

THÔNG BÁO

Kết luận Hội nghị giao ban Hiệu trưởng các trường học tháng 5/2022

Ngày 17/5/2022, Phòng GD&ĐT Uông Bí tổ chức Hội nghị giao ban với Hiệu trưởng các trường học trực thuộc nhằm đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 4/2022, đồng thời triển khai phương hướng nhiệm vụ công tác tháng 5,6/2022.

Thành phần dự họp:

- Lãnh đạo Phòng GD&ĐT, chuyên viên Phòng GD&ĐT. Có mặt: 12/13 đồng chí. Vắng mặt: 01 (có phép)¹.

- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS, TH&THCS trên địa bàn thành phố. Có mặt: 44/44 đồng chí². Vắng mặt: 0

Qua nghe các ý kiến tham gia phát biểu và thảo luận tại Hội nghị, đồng chí Trưởng phòng GD&ĐT thành phố kết luận như sau:

I. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 4/2022

1. Công tác chuyên môn

1.1. Giáo dục mầm non:

Trên địa bàn hiện có 15 trường mầm non và 66 nhóm, lớp mẫu giáo độc lập tự thực, 7 nhóm trẻ gia đình. Tổng cộng có 278 nhóm, lớp với 6683 trẻ (tăng 3715 trẻ so với tháng 03/2022), tỷ lệ huy động nhà trẻ $1252/4152 = 30,15\%$, tỷ lệ mẫu giáo $5431/6073 = 89,4\%$.

- Các cơ sở tiếp tục ổn định nền nếp và thực hiện chương trình giáo dục mầm non theo kế hoạch, thực hiện đón trẻ ra lớp sau thời gian nghỉ dịch.

- Xây dựng báo cáo tổng hợp đánh giá chất lượng quản lý, tổ chức và hoạt động của nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập và đề xuất giải pháp nâng cao chất lượng quản lý, tổ chức và hoạt động của nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập.

- Tổ chức tốt Hội nghị cấp Thành phố sơ kết 02 năm triển khai thực hiện Kế hoạch số 81A/KH-UBND về thực hiện Đề án “Phát triển giáo dục mầm non giai đoạn 2018 - 2025”.

1.2. Giáo dục tiểu học:

Trên địa bàn có 15 trường TH, 04 trường TH&THCS. Tổng cộng có 326 lớp với 12.848 học sinh (duy trì ổn định so với tháng trước).

¹ Đồng chí Trần Nam Hải – Phó trưởng phòng vắng do tham gia cuộc họp Hội đồng phổ biến giáo dục pháp luật thành phố.

² Do Hiệu trưởng có việc đột xuất, nên Trường MN song ngữ Montessori Vân Anh, MN 19/5, TH Lý Thường Kiệt, Thực hành sư phạm cũ Phó hiệu trưởng đi thay.

- Chỉ đạo các đơn vị thực hiện đúng chương trình dạy và học từ tuần 29 đến tuần 32. Thực hiện nghiêm túc chương trình, thời khóa biểu theo kế hoạch giáo dục của đơn vị.

- Chỉ đạo các đơn vị hoàn thành kiểm tra đánh giá giữa học kì II, cập nhật kết quả lên SMAS của đơn vị.

- Chỉ đạo các đơn vị tiếp tục lựa chọn SGK lớp 3, đăng kí danh sách giáo viên tham gia tập huấn sử dụng sách giáo khoa lớp 3, tổng hợp kết quả, gửi Sở GDĐT.

- Hoàn thành các phần thi của Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp tiểu học năm học 2021-2022 (đã có đánh giá gửi các đơn vị).

- Tổ chức hội nghị chuyên đề Dạy học môn Khoa học theo định hướng giáo dục STEM tại trường TH Trần Phú (đã có kết luận gửi các đơn vị).

- Phân công cán bộ quản lý và giáo viên cốt cán tiếp tục hỗ trợ cán bộ quản lý, giáo viên các đơn vị tiếp tục học Mô đun 9 trên hệ thống LMS.

1.3. Giáo dục THCS:

Trên địa bàn có 09 trường THCS, 04 trường TH&THCS. Tổng cộng có 188 lớp với 8382 học sinh (Giảm 09 học sinh so với tháng trước).

- Phòng GDĐT ban hành văn bản số 368/PGDĐT ngày 12/4/2022 về hướng dẫn tổ chức kiểm tra cuối kì II cho học sinh khối 9 từ ngày 27-29/4/2022.

- Tổ chức hội thi GVCNL giỏi cấp Thành phố từ ngày 01/4/2022- 13/4/2022. Kết quả: có 11/12 trường THCS, TH&THCS trên địa bàn Thành phố tham gia (Trường THSP không tham gia); 58 giáo viên đã được công nhận danh hiệu GVCNL giỏi cấp Thành phố, trong đó có 06 giáo viên đạt thành tích xuất sắc tại hội thi (THCS Trần Quốc Toản, THCS Bắc Sơn, THCS Nguyễn Trãi, THCS Nguyễn Văn Cừ, TH&THCS Điện Công, THCS Lý Tự Trọng).

- Tổ chức thành công hoạt động ngoại khóa Ngày hội STEM cấp Thành phố, chủ đề "Khởi nguồn đam mê, đánh thức trí tuệ" tại Hội trường UBND phường Trung Vương.

- Triển khai tập huấn BDTX Modul 9 đối với GV và CBQL đại trà trên hệ thống LMS theo hình thức trực tuyến.

- Phòng GDĐT đã ban hành văn bản số 390/PGDĐT ngày 18/4/2022 v/v thông báo danh mục SGK lớp 7 do UBND tỉnh Quảng Ninh phê duyệt. Tổ chức cho các đơn vị tham gia góp ý các bộ SGK lớp 7 và lựa chọn SGK lớp 6, lớp 7 năm học 2022-2023, tổng hợp kết quả báo cáo về Sở GDĐT. Triển khai cho các trường lựa chọn SGK lớp 7, đăng kí số lượng SGK sử dụng cho GV và HS (dự kiến), danh sách đăng kí tập huấn cho GV dự kiến dạy lớp 7 năm học 2022-2023.

1.4. Giáo dục thường xuyên:

- Thực hiện Quyết định số 490/QĐ-SGDĐT ngày 30/3/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc kiểm tra thực hiện nhiệm vụ Giáo dục thường xuyên và xây dựng Xã hội học tập trên địa bàn thành phố Uông Bí từ ngày 04/5/2022 đến 06/5/2022. Cụ thể đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra công tác triển khai thực hiện nhiệm vụ

GDTX, xây dựng XHHT năm 2021 và năm 2022 của UBND thành phố Uông Bí tại 02 đơn vị cấp xã (Phường Thanh Sơn, phường Yên Thanh), TT GDNN&GDTX Uông Bí, các trung tâm Ngoại ngữ Doris, Trung tâm Giáo dục Kỹ năng sống SepViet, Công ty tư vấn du học Duyên Hải.

- Tham gia ý kiến báo cáo về việc khảo sát, đánh giá một số chính sách về Giáo dục thường xuyên theo Công văn số 1033/SGDDĐT-GDTXMN ngày 15/4/2022 của Sở GD&ĐT.

- Tiến hành khảo sát phân luồng học sinh. Kết quả tính đến ngày 12/5/2022: TP Uông Bí có 2040 học sinh lớp 9 đã tốt nghiệp THCS, trong đó số đăng kí dự thi vào THPT công lập 1487 (chiếm 72,89%), số đăng kí dự thi vào THPT ngoài công lập 176 (chiếm 8,63%), số học sinh đăng kí học nghề 364 (chiếm 17,84%), số học sinh ở nhà lao động tự do 06 (chiếm 0,29%), số học sinh đăng kí thi ngoài tỉnh 07 (chiếm 0,34%).

2. Công tác chính trị tư tưởng, giáo dục thể chất và y tế học đường

- Chỉ đạo các trường tăng cường công tác phòng, chống tai nạn thương tích và đuối nước cho học sinh³.

- Xây dựng kế hoạch hướng dẫn các trường triển khai công tác đảm bảo an ninh, trật tự trường học; triển khai công tác phòng chống mua bán người; triển khai tháng hành động vì An toàn thực phẩm năm 2022.

- Phòng GD&ĐT đã ban hành kế hoạch thích ứng với tình hình dịch bệnh COVID-19, bảo đảm tổ chức dạy và học an toàn, chất lượng trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố; hướng dẫn các đơn vị cập nhật thông tin liên quan đến công tác phòng chống dịch COVID-19 trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục.

Kết quả: Đa số khối trường Tiểu học chưa cập nhật kịp thời số học sinh được tiêm chủng Covid 19 trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành (thứ 6 hàng tuần); có một số trường đã cập nhật nhưng quá ít không đúng với số liệu đã báo cáo. Đề nghị các đơn vị cập nhập đầy đủ số học sinh đã được tiêm từ ngày 20/4 đến nay; đồng thời tiếp tục cập nhật các thông tin liên quan đến Covid – 19 hằng ngày/ hàng tuần cho đến khi có thông báo mới (F0 mới, F0 khỏi bệnh).

- Các trường đã phối hợp với các đơn vị tuyên truyền, triển khai tiêm phòng Covid-19 cho trẻ từ 06 đến dưới 12 tuổi. Kết quả: có 3923/13844 trẻ đã tiêm (chiếm tỷ lệ 28,3%).

- Phòng GD&ĐT đã ban hành văn bản hướng dẫn tự kiểm tra, đánh giá công tác y tế trường học năm học 2021-2022 (năm học này Phòng GD&ĐT không tổ chức Đoàn kiểm tra mà phân công cho các đơn vị kiểm tra chéo và gửi biên bản kiểm tra về Phòng).

- Chỉ đạo các đơn vị tham gia cuộc thi sáng tác clip trên nền tảng TikTok “Ngành Dân số đồng hành cùng cả nước phòng chống dịch COVID-19”. Kết quả có

³ Trong tháng, xảy ra 02 trường hợp trẻ mầm non tử vong do đuối nước (trong thời gian sinh hoạt tại gia đình): Châu Vũ Nhật Minh, sinh năm 2020 – MN Phương Nam; Châu Đặng Nhật Nam, sinh năm 2016 – MN Thượng Yên Công.

31/39 đơn vị tham gia dự thi.

- Báo cáo kết quả công tác phổ biến giáo dục pháp luật 6 tháng đầu năm 2022; báo cáo kết quả công tác phổ biến giáo dục pháp luật (từ ngày 01/01/2021 đến ngày 15/5/2022) phục vụ Đoàn kiểm tra của Tỉnh.

- Phòng GD&ĐT đã phối hợp phòng VH&TT và Trung tâm truyền thông tổ chức thành công giải Điền kinh học sinh phổ thông năm học 2021-2022. Kết quả: Giải nhất toàn đoàn: THCS Phương Nam, TH Phương Nam A. Đồng thời thành lập đoàn 26 VĐV tập luyện và thi đấu giải Điền kinh học sinh phổ thông tỉnh Quảng Ninh từ ngày 09-12/4/2022 tại Thành phố Cẩm Phả.

3. Công tác tài chính, kế hoạch, đầu tư cơ sở vật chất

- Phòng GD&ĐT tiếp tục phối hợp với Sở GD&ĐT hoàn thiện Đề án cải tạo, sửa chữa, nâng cấp, hoàn thiện cơ sở vật chất ngành Giáo dục tỉnh giai đoạn 2022-2025; Đề án “Phân bổ kinh phí mua sắm trang thiết bị, sửa chữa của ngành Giáo dục năm 2022 - Đợt 1” trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.

- Công tác PCCC- CHCN trong các nhà trường: Qua kiểm tra của Công an thành phố, nhiều đơn vị chưa thẩm duyệt thiết kế về PCCC; chưa mua bảo hiểm cháy, nổ bắt buộc; chưa lập hồ sơ quản lý, theo dõi hoạt động PCCC và CHCN; chưa cử cán bộ, viên chức tham gia tập huấn nghiệp vụ PCCC; chưa đo kiểm tra chỉ số tiếp địa hệ thống thu lôi, chống sét; chưa trang bị đầy đủ số lượng bình chữa cháy...

Thực hiện kế hoạch số 92/KH-UBND ngày 18/3/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Uông Bí về việc thực hiện công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu hộ năm 2022. Phòng GD&ĐT thành phố đã phối hợp tổng hợp nhu cầu, đăng ký tập huấn, thực hành nâng cao kỹ năng nghiệp vụ về công tác phòng cháy, chữa cháy năm 2022 cho cán bộ, viên chức các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, Tiểu học và Trung học cơ sở trên địa bàn thành phố Uông Bí. Đến nay công tác huấn luyện nghiệp vụ PCCC đã hoàn thành; đề nghị các đơn vị thường xuyên tự kiểm tra, rà soát các điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, có biện pháp khắc phục kịp thời những tồn tại trong công tác PCCC-CHCN tại đơn vị; chú ý thay thế mới các nội quy PCCC; niêm yết nội quy PCCC, biển cấm lửa, biển cấm hút thuốc, tiêu lệnh chữa cháy ở những nơi dễ nhìn thấy; bổ sung mới hoặc thay thế bình chữa cháy hết hạn theo quy định; quan tâm bổ sung những vật liệu có khả năng chữa cháy khác (như: áo bảo hộ, ủng, mũ, mặt nạ dưỡng khí, chăn chiên...) để sẵn sàng chống cháy khi có sự cố xảy ra.

- Việc cập nhật tài sản công vào phần mềm Quản lý tài sản công quốc gia: Thực hiện công văn số 33/TCKH ngày 15/3/2022 của Phòng Tài chính – Kế hoạch thành phố về việc cập nhật tài sản công vào phần mềm Quản lý tài sản công quốc gia; đã có 39/39 đơn vị thực hiện cập nhật và đã được Sở Tài chính phê duyệt. Tuy nhiên để đảm bảo tính chính xác về số lượng, diện tích và khấu hao tài sản... của đơn vị mình; đề nghị các đơn vị tiếp tục rà soát để kịp điều chỉnh cho khớp đúng với sổ sách theo dõi tại đơn vị. Tránh sau này khi đã cập nhật lên phần mềm quản lý tài sản công quốc gia rồi các đơn vị muốn sửa hay thay đổi, tăng/giảm, thanh lý tài sản thì cần phải có văn bản đề nghị của Thành phố (nêu rõ lý do) mới được giải quyết.

- Phòng GD&ĐT thành phố đã lập báo cáo tài chính; báo cáo quyết toán tổng hợp của toàn ngành năm 2021 và nộp lên Dịch vụ công kho bạc nhà nước.

- Khối các trường MN, THCS, TH&THCS đã hoàn thành việc lập danh sách đề nghị hỗ trợ học phí kỳ II năm học 2021-2022 để Phòng GD&ĐT thẩm định.

- Hoàn thành xét duyệt quyết toán ngân sách năm 2021 đối với các trường học. Qua kiểm tra, xét duyệt có những tồn tại sau:

+ *Một số đơn vị thiếu Biên bản kiểm tra hiện trạng trước khi sửa chữa: hệ thống điện, sửa chữa máy tính, cơ sở vật chất trường lớp học. Chi tiền nước sinh hoạt, tiền điện thoại, tiền điện thiếu Hóa đơn thanh toán. Chi tổ chức ngày khai giảng và các hoạt động chuyên môn thiếu Kế hoạch thực hiện. Chi mua văn phòng phẩm, đồ dùng phục vụ hội thi, nhóm lớp thiếu danh sách cấp phát cho bộ phận sử dụng. Chi các khoản thu dịch vụ thiếu đề nghị thanh toán, tổng hợp thu – chi – tồn quỹ số liệu không khớp. Chi lương và công bảo vệ, vệ sinh thiếu xác nhận của Ngân hàng. Thu các khoản quỹ dịch vụ thiếu danh sách thu tiền của học sinh, thiếu xác nhận giao suất ăn hàng ngày.*

+ *Còn có đơn vị nộp hồ sơ chứng từ chậm theo thông báo của Phòng GD&ĐT, như: Trường TH Lý Thường Kiệt, TH Phương Nam A (Hồ sơ chứng từ thu, chi quỹ ngoài ngân sách từ tháng 01-5/2021).*

4. Công tác thanh – kiểm tra

- Phòng GD&ĐT đã kết hợp cùng UBND các phường Phương Đông, Phương Nam, Quang Trung, Vàng Danh kiểm tra điều kiện hoạt động của các nhóm lớp độc lập tư thực trên địa bàn, kiến nghị các nhóm lớp đẩy mạnh hoạt động giáo dục trẻ và hoàn thiện hồ sơ của nhóm, lớp theo quy định, có thông báo kết quả gửi các đơn vị

- Trong tháng, đã tiến hành kiểm tra 05 trường theo Kế hoạch (gồm: Mầm non Vàng Danh, Nam Khê, Đồng Chanh, Tiểu học Phương Nam B, TH&THCS Quốc tế Stephen Hawking): *có thông báo kết quả gửi các đơn vị.*

5. Công tác tổ chức, xây dựng đội ngũ:

- Trình UBND thành phố chấm dứt hợp đồng lao động theo Nghị quyết 102/NQ-CP ngày 03/7/2020 của Chính phủ đối với 01 giáo viên tiểu học, 01 giáo viên THCS (từ ngày 01/5/2022); chấm dứt hợp đồng đối với 01 viên chức (từ ngày 15/4/2022).

- Đề nghị Thành phố nâng lương 6 tháng đầu năm 2022 cho cán bộ, viên chức: nâng lương thường xuyên cho 87 người; nâng lương trước hạn cho 39 người, nâng phụ cấp thâm niên nghề cho 503 người (trong đó hưởng phụ cấp thâm niên nghề lần đầu: 01 người).

- Phổ biến Kế hoạch của UBND tỉnh về tinh giản số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước gắn với nâng cao năng lực tự chủ tại các đơn vị sự nghiệp công lập năm 2022 -2023.

- Xây dựng phương án sắp xếp tổ chức đơn vị trường học của ngành giáo dục thành phố Uông Bí giai đoạn 2022-2025.

- Hướng dẫn các trường học đánh giá, xếp loại viên chức năm học 2021-2022.

6. Công tác thi đua, tổng hợp

- Hướng dẫn các trường lập hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" năm 2022; hoàn thiện hồ sơ thi đua cuối năm học.

- Cấp phát tiền thưởng cho học sinh giỏi các môn văn hoá cấp Thành phố năm học 2021-2022; phát Giấy chứng nhận học sinh giỏi tỉnh, thi khoa học kỹ thuật cấp tỉnh năm học 2021-2022.

- Cung cấp thông tin phục vụ báo cáo tổng kết thi hành pháp luật về nhà giáo. Tham mưu với UBND thành phố xây dựng báo cáo công tác quản lý nhà nước về giáo dục (gửi Thanh tra Bộ GD&ĐT).

7. Công tác khác

- Tham gia ý kiến dự thảo Kế hoạch thúc đẩy chuyển đổi số, thanh toán không dùng tiền mặt trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Uông Bí; cho ý kiến về chủ trương thuê dịch vụ phần mềm Quản lý trường học trực tuyến theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT (theo yêu cầu của Sở GD&ĐT).

- Tiến hành rà soát các dịch vụ công trực tuyến (mức độ 3,4) trên Cổng dịch vụ công của Thành phố; cập nhật phần mềm ISO điện tử theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001-2015.

- Tiếp tục chỉ đạo các trường tăng cường nhận thức của người đứng đầu đơn vị về tầm quan trọng của việc kết nối, chia sẻ cơ sở dữ liệu giáo dục và cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ việc chuyển đổi số quốc gia nói chung và ngành giáo dục nói riêng. Khẩn trương rà soát, cập nhật, chính xác hóa thông tin hồ sơ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trên phần mềm SMAS, đặc biệt là thông tin về mã định danh cơ sở dữ liệu dân cư, nơi đăng ký thường trú; trước mắt để phục vụ cho việc đăng ký dự thi tuyển sinh vào lớp 10-THPT năm 2022.

Tính đến thời điểm ngày 16/5/2022 còn một số trường nhập sai mã định danh của HS (*Phòng GD&ĐT đã chuyển văn bản và biểu thống hợp cụ thể cho các đơn vị qua hòm thư công vụ để rà soát, điều chỉnh*).

8. Đánh giá chung

Phòng GD&ĐT thành phố đã kịp thời ban hành các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo theo từng lĩnh vực công tác. Tổ chức tốt hoạt động dạy học thích ứng với diễn biến dịch COVID-19 trên địa bàn. Cán bộ giáo viên cơ bản đã thực hiện nghiêm túc các qui định của pháp luật, của địa phương và ngành giáo dục; tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng theo Kế hoạch. Các chế độ chính sách đối với cán bộ, nhà giáo và người học được đảm bảo đầy đủ, kịp thời; không có trường hợp cán bộ, viên chức, lao động và học sinh vi phạm pháp luật, gây mất an ninh trật tự.

Hạn chế: không.

II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 5,6/2022

1. Tiếp tục bám sát và thực hiện nghiêm các chỉ đạo của Tỉnh, của Sở và UBND thành phố về dạy - học thích ứng với diễn biến dịch bệnh Covid-19; tăng

cường công tác đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học, phòng chống đuối nước.

2. Duy trì nền nếp dạy học, hoàn thành chương trình giáo dục và kết thúc năm học theo đúng quy định của UBND tỉnh. Quán triệt và thực hiện nghiêm túc Công văn số 1296/SGDĐT ngày 13/5/2022 của Sở GD&ĐT về tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh.

3. Tổ chức Chuyên đề cấp Thành phố “Bé mầm non tài năng, sáng tạo” bậc mầm non; ngoại khóa Rung chuông vàng bậc tiểu học. Chỉ đạo các đơn vị tổ chức hoàn thành kiểm tra cuối học kì II, tổ chức kiểm tra - đánh giá học sinh, đánh giá trẻ cuối giai đoạn/ cuối độ tuổi; cập nhật kết quả đánh giá học sinh lên phần mềm SMAS trước ngày 25/5. Xét hoàn thành chương trình lớp học theo quy định, xét tốt nghiệp THCS cho học sinh lớp 9. Xây dựng báo cáo tổng kết 01 năm triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 6. Phối hợp tổ chức tuyên truyền tư vấn hướng nghiệp và các chính sách trong giáo dục nghề nghiệp năm 2022.

4. Tuyên truyền, phát động thi đua chào mừng các ngày kỷ niệm, ngày truyền thống của đất nước, địa phương trong tháng 5/2022: ngày Quốc tế lao động 01/5; ngày chiến thắng Điện Biên Phủ (07/5); ngày Bác Hồ ra thăm quân và Nhân dân đảo Cô Tô (09/5), ngày thành lập Đội TNTP Hồ Chí Minh (15/5), ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5). Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Tháng công nhân theo Hướng dẫn của UBND và Liên đoàn lao động thành phố.

5. Hướng dẫn các cơ sở giáo dục mầm non tổ chức trong trẻ trong dịp hè theo nhu cầu, nguyện vọng của phụ huynh học sinh. Xây dựng kế hoạch hướng dẫn các trường tuyển sinh lớp 1, lớp 6, đăng kí dự tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2022-2023 theo hình thức trực tuyến (từ ngày 06-16/5/2022); cử CB, GV tham gia tập huấn coi thi, chấm, thanh tra thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2022-2023.

6. Thẩm định, chấm sản phẩm dự Cuộc thi Sáng tạo TTNNĐ cấp Thành phố năm học 2021-2022 theo hình thức trực tiếp kết hợp trực tuyến (Từ 20-25/5/2022).

7. Kiểm tra kĩ thuật, hướng dẫn các trường TH Trần Phú TH Phương Nam A, hoàn thiện minh chứng, hồ sơ; lập tờ trình đề nghị Sở GD&ĐT thành lập đoàn đánh giá ngoài đánh giá công tác kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia. Cập nhật kết quả phổ cập giáo dục giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi trên hệ thống.

8. Công tác chính trị tư tưởng, giáo dục pháp luật: Tiếp tục chỉ đạo tổ chức đợt sinh hoạt chính trị về xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; gắn với quán triệt, tuyên truyền, triển khai thực hiện Chuyên đề học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2022. Hoàn thiện hồ sơ trình UBND Thành phố ban hành quyết định công nhận "Trường học an toàn, phòng chống tai nạn, thương tích năm học 2021-2022". Bàn giao học sinh về nghỉ hè; phối hợp triển khai Tháng hành động vì trẻ em và các hoạt động quản lý, giáo dục thanh thiếu nhi, học sinh trong dịp hè 2022.

9. Công tác tài chính, kế hoạch: Hướng dẫn các trường ủng hộ Quỹ bảo trợ trẻ em năm 2022 do Thành phố triển khai. Tổng hợp trình UBND thành phố cấp hỗ trợ học phí kỳ II năm học 2021-2022 cho các đơn vị theo Nghị quyết số 36/2021/NQ-

HĐND ngày 27/8/2021 của HĐND tỉnh Quảng Ninh. Hoàn thành báo cáo quyết toán thu - chi học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ hoạt động giáo dục năm học 2021-2022.

10. Công tác tổ chức, xây dựng đội ngũ: Phối hợp với Cơ quan Tổ chức – Nội vụ hướng dẫn các đơn vị xây dựng Kế hoạch tinh giản số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước năm 2022 -2023. Tiếp tục rà soát hồ sơ sai phạm trong công tác tuyển dụng, tiếp nhận cán bộ, công chức, viên chức theo Kết luận số 21-KL/TW ngày 21/02/2022, Kết luận số 71-KL/TW ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư và hướng dẫn của Cơ quan Tổ chức – Nội vụ thành phố.

11. Công tác thi đua, tổng hợp: Chỉ đạo các đơn vị tổ chức đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, chuẩn giáo viên, cập nhật kết quả trên TEMIS; hoàn thành việc chấm Mô đun 09 trên hệ thống LMS; tổng hợp kết quả BDTX năm học 2021- 2022 đối với cán bộ quản lý và giáo viên. Hoàn thành đánh giá, xếp loại viên chức; bình xét thi đua – khen thưởng; giới thiệu nhà giáo tiêu biểu năm học 2021-2022; hoàn thành báo cáo tổng kết năm học theo từng lĩnh vực công tác năm học 2021-2022. Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thực hiện các nội dung công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGD&ĐT của Bộ GD&ĐT.

Trên đây là Thông báo Kết luận Hội nghị giao ban Hiệu trưởng các trường học tháng 5/2022. Phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường nêu cao tinh thần trách nhiệm, phát huy dân chủ cơ sở, chỉ đạo thực hiện tốt các nhiệm vụ nêu trên. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc cần kịp thời báo cáo với Lãnh đạo Phòng để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Phòng GD&ĐT (c/đ);
- Các bộ phận công tác PGD&ĐT;
- Các trường học trực thuộc;
- Công TTĐT ngành;
- Lưu: VT, TĐ-TH.

TRƯỞNG PHÒNG



Phan Hồng Anh