm tổ chức Hội nghị Thành phố và trực tuyến đến các Điểm cầu đặt tại UBND các phường, xã*).

*Kết quả: 100% các trường khôi công lập và tư thục đã tham gia đầy đủ, nghiêm túc. Bài thu hoạch được lưu hồ sơ BDTX năm học 2022-2023 của nhà trường.*

3. Phòng GD&ĐT đã tổ chức thành công hội nghị Tổng kết năm học 2021-2022, triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm học 2022-2023 (vào ngày 24/8/2022).

4. Các trường học đã tích cực tuyên truyền, hưởng ứng các hoạt động kỷ niệm 77 năm cách mạng tháng Tám và Quốc khánh nước Cộng hoà xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9). Tập trung cán bộ, giáo viên, nhân viên trả phép; phân công nhiệm vụ;

<sup>1</sup> Trường mầm non Bắc Sơn, Thực hành sư phạm: Phó hiệu trưởng dự họp thay (Hiệu trưởng vắng do bị ảnh hưởng Covid).

<sup>2</sup> Toàn ngành đã tổ chức rà soát toàn bộ CB-GV-NV trẻ em, học sinh, học viên chưa tiêm đủ mũi theo quy định (trẻ em 5 - dưới 12 tuổi chưa tiêm mũi 1, mũi 2; trẻ em, học sinh, học viên 12 - dưới 18 tuổi chưa tiêm mũi 3; đối tượng từ 18 tuổi trở lên của đơn vị chưa tiêm vắc xin phòng COVID-19 mũi 4). Phối hợp với Ban Chỉ đạo địa phương để đẩy nhanh tiến độ tiêm chủng, đảm bảo đạt mục tiêu tính đề ra.

kiện toàn các tổ công tác; tổ chức dọn dẹp vệ sinh, chỉnh trang lại khuôn viên; tiếp nhận học sinh sau nghỉ hè; ổn định lớp – học sinh đầu năm học. Tổ chức thành công Lễ khai giảng năm học 2022-2023 (vào ngày 05/9/2022)<sup>3</sup>.

#### 5. Giáo dục mầm non:

- Các đơn vị đã thực hiện tốt việc tuyên truyền phụ huynh đưa trẻ đến trường. Tổng số lớp: 168; Tổng số trẻ: 3773.

- Chỉ đạo các đơn vị nghiên cứu và xây dựng kế hoạch năm học, hoạt động giáo dục, kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Tham gia lớp tập huấn do Sở GD&ĐT tổ chức từ ngày 24/8 đến ngày 25/8/2022.

#### 6. Giáo dục tiểu học:

- Hoàn thành phê duyệt kết quả tuyển sinh lớp 1 năm học 2022-2023 đối với các đơn vị: Tổng số có 63 lớp 1 với 2025 học sinh.

- Chỉ đạo các đơn vị chuẩn bị đầy đủ điều kiện để tổ chức tựu trường. Tổng số lớp: 330; Tổng số học sinh: 12490.

- Phòng GD&ĐT đã chỉ đạo các đơn vị báo cáo kết quả rèn luyện lại trong hè đối với những học sinh chưa hoàn thành, xét lên lớp đối với những học sinh đã hoàn thành. Hiện nay còn nhiều đơn vị chưa gửi báo cáo về Phòng GD&ĐT.

- Các đơn vị đã tổ chức nghiên cứu và xây dựng kế hoạch môn học, hoạt động giáo dục, kế hoạch giáo dục nhà trường theo Công văn 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2022 về Hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp tiểu học. Rà soát, lập hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa trực tuyến để Sở GD&ĐT kiểm tra.

*Qua kiểm tra, nhận thấy các đơn vị đều tổ chức lựa chọn sách đúng quy trình. Tuy nhiên hồ sơ của các đơn vị còn một số tồn tại như: Thiếu chữ kí, thiếu các văn bản chỉ đạo của nhà trường, thiếu báo cáo kết quả lựa chọn sách của tổ chuyên môn, ngày tháng các biên bản không khớp với các văn bản chỉ đạo của nhà trường, Phòng GDĐT, ...*

- Cử cán bộ quản lý, giáo viên tham gia các lớp tập huấn trực tiếp và trực tuyến theo yêu cầu của Sở GDĐT. Tổ chức tập huấn hè cho cán bộ quản lý, giáo viên các đơn vị từ ngày 02/8 đến hết ngày 17/8/2022 (đã có kết luận gửi các đơn vị);

- Hoàn thành đánh giá ngoài công nhận trường Chuẩn Quốc gia và Kiểm định chất lượng giáo dục đối với các trường TH Phương Nam A, TH Trần Phú.

#### 7. Giáo dục trung học cơ sở:

- Hoàn thành phê duyệt kết quả tuyển sinh lớp 6 cho các trường có cấp THCS trên địa bàn. Tổng số có 53 lớp 6 với 2362 học sinh. Toàn cấp học THSC hiện có 193 lớp với 8676 học sinh.

<sup>3</sup> 44 cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông trực thuộc trên địa bàn Thành phố Uông Bí đã đồng loạt tổ chức Lễ khai giảng, với 24.712 học sinh tham dự (có 918 học sinh vắng mặt, trong đó 11 học sinh bị nhiễm Covid-19).

Tổng số cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành giáo dục tham dự Lễ khai giảng: 1.381 người (trong đó số viên chức giáo dục thuộc biên chế Thành phố quản lý: 1307 người). Số giáo viên, nhân viên vắng mặt là 38, trong đó 16 người bị nhiễm Covid-19.

- Phòng GD&ĐT đã cử đại biểu tham dự các lớp tập huấn do Sở GDĐT tổ chức (từ ngày 23/8-28/10/2022 với 26 lớp); tổ chức bồi dưỡng chuyên môn hè cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các trường TH&THCS, THCS (từ ngày 10/8 - 18/8/2022).

- Cho ý kiến đối với việc đề cử, bổ nhiệm Tổng phụ trách đội tại các trường TH, THCS, TH&THCS.

#### 8. Công tác kế hoạch - cơ sở vật chất

- Chỉ đạo các trường học báo cáo tình hình quản lý, sử dụng các thiết bị thuộc các gói thầu mua sắm do Sở Giáo dục và Đào tạo làm chủ đầu tư (gồm: Đề án tăng cường ứng dụng CNTT; ứng dụng CNTT trong dạy và học ngoại ngữ; xử lý và cung cấp nước uống tại các cơ sở giáo dục).

- Trình UBND thành phố cho triển khai mua sắm bổ sung thiết bị cho 25 phòng học tại 03 trường tiểu học xây mới năm 2022 (gồm: Tiểu học Lê Lợi, Tiểu học Trưng Vương, Tiểu học Phương Đông A).

#### 9. Công tác tài chính

- Tổ chức tập huấn Phần mềm quản lý tài sản; phần mềm kế toán; phần mềm các khoản thu trong đơn vị trường học;

- Hướng dẫn các trường học xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2023;

- Tham mưu cho UBND thành phố hoàn thiện hồ sơ trình HĐND tỉnh ban hành chính sách hỗ trợ học phí cho trẻ em mầm non, học sinh phổ thông, học viên giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh năm học 2022-2023.

#### 10. Công tác thi đua, tổng hợp:

- Tham mưu với Thành uỷ, UBND thành phố cho chủ trương Kỷ niệm 40 năm ngày thành lập trường mầm non Thượng Yên Công, trường THCS Trần Quốc Toản (gắn với dịp Kỷ niệm Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11/2022).

- Phối hợp với Thường trực thi đua thành phố tổ chức trao thưởng các danh hiệu khen cấp tỉnh, cấp thành phố cho các tập thể/cá nhân ngành giáo dục; giáo viên bồi dưỡng và học sinh xuất sắc tiêu biểu năm học 2021-2022 (tại Hội nghị tổng kết năm học).

- Rà soát, đề nghị cộng tác viên thanh tra giáo dục nhiệm kỳ 2022 – 2025 (gồm 16 cán bộ, giáo viên).

- Tổ chức góp ý đối với dự thảo luật thực hiện dân chủ ở cơ sở; dự thảo Đề án đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên mầm non, phổ thông đạt chuẩn trình độ đào tạo; bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý cho cán bộ quản lý cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2021-2025.

- Tham gia ý kiến đề xuất nhu cầu hoạt động khoa học công nghệ ngành giáo dục giai đoạn 2022-2025; đề xuất cơ chế, chính sách phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao trên địa bàn tỉnh.

- Xây dựng Báo cáo về chế độ chính sách đối với nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và nhân viên trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập; Báo cáo tình hình thực

hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số Quốc gia giai đoạn 2022-2025; Báo cáo kết quả xây dựng, bổ sung hoàn thiện và tổ chức thực hiện chuẩn mực đạo đức theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh của Đảng bộ thành phố Uông Bí; Báo cáo công tác cải cách hành chính quý III năm 2022; Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác 9 tháng đầu năm 2022.

- Chuẩn bị các nội dung làm việc với Đoàn giám sát của Thành phố về công tác bảo vệ bí mật nhà nước; Đoàn kiểm tra của Ban chỉ đạo ISO tỉnh Quảng Ninh.

#### 11. Công tác tổ chức, xây dựng đội ngũ:

- Phối hợp cùng Cơ quan Tổ chức – Nội vụ tham mưu với Thành phố đề xuất hợp đồng giáo viên theo Nghị quyết số 102/NQ-CP ngày 03/7/2020 của Chính phủ; rà soát, báo cáo số lượng người làm việc của các cơ sở giáo dục công lập năm học 2021-2022 và năm học 2022-2023; điều động, bổ nhiệm cán bộ quản lý trường học (đợt 01/8/2022 và 01/9/2022, với 22 vị trí cán bộ quản lý).

- Trình UBND thành phố tiếp tục gia hạn biệt phái đối với 02 viên chức; ban hành Quyết định trung dụng 06 viên chức về làm việc tại Phòng GD&ĐT; hướng dẫn các trường rà soát, lập hồ sơ đề nghị bổ nhiệm lại đối với 03 cán bộ quản lý (chuẩn bị hết nhiệm kỳ).

- Tổng hợp danh sách giáo viên đăng kí tham gia bồi dưỡng dạy môn tích hợp, liên môn theo yêu cầu của vị trí việc làm (Tin học và công nghệ bậc tiểu học, Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí).

#### 12. Công tác khác:

- Phối hợp với Công ty Cổ phần thiết bị giáo dục Quảng Ninh cung ứng cơ bản đầy đủ SGK, văn phòng phẩm đến các trường học theo đơn đặt hàng.

- Cử đội văn nghệ tham gia Hội diễn nghệ thuật quần chúng thành phố năm 2022 (đạt giải nhì toàn đoàn); giới thiệu 05 giáo viên tham gia Hội thi nữ giáo viên tài năng duyên dáng cấp cụm (tại TX Đông Triều, dự kiến từ ngày 18-20/9/2022).

- Hướng dẫn các trường học theo dõi, chủ động các biện pháp ứng phó với bão số 2 (MULAN), bão số 3 (Ma-on); tổ chức vận động tiêu thụ tấm tre hỗ trợ người mù thành phố Uông Bí; triển khai thu BHYT học sinh năm học 2022-2023.

#### 13. Đánh giá chung

Toàn ngành đã chỉ đạo, thực hiện tốt các nội dung công tác theo kế hoạch, đặc biệt là việc chỉ đạo chuẩn bị các điều kiện tổ chức khai giảng và đảm bảo an toàn phòng chống dịch bệnh COVID – 19. Cán bộ giáo viên đã thực hiện nghiêm túc các qui định của pháp luật, của địa phương và ngành giáo dục; tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng theo Kế hoạch. Các trường học cơ bản đã thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kì và đột xuất theo yêu cầu của Phòng GD&ĐT. Chế độ chính sách đối với cán bộ, nhà giáo được đảm bảo đầy đủ, kịp thời.

#### \* Hạn chế:

- Công tác chuẩn bị cho năm học mới được thực hiện khẩn trương, tuy nhiên việc triển khai hợp đồng giáo viên theo Nghị quyết 102/NQ-CP của Chính phủ; việc

triển khai mua sắm trang thiết bị dạy học diễn ra còn chậm (phòng tin học, thiết bị dạy học lớp 2,3,6,7).

- Công tác bồi dưỡng giáo viên dạy môn tích hợp, dạy liên môn theo yêu cầu vị trí việc làm triển khai chậm (do phía Đại học Hạ Long), gây khó khăn trong việc phân công, bố trí giảng dạy theo Chương trình GDPT 2018.

- Công tác tuyển sinh, huy động học sinh ra lớp cơ bản đảm bảo theo kế hoạch, tuy nhiên số học sinh trung học cơ sở tăng (*tăng 268 em*), số học sinh tiểu học giảm (*giảm 316 em*), học sinh trái tuyển và chuyển trường sau khi duyệt tuyển sinh dẫn đến tình trạng thừa/thiếu cục bộ về giáo viên, gây áp lực về phòng học, sĩ số học sinh/lớp....

## II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 9/2022

1. Thực hiện nghiêm các chỉ đạo của Tỉnh, của Sở và UBND thành phố về công tác phòng chống dịch Covid-19<sup>4</sup>; tăng cường công tác đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học, công tác phòng cháy chữa cháy, cứu nạn cứu hộ, vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống đuối nước, phòng chống các tệ nạn xã hội, chấp hành nghiêm các quy định về an toàn giao thông....

2. Ban hành hướng dẫn nhiệm vụ năm học đối với từng cấp học, từng lĩnh vực công tác. Tăng cường tuyên truyền trẻ mầm non ra lớp, ổn định nền nếp. Chỉ đạo các đơn vị xây dựng kế hoạch giáo dục (bám sát các nội dung đã được Sở, Phòng tập huấn); tổ chức dạy - học theo khung kế hoạch thời gian năm học: bắt đầu chương trình học kì I từ ngày 05/9/2022.

3. Tiếp tục cử cán bộ, giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn do Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT tổ chức. Chỉ đạo các đơn vị trao đổi, thảo luận và triển khai tốt các nội dung đã tập huấn thông qua sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn (*lưu đầy đủ minh chứng trên hồ sơ tổ/nhóm chuyên môn*). Tiếp tục sắp xếp, hoàn thiện thư mục điện tử Quy trình lựa chọn SGK theo Chương trình GDPT 2018.

4. Chỉ đạo các cơ sở giáo dục hoàn thành việc tổ chức Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2022-2023.

5. Tổ chức điều tra, cập nhật thông tin phổ cập giáo dục các cấp học năm 2022.

Yêu cầu lãnh đạo các trường tích cực chỉ đạo, triển khai thu thập thông tin và hoàn thiện trên file excel trước ngày 22/9/2022 (*theo Công văn số 846/HD-PGDĐT ngày 19/8/2022 của Phòng GD&ĐT Ưông Bí "V/v hướng dẫn thực hiện công tác phổ cập Giáo dục, xoá mù chữ năm 2022"*). Cập nhật lên Hệ thống phần mềm trực tuyến từ ngày 27/9/2022.

6. Chỉ đạo các đơn vị cập nhật thông tin cán bộ, giáo viên, học sinh, cơ sở vật chất đầu năm học lên phần mềm SMAS, phần mềm cơ sở dữ liệu ngành (hoàn thành trước ngày 25/9/2022).

7. Tổ chức tốt công tác kiểm tra, giám sát (tăng cường kiểm tra đột xuất) đối với các cơ sở giáo dục trực thuộc (việc thực hiện chương trình giáo dục, công tác phòng dịch, an toàn thực phẩm, thực hiện các khoản thu....).

<sup>4</sup> Yêu cầu các trường phổ biến, quán triệt rộng rãi Hướng dẫn về sử dụng khẩu trang trong phòng, chống dịch Covid-19 tại nơi công cộng (ban hành theo Quyết định số 2447/QĐ-BYT ngày 06/9/2022 của Bộ Y tế).

## 8. Công tác khác:

- Tiếp tục tuyên truyền, đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt và giao dịch điện tử trong ngành giáo dục; thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế bảo hiểm thất nghiệp.

- Tổ chức tốt hoạt động bán trú tại trường cho học sinh; chỉ đạo tổ chức họp phụ huynh để triển khai lấy ý kiến, thống nhất các khoản thu dịch vụ và dạy học theo các Đề án. Ban hành công văn về quản lý các khoản thu dịch vụ phục vụ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố năm học 2022-2023 (theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT).

- Tổng hợp dự toán ngân sách nhà nước năm 2023 gửi phòng Tài chính – Kế hoạch thành phố. Rà soát định biên của các đơn vị theo các Thông tư của Bộ GD&ĐT; phối hợp tham mưu Quyết định điều chỉnh tăng/giảm dự toán chi thường xuyên năm 2022 đối với các cơ sở giáo dục.

- Chỉ đạo các trường học rà soát đề xuất nhu cầu sử dụng Đồ dùng – Đồ chơi, thiết bị dạy học; lập kế hoạch mua sắm bổ sung năm 2023 (hoàn thành trước ngày 15/9/2022).

- Tiến hành kiểm tra việc thực hiện công tác quản lý, sử dụng tài sản công tại các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, Tiểu học và Trung học cơ sở công lập (trong đó gồm đất, công trình trên đất, trang thiết bị dạy học, phương tiện làm việc và các loại tài sản khác). Thời gian kiểm tra bắt đầu từ ngày 16/9/2022.

- Công thông tin điện tử các trường: Yêu cầu các đơn vị thường xuyên cập nhật thông tin hoạt động, đường dây nóng, tin bài, văn bản chỉ đạo ... của nhà trường. Riêng phần cơ cấu tổ chức: *đề nghị cập nhật đầy đủ danh sách cán bộ, giáo viên, nhân viên (lưu ý danh sách những người đã chuyển công tác, chuyển đến, nghỉ hưu, thôi việc... cho đủ số lượng đến thời điểm hiện tại, bổ sung chính xác các thông tin còn thiếu như: ảnh, trình độ chuyên môn, chức danh, địa chỉ Email, số điện thoại...).*

- Vận động cán bộ, nhà giáo, người lao động tích cực hưởng ứng các phong trào do ngành và địa phương phát động.

Trên đây là Thông báo Kết luận Hội nghị giao ban Hiệu trưởng các trường học tháng 9/2022. Phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường nêu cao tinh thần trách nhiệm, phát huy dân chủ cơ sở, chỉ đạo thực hiện tốt các nhiệm vụ nêu trên. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc cần kịp thời báo cáo với Lãnh đạo Phòng để phối hợp giải quyết./.

### Nơi nhận:

- Lãnh đạo Phòng GD&ĐT (c/d);
- Các bộ phận công tác PGD&ĐT;
- Các trường học trực thuộc;
- Công TTĐT ngành;
- Lưu: VT, TĐ-TH.

**PHỤ TRÁCH PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Trần Thị Hồng Thu**